



Бекітілді:  
2021 жылғы «29» желтоқсандағы  
Қатысушылардың Жалпы  
Жиналысымен

Утвержден:  
Общим собранием Участников  
«29» декабря 2021 года

«Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард)

ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІНІҢ

**ЖАРҒЫ СЫ**

**УСТАВ**

ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард)

Алматы – 2021

### 1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. «Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард) Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі – Серіктестік) Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексіне, Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік Кодексіне, «Жауапкершілігі шектеулі мен қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» және басқа Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес құрылған.

2. Серіктестік Қатысушылары:

1) Козлова Ирина Владилленовна, Қазақстан Республикасының азаматшасы,

2) Соколова Александра Вадимовна, Қазақстан Республикасының азаматшасы,

3. Серіктестіктің мемлекеттік тілде фирмалық атауы:

- толық: «Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард) Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;
- қысқаша: «Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард) ЖШС.

4. Серіктестіктің орыс тілде фирмалық атауы:

- толық: Товарищество с ограниченной ответственностью «Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард);
- қысқаша: ТОО «Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард).

5. Серіктестіктің орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 050009, Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Розыбакиев көшесі, 37 үй.

6. Серіктестік белгілемеген мерзімге құрылған. Серіктестік мемлекеттік тіркеу күнінен бастап заңды тұлға болып табылады.

7. Серіктестік дөңгелек мөрі, басқа да штамптары, дербес балансы, банктік есеп-шоттары, өз қызметтерінің нәтижелеріне өзі жауап бере отырып, шаруашылық есеп қағидалары бойынша әрекет етеді.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Товарищество с ограниченной ответственностью «Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард) (далее – Товарищество) создано в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, Предпринимательским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

2. Участниками Товарищества являются:

1) гражданка Республики Казахстан Козлова Ирина Владилленовна.

2) гражданка Республики Казахстан Соколова Александра Вадимовна

3. Фирменное наименование Товарищества на государственном языке:

- полное: «Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард) Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;
- сокращенное: «Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард) ЖШС.

4. Фирменное наименование Товарищества на русском языке:

- полное: Товарищество с ограниченной ответственностью «Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард);
- сокращенное: ТОО «Birinshi Lombard» (Бірінші Ломбард);

5. Место нахождения и адрес Товарищества: Республика Казахстан, 050009, город Алматы, Алмалинский район, улица Розыбакиева, дом 37.

6. Товарищество создано на неопределенный срок. Товарищество является юридическим лицом со дня государственной регистрации.

7. Товарищество имеет круглую печать и другие штампы, самостоятельный баланс, счета в учреждениях банка, действует на принципах хозрасчета, самостоятельно

## 2. ҚЫЗМЕТ МӘНІ МЕН МАҚСАТЫ

8. Серіктестік қызметінің негізі мақсаты кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру жолымен таза табыс алу болып табылады.

9. Серіктестік Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес рұқсаттар мен лицензиялар негізінде өз қызметін жүзеге асырады.

Серіктестік қызметінің негізгі түрлері:

- жеке тұлғаларға жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті қамтамасыз етумен Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тиісті айлық есептік көрсеткіште көрсетілген мөлшерден аспайтын, республикалық бюджет туралы заңмен қаржы жылы бір жылға дейінгі мерзімге микрокредиттер беру. Бұл ретте микрокредиттер беру Серіктестік қатысушыларының Жалпы жиналысы бекіткен микрокредиттер беру қағидаларына сәйкес ғана жүзеге асырылады.
- Қазақстан Республикасының резиденттерінен және бейрезиденттерінен қарыз тарту (кәсіпкерлік қызмет ретінде азаматтардан қарыз түрінде ақша тартуды қоспағанда);
- өз активтерін бағалы қағаздарға және өзге де қаржы құралдарына инвестициялау;
- микрокредиттер беру жөніндегі қызметке байланысты мәселелер бойынша консультациялық қызметтер көрсету;
- өз мүлкін мүліктік жалға (жалдауға) беру;
- меншікті мүлікті сату;
- лизингтік қызметті жүзеге асыру;
- ақпарат тасымалдаушылардың кез келген түрлері бойынша микроқаржы ұйымдарының қызметі туралы арнайы әдебиеттерді енгізу;
- төлем агенті және төлеуші субагент функцияларын орындау;
- Қазақстан Республикасы резидент-сактандыру ұйымдарының атынан және тапсырмасы бойынша сактандыру агенті ретінде сактандыру шарттарын жасасу;
- Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес электрондық ақша жүйесі агентінің функцияларын жүзеге асыру;
- факторингтік операциялар: тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) сатып

отвечая за результаты своей деятельности.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8. Основной целью деятельности Товарищества является извлечение чистого дохода путем осуществления предпринимательской деятельности.

9. Товарищество осуществляет свою деятельность в соответствии с разрешительными документами и лицензиями, согласно законодательству Республики Казахстан. Основные виды деятельности Товарищества:

- предоставление микрокредитов физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования, на срок до одного года, не превышающим установленного законодательством РК размера, выраженного в месячном расчетном показателе, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете. При этом, предоставление микрокредитов осуществляется только в соответствии с Правилами предоставления микрокредитов, утвержденных Общим собранием участников Товарищества.
- привлечение займов (за исключением привлечения денег в виде займа от граждан в качестве предпринимательской деятельности) от резидентов и нерезидентов Республики Казахстан;
- инвестирование собственных активов в ценные бумаги и иные финансовые инструменты;
- оказание консультационных услуг по вопросам, связанным с деятельностью по предоставлению микрокредитов;
- сдачу в имущественный наем (аренду) собственного имущества;
- реализация собственного имущества;
- осуществление лизинговой деятельности;
- реализацию специальной литературы по вопросам деятельности микрофинансовых организаций на любых видах носителей информации;
- осуществление функций платежного агента и платежного субагента;
- заключение договоров страхования от имени и по поручению страховых организаций - резидентов Республики Казахстан в качестве страхового агента;
- осуществление функций агента системы электронных денег в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- факторинговые операции: приобретение

алушыдан төлем жасамау тәуекелін қабылдай отырып, төлемді талап ету құқықтарын сатып алу;

- форфейтингтік операциялар (форфетирлеу): тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) сатып алушының борыштық міндеттемесін сатушыға айналым түспейтін жолмен вексель сатып алу арқылы төлеу;
- кепілдіктерді, кепілгерліктерді және ақшалай нысанда орындауды көздейтін өзге де міндеттемелерді беру;
- құрамында бағалы металдар мен асыл тастар бар зергерлік бұйымдарды есепке алуды, сақтауды және өткізуді жүзеге асыру;
- және Қазақстан Республикасының заңнамасына қарсы келмейтін басқа да қызмет түрлері.

### 3. ЖАУАПКЕРШЛІК, ҚҰҚЫҚТАР

10. Серіктестіктің өзінің жеке мүлкі бар, ол өз атынан мүлктік және жеке мүлктік емес құқықтарды иемдене және заңды тұлға міндеттерін мойнына алып, сотта талапкер және жауапкер бола алады.

11. Серіктестік:

- Қатысушылар салымдарының;
- Шаруашылық қызметтің нәтижесінде түскен пайданың иегері болып табылады.

12. Қатысушылар Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауап бермейді және өзі қосқан солым құнының шектерінде Серіктестік қызметіне байласты шығындарға тәуекелдік етеді.

13. Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиеселі барлық мүлкімен жауап береді. Серіктестік Қатысушыларның міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

14. Серіктестікке Қатысушының мынадай құқықтары бар:

- 1) Заң белгіленген тәртіп бойынша Серіктестік істерін басқаруға қатысу;
- 2) Серіктестік қызметі жөнінде мәлімет алу, оның бухгалтерлік және басқа да құжаттарымен танысу;
- 3) қазіргі заңға сәйкес Серіктестік қызметінен табыс алу;
- 4) Серіктестік таратылған жағдайда несие берушілермен есеп айырысқаннан кейін немесе Серіктестікке қатысушылардың барлығының;
- 5) Серіктестікке қатысуды қазіргі заңмен қарастырылған тәртіпте тоқтату;

прав требования платежа с покупателя товаров (работ, услуг) с принятием риска неплатежа;

- форфейтинговые операции (форфетирование): оплата долгового обязательства покупателя товаров (работ, услуг) путем покупки векселя без оборота на продавца;
- выдачу гарантий, поручительств и иных обязательств, предусматривающих исполнение в денежной форме;
- осуществление учета, хранения и продажи ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;
- и иные виды деятельности, не противоречащие законодательству РК.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРАВА

10. Товарищество обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности юридического лица, быть истцом и ответчиком в суде.

11. Товарищество является собственником:

- вкладов Участников;
- доходов, полученных в результате хозяйственной деятельности.

12. Участники не отвечают по обязательствам Товарищества и несут риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.

13. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам Участников.

14. Участник Товарищества вправе:

- 1) участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном законодательством;
- 2) получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;
- 3) получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с действующим законодательством;
- 4) получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества в натуре;
- 5) прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- 6) оспаривать в судебном порядке

6) Серіктестік органдарының оның (олардың) құқықтарын бұзатын шешімдерімен қолданыстағы заңнама мен (немесе) Серіктестіктің Жарғысымен қарастырылған тәртіпте дауласуға.

Серіктестікке қатысушының қазіргі заңмен және Серіктестіктің құрылтай құжаттарымен қарастырылған басқа да құқықтары болуы мүмкін.

15. Серіктестікке Қатысушының міндеттері:

1) Құрылтай құжаттарының талаптарын орындау;

2) Серіктестіктің Жарғы капиталына құрылтай құжаттарымен қарастырылған тәртіпте, мөлшерде және мерзімде салым салу;

3) Серіктестік коммерциялық құпия деп жарияланған мәліметтерді жарияламау;

4) Қазақстан Республикасының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша серіктестіктер туралы» Заңның 17 бап, 2 тармақ, 2) тармақшасымен көзделген мәліметтердің өзгергендігі туралы атқарушы органға, Серіктестік Қатысушыларының тізілімі жүргізілген жағдайда, тіркеушіге жазбаша түрде хабарлауға.

Серіктестікке Қатысушының қазіргі заңмен және құрылтай құжаттарымен қарастырылған басқа да міндеттемелері болуы мүмкін.

16. Серіктестікке Қатысушы Серіктестіктің қызметі туралы әрікті және ақысыз түрде мәліметтер алуға, оның бухгалтерлік және өзге де құжаттарымен Серіктестіктің құжаттары сақталатын жерде жұмыс сағаттарында танысуға құқылы.

Серіктестік қатысушысының талап етуі бойынша атқарушы орган Қатысушыдан жазбаша өтінім алған кезден бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде қызметіне қатысты және «Шаруашылық серіктестіктер туралы» Заңмен қарастырылған құжаттардың көшірмелерін беруге міндетті. Құжат көшірмелерін беру үшін ақы мөлшерін Серіктестік әзірлеу және қатысушыға жеткізу шығындарының құнынан аспайтын мөшерде белгілейді.

Серіктестік қатысушыларының мүддесіне қатысты Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты қатысушыларының талап етуі бойынша беруге міндетті. Ақпарат «Шаруашылық серіктестіктер туралы» Заңның 8-1 бабына сәйкес Серіктестік қатысушыларының мүддесіне қатысты деп

решения органов Товарищества, нарушающие его (их) права, предусмотренные действующим законодательством и (или) Уставом Товарищества.

Участник Товарищества может иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством и учредительными документами.

15. Участник Товарищества обязан:

1) соблюдать требования учредительных документов;

2) вносить вклады в Уставный капитал Товарищества в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные учредительными документами;

3) не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;

4) письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников Товарищества об изменении сведений, предусмотренных подпунктом 2) пункта 2 статьи 17 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью».

Участник Товарищества может нести и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством и учредительными документами

16. Участник Товарищества имеет право свободно бесплатно получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в рабочие часы по месту хранения документов Товарищества.

По требованию участника Товарищество обязано предоставить ему копии документов, касающихся его деятельности и предусмотренных Законом «О хозяйственных товариществах», в течении 10 (десяти) календарных дней с момента получения письменного обращения Участника исполнительным органам Товарищества. Размер платы за предоставление копий документов устанавливается Товариществом в размере, не превышающим стоимости расходов на изготовление копии и их доставку Участнику.

Товарищество обязано по требованию своих участников предоставлять информацию о деятельности Товарищества, затрагивающую интересы его участников. Информация признается затрагивающей интересы участников Товарищества в соответствии со ст.8-1 Закона «О хозяйственных товариществах».

танылады.

Қатысушыларының мүддесіне қатысты Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Серіктестіктің атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы қатысушының жазбаша өтінішін алған кезден бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде беріледі. Серіктестіктің қызметі туралы ақпараттың берілу көлемі мен нысаны қатысушы бекітетін ішкі ережелермен белгіленеді.

Үлес иеленушілерге Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Серіктестіктің атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы иеленушінің жазбаша өтінішін БАҚ органдарында жариялау арқылы (Заң газеті) алған кезден бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде беріледі.

Ақпараттың берілу көлемі алдын ала жасалған үлестерді иелену туралы шартпен белгіленеді.

17. Серіктестік Қазақстанда және шетел жерлерде филиалдар мен өкілдіктер, сондай-ақ басқа да окшауланған бөлімшелер құруға, конкурстар мен аукциондарға қатысуға құқылы. Серіктестіктің филиалдарын құру және өкілдіктерін ашу туралы шешімдерді Серіктестіктің атқарушы органы қабылдайды.

18. Серіктестік Қазақстан Республикасында да, шетел жерлерде де басқа заңды тұлғалардың, бірлестіктердің, одақтардың мүшесі бола алады, еңбекақы төлеу нысандары мен жүйелерін дербес белгілейді, Қазақстан Республикасының азаматтарын, шетел азаматтарын жұмысқа тартады, және Қазақстан Республикасының заңдарына қарсы келмейтін кәсіпкерлік қызмет әрекеттерді жүзеге асырады.

19. Серіктестік Қазақстан Республикасында да, шетел жерлерде де жылжымалы және жылжымайтын мүліктің барлық түрлерін салуға, сатып алуға, иеліктен айыруға, алуға және жалға беруге құқылы.

#### 4. ЖАРҒЫЛЫҚ ҚОР

20. Жарғылық Қордың бастапқы мөлшері Қатысушылар салымдарың сомасына тең және 2 000 000 000 (екі миллиард) теңгені құрайды.

21. Жарғылық қордың бастапқы мөлшері Қатысушылар салымдарының сомасына - Жарғылық Қордың бөлімі болып табылады.

22. Қазақстан Республикасының Зандылығы

Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы его участников, осуществляется в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения участника о предоставлении такой информации исполнительным органом Товарищества. Объем и форма предоставления информации о деятельности Товарищества устанавливаются внутренними правилами, утверждаемыми участником.

Предоставление информации о деятельности Товарищества приобретателям долей осуществляется путем публикации в органах СМИ (Юридическая газета) в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения приобретателя о предоставлении такой информации исполнительным органом Товарищества. Объем информации устанавливается предварительным договором о приобретении долей.

17. Товарищество вправе создавать на территории Казахстана и за ее пределами филиалы и представительства, а также другие обособленные подразделения, участвовать в торгах и аукционах. Решения о создании филиалов и открытии представительств Товарищества принимаются исполнительным органом Товарищества.

18. Товарищество может быть участником других юридических лиц, ассоциаций, объединений, как в Республике Казахстан, так и за ее пределами, самостоятельно устанавливает формы и системы оплаты труда, привлекает для работы по найму граждан Республики Казахстан, иностранных граждан, осуществляет иные действия, связанные с предпринимательской деятельностью, не противоречащие Законам Республики Казахстан.

19. Товарищество имеет право строить, приобретать, отчуждать, брать и сдавать в найм как в Республике Казахстан, так и за рубежом всего рода движимое и недвижимое имущество.

#### 4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

20. Размер Уставного капитала равен сумме вкладов Участников и составляет 2 000 000 000 (два миллиарда) тенге.

21. Отношение вклада каждого Участника к общей сумме Уставного капитала является долей Участника в Уставном капитале. Такая доля выражается в процентах.

22. Распределение долей в Уставном капитале определяется Учредительным договором

бойынша Жарғылық Қордағы бөлімдердің үйлестіруі Қатысушылардың келісімі бойынша жасалады және коммерциялық құпия болып табылады.

23. Қатысушылары Серіктестігінің тіркеу мерзіміне дейін Жарғылық қорының 100%-ін енгізеді.

24. Серіктестіктің Жарғылық қорға салымдары ақша салым ақша болып табылады.

25. Жарғылық қорды өсіру мен азайту Қазақстан Республикасының әрекет ететін заңдарында қарастырылған тәртіпке сәйкес іске асырылады.

### 5. МҮЛІКТІҢ ҚҰРЫЛУЫ

26. Серіктестік мүлкі Қатысушылар салымдарының, Серіктестік тапқан пайданың, сондай-ақ заң тарапынан тыйым салынбаған басқа да табыс көздерінің есебінен құрылады.

Серіктестік мүлкі Серіктестіктің балансына кіреді.

27. Қатысушылардың Жалпы Жиналысы Серіктестік мүлкіне Қатысушылардың қосымша жарна төлеуі туралы шешім қабылдай алады. Серіктестік мүлкіне Қатысушылардың қосымша жарна төлеу тәртібі мен мерзімдері, сонымен қатар оларды төлеуді кешіктіргені үшін жауапкершілігі әрекет етуші заңдарда бекітіледі.

### 6. ТАЗА ПАЙДАНЫ БӨЛУ, ҚОРДЫҢ ПАЙДА БОЛУЫ

28. Серіктестік іс-әрекетінің тоқсан сайын нәтижесі бойынша табылған таза пайданы Серіктестік Қатысушыларының арасында бөлу сол жылдағы Серіктестік іс-әрекетінің жылдық нәтижесін бекітуге арналған Қатысушылардың Жалпы Жиналысының шешіміне сәйкес жүзеге асырылады. Жалпы Жиналыс таза пайданы немесе оның белгілі бір бөлігін Қатысушылар арасында бөлмеу туралы шешім қабылдауға құқылы.

29. Серіктестік сақтық қор құрады. Сақтық қорды құру Серіктестік пайдасының 5%-інен кем емес көлемдегі соманы жыл сайын сол қорға аудару арқылы жүзеге асырылады.

30. Серіктестіктің мүмкін залалдары сақтық қор есебінен жабылады. Залалдарды жабуға сақтық қордың құралдары жетіспеген жағдайда Серіктестіктің Жоғарғы Органы оларды жабудың көздерін табу туралы шешім қабылдайды.

### 7. БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ

Товарищества и является коммерческой тайной по законодательству Республики Казахстан.

23. Участники внесли до момента регистрации Товарищества 100% Уставного капитала.

24. Вкладом в Уставный капитал Товарищества являются деньги.

25. Увеличение и уменьшение Уставного капитала производится в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

### 5. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА

26. Имущество Товарищества формируется за счет вкладов Участников, доходов, полученных Товариществом, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

Имущество Товарищества учитывается на его балансе.

27. Общее собрание Участников может принять решение о внесении Участниками дополнительных взносов в имущество Товарищества. Порядок и сроки внесения дополнительных взносов Участников в имущество Товарищества, а также ответственность за просрочку их внесения определяются действующим законодательством.

### 6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧИСТОГО ДОХОДА, ОБРАЗОВАНИЕ ФОНДОВ

28. Распределение между Участниками Товарищества чистого дохода, полученного Товариществом по результатам его деятельности, производится на ежеквартальной основе, в соответствии с решением Общего собрания Участников. Общее собрание вправе принять решение об исключении чистого дохода или его части из распределения между Участниками.

29. Товарищество создает резервный капитал. Формирование резервного капитала осуществляется путем ежегодных отчислений в него суммы в размере не менее 5% дохода Товарищества.

30. Возможные убытки Товарищества покрываются за счет резервного капитала. При недостатке средств резервного капитала для покрытия убытков решение об источниках их покрытия принимается высшим органом Товарищества.

### 7. ОРГАНЫ ТОВАРИЩЕСТВА

31. Органами Товарищества являются:

- высший орган – Общее собрание

31. Серіктестік органдары:

- жоғарғы органы – Қатысушылардың Жалпы Жиналысы;
- атқарушы (алкалы) орган – дирекция.

### 8. ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ЖАЛПЫ ЖИНАЛЫСЫ

32. Серіктестіктің Жоғарғы Органы Қатысушылардың Жалпы Жиналысы болып табылады. Қатысушылар Жалпы Жиналысқа елдері немесе өкілдері арқылы қатыса алады.

Серіктестіктің әрбір Қатысушысы Жалпы Жиналыста Серіктестіктің Жарғылық қорындағы өзінің үлесіне сәйкес дауыс санына ие болады.

33. Қатысушылар Жалпы Жиналысының айрықша құзыретіне мыналар жатады:

1) Серіктестік Жарғысын өзгерту, соның ішінде оның Жарғылық қорының көлемін, мекен-жайын және фирмалық атауын өзгерту немесе Жарғының жаңа өңдеуін бекіту;

2) Серіктестік Дирекциясын құру және оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, Дирекцияның сандық құрамын, өкілеттік мерзімін айқындау, Дирекция мүшелері сайланғаннан және бекіткеннен кейін Атқарушы Директор лауазымына кандидатты бекіту, мерзімінен бұрын Дирекцияның және Дирекция мүшелерінің өкілеттіктерін тоқтату, Дирекция туралы ережені бекіту;

3) Дирекция мүшелерінің арасында міндеттерді, сондай-ақ өкілеттіктер мен жауапкершілік көлемін бөлу;

4) Серіктестіктің немесе оның мүлкін сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және мұндай беру шарттарын анықтау;

5) Серіктестікте тексерулер (тексерулер) тағайындау туралы шешім;

6) Серіктестіктің байқаушы кеңесін және (немесе) тексеру комиссиясын (ревизорын) сайлау және өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Серіктестіктің тексеру комиссиясының (ревизорының) есептері мен қорытындыларын бекіту;

7) қаржылық есептілікті бекіту және таза табысты бөлу;

8) Серіктестік Жарғысымен бекіту Серіктестіктің басқа органдарының құзыретіне жатқызылған құжаттарды қоспағанда, ішкі ережелерді, оларды қабылдау тәртібін және Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін басқа да құжаттарды бекіту;

9) микрокредиттер беру қағидаларын бекіту;

участников;

- исполнительный (коллегиальный) орган – Дирекция.

### 8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ

32. Высшим органом Товарищества является общее собрание участников. Участники могут участвовать в Общем собрании лично или через представителей.

Каждый Участник Товарищества на Общем собрании имеет число голосов, соответствующее его доле в Уставном капитале Товарищества.

33. К исключительной компетенции Общего собрания участников относятся:

1) изменение Устава Товарищества, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждение Устава в новой редакции;

2) образование Дирекции Товарищества и досрочное прекращение его полномочий, определение количественного состава, срока полномочий Дирекции, утверждение кандидатуры на должность Исполнительного директора после избрания и одобрения членами Дирекции, досрочное прекращение полномочий Дирекции и членов Дирекции, утверждение положения о Дирекции;

3) распределение обязанностей, а также сферы полномочий и ответственности между членами Дирекции;

4) принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;

5) решение о назначении проверок (ревизий) в Товариществе;

6) избрание и досрочное прекращение полномочий наблюдательного совета и (или) ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества, а также утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

7) утверждение финансовой отчетности и распределение чистого дохода;

8) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, кроме документов, утверждение которых Уставом Товарищества отнесено к компетенции иных органов Товарищества;

9) утверждение Правил предоставления микрокредитов;



10) Серіктестіктің Даму стратегиясын және даму жоспарын бекіту;

11) Серіктестіктің ұйымдық құрылымын және қызметкерлерінің штат санын бекіту;

12) Серіктестіктің басқа шаруашылық серіктестіктерге, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім;

13) Серіктестікті қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешім;

14) тарату комиссиясын тағайындау және тарату балансын бекіту;

15) заңнамаға сәйкес Серіктестік Қатысушыдан үлесті мәжбүрлеп сатып алу туралы шешім;

16) Серіктестіктің барлық мүлкін кепілге қою туралы бірауыздан қабылданған шешім;

17) Серіктестік мүлкіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім қабылдау;

18) Серіктестікке қатысушыларға және акцияларды сатып алушыларға Серіктестік қызметі туралы ақпарат беру тәртібі мен шарттарын бекіту;

19) Серіктестікке оның қызметінің мәселелері бойынша орындау үшін тікелей (жедел) нұсқаулар беру;

20) Серіктестіктің Аткарушы Директорын және Дирекция мүшелерін тәртіптік жауапкершілікке тарту, оны/оларды тәртіптік жазадан мерзімінен бұрын алып тастау;

21) Серіктестіктің аудитін жүзеге асыратын аудиторлық ұйымды және оның қызметтеріне ақы төлеу мөлшерін анықтау;

22) Серіктестіктің нәтижесінде құны елу бір және одан да көп мүлкті иеліктен айыратын (иліктен шығарылуы мүмкін) мәміле немесе өзара байланысты мәмілелер кешенін серіктестік жасасуын бекіту туралы шешім серіктестік активтерінің жалпы баланстық құнының пайызы;

23) тарату комиссиясын тағайындау және тарату балансын бекіту;

24) Қазақстан Республикасының заңнамасына, Жарғыға немесе Серіктестіктің ішкі құжаттарына сәйкес қатысушылардың жалпы жиналысының айрықша құзыретіне жатқызылған өзге де мәселелер.

34. Қатысушылардың жалпы жиналысы, егер оған қатысқан немесе ұсынылған Қатысушылардың жалпы дауыс санының жартысынан астамы дауыс берсе, құзыретті болып саналады. Күн тәртібіне енгізілген

10) утверждение Стратегии развития и Плана развития Товарищества;

11) утверждение организационной структуры и штатной численности работников Товарищества;

12) решение об участии Товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;

13) решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;

14) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

15) решение о принудительном выкупе доли у Участника Товарищества в соответствии с законодательством;

16) решение о залоге всего имущества Товарищества, принимаемое единогласно;

17) решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества;

18) утверждение порядка и сроков предоставления участникам Товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества;

19) дача прямых (оперативных) поручений для исполнения Товариществу по вопросам его деятельности;

20) привлечение к дисциплинарной ответственности Исполнительного Директора Товарищества и членов Дирекции, досрочное снятие с него/них дисциплинарного взыскания;

21) определение аудиторской организации, осуществляющей аудит Товарищества и размера оплаты ее услуг;

22) решение об одобрении заключения товариществом сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которого составляет пятьдесят один и более процентов от общего размера балансовой стоимости активов товарищества;

23) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

24) иные вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания участников в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом или внутренними документами Товарищества.

34. Общее собрание Участников считается правомочным, если присутствующие или представленные на нем Участники обладают в совокупности более чем половиной от общего числа голосов. В случае, когда решение по вопросу, включенному в повестку

мәселе бойынша шешім білікті көпшілік даусымен немесе бірауыздан қабылдануы қажет болған жағдайда, егер оған қатысқан немесе ұсынылған Қатысушылардың жалпы санының үштен екісінен дауыстардың жалпы саны астамы болса, жиналыс шешім қабылдауға құқылы.

35. Серіктестік қатысушыларының жалпы жиналысы оның құзыреті Серіктестік Жарғысында калай айқындалғанына қарамастан, Серіктестік қызметіне қатысты кез келген мәселені қарауға құқылы.

36. Қатысушылардың жалпы жиналысы, егер Серіктестік жарғысында өзгеше белгіленбесе, Серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша Серіктестіктің басқа органдарының кез келген шешімінің күшін жоюға құқылы.

37. Серіктестікке қатысушылардың жалпы жиналысы жылына кемінде бір рет жиналады. Қатысушылардың кезектен тыс жалпы жиналысы заңнамада көзделген жағдайларда, сондай-ақ егер жалпы Серіктестіктің мүдделері талап етсе, кез келген басқа жағдайда шақырылады.

38. Қатысушылардың жалпы жиналысы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шарттарды сақтай отырып шақырылады.

### 9. ДИРЕКЦИЯ

39. Серіктестіктің ағымдағы қызметіне басшылықты Дирекция жүзеге асырады. Дирекция Серіктестіктің алқалы атқарушы органы болып табылады. Дирекция қатысушылардың жалпы жиналысына есеп береді. Басқарманың сандық құрамы тақ сан, кемінде 3 (үш) адам. Дирекция мүшелері Дирекцияның отырыстарына қатысу арқылы Серіктестік қызметін басқарады.

40. Дирекция Серіктестік қызметінің Қазақстан Республикасының заңнамасында, Жарғыда, Серіктестікте және (немесе) қатысушылардың жалпы жиналысы бекіткен басқа да құжаттар Қатысушылардың жалпы жиналысының айрықша құзыретіне жатпайтын кез келген мәселелері бойынша шешімдер қабылдауға құқылы.

41. Дирекцияның шешімдері отырысқа қатысқан дирекция мүшелерінің жай көпшілік даусымен қабылданады. Дирекция дирекция мүшелерінің кемінде жартысы (кворум) қатысқан жағдайда шешім қабылдауға құқылы.

дня должно приниматься квалифицированным большинством голосов или единогласно, собрание правомочно принимать решение, если присутствующие или представленные на нем Участники обладают в совокупности более чем двумя третями от общего числа голосов.

35. Общее собрание участников Товарищества, независимо от того, как определена его компетенция в Уставе Товарищества, вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью Товарищества.

36. Общее собрание участников вправе отменить любое решение иных органов Товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества, если иное не определено уставом Товарищества.

37. Общее собрание Участников Товарищества собирается не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание Участников созывается в случаях, предусмотренных законодательством, а также в любом ином случае, если этого требуют интересы Товарищества в целом.

38. Общее собрание Участников созывается с соблюдением условий, установленных действующим законодательством Республики Казахстан.

### 9. ДИРЕКЦИЯ

39. Руководство текущей деятельностью Товарищества осуществляется Дирекцией. Дирекция является коллегиальным исполнительным органом Товарищества. Дирекция подотчетно Общему собранию участников. Количественный состав Дирекции составляет нечетное количество, не менее 3 (трех) человек. Члены Дирекции осуществляют управление деятельностью Товарищества посредством участия в заседаниях Дирекции.

40. Дирекция вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Товарищества, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания участников, определенные законодательством Республики Казахстан, Уставом, Товарищества и (или) иными документами, утвержденные Общим собранием участников.

41. Решения Дирекции принимаются простым большинством голосов членов Дирекции, присутствующих на заседании. Дирекция правомочно принимать решения при присутствии не менее чем половины членов

Дирекцияның әрбір мүшесі бір дауысқа ие. Дирекция мүшесінің дауыс беру құқығын басқа тұлға оның ішінде Серіктестік дирекциясының басқа мүшесіне беруіне болмайды. Дирекцияның шешімдері хаттамамен ресімделеді, оған мәжіліске қатысқан Дирекцияның барлық мүшелері қол қоюға тиіс және дауысқа қойылған мәселелер, олар бойынша дауыс берудің нәтижелері, әрбір әр мәселе бойынша дирекция мүшесінің дауыс беру нәтижелері көрсетіледі.

42. Серіктестіктің жалпы жиналысына қатысушы немесе басқа уәкілетті тұлға Серіктестіктің атынан заңды тұлға ретінде Серіктестік белгілеген шектеулерді бұза отырып, Дирекция жасаған мәміленің негізділігін даулауға құқылы.

43. Серіктестік дирекциясының мүшесі ретінде тек жеке тұлға ғана бола алады. Дирекция мүшелері Серіктестіктің қызметкерлері болып табылады.

Дирекция мүшелері дирекция отырысын шақыруға бастамашылық ету, Атқарушы директорды хабардар ету немесе кез келген басқа қажетті тәсіл арқылы Серіктестіктің қызметін оңтайландыру, залалдың алдын алу бойынша қажетті шараларды қабылдауға міндетті. Дирекция мүшелері Атқарушы директорды өздері жетекшілік ететін мәселелер шеңбері бойынша істің жай-күйі туралы хабардар етеді.

44. Дирекция мүшелерінің өзге де функциялары, құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасымен, Жарғымен, Серіктестіктің ішкі құжаттарымен, сондай-ақ көрсетілген тұлға Серіктестікпен жасасқан еңбек шартымен айқындалады. Серіктестік атынан Атқарушы Директормен және Дирекция мүшелерімен еңбек шартына Серіктестіктің Жалпы жиналысының уәкілетті қатысушысы қол қояды.

Атқарушы Директордың атқарушы орган мүшесі немесе басқа заңды тұлғаның атқарушы органының функцияларын жалғыз жүзеге асыратын тұлға лауазымын атқаруға құқығы жоқ.

Атқарушы Директор және дирекция мүшелері Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген шектеулер мен тыйым салуларды ескере отырып, Серіктестіктің жалпы жиналысының келісімімен басқа ұйымдарда жұмыс істеуге құқылы.

45. Дирекцияның құзыретіне мынадай

Дирекции (кворум). Каждый член Дирекции имеет один голос. Передача права голоса членом Дирекции иному лицу, в том числе другому члену Дирекции Товарищества не допускается.

Решения Дирекции оформляются протоколом, который должен быть подписан всеми присутствующими на заседании членами Дирекции и содержать вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним с отражением результата голосования каждого члена Дирекции по каждому вопросу.

42. Участник общего собрания Товарищества или иное уполномоченное лицо, вправе от имени Товарищества, как от юридического лица, оспаривать действительность сделки, совершенной Дирекцией с нарушением установленных Товариществом ограничений.

43. В качестве члена Дирекции Товарищества может выступать только физическое лицо. Члены Дирекции являются работниками Товарищества.

Члены Дирекции обязаны принимать необходимые меры для предотвращения ущерба, оптимизации деятельности Товарищества путем инициирования созыва заседания Дирекции, информирования Исполнительного Директора или иным доступным способом. Члены Дирекции информируют Исполнительного Директора о состоянии дел по курируемому ими кругу вопросов.

44. Иные функции, права и обязанности членов Дирекции определяются законодательством Республики Казахстан, Уставом, внутренними документами Товарищества, а также трудовым договором, заключаемым указанным лицом с Товариществом. Трудовой договор от имени Товарищества с Исполнительным Директором и членами Дирекции подписывается уполномоченным участником Общего собрания Товарищества. Исполнительный Директор не вправе занимать должность члена исполнительного органа либо лица, единолично осуществляющего функции исполнительного органа другого юридического лица.

Исполнительный Директор и члены Дирекции вправе работать в других организациях с согласия Общего собрания участников Товарищества, с учетом ограничений и запретов, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

45. К компетенции Дирекции относятся следующие вопросы:

мәселелер кіреді:

- 1) Атқарушы Директор лауазымына кандидатураны сайлау және қатысушылардың жалпы жиналысының бекітуіне енгізу;
- 2) Серіктестіктің Даму стратегиясын және даму жоспарын әзірлеу, алдын ала қарау және қатысушылардың жалпы жиналысына ұсыну;
- 3) қатысушылардың жалпы жиналысының қарауына енгізілген мәселелерді алдын ала қалысу;
- 4) қатысушылардың жалпы жиналысын шақыруға бастамашылық жасау;
- Қатысушылардың жалпы жиналысын Серіктестіктің қаржылық-шаруашылық қызметінің жай-күйі туралы ақпаратпен қамтамасыз ету;
- 5) қатысушылардың жалпы жиналысы бекіткен Серіктестіктің ұйымдық құрылымы мен штаттық кестесін ескере отырып, Серіктестіктің штат кестесін бекіту;
- 6) Серіктестіктің бекітілген Даму жоспары шеңберінде Серіктестіктің жылдық бюджетін бекіту, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізу;
- 7) Серіктестіктің тауар белгісін (логотипін), үлгілерін және өзге де нышандарын бекіту;
- 8) заңнамалық актілерде, Серіктестік жарғысында белгіленген тәртіппен ақшаны басқару, банктік шоттарды ашу, қаржылық есептілікті ұйымдастыру;
- 9) 10 000 000 (он миллион) теңгеге дейінгі сомаға Серіктестіктің міндеттемелерін ұлғайту және мәмілелерін бекіту;
- 10) Дирекция мүшелерін қоспағанда, Серіктестік қызметкерлеріне сыйақылар мен сыйлықақыларды бекіту;
- 11) Серіктестік қызметкерлеріне, оның ішінде Дирекция мүшелеріне әлеуметтік қолдау көрсету қағидаларын бекіту;
- 12) Серіктестік қызметкерлерінің іссапарлары туралы ережені бекіту;
- 13) бекіту Серіктестіктің басқа органдарының құзыретіне жатқызылған құжаттарды қоспағанда, Серіктестіктің қызметін ұйымдастыру және қамтамасыз ету мақсатында қабылданған ішкі құжаттарды бекіту;
- 14) қатысушылардың жалпы жиналысы шешімдерінің орындалуын ұйымдастыру, олардың орындалуын бақылау;
- 15) Серіктестіктің даму жоспарының орындалуын және оның орындалуы туралы есепті уақтылы ұсынуды қамтамасыз ету;
- 16) Атқарушы Директор болмаған кезде

- 1) избрание и вынесение на утверждение Общего собрания участников кандидатуры на должность Исполнительного директора;
- 2) разработка, предварительное рассмотрение и вынесение на рассмотрение Общего собрания участников Стратегии развития и Плана развития Товарищества;
- 3) предварительное одобрение вопросов, выносимых на Общее собрание участников;
- 4) инициирование созыва Общего собрания участников; предоставление Общему собранию участников информации о состоянии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества;
- 5) утверждение штатного расписания Товарищества, с учетом утвержденной Общим собранием участников организационной структуры и штатной численности работников Товарищества;
- 6) утверждение годового бюджета Товарищества в рамках утвержденного Плана развития Товарищества, внесение в него изменений и дополнений;
- 7) утверждение товарного знака (логотипа), образцов и иной символики Товарищества;
- 8) распоряжение деньгами, открытие банковских счетов, организация финансовой отчетности в порядке, установленном законодательными актами, Уставом Товарищества;
- 9) увеличение обязательств и одобрение сделок Товарищества на сумму, составляющую до 10 000 000 (десять миллионов) тенге;
- 10) утверждение оплаты труда и премирования работников Товарищества, за исключением членов Дирекции;
- 11) утверждение правил оказания социальной поддержки работникам Товарищества, в том числе членам Дирекции;
- 12) утверждение положения о служебных командировках работников Товарищества;
- 13) утверждение внутренних документов, принимаемых в целях организации и обеспечения деятельности Товарищества, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции иных органов Товарищества;
- 14) организация выполнения решений Общего собрания участников, осуществление контроля за их исполнением;
- 15) обеспечение исполнения плана развития Товарищества и своевременного

дирекция мүшелері Атқарушы Директордың міндеттерін орындау үшін Дирекция мүшелерінің бірін сайлайды;

17) Атқарушы Директордың ұсынысы бойынша дирекцияның хатшысын сайлау. Дирекция хатшысының мәртебесі, функциялары мен міндеттері Серіктестіктің ішкі құжаттарымен айқындалады;

18) Қазақстан Республикасының заңнамасында, Жарғыда, Серіктестіктің ішкі құжаттарында көзделген, қатысушылардың жалпы жиналысының құзыретіне жатпайтын өзге де мәселелер.

## 10. АТҚАРУШЫ ДИРЕКТОР

46. Атқарушы Директор:

- Дирекцияның жұмысын ұйымдастырады;
- Серіктестік мүшелерінің жалпы жиналысы мен дирекциясының шешімдерінің орындалуын ұйымдастырады;
- үшінші тұлғалармен қарым-қатынаста Серіктестік атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
- Серіктестіктің үшінші тұлғалармен қарым-қатынасында екілдік ету құқығына сенімхаттар, оның ішінде ауыстыру құқығымен сенімхаттар береді;
- Дирекция мүшелерін қоспағанда, Серіктестік қызметкерлерін қабылдайды, басқа жерге ауыстырады, ауыстырады, еңбек шарттарын бұзады және тәртіптік жаза қолданады;
- Серіктестіктің штаттық кестесіне сәйкес Серіктестік қызметкерлерінің лауазымдық жалақысының мөлшерін белгілейді, сыйлықақылардың мөлшерін айқындайды және ішкі тәртіп ережелеріне сәйкес Дирекция мүшелерін қоспағанда, Серіктестік құжаттары сәйкес Серіктестік қызметкерлерін ынталандыру шараларын қолданады;
- Серіктестік Дирекциясының келісімімен 10 000 000 (он миллион) теңгеден аспайтын сомаға шарттар жасасуды және (немесе) мәмілелерді рәсімдеуді жүзеге асырады;
- өз бастамасы бойынша немесе Дирекция мүшесінің өтініші бойынша Дирекция отырысын шақыруға;
- өз құзыреті шегінде дирекция мүшелерін қоспағанда, Серіктестіктің барлық қызметкерлері орындауға міндетті бұйрықтар мен өкімдер шығарады;
- Серіктестіктің даму жоспарын және басқа жоспарларын әзірлеуді қамтамасыз етеді және олардың орындалуын бақылайды;

представления отчета об его исполнении;

16) в случае отсутствия Исполнительного Директора, члены Дирекции избирают одного из членов Дирекции для исполнения обязанностей Исполнительного Директора;

17) избрание секретаря Дирекции по представлению Исполнительного Директора. Статус, функции и обязанности секретаря Дирекции определяются внутренними документами Товарищества;

18) иные вопросы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, Уставом, внутренними документами Товарищества, не относящиеся к компетенции Общего собрания участников.

## 10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

46. Исполнительный Директор:

- организует работу Дирекции;
- организует выполнение решений Общего собрания участников и Дирекции Товарищества;
- без доверенности действует от имени Товарищества в отношениях с третьими лицами;
- выдает доверенности на право представления Товарищества в его отношениях с третьими лицами, в том числе доверенности с правом передоверия;
- осуществляет прием, перемещение, перевод, расторжение трудовых договоров и налагает дисциплинарные взыскания на работников Товарищества, за исключением членов Дирекции;
- устанавливает размеры должностных окладов работников Товарищества в соответствии со штатным расписанием Товарищества, определяет размеры премий и применяет меры поощрения работников Товарищества, за исключением членов Дирекции, в соответствии с внутренними документами Товарищества;
- осуществляет с согласия Дирекции Товарищества заключение договоров и (или) совершение сделок на сумму, не превышающую 10 000 000 (десять миллионов) тенге;
- созывает заседание Дирекции по собственной инициативе или по ходатайству члена Дирекции;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные к исполнению всеми работниками Товарищества, за исключением членов Дирекции;
- обеспечивает разработку плана развития и

• Серіктестіктің ішкі қызметін қамтамасыз ету бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасымен және Жарғымен дирекцияның құрамына жатқызылмаған өзге де функцияларды жүзеге асырады.

47. Атыраушы Директорға мыналарға тыйым салынады:

• Қатысушылардың жалпы жиналысының келісімсіз сомасы 10 000 000 (он миллион) теңгеден асатын шарттарды және (немесе) мәмілелерді (оның ішінде сыйға тарту, қарыз беру, өтеусіз пайдалану, сатып алу-сату және т.б. шарттар) жасасуға;

• Қатысушылардың жалпы жиналысының келісімсіз Серіктестіктің мүлкін иеліктен шығаруға, оның ішінде серіктестіктің кредиттік портфельдерін, филиалдарын үшінші тұлғаларға иеліктен шығаруға.

• Қатысушылардың жалпы жиналысының келісімсіз Серіктестікпен одан мүліктік пайда алуға бағытталған мәмілелерді (соның ішінде сыйға тарту, қарыз, өтеусіз пайдалану, сатып алу-сату және т.б. шарттар) жасасуға;

• Серіктестік үшінші тұлғалармен жасасқан мәмілелер үшін Серіктестіктің өзінен де, үшінші тұлғалардан да комиссия алуға;

• Серіктестікпен қарым-қатынасында үшінші тұлғалардың атынан немесе олардың мүдделері үшін әрекет ету;

• Серіктестік қызметімен бәсекелесетін кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру.

### 11. ШАРУАШЫЛЫҚ, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ӘЛЕУМЕТТІК ІС-ӘРЕКЕТ

48. Серіктестік өз іс-әрекетін толық шаруашылық есептің өзін-өзі қаржыландыру, өз құнын өтеу негізінде, соның ішінде шетел валютасымен іске асады.

49. Серіктестік жұмысты Қазақстан Республикасының заңды актілерде белгіленген тәртіп бойынша келісімдік негізде орындайды.

50. Серіктестік қажет болған жағдайда, коммерциялық және келісімдік негізде банктер мен фирмаларда әрекет етуші заңға сәйкес алынған республикалық және шетел валюталары түріндегі несиені қолданады.

51. Серіктестік заңды актілерге сәйкес республикалық және жергілікті салықтар төлейді.

иных планов Товарищества, и осуществляет контроль за их исполнением;

• осуществляет иные функции по обеспечению внутренней деятельности Товарищества, не отнесенные законодательством Республики Казахстан и Уставом к компетенции Дирекции.

47. Исполнительному Директору запрещается:

• без согласия Общего собрания участников заключать договоры и (или) сделки на сумму, превышающую 10 000 000 (десять миллионов) тенге (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и др.);

• без согласия Общего собрания участников отчуждать имущество Товарищества, включая отчуждение кредитных портфелей, филиалов Товарищества третьим лицам.

• без согласия Общего собрания участников заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и др.);

• получать комиссионное вознаграждение как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом с третьими лицами;

• выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Товариществом;

• осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества.

### 11. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ, ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

48. Товарищество осуществляет свою деятельность на основе полного хозяйственного расчета, самофинансирования и самоокупаемости, в том числе в иностранной валюте.

49. Работы Товарищество выполняет на договорной основе в порядке, определенном законодательными актами Республики Казахстан.

50. Товарищество пользуется при необходимости кредитами в государственной и иностранной валюте, полученных на коммерческой и договорной основе в банках и у фирм, с соблюдением действующего законодательства Республики Казахстан.

51. Товарищество уплачивает налоги,

## 12. ЕҢБЕК ҰЖЫМДАРЫ МЕН ЕҢБЕК КАТЫНАСТАРЫ

52. Еңбек ұжымдарының мүшелері Серіктестіктің іс-әрекетіне Қазақстан Республикасының әрекет етуші заңдарын келісім-шартына немесе еңбек қатынастарын реттейтін басқа құжаттар негізінде өз еңбегімен қатысатын тұлғалар болып табылады.

53. Еңбекақы формалары, жүйесі мен көлемі, сондай-ақ қызметкерлер табыстарының басқа түрлері Серіктестік Дирекция тарапынан бекітіледі.

54. Серіктестік пен Қатысушыларының арасындағы байланыс өзара сенім мен өзара пайдалы шарттарға негізделді.

## 13. БАҚЫЛАУ, ЕСЕП ЖӘНЕ ЕСЕП БЕРУ

55. Серіктестіктің Дирекция қызметін бақылауды Қатысушылардың Жалпы жиналысы құрастырған Тексеру комиссиясы (ревизор) жүзеге асырады.

Тексеру комиссиясы (ревизор) Қатысушылардың Жалпы жиналысының тапсырмасы бойынша, өз бастамасы бойынша не Қатысушылардың талап етуі бойынша Серіктестіктің Дирекция қызметіне тексеру жүргізеді.

Егер Серіктестіктің елеулі мүдделеріне қауіп төнсе, Тексеру комиссиясы Қатысушылардың кезектен тыс жиналысын талап етуге міндетті.

56. Серіктестік өзінің қаржылық қызметіне жылына кемінде бір рет тексеру жүргізуге, ал кезектен тыс тексерулер бойынша - Серіктестікке қатысушылардың ең болмаса біреуінің талап етуі бойынша жүргізуге міндетті.

57. Дирекция Қатысушылардың Жалпы Жиналысы мен оның өкіліне Серіктестіктің қаржылық-экономикалық жағдайлары туралы, оның ішінде Серіктестіктің тапқан пайдасы туралы түсіндірмелерімен бірге қаржылық есеп беруге міндетті.

58. Серіктестіктің коммерциялық құпиясын құрайтын мәліметтер жиынтығы мен көлемі, оларды қорғау тәртібі Қатысушылардың Жалпы Жиналысы тарапынан белгіленеді.

59. Серіктестіктің коммерциялық құпиясын құрайтын мәлімет-терді жария ету мен осындай мәліметтерді сақтау тәртібін бұзу жауапкершілігі заңды актілерде, нұсқаулар және келісімдерде бекітіледі.

обязательные платежи и отчисления, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

## 12. ТРУДОВЫЕ КОЛЛЕКТИВЫ И ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

52. Членами трудового коллектива являются лица, участвующие своим трудом в деятельности Товарищества на основе трудового договора (контракта), либо других форм, регулирующих трудовые отношения в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

53. Формы, система и размеры оплаты труда, а также другие виды доходов работников утверждаются Дирекцией Товарищества.

54. Взаимоотношения между Товариществом и Общим собранием участников основываются на взаимодоверии и взаимовыгодных условиях.

## 13. КОНТРОЛЬ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

55. Контроль за деятельностью Дирекции Товарищества осуществляет Ревизионная комиссия (ревизор), создаваемая Общим собранием Участников.

Ревизионная комиссия (ревизор) производит проверку деятельности Дирекции Товарищества по поручению Общего собрания Участников, по собственной инициативе, либо по требованию Участников. Ревизионная комиссия обязана потребовать внеочередного Собрания Участников, если возникла угроза существенным интересам Товарищества.

56. Товарищество обязано проводить ревизию своей финансовой деятельности не реже одного раза в год, а внеочередные ревизии - по требованию хотя бы одного из Участников Товарищества.

57. Дирекция обязана предоставлять Общему собранию участников и его представителю отчеты о финансовом и экономическом положении Товарищества, включая финансовый отчет о доходах Товарищества с пояснениями.

58. Состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну Товарищества, порядок защиты определяется Общим собранием участников и законодательными актами Республики Казахстан.

59. Ответственность за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну Товарищества и нарушение порядка охраны таких сведений устанавливается законодательными актами, инструкциями и

#### 14. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ

60. Серіктестік пен республикалық және шетел заңды тұлғалары мен азаматтары арасында болатын даулар Қазақстан Республикасының әрекет етуші заңдарына сәйкес қарастырылады.

#### 15. ҚАЙТА ҚҰРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

61. Серіктестікті қайта құру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту) өз еркімен Қатысушылардың Жалпы Жиналысы шешімі бойынша, ал, заң актілермен белгіленген жағдайларда, өкілетті мемлекеттік органдардың немесе соттың шешімдері бойынша жүзеге асырылуы мүмкін.

62. Серіктестікті қайта құру кезінде құрылтай құжаттары мен мемлекеттік тіркеу регистріне тиісті өзгерістер енгізіледі. Қайта құру кезінде Серіктестікке тиесілі құқықтар мен міндеттер оның құқықты мирасқорына өтеді.

63. Серіктестікті қайта құру Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жүзеге асырылады.

64. Серіктестік Қатысушылардың Жалпы Жиналысы шешімі бойынша таратыла алады. Сот шешімі бойынша Серіктестік төмендегі жағдайларда таратыла алады:

- Серіктестік банкроттыққа ұшыраған жағдайда;
  - Серіктестік тіркелуі түзелмейтін заң бұзушылықтар жасалуына байланысты жарамсыз болып танылғанда;
  - тиісті рұқсатсыз (лицензиясыз) немесе заңды актілерде тыйым салынған немесе заңдарды бірнеше рет не өрескел бұзушылықпен жүргізілген іс-әрекеттерді жүзеге асырғанда;
  - заңды актілерде қарастырылған басқа жағдайларда.
- Сонымен қатар Серіктестік іс-әрекетін тоқтатуға төмендегі жағдайлар негіз болуы мүмкін:
- Жарғылық қорды азайту нәтижесінде оның көлемі заңда қарастырылған ең төменгі көлемнен кем болып шыққанда;
  - Қатысушылар заңда бекітілген мерзім ішінде Серіктестіктің Жарғылық қорын құрмаған жағдайда.
65. Жарғылық қорды азайту нәтижесінде оның

соглашениями.

#### 14. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

60. Споры Товарищества с юридическими лицами Республики Казахстан, иностранными юридическими лицами и гражданами рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

61. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена добровольно по решению Общего собрания участников, а в случаях, установленных законодательными актами - по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

62. При реорганизации Товарищества вносятся необходимые изменения в учредительные документы и регистр государственной регистрации. Реорганизация влечет переход прав и обязанностей, принадлежащих Товариществу, к его правопреемнику.

63. Реорганизация Товарищества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

64. Товарищество может быть ликвидировано по решению Общего собрания участников. По решению суда Товарищество может быть ликвидировано в случаях:

- банкротства;
- признания недействительной регистрации Товарищества в связи с допущенными при его создании нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер;
- осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законодательными актами, либо с неоднократным или грубым нарушением законодательства;
- в других случаях, предусмотренных законодательными актами.

Также основанием для прекращения деятельности Товарищества могут быть случаи:

- если в результате уменьшения Уставного капитала его размер станет меньше минимального размера, предусмотренного законодательством;
- если Участники не образуют в сроки, установленные законодательством, Уставный капитал Товарищества.



индәмі заңда қарастырылған ең төменгі индекстен кем болып шыққан жағдайда, сондай-ақ Қатысушылар заңда бекітілген мерзім ішінде Жарғылық қорды құрмаған жағдайда, Қатысушылар бір жыл ішінде тиісті қосымша салықтарды Жарғылық қорға салулары қажет. Бұл шарт орындалмаған жағдайда мүдделі тұлғалардың арызымен сот шешімі бойынша Серіктестік таратылады.

66. Серіктестікті қайта құру мен тарату Қазақстан Республикасының әрекет етуші заңдарында қарастырылған тәртіп пен шарттарға сәйкес жүзеге асырылады.

Жарғыда қарастырылмаған жағдайлардың бәрінде Қатысушылар Қазақстан Республикасының әрекет етуші заңдарын басшылыққа алады.

#### 16. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

67. Серіктестік Жарғысының ережелерімен реттелмеген барлық мәселелерде Серіктестік Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

68. Серіктестік Жарғысына енгізілетін барлық өзгерістер мен толықтырулар жазбаша нысанда ресімделеді, оларға Серіктестік қатысушылары екі қолды, қажет болған жағдайда Қазақстан Республикасының мемлекеттік уәкілетті органдарына және басқа да ұйымдарына ұсынылады және серіктестіктің жарғысының ажырамас бөлігі болып табылады.

69. Жарғы баптарының тақырыптары оны түсіндіруге әсер етпеуі тиіс.

70. Егер Жарғының ережелерінің бірі жарамсыз болып қалса, бұл Жарғының қалған ережелерінің жарамдылығына әсер етпейді. Жарамсыз ереже мағынасы жағынан жақын мағына рұқсат етілген нормамен ауыстырылады.

71. Серіктестіктің жарғысы, сондай-ақ оған енгізілген барлық өзгерістер мен толықтырулар мемлекеттік және орыс тілдерінде баяндалады. Мәтіндерде тілдік сәйкессіздіктер болған жағдайда орыс тілінде жазылған мәтін басым болады.

65. В случаях, когда в результате уменьшения Уставного капитала его размер станет меньше минимального размера, предусмотренного законодательством, а также если Участники не образуют в сроки, установленные законодательством, Уставный капитал, то Участники должны в течение одного года внести соответственные дополнительные вклады в Уставный капитал. В ином случае Товарищество подлежит ликвидации по решению суда по заявлению заинтересованных лиц.

66. Реорганизация и ликвидация Товарищества производится в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

Во всем, что не оговорено настоящим Уставом, Участники руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

67. Во всем, что не урегулировано положениями Устава Товарищества, Товарищество руководствуется законодательством Республики Казахстан.



68. Все изменения и дополнения к Уставу Товарищества оформляются письменно, подписываются участниками Товарищества, при необходимости предоставляются в уполномоченные государственные органы и иные организации Республики Казахстан и являются неотъемлемой частью Устава.

69. Заголовки статей Устава не должны влиять на его толкование.

70. Если одно из положений Устава становится недействительным, то это не затрагивает действительность остальных положений Устава. Недействительное положение заменяется допустимым в правовом отношении, близким по смыслу положением.

71. Устав Товарищества, а также все изменения и дополнения к нему излагаются на государственном и русском языках. В случае языковых расхождений в текстах, преимущество имеет текст, изложенный на русском языке.

#### 17. СЕРІКТЕСТІК ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ҚОЛЫ ПОДПИСИ УЧАСТНИКОВ ТОВАРИЩЕСТВА:

1.  Козакова Ирина Владимировна  
2.  Соколова Александра Владимировна

