

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием акционеров
АО «Компания по страхованию жизни «Standard Life»
Протокол № 4 от «17» мая 2016 года



КОДЕКС КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ
АО «Компания по страхованию жизни «Standard Life»

Введен в действие с момента утверждения				
	Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Согласовано	Председатель Правления	Рахманкулов С.Т.		
	Управляющий директор, член Правления	Джаксымбетова Г.К.		
	Главный бухгалтер	Юсупов Ф.Р.		
	Руководитель Службы управления рисками	Шарипов Д. Г.		
	Комплаенс-контролер Службы комплаенс – контроля	Баратова Н.		
	Директор Юридического департамента, член Правления	Пашатская Ю.П.		
Составил	Корпоративный секретарь	Чайковская О.В.		

г. Алматы, 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение.....	3
2. Общие положения.....	4
3. Принципы Корпоративного управления.....	7
4. Система корпоративного управления Обществом.....	11
5. Контролирование соблюдения принципов корпоративного управления	12
6. Взаимодействие с акционерами Общества	12
7. Практика подготовки и проведения Общего собрания акционеров.....	13
8. Практика деятельности Совета директоров.....	14
9. Практика деятельности Правления Общества	16
10. Практика взаимодействия с заинтересованными сторонами	17
11. Практика управления рисками в Общества.....	18
12. Практика принятия решений по существенным корпоративным событиям	19
13. Практика предотвращения конфликтов интересов	20
14. Практика раскрытия информации о деятельности Общества.....	21
15. Самостоятельная оценка состояния корпоративного управления в Обществе.....	23
16. Действие Кодекса и внесение в него изменений.....	24
17. Приложения.....	23
18. Лист ознакомления.....	24

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. АО «Компания по страхованию жизни «Standard Life» (далее по тексту – Общество) является ведущей страховой организацией, лидером страхового рынка Республики Казахстан. Обладая крупнейшей агентской сетью, Общество оказывает услуги страхования физическим и юридическим лицам на всей территории Республики Казахстан. Масштабы деятельности, осуществляемой Обществом, сопряжены с высокой ответственностью как перед акционерами, менеджерами и служащими, так и перед потребителями страховых услуг – клиентами Общества.

1.2. Принимая во внимание всю меру ответственности и осознавая свою миссию, как обеспечение защиты финансового благосостояния граждан и юридических лиц через предоставление доступных и отвечающих их потребностям страховых продуктов и услуг, внося, тем самым, значительный вклад в поступательное развитие финансового сектора и экономики Республики в целом, Общество принимает на себя обязательство следовать в своей деятельности изложенным в настоящем Кодексе корпоративного управления (далее по тексту – Кодекс) принципам управления и правилам корпоративного поведения и прилагать необходимые усилия для их соблюдения при осуществлении своей деятельности.

1.3. Цель настоящего Кодекса заключается в формировании и дальнейшем развитии надлежащих норм и традиций корпоративного поведения казахстанского бизнеса, базирующихся на международно-признанных стандартах, основанных не только на безусловном соблюдении требований законодательства Республики Казахстан, но и на применении этических норм делового поведения, общих для всех участников бизнес-сообщества.

Следование нормам и положениям настоящего Кодекса направлено не только на формирование положительного образа Общества среди его работников и клиентов, но и на контроль и снижение рисков, поддержание устойчивого роста финансовых показателей Общества, успешное осуществление им уставной деятельности.

1.4. Целями настоящего Кодекса являются совершенствование и систематизация корпоративного управления Общества, обеспечение большей прозрачности управления Обществом и подтверждение неизменной готовности Общества следовать стандартам надлежащего корпоративного управления. В частности:

1.4.1 управление Обществом должно осуществляться с надлежащим уровнем ответственности и подотчетности и таким образом, чтобы постоянно заботиться об увеличении стоимости бизнеса и принесении максимальной выгоды акционерам;

1.4.2 Совет директоров и Правление Общества должны работать эффективно в интересах Общества и его акционеров и создавать условия для устойчивого роста;

1.4.3 должны обеспечиваться надлежащее раскрытие информации, прозрачность, а также эффективная работа систем управления рисками и внутреннего контроля.

1.5. Официальный статус Общества как страховой организации определяется его государственной регистрацией в органах юстиции как юридического лица в качестве страховой организации и наличием лицензии на право осуществления

страховой деятельности, выданной уполномоченным государственным органом по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций.

1.6. Неукоснительно соблюдая и периодически совершенствуя положения настоящего Кодекса, Устава и иных внутренних документов, Общество подтверждает свое намерение способствовать развитию и совершенствованию практики надлежащего корпоративного управления. В целях дальнейшего укрепления доверия со стороны акционеров, работников, инвесторов и страхователей, Общество при разработке настоящего Кодекса включило дополнительные положения, основанные на общепризнанных международных стандартах корпоративного управления.

1.7. Органы управления и работники Общества принимают на себя обязательства, предусмотренные настоящим Кодексом, и обязуются прилагать все разумные усилия для их соблюдения Обществом в своей повседневной деятельности.

1.8. Общество осуществляет страховую деятельность в отрасли «страхование жизни» в пределах соответствующих классов страхования, с учетом особенностей совмещения отраслей и классов страхования, установленных законодательством Республики Казахстан (далее – законодательство) о страховании и страховой деятельности.

2. Общие положения

2.1. Настоящий Кодекс является сводом добровольно принятых на себя обязательств, правил и рекомендаций, которым Общество, включая акционеров, членов Совета директоров и Правления Общества, следует в процессе своей деятельности для обеспечения высокого уровня деловой этики в отношениях внутри Общества и с другими участниками рынка.

2.2. Настоящий Кодекс составлен с учетом существующего международного опыта в области корпоративного управления и разработан в соответствии с положениями законодательства, Устава и иных внутренних документов Общества, а также с учетом развивающейся в Казахстане практики корпоративного поведения, этических норм, потребностей и условий деятельности компаний на рынке капиталов на текущем этапе их развития.

2.3. Общество добровольно принимает и следует положениям настоящего Кодекса, в стремлении повысить привлекательность Общества для существующих и потенциальных инвесторов.

2.4. В настоящем Кодексе используются следующие термины и определения:

2.4.1 **Заинтересованные стороны** – физические и юридические лица, интересы которых затрагивает деятельность Общества, включая акционеров, инвесторов, клиентов и работников Общества.

2.4.2 **Конфликт интересов:**

2.4.2.1 Ситуация, в которой интересы Общества как участника корпоративного взаимодействия, придерживающегося правил, стандартов корпоративного

управления и бизнес-этики, вступают в противоречие с интересами Общества как коммерческой организации.

2.4.2.2 Ситуация, в которой интересы руководства и работников Общества вступают в противоречие с интересами Общества как организации.

2.4.2.3 Противоречие между имущественными и иными интересами Общества и (или) его работников и (или) клиентов, которое может повлечь за собой неблагоприятные последствия для Общества и (или) ее клиентов.

2.4.3. **Корпоративное взаимодействие** - процессы взаимодействия между Обществом и заинтересованными лицами, оказывающие непосредственное воздействие на их экономическое и социальное состояние.

2.4.4. **Корпоративное управление** – принципы и правила руководства Обществом и акционерного контроля ее деятельности, определяющие систему взаимоотношений между исполнительными органами Общества, Советом директоров Общества, акционерами Общества и другими заинтересованными лицами и направленные на обеспечение соблюдения стандартов корпоративного управления участниками корпоративного взаимодействия.

2.4.5. **Международные стандарты корпоративного управления** – описание принципов, правил, процедур и механизмов корпоративного взаимодействия, применяемых ведущими мировыми Обществами и предписываемых в качестве обязательной или рекомендуемой практики управления зарубежными регулирующими органами, листинговыми площадками и независимыми исследовательскими организациями и институтами.

2.4.6. **Корпоративный веб-сайт** - официальный электронный сайт на интернет-ресурсе, принадлежащий Обществу и отвечающий установленным уполномоченным органом требованиям.

2.4.7. **Надлежащее корпоративное поведение** - поведение участников корпоративного взаимодействия в соответствии с принципами настоящего Кодекса, требованиями законодательства и этическими нормами.

2.4.8. **Независимый директор** – член Совета директоров, который:

1) не является аффилированным лицом Общества и не являлся им в течение трех лет, предшествовавших его избранию в Совет директоров (за исключением случая его пребывания на должности независимого директора Общества);

2) не является аффилированным лицом по отношению к аффилированным лицам Общества;

3) не связан подчиненностью с должностными лицами Общества или организаций — аффилированных лиц Общества и не был связан подчиненностью с данными лицами в течение трех лет, предшествовавших его избранию в Совет директоров;

4) не является государственным служащим; не является представителем акционера на заседаниях органов Общества и не являлся им в течение трех лет, предшествовавших его избранию в Совет директоров;

5) не участвует в аудите Общества в качестве аудитора, работающего в составе аудиторской организации, и не участвовал в таком аудите в течение трех лет, предшествовавших его избранию в Совет директоров.

2.4.9. **Нормативные требования** – требования, определяемые регулирующими органами для целей создания механизмов по защите прав акционеров и иных заинтересованных лиц (сторон).

2.4.10. **Уполномоченные органы** – органы государственной власти и иные органы, уполномоченные осуществлять действия по защите прав акционеров и иных заинтересованных лиц (сторон) путем определения требований к уровню корпоративного управления компаний и исполнения процедур контроля соответствия этим требованиям.

2.4.11. **Аффилированные лица** — физические или юридические лица (за исключением государственных органов, осуществляющих контрольные и надзорные функции в рамках предоставленных им полномочий), имеющие возможность прямо и (или) косвенно определять решения и (или) оказывать влияние на принимаемые друг другом (одним из лиц) решения, в том числе в силу заключенной сделки.

2.4.12. **Стандарты корпоративного управления** – общеприменимый свод правил и процедур управления Обществом, установленный или рекомендуемый казахстанскими и зарубежными регулирующими органами, предъявляющий требования к практике деятельности Общества по следующим вопросам:

- 1) взаимодействие с акционерами Общества;
- 2) деятельность Общего собрания акционеров и Совета директоров Общества, исполнительных органов и менеджмента Общества;
- 3) взаимодействие с заинтересованными лицами (сторонами);
- 4) стратегическое планирование и контроль;
- 5) управление рисками;
- 6) принятие решений по существенным корпоративным событиям Общества;
- 7) предотвращение конфликта интересов;
- 8) взаимодействие с внешними аудиторами;
- 9) внутренний контроль и аудит;
- 10) раскрытие информации Обществом;
- 11) оценка состояния корпоративного управления Общества.

2.4.13. **Стандарты профессиональной деятельности** – рекомендации и требования Общества, определяющие компетенцию и ответственность работника, соответствующие занимаемой должности.

2.4.14. **Существенные корпоративные события** - действия, которые могут привести к фундаментальным корпоративным изменениям (в том числе к изменению прав акционеров Общества).

К существенным событиям Общества, в том числе относятся следующие действия:

- 1) реорганизация Общества;
- 2) совершение крупных сделок;
- 3) совершение сделок с заинтересованностью;
- 4) изменение (уменьшение или увеличение) уставного капитала Общества;
- 5) внесение изменений в Устав Общества.

3. Принципы Корпоративного управления

3.1. Корпоративное управление строится на основах справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности. Эффективная структура корпоративного управления предполагает уважение прав и интересов всех заинтересованных в деятельности Общества лиц и способствует успешной деятельности Общества, в том числе росту ее рыночной стоимости и поддержанию финансовой стабильности и прибыльности.

3.2. Принципы корпоративного управления, изложенные в настоящей главе, направлены на создание доверия в отношениях, возникающих в связи с управлением Обществом, и являются основой всех правил и рекомендаций, содержащихся в последующих главах Кодекса.

3.3. основополагающими принципами корпоративного управления являются:

- 1) принцип защиты прав и интересов акционеров;
- 2) принцип эффективного управления Обществом Советом директоров и Правлением;
- 3) принципы прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Общества;
- 4) принципы законности и этики;
- 5) принципы эффективной дивидендной политики;
- 6) принципы эффективной кадровой политики;
- 7) политика регулирования корпоративных конфликтов.

3.4. Структура корпоративного управления должна соответствовать законодательству и четко определять разделение обязанностей между различными органами Общества.

3.5. Следование принципам Корпоративного управления должно содействовать созданию эффективного подхода для проведения объективного анализа деятельности Общества и получения соответствующих рекомендаций от аналитиков, финансовых консультантов, рейтинговых агентств.

3.6. Принцип защиты прав и интересов акционеров

3.6.1. Общество обеспечивает реализацию основных прав акционеров:

- 1) права владения, пользования и распоряжения принадлежащими им акциями;
- 2) права обращения в Общество с письменными запросами о его деятельности и получения мотивированных ответов в сроки, установленные Уставом Общества;
- 3) права участия и голосования на Общих собраниях акционеров;
- 4) права участия в выборах органов управления;
- 5) права получения доли прибыли Общества (дивидендов).

3.6.2. Общество обеспечивает эффективное участие акционеров в принятии ключевых решений корпоративного управления, таких как назначение и выборы членов Совета директоров. Акционеры имеют возможность высказать свое мнение о политике вознаграждения для членов Совета директоров.

3.6.3. Заинтересованные лица, а также работники, имеют право свободно сообщать Совету директоров о незаконных и неэтичных действиях, конфликтах интересов, и их права не должны ущемляться.

3.6.4. Общество доводит до сведения своих акционеров информацию о деятельности Общества, затрагивающую интересы акционеров Общества в

соответствии с требованиями законодательства в порядке, предусмотренном Уставом и внутренними документами Общества.

3.6.5. Общество обеспечивает акционеров достоверной информацией о ее финансово-хозяйственной деятельности и ее результатах. Особенно это касается сделок в области акционерного капитала (акций), которые должны быть максимально обоснованными и прозрачными для акционеров.

3.6.6. Правление обязано обосновывать планируемое изменение в деятельности Общества и предоставлять конкретные перспективы сохранения и защиты прав акционеров.

3.6.7. Общество обеспечивает справедливое отношение ко всем акционерам.

3.6.8. Общество защищает миноритарных акционеров от злоупотреблений со стороны контролирующих акционеров, действующих прямо или косвенно. Акционеры, включая институциональных инвесторов, имеют право консультировать друг друга по вопросам соблюдения основных прав акционеров.

3.7. Принцип эффективного управления Обществом Советом директоров и Правлением

3.7.1. Деятельность Совета директоров строится на основе принципа максимального соблюдения интересов акционеров и направлена на повышение рыночной стоимости Общества.

3.7.2. Совет директоров предоставляет акционерам взвешенную и четкую оценку достигнутых результатов и перспектив Общества посредством объективного мониторинга состояния текущего бизнеса и обеспечивает поддержание и функционирование надежной системы внутреннего контроля и независимого аудита с целью сохранения инвестиций акционеров и активов Общества.

3.7.3. Совет директоров обеспечивает эффективную работу системы управления рисками, контролирует и регулирует корпоративные конфликты.

3.7.4. Совет директоров обеспечивает полную прозрачность своей деятельности перед акционерами.

3.7.5. Совет директоров несет ответственность по раскрытию информации и информационному освещению деятельности Общества, и обязан обосновать классификацию информации и обеспечить защиту и сохранность внутренней (служебной) информации.

3.7.6. В составе Совета директоров обязательно присутствуют независимые директора, в количестве не менее одной трети от общего количества членов Совета директоров. Общество определяет собственные критерии независимости директоров, основанные на базовых положениях законодательства. Характерной чертой независимого директора является его независимость от контрольного акционера, менеджмента Общества и государства.

3.7.7. Система оценки работы и справедливого вознаграждения членов Совета директоров должна обеспечивать стимулирование их работы в интересах Общества и всех акционеров.

3.7.8. Совет директоров разрабатывает механизм оценки своей деятельности и работы отдельных директоров, создает и регулярно пересматривает методы и критерии оценки деятельности членов Совета директоров и Правления, а также осуществляет контроль над деятельностью Правления.

3.7.9. Правление - коллегиальный орган, который осуществляет ежедневную работу Общества и ее соответствие финансово-хозяйственному плану.

3.7.10. Деятельность Правления строится на основе принципа максимального соблюдения интересов акционеров, полностью подотчетна решениям Общего собрания акционеров и Совета директоров.

3.8. Принципы прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Общества

3.8.1. Раскрытие информации о деятельности Общества должно содействовать принятию решения о вхождении и участии в акционерном капитале со стороны новых акционеров Общества, а также способствовать позитивному решению инвесторов об участии в финансировании деятельности Общества.

3.8.2. Информационная открытость призвана обеспечить максимальную обоснованность и прозрачность управления Обществом.

3.8.3. Информационная открытость Общества строится на основе соответствующего корпоративного положения, разработанного и утвержденного Советом директоров.

3.8.4. Акционер или потенциальный инвестор должны иметь возможность свободного и необременительного доступа к информации Общества, необходимой для принятия соответствующего решения.

3.8.5. Общество своевременно раскрывает информацию об основных результатах, планах и перспективах своей деятельности, которая может существенно повлиять на имущественные и иные права акционеров и инвесторов, а также своевременно и в полном объеме отвечает на запросы акционеров.

3.8.6. Общество регулярно предоставляет информацию о существенных корпоративных событиях в деятельности Общества и в то же время следует строгим и надежным механизмам раскрытия и конфиденциальности внутренней (непубличной) информации, определенной Советом директоров.

3.8.7. Процедуры и правила представления финансовой отчетности и проведения аудита направлены на обеспечение доверия со стороны акционеров и инвесторов к деятельности Общества.

3.8.8. Ведение финансовой отчетности и проведение аудита строятся на следующих принципах:

- 1) полнота и достоверность;
- 2) непредвзятость и независимость;
- 3) профессионализм и компетентность;
- 4) регулярность и эффективность.

3.8.9. Правление Общества несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемой финансовой информации.

3.8.10. Совет директоров разграничивает компетенцию входящих в систему контроля над финансово-хозяйственной деятельностью органов и лиц в зависимости от их отношения к процессам разработки, утверждения, применения и оценки системы внутреннего контроля.

3.9. Принципы законности и этики

3.9.1. Общество действует в строгом соответствии с законодательством, общепринятыми принципами (обычаями) деловой этики и внутренними документами. Внутренние документы Общества разрабатываются на основе требований законодательства и норм корпоративной и деловой этики.

3.9.2. Отношения между акционерами, членами Совета директоров и Правлением Общества строятся на взаимном доверии, уважении, подотчетности и контроле.

3.10. Принципы эффективной дивидендной политики

3.10.1. Общество проводит дивидендную политику, обеспечивающую прозрачность механизма определения размера дивидендов и порядка их выплаты. Данная политика предполагает повышение благосостояния акционеров и обеспечение роста капитализации Общества.

3.10.2. Общество строго соблюдает требования законодательства, предусматривающие порядок расчета нераспределенного дохода и определения части дохода, направляемой на выплату дивидендов, условия их выплаты, порядок расчета размера дивидендов, порядок выплаты дивидендов, в том числе сроки, место и форму их выплаты.

3.10.3. Выплата дивидендов строится на достоверной информации о наличии условий для начисления и выплаты дивидендов на основе реального финансового состояния Общества.

3.11. Принцип эффективной кадровой политики

3.11.1. Корпоративное управление в Обществе строится на основе защиты предусмотренных законодательством прав работников Общества и должно быть направлено на развитие партнерских отношений между Обществом и его работниками в решении социальных вопросов и регламентации условий труда.

3.11.2. Одним из основных моментов кадровой политики является сохранение рабочих мест, улучшение условий труда в Обществе и соблюдение норм социальной защиты работников Общества.

3.11.3. Корпоративное управление должно стимулировать процессы создания благоприятной и творческой атмосферы в трудовом коллективе, содействовать повышению квалификации работников Общества.

3.12. Политика регулирования корпоративных конфликтов

3.12.1. Члены Совета директоров и Правления Общества, равно как и работники Общества, выполняют свои профессиональные функции добросовестно и разумно с должной заботой и осмотрительностью в интересах Общества и акционеров, избегая конфликта интересов. Они обеспечивают полное соответствие своей деятельности не только требованиям законодательства и принципам настоящего Кодекса, но и этическим стандартам и общепринятым нормам деловой этики.

3.12.2. В случае возникновения корпоративных конфликтов участники изыскивают пути их решения путем переговоров в целях обеспечения эффективной защиты, как прав акционера, так и деловой репутации Общества.

3.12.3. При невозможности решения корпоративных конфликтов путем переговоров, они должны разрешаться строго в соответствии с законодательством.

4. Система корпоративного управления Обществом

4.1. Система корпоративного управления Обществом включает в себя систему органов управления Обществом, систему органов контроля и систему взаимоотношений органов управления Общества и его акционеров, а также их взаимодействие с заинтересованными лицами.

4.2. Органами управления Общества являются:

4.2.1. Общее собрание акционеров;

4.2.2. Совет директоров;

4.2.3. Правление.

4.3. Система органов контроля Общества включает в себя:

4.3.1. Органы управления;

4.3.2. Главного бухгалтера и его заместителей;

4.3.3. Самостоятельные структурные подразделения (ответственных работников), осуществляющие внутренний контроль в соответствии с полномочиями, определяемыми внутренними документами Общества, в том числе: службу внутреннего аудита, комплаенс-контролера, ответственных работников по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также подразделения Общества, отвечающие за разработку и выполнение Обществом программ внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и программ их осуществления.

4.4. Система взаимоотношений органов управления Общества и ее акционеров включает в себя принципы, механизмы и процедуры:

4.4.1. принятия стратегических решений, оказывающих непосредственное воздействие на участников корпоративного взаимодействия и требующих участия акционеров Общества;

4.4.2. корпоративной подотчетности;

4.4.3. осуществления акционерами Общества через Совет директоров контроля за формированием и деятельностью исполнительных органов Общества;

4.4.4. раскрытия информации в целях обеспечения прозрачности Общества для заинтересованных лиц (сторон).

5. Контролирование соблюдения принципов корпоративного управления

5.1. Правление Общества несет ответственность за соблюдение принципов корпоративного управления, предусмотренных настоящим Кодексом. Правление и Совет директоров Общества отчитываются за результаты своей деятельности, связанной с корпоративным управлением, непосредственно перед Общим собранием акционеров. Общее собрание акционеров, со своей стороны, осуществляет оценку деятельности Правления и Совета директоров и с должным вниманием проводит анализ случаев отступления от принципов корпоративного управления, содержащихся в настоящем Кодексе.

5.2. Соблюдение принципов корпоративного управления контролируется посредством:

5.2.1. Периодических проверок, осуществляемых Службой внутреннего аудита, действующей на основе утверждаемых Советом директоров планов работы и отчитывающейся перед Советом директоров.

5.2.2. Периодических ежегодных проверок состояния системы корпоративного управления независимым аудитором/аудиторской организацией.

5.2.3. Использования рейтинга корпоративного управления независимой рейтинговой организацией.

5.3. Отступления от принципов корпоративного управления и действия по их устранению рассматриваются Советом директоров. Совет директоров представляет акционерам на годовом Общем собрании акционеров годовой отчет, в отдельном разделе которого приводятся результаты анализа системы корпоративного управления, нарушения норм настоящего Кодекса и действия по их устранению, предпринятые Советом директоров в отчетном году.

6. Взаимодействие с акционерами Общества

6.1. В своей деятельности органы управления Обществом строго придерживаются принципа уважения прав и законных интересов акционеров и нацелены на увеличение стоимости активов, повышение финансовой стабильности и прибыльности Общества.

6.2. Права акционеров закреплены в законодательстве, регулирующем деятельность хозяйствующих и финансовых организаций, Уставе Общества, настоящем Кодексе и иных внутренних документах Общества.

6.3. Органы управления Общества надлежащим образом уведомляют акционеров о проведении Общего собрания для обеспечения подготовки и участия акционеров в собрании и реализации их прав.

6.4. Органы управления Общества обеспечивают соблюдение права акционеров на участие в прибыли.

6.5. Органы управления Общества обеспечивают права акционеров на своевременное получение достоверной информации Общества.

6.6. Правление Общества руководит текущей деятельностью Общества.

6.7. В соответствии с законодательством в интересах акционеров Правление Общества для поддержания его стабильной и эффективной работы обеспечивает:

6.7.1. Осуществление контроля использования конфиденциальной и инсайдерской информации и сохранения коммерческой тайны и сведений ограниченного распространения.

6.7.2. Функционирование эффективной системы внутреннего контроля и системы управления рисками.

6.7.3. Функционирование эффективной системы планирования и контроля финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с финансовым планом и стратегией Общества.

6.7.4. Независимую проверку собственной финансово-хозяйственной деятельности внешними аудиторами.

6.7.5. Надлежащую кадровую политику.

6.7.6. Своевременную проверку и контроль соблюдения руководством и работниками Общества норм законодательства.

6.7.7. Участие Общества в противодействии легализации доходов, полученных от преступной деятельности, и финансированию терроризма.

7. Практика подготовки и проведения Общего собрания акционеров

7.1. Общее собрание акционеров является высшим органом управления Общества.

7.2. Основными документами, регулирующими порядок проведения Общего собрания акционеров, являются Закон Республики Казахстан "Об акционерных обществах", Устав Общества и настоящий Кодекс.

7.3. Порядок подготовки, проведения и принятия решений Общим собранием акционеров подробно изложен в Уставе Общества.

7.4. Организация и порядок проведения Общего собрания акционеров должны соответствовать требованиям Республики Казахстан, а также удовлетворять следующим требованиям:

7.4.1 справедливое и равноправное отношение ко всем акционерам;

7.4.2 доступность участия в общем собрании для всех акционеров;

7.4.3 предоставление максимальной организационной и отчетной информации;

7.4.4 простота и прозрачность проведения Общего собрания акционеров.

7.5. Правление Общества организует должное информационное обеспечение Общего собрания акционеров путем полного и своевременного информирования акционеров о времени, месте проведения и повестке дня Общего собрания акционеров. Формулировки вопросов повестки дня Общего собрания акционеров исключают возможность их двойственного толкования.

7.6. Органы управления Обществом определяют ответственное лицо, основными обязанностями которого являются обеспечение подготовки, организации проведения и протоколирования решений Общего собрания акционеров.

8. Практика деятельности Совета директоров

8.1. **Роль, основные принципы работы и задачи Совета директоров.** Роль Совета директоров заключается в осуществлении общего руководства деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных Законом Республики Казахстан "Об акционерных обществах" и Уставом Общества к компетенции Общего собрания акционеров. При осуществлении своей деятельности Совет директоров руководствуется интересами Общества и его акционеров. Совет директоров отвечает перед акционерами Общества за эффективность своей деятельности. Деятельность Совета директоров регламентируется законодательством, Уставом Общества, настоящим Кодексом и иными внутренними документами Общества.

8.2. В своей деятельности Совет директоров Общества руководствуется нормами законодательства, интересами Общества и ее акционеров и следующими принципами:

8.2.1. Компетентность. Профессиональная компетенция каждого члена Совета директоров позволяет эффективно и в полной мере выполнять обязанности, связанные с участием в Совете директоров. Каждый член Совета директоров способен оценивать широкий круг вопросов, связанных с реализацией стратегии Общества.

8.2.2. Независимость. Состав Совета директоров сформирован таким образом, что его члены могут действовать и участвовать в выработке решений независимо друг от друга, от членов Правления Общества и своих частных интересов.

8.2.3. Ответственность. Члены Совета директоров несут ответственность за убытки, причиненные Обществу их действиями (бездействием) в соответствии с законодательством. Совет директоров не злоупотребляет возложенными на него полномочиями.

8.2.4. Подотчетность. Совет директоров отчитывается о проделанной работе перед Общим собранием акционеров Общества.

8.2.5. Этичность. Члены Совета директоров действуют в интересах акционеров и Общества таким образом, чтобы это соответствовало хорошей репутации Общества, и воздерживаются от поведения, которое могло бы её дискредитировать.

8.2.6. Платность. Члены Совета директоров Общества в период исполнения ими своих обязанностей получают вознаграждение, устанавливаемое Общим собранием акционеров Общества.

8.3. Основными задачами Совета директоров является участие в выработке и принятии стратегии Общества, контроль деятельности исполнительных органов Общества, участие в выработке решений по вопросам управления Обществом в рамках компетенции, определенной Законом Республики Казахстан "Об акционерных обществах" и Уставом Общества. Совет директоров обеспечивает выявление потенциальных конфликтов интересов и не допускает их возникновения.

8.4. Контроль со стороны Совета директоров деятельности исполнительного органа Общества включает в себя контроль следующих направлений:

8.4.1. Реализация выбранной стратегии Общества.

8.4.2. Достижение принятых целевых показателей Общества.

8.4.3. Управление рисками Общества.

8.4.4. Эффективность системы внутреннего контроля.

8.4.5. Процесс формирования и раскрытия финансовой и нефинансовой отчетности.

8.4.6. Соответствие деятельности Общества законодательству и требованиям уполномоченных органов.

8.5. Совет директоров осуществляет взаимодействие (письменное, устное) с акционерами по всем интересующим их вопросам, касающихся деятельности Общества. В этих целях Совет директоров самостоятельно либо через секретариат (корпоративный секретарь, комитет) подготавливает письменный ответ акционеру в разумный срок либо назначает встречу в приемлемое время и в приемлемом месте.

8.6. Состав, роль и принципы деятельности комитетов Совета директоров

8.6.1. Совет директоров вправе создавать комитет (-ты) Совета директоров и назначать членов комитета (-тов). При создании комитета (-тов) разрабатываются и утверждаются Советом директоров соответствующие положения о комитетах, в которых описываются роль, принципы деятельности комитетов, их состав, процедуры, по которым они действуют, круг курируемых вопросов и технология подготовки и принятия ими решений. Утвержденные положения о комитетах Совета директоров являются объектами раскрываемой информации.

8.6.2. Совет директоров на ежегодной основе получает отчет каждого комитета, в котором описывается деятельность комитета, основные задачи, рассмотренные и решенные в течение года.

8.7. Вознаграждение членов Совета директоров

Члены Совета директоров Общества в период исполнения ими своих обязанностей получают вознаграждение, размер которого определяется Общим собранием акционеров Общества.

9. Практика деятельности Правления Общества

9.1. Деятельность Правления регламентируется законодательством, Уставом Общества, настоящим Кодексом и иными внутренними документами Общества.

9.2. В своей деятельности Правление Общества руководствуется нормами законодательства и следующими принципами:

9.2.1. **Профессионализм.** Председатель Правления, члены Правления соответствуют квалификационным требованиям, установленным законодательством и соответствующими ему актами уполномоченного органа.

9.2.2. **Ответственность.** Правление Общества отвечает за оперативное управление Обществом и достижение ею поставленных стратегических и тактических целей.

9.2.3. **Подотчетность.** Правление Общества отчитывается о результатах деятельности перед Советом директоров и Общим собранием акционеров.

9.2.4. **Соблюдение интересов акционеров.** В своей деятельности Правление Общества руководствуется законодательством, целями и задачами, поставленными Общим собранием акционеров и Советом директоров.

9.2.5. **Соблюдение интересов Общества.** В своей деятельности Правление Общества руководствуется законодательством в интересах Общества и его акционеров.

9.2.6. **Этичность.** Правление Общества действует в интересах Общества и его акционеров таким образом, чтобы это способствовало хорошей репутации Общества, и воздерживаются от поведения, которое могло бы её дискредитировать.

9.2.7. **Платность.** Председатель и члены Правления получают соответствующее вознаграждение за проделанную работу в интересах Общества.

9.3. Правление выносит на рассмотрение и одобрение Совета директоров следующие вопросы деятельности Общества:

9.3.1. Стратегии Общества.

9.3.2. Отчеты о финансовой деятельности Общества.

9.3.3. Приемлемый уровень риска Общества.

9.3.4. Одобрение крупных сделок, превышающих полномочия Правления, а также сделок с аффилированными лицами и заинтересованностью.

9.4. Правление создает систему внутреннего контроля и систему управления рисками.

9.5. В годовом отчете Общества раскрываются основные принципы вознаграждения членов Правления.

9.6. Председатель и члены Правления Общества на регулярной основе (не реже одного раза в год) отчитываются о результатах своей деятельности перед Советом директоров Общества. Оценка эффективности работы Правления проводится Советом директоров и представляется акционерам на Общем собрании акционеров в рамках отчета Совета директоров Общества.

9.7. Эффективное взаимодействие между Советом директоров и Правлением, а также четкое разграничение их полномочий является ключевым фактором в обеспечении надлежащего корпоративного управления.

10. Практика взаимодействия с заинтересованными сторонами

10.1. В своей деятельности органы управления Общества уважительно относятся к законным интересам заинтересованных сторон. Органы управления Общества стремятся комплексно определить результаты своей деятельности и ее влияние на интересы заинтересованных сторон, для чего оценивают и раскрывают экономические показатели своей деятельности.

10.2. Органы управления раскрывают информацию Общества, основными пользователями которой являются заинтересованные стороны. Основная цель раскрытия информации - информирование заинтересованных сторон и ведение диалога, который впоследствии оказывает влияние на решения и действия как самого Общества, так и этих сторон. В контексте взаимодействия с заинтересованными сторонами целью Общества является повышение качества раскрываемой информации, степени ее сопоставимости и полезности для заинтересованных сторон.

10.3. Органы управления Общества определяют должностных лиц, ответственных за взаимодействие со всеми группами заинтересованных сторон. Обязанностью данных должностных лиц является поддержание диалога с заинтересованными сторонами с целью выявления интересов данных сторон, а также определения требований к раскрываемой Обществом информации. Органы управления определяют должностных лиц, обеспечивающих своевременное раскрытие информации, достаточное для соблюдения интересов заинтересованных сторон.

11. Практика управления рисками Общества

11.1. Эффективное управление рисками является одним из ключевых факторов стабильного развития Общества, выполнения его стратегических задач и роста капитализации. Общество осознает важность управления рисками и

принимает меры по построению системы управления рисками, соответствующей лучшим образцам казахстанской и зарубежной практики.

11.2. Основным документом, регулирующим управление рисками в Обществе, является Политика управления рисками, утверждаемая Советом директоров.

11.3. При управлении рисками органы управления Общества придерживаются следующих принципов:

11.3.1. **Взвешенный подход к принятию рисков.** Органы управления придерживаются взвешенного подхода к управлению рисками. Заключаемые Обществом сделки соответствуют принятому органами управления уровню риска, который покрывается создаваемой сделками доходностью.

11.3.2. **Независимость оценки.** Применяемые органами управления Общества подходы к оценке риска распространяются на все реализуемые продукты Общества для всех его клиентов. В этой связи органы управления избегают практики двойных стандартов. В Обществе функционирует подразделение, задачей которого является независимая оценка принимаемых рисков.

11.3.3. **Регулярность оценки.** Оценка рисков осуществляется на регулярной основе. В процесс оценки рисков вовлечены как подразделения, осуществляющие операции, связанные с принятием риска, так и подразделение, задачей которого является независимая оценка рисков.

11.3.4. **Открытость.** Органы управления Общества раскрывают информацию о существенных рисках деятельности Общества на регулярной основе.

11.4. В соответствии с Политикой управления рисками:

11.4.1. Совет директоров совместно с Правлением определяет основные риски Общества и на регулярной основе пересматривают их с учетом динамики внешней и внутренней среды.

11.4.2. Совет директоров утверждает предельно допустимый совокупный уровень риска Общества и периодичность его пересмотра.

11.4.3. Органы управления Общества:

1) по каждому виду существенного риска определяют самостоятельное структурное подразделение, обеспечивающее следование практике и методологии управления данным риском;

2) обеспечивают функционирование системы сбора, обработки и доведения до самостоятельных структурных подразделений информации обо всех значимых рисках.

11.4.4. Самостоятельное структурное подразделение Общества осуществляет оценку и контроль принятия рисков.

11.4.5. Обществом применяются современные методы количественной или качественной оценки рисков.

12. Практика принятия решений по существенным корпоративным событиям

12.1. При принятии решений по существенным корпоративным событиям органы управления Общества руководствуются следующими принципами:

12.1.1. **Законность.** Органы управления Общества, со своей стороны, гарантируют всем заинтересованным сторонам легитимность совершаемых Обществом сделок, в том числе подпадающих под определение существенных корпоративных событий, и ожидают от своих партнеров аналогичных действий.

12.1.2. **Доверие.** Органы управления Общества или должностные лица, принимающие решения о реализации существенных корпоративных событий для Общества, действуют в рамках своих полномочий, определенных законодательством, Уставом Общества и внутренними документами Общества. Органы управления Общества или должностные лица, в том числе Общее собрание акционеров, гарантируют легитимность практики принятия решений по существенным корпоративным событиям в Общества.

12.1.3. **Этичность.** При принятии решений об одобрении существенных корпоративных событий органы управления Общества руководствуются интересами Общества и ее акционеров таким образом, чтобы это соответствовало хорошей репутации Общества, и воздерживаются от какого-либо поведения, которое могло бы её дискредитировать.

12.1.4. **Прозрачность.** Информация о существенных корпоративных событиях раскрывается органами управления Общества в соответствии с требованиями законодательства и Устава Общества.

12.1.5. **Последовательность.** Существенные корпоративные события одобряются органами управления Общества до факта их свершения строго в установленном порядке.

12.2. Разграничение полномочий органов управления Общества и его должностных лиц по принятию решений в отношении существенных корпоративных событий является одной из основных составляющих системы корпоративного управления, направленной на защиту интересов и прав акционеров и сохранность активов Общества. Самостоятельные структурные подразделения Общества предпринимают все возможные действия по соблюдению порядка совершения существенных сделок и в установленном порядке представляют данные сделки на одобрение органов управления Общества.

12.3. Контроль соблюдения установленных процедур принятия решений по сделкам, подпадающим под определение существенных корпоративных событий, осуществляется Службой внутреннего аудита согласно положению о ней и настоящему Кодексу. Служба внутреннего аудита Общества осуществляет выборочные проверки соблюдения установленных процедур принятия решений по сделкам, подпадающим под определение существенных корпоративных событий, в ходе оценки эффективности системы внутреннего контроля.

13. Практика предотвращения конфликтов интересов

13.1. Органы управления Общества стремятся предотвращать и не допускать возникновения конфликта интересов при принятии решений в рамках установленных полномочий. Основными документами, регулирующими практику предотвращения конфликта интересов и определяющими порядок рассмотрения

сделок с заинтересованностью являются Закон Республики Казахстан "Об акционерных обществах", Устав Общества, Положение о Совете директоров Общества, Положение об исполнительном органе Общества и настоящий Кодекс. В соответствии с положениями данных документов при предотвращении конфликта интересов органы управления Общества придерживаются следующих основных принципов:

13.1.1. **Добросовестность.** Все члены Совета директоров и Правления хорошо осведомлены о практике принятия решений по сделкам с признаками конфликта интересов между ними и Обществом. Члены Совета директоров и Правления неукоснительно соблюдают все процедуры принятия решений по сделкам с признаками конфликта интересов.

13.1.2. **Своевременность.** Информирование органов управления о факте возникновения конфликта интересов в какой-либо сделке осуществляется до принятия решения об осуществлении сделки. При этом срок между информированием и датой совершения сделки должен быть достаточным для принятия взвешенного решения уполномоченным органом управления Общества.

13.1.3. **Прозрачность.** Информация о сделках с аффилированными лицами/заинтересованностью раскрывается органами управления в соответствии с требованиями законодательства и внутренних нормативных документов Общества.

13.2. Конфликт интересов между Обществом и его исполнительными органами.

13.2.1. Органы управления Общества стремятся избегать любых конфликтов интересов, возникающих между Обществом и членами Правления, а также менеджерами Общества. В случае возникновения конфликта интересов при принятии решения о совершении сделки, данная сделка рассматривается Советом директоров Общества.

13.2.2. Председатель Правления и члены Правления не должны требовать и принимать решений о вручении подарков себе лично или членам семьи, не предоставлять необоснованные выгоды третьим сторонам в убыток Общества, не использовать для целей личного бизнеса или бизнеса родственников какие-либо преимущества, предоставляемые им Обществом в силу их служебного положения.

13.2.3. Председатель Правления и члены Правления обязаны незамедлительно сообщать о каких-либо конфликтах интересов, возникших или потенциальных, которые будут являться существенными для них и для Общества. Сообщение о возникшем (потенциальном) конфликте интересов должно быть предоставлено другим членам Правления и Председателю Совета директоров Общества и содержать всю существенную информацию о конфликте. После получения информации Совет директоров Общества в отсутствие лица, заявившего о конфликте интересов, должен решить, является ли ситуация конфликтом интересов.

13.2.4. Член органа управления Общества не допускается к принятию решений по вопросам, по которым у него возникает конфликт интересов с Обществом.

Все сделки с признаками конфликта интересов между членами Правления и Обществом могут быть заключены только после их одобрения уполномоченным органом управления Общества.

13.3. Конфликт интересов между Обществом и членом Совета директоров Общества

13.3.1. Органы управления Общества стремятся избегать любых конфликтов интересов, возникающих между Обществом как организацией и членами Совета директоров Общества.

13.3.2. Члены Совета директоров обязаны незамедлительно информировать Председателя Совета директоров о каких-либо возникших или потенциальных конфликтах интересов.

13.3.3. При предоставлении информации о конфликте интересов Совет директоров в отсутствие лица, заявившего о конфликте интересов, должен рассмотреть вопрос, определить наличие признаков конфликта интересов и принять решение о допустимости проведения подобной сделки.

13.3.4. Член Совета директоров Общества не допускается к принятию решений по вопросам, по которым у него возникает конфликт интересов с Обществом.

Все сделки с признаками конфликта интересов между членом Совета директоров Общества и Обществом могут быть заключены только после их одобрения уполномоченным органом управления Общества.

13.4. При назначении любого из членов Совета Директоров или Правления на должность не позднее двух рабочих дней с даты назначения руководящий работник предоставляет в Общество письменное обязательство воздерживаться от действий, которые прямо или косвенно способны привести к возникновению конфликта интересов между их интересами и интересами Общества в целом, а в случае возникновения такого конфликта – обязательства своевременного информирования об этом Совета Директоров Общества.

14. Практика раскрытия информации о деятельности Общества

14.1. Органы управления Обществом обеспечивают доступ заинтересованным сторонам к информации обо всех существенных фактах деятельности Общества, в частности, о его финансовом положении, результатах деятельности, структуре собственности и управления. Порядок раскрытия информации подлежит утверждению Советом директоров Общества.

14.2. Основными документами, регулирующими практику раскрытия информации Обществом, являются Гражданский кодекс, Закон Республики Казахстан "Об акционерных обществах", Устав Общества, внутренний документ по работе с документами, содержащими коммерческую тайну и настоящий Кодекс.

14.3. При осуществлении раскрытия информации органы управления Обществом руководствуются следующими принципами:

14.3.1. **Достоверность раскрываемой информации.** Органы управления Обществом раскрывают достоверную информацию о деятельности Общества и стремятся избегать возможности ее двойственного толкования. Предоставление недостоверной информации со стороны органов управления Обществом и его

работников является недопустимым. Лица, раскрывающие информацию, в полной мере несут ответственность за ее достоверность.

14.3.2. **Полнота раскрываемой информации.** Представляемая органами управления Обществом информация раскрывается в полном объеме.

14.3.3. **Доступность раскрываемой информации.** При раскрытии информации о деятельности Общества его органы управления стремятся обеспечить ее максимальную доступность для пользователей, для чего они используют информационные каналы, соответствующие действующему законодательству Республики Казахстан.

14.3.4. **Оперативность и своевременность раскрытия информации.** Органы управления Обществом оперативно и в соответствии с установленными правилами и порядком раскрывают информацию о деятельности Общества.

14.3.5. **Равный подход к раскрытию информации.** Органы управления Обществом раскрывают информацию в соответствии с правами каждой категории заинтересованных сторон.

14.3.6. **Распространение информации с помощью эффективных и своевременно применяемых механизмов.** Обязательная для раскрытия и добровольно раскрываемая информация предоставляется Обществом через каналы раскрытия информации посредством механизмов, установленных законодательством Республики Казахстан, внутренними нормативными документами Общества и международными актами.

14.3.7. **Соблюдение режима конфиденциальности в отношении информации, составляющей коммерческую тайну, и контроля использования инсайдерской информации.** Общество обеспечивает высокий уровень сохранности информации, относящейся согласно законодательству и внутренним документам к служебной или коммерческой тайне и инсайдерской информации. При предоставлении и раскрытии информации Общество всегда руководствуется законными интересами акционеров Общества.

14.3.8. **Подконтрольность процесса раскрытия информации.** Процесс и сроки раскрытия, структура и объем раскрываемой информации, методы, механизмы и каналы раскрытия находятся под постоянным контролем Общества для обеспечения следования положениям настоящего Кодекса, нормам законодательства и международным требованиям. Контроль предоставляемой информации осуществляется владельцами информации.

14.4. Общество публикует годовой отчет, включающий раздел о корпоративном управлении. Общество раскрывает информацию о своей практике корпоративного управления в проспектах эмиссии ценных бумаг, своевременно публикует календарь корпоративных событий и другую существенную информацию на корпоративном сайте Общества.

14.5. Органы управления Обществом принимают меры по защите конфиденциальной информации. Любая информация Общества, полученная работниками Общества и членами его органов управления, не может использоваться ими в личных целях.

14.6. Органы управления Обществом определяют перечень лиц, ответственных за раскрытие и распространение информации.

14.7. Органы управления Обществом стремятся к поддержанию диалога с пользователями информации для контроля эффективности системы раскрытия и своевременного реагирования на изменения в информационных требованиях заинтересованных сторон.

15. Самостоятельная оценка состояния корпоративного управления Общества

15.1. Совет директоров Общества проводит на основе методики, рекомендованной уполномоченным органом, самостоятельную оценку состояния корпоративного управления по следующим направлениям:

- 15.1.1. распределение полномочий между органами управления Обществом;
- 15.1.2. организация деятельности Совета директоров Общества, включая взаимодействие с исполнительным органом Общества;
- 15.1.3. утверждение стратегии развития и контроль за ее реализацией;
- 15.1.4. координация управления рисками;
- 15.1.5. предотвращение конфликта интересов акционеров Общества, членов Совета директоров и исполнительного органа Общества, его работников, кредиторов и иных клиентов;
- 15.1.6. отношения с аффилированными лицами;
- 15.1.7. определение правил и процедур, обеспечивающих соблюдение принципов профессиональной этики;
- 15.1.8. координация раскрытия информации о финансовой организации;
- 15.1.9. мониторинг системы внутреннего контроля.

15.2. Для самостоятельной оценки состояния системы корпоративного управления комплаенс-контролер по поручению Совета директоров Общества организуют проведение следующих мероприятий:

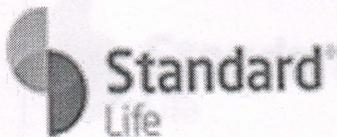
15.2.1. Анализ принятых за год решений Общего собрания акционеров, Совета директоров и Правления Общества, приказов и распоряжений Председателя Правления Общества на предмет соответствия их установленным принципам, положениям и процедурам корпоративного управления в Обществе.

15.2.2. Анализ внутренней нормативной базы корпоративного управления в Обществе для определения ее соответствия казахстанским и международным стандартам корпоративного управления.

15.2.3. Анализ практики принятия управленческих решений менеджерами Общества на предмет ее соответствия внутренней нормативной базе Общества и практике корпоративного управления в Обществе.

15.3. Результаты оценки состояния корпоративного управления Общества оформляются приложением к протоколу заседания Совета директоров Общества, которое включает меры по устранению выявленных недостатков с указанием конкретных сроков и лиц, ответственных за выполнение необходимых корректирующих действий.

16. Действие Кодекса и внесение в него изменений



16.1. Настоящий Кодекс вступает в силу после утверждения Общим собранием акционеров Общества.

16.2. Настоящий Кодекс подлежит пересмотру в случае изменения законодательства, Устава Общества, а также стандартов корпоративного поведения, формируемых казахстанской и международной практикой корпоративного управления.

16.3. Любые изменения Кодекса подлежат утверждению Общим собранием акционеров Общества. Вопрос внесения изменений и дополнений в настоящий Кодекс первоначально рассматривается Правлением Общества и Советом директоров.

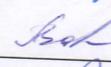
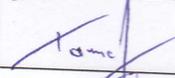
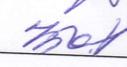
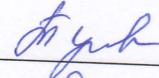
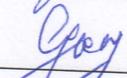
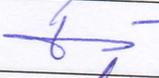
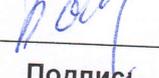
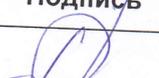
17. Приложения

17.1. Приложение №1 Лист ознакомления

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
-------	--------	-----------	---------	------

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
1.	Мисирова К.У.	корпоративной секрет		14.12.2016
2.	Тая А.В.	менеджер по продажам		14.12.2016
3.	Маммодина Т.	менеджер по продажам		14.12.2016
4.	Осинцев Р.С.	руководитель службы клиентского сервиса		14/12/16
5.	Тонгулов А.А.	вед. спец. ОПР ЮДП		14.12.16
6.	Баранова И.	комплаенс-контролер		14.12.16
7.	Тумбаева А.Т.	аудитор СВА		14.12.16
8.	Севелева С.А.	руководитель СВА		14.12.16
9.	Жуашинья А.М.	гл. спец. ОПР		14.12.16
10.	Самсатова Р.	менеджер по продажам		14.12.16
11.	Ахмедов К.Б.	Юрисконсульт		14.12.2016
12.	Кадирбай А.С.	менеджер по продажам		14.12.2016
13.	Торкузовва С.Р.	начальник ОПР		14.12.2016
14.	Курманов А.Т.	менеджер по продажам		14.12.2016
15.	Анарбекова А.Р.	администратор		14.12.16
16.	Жамгамиева	менеджер по продажам		14.12.16
17.	Самгулова А.М.	сервис-менеджер		14.12.16
18.	Мухамедрахманов	сервис-менеджер		23.12.16
19.	Шаронбаева С.Б.	Директор филиала в г. Алматы		12.16
20.	Тамуров А.Н.	менеджер по продажам филиала в г. Алматы		12.16
21.	Тогарев И.А.	директор филиала		14.12.16
22.	Турмев С.М.	советник и ИТ		14.12.16

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АЛМАТЫ Аймағының Әкімшілік Аймағындағы Қалалық Әкімшілік Бюроның Қаржы-қаражат бөлімі

№ 10/2019



Қаржы-қаражат бөлімінің
Ақтөбе қаласы, Қарағандық көшесі, 10-а
Ақтөбе қаласы, Қарағандық көшесі, 10-а
Ақтөбе қаласы, Қарағандық көшесі, 10-а

Пронумеровано и прошнуровано
на 25 листах