

Утвержден
решением единственного акционера
АО «Казахстанская Ипотечная
Компания»
(приказ Министра финансов Республики
Казахстан от _____ 2006 года № ____)

КОДЕКС
корпоративного управления
акционерного общества «Казахстанская Ипотечная Компания»

г. Астана, 2006 год

Содержание

Введение

Глава 1. Принципы Корпоративного управления

Глава 2. Общее собрание акционеров (Государство как единственный акционер)

Глава 3 Совет директоров

Глава 4 Правление

Глава 5. Контроль финансово-хозяйственной деятельности

Глава 6 Раскрытие информации

Глава 7. Дивидендная политика

Глава 8. Кадровая политика

Глава 9. Охрана окружающей среды

Глава 10. Конфликты корпоративного управления

Глава 11. Заключительные положения

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий Кодекс Корпоративного управления (далее - Кодекс) является сводом правил и рекомендаций, которым акционерное общество «Казахстанская Ипотечная Компания» (далее – Компания) следует в процессе своей деятельности для обеспечения высокого уровня деловой этики в отношениях внутри Компании и с другими участниками рынка.

Кодекс составлен с учетом существующего международного опыта в области Корпоративного управления и Рекомендаций по применению принципов корпоративного управления казахстанскими акционерными обществами, утвержденных решением Экспертного совета по вопросам рынка ценных бумаг при Национальном Банке Республики Казахстан от 24 сентября 2002 года (протокол № 19).

Кодекс разработан в соответствии с положениями действующего законодательства Республики Казахстан, а также с учетом развивающейся в Казахстане практики корпоративного поведения, этических норм, потребностей и условий деятельности Компаний на рынке капиталов на текущем этапе их развития.

Компания добровольно принимает и следует положениям настоящего Кодекса, в стремлении повысить привлекательность Компании для существующих и потенциальных инвесторов.

Глава 1. ПРИНЦИПЫ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Корпоративное управление строится на основах справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности. Эффективная структура Корпоративного управления предполагает уважение прав и интересов всех заинтересованных в деятельности компании лиц и способствует успешной деятельности компании, в том числе росту ее рыночной стоимости и поддержанию финансовой стабильности и прибыльности.

Принципы корпоративного управления, изложенные в настоящей главе, направлены на создание доверия в отношениях, возникающих в связи с управлением Компанией, и являются основой всех правил и рекомендаций, содержащихся в последующих главах Кодекса.

Основополагающими принципами настоящего Кодекса являются:

- принцип защиты прав и интересов акционеров;
- принцип эффективного управления обществом Советом Директоров и Правлением;
- принципы прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Компании;

- принципы законности и этики;
- принципы эффективной дивидендной политики;
- принципы эффективной кадровой политики;
- охрана окружающей среды;
- политика регулирования корпоративных конфликтов.

Структура Корпоративного управления должна соответствовать законодательству и четко определять разделение обязанностей между различными органами Компании.

Следование принципам Корпоративного управления должно содействовать созданию эффективного подхода для проведения объективного анализа деятельности Компании и получения соответствующих рекомендаций от аналитиков, финансовых консультантов, рейтинговых агентств.

ПРИНЦИП ЗАЩИТЫ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ АКЦИОНЕРОВ

Компания обеспечивает реализацию основных прав акционеров:

- 1) Право владения, пользования и распоряжения принадлежащими им акциями, за исключением права распоряжения государственным пакетом акций;
- 2) Право обращения в Компанию с письменными запросами о её деятельности и получения мотивированных ответов в сроки, установленные Уставом Компании;
- 3) Право участия и голосования на общем собрании акционеров;
- 4) Право участия в выборах органов управления;
- 5) Право получения доли прибыли Компании (дивидендов).

Компания обеспечивает эффективное участие акционеров в принятии ключевых решений корпоративного управления, таких как назначение и выборы членов Совета директоров.

Компания должна доводить до сведения акционеров информацию о своей деятельности, затрагивающую интересы акционеров Компании в порядке, предусмотренном Уставом Компании.

Компания обеспечивает акционеров достоверной информацией о ее финансово-хозяйственной деятельности и ее результатах. Особенно это касается сделок в области акционерного капитала (акций), которые должны быть максимально обоснованными и прозрачными для акционеров.

Правление обязано обосновывать планируемое изменение в деятельности Компании и предоставлять конкретные перспективы сохранения и защиты прав акционеров.

Компания обеспечивает справедливое отношение к акционерам.

ПРИНЦИП ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ КОМПАНИЕЙ СОВЕТОМ ДИРЕКТОРОВ И ПРАВЛЕНИЕМ

Принципы деятельности Совета Директоров

Деятельность Совета Директоров строится на основе принципа максимального соблюдения интересов акционеров и направлена на повышение рыночной стоимости Компании.

Совет Директоров предоставляет акционерам взвешенную и четкую оценку достигнутых результатов и перспектив Компании посредством объективного мониторинга состояния текущего бизнеса и обеспечивает поддержание и функционирование надежной системы внутреннего контроля и независимого аудита с целью сохранения инвестиций акционеров и активов Компании.

Совет Директоров обеспечивает эффективную работу системы управления рисками, контролирует и регулирует корпоративные конфликты.

Совет Директоров обеспечивает полную прозрачность своей деятельности перед акционерами.

Число членов Совета Директоров должно составлять не менее пяти человек. Не менее одной трети числа членов Совета Директоров общества должны быть независимыми директорами. Характерной чертой независимого директора является его независимость от акционера, менеджмента Компании и государства.

Совет Директоров разрабатывает механизм оценки своей деятельности и работы отдельных директоров, создает и регулярно пересматривает методы и критерии оценки деятельности членов Совета Директоров и Правления, а также осуществляет контроль над деятельностью Правления.

Принципы деятельности Правления.

Правление является исполнительным органом Компании, осуществляет руководство текущей деятельностью Компании, обеспечивает выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Компании.

Деятельность Правления строится на основе принципа максимального соблюдения интересов акционеров и полностью подотчетна решениям акционеров Компании и Совета директоров.

ПРИНЦИПЫ ПРОЗРАЧНОСТИ И ОБЪЕКТИВНОСТИ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПАНИИ

Информационная открытость призвана обеспечить максимальную обоснованность и прозрачность управления Компанией.

Акционер или потенциальный инвестор должны иметь возможность свободного и необременительного доступа к информации о Компании, необходимой для принятия соответствующего решения.

Компания своевременно раскрывает информацию об основных результатах, планах и перспективах своей деятельности, которая может существенно повлиять на имущественные и иные права акционеров и инвесторов, а также своевременно и в полном объеме отвечает на запросы акционеров.

Компания регулярно предоставляет информацию о существенных корпоративных событиях в деятельности Компании и в то же время следует строгим и надежным механизмам раскрытия и конфиденциальности внутренней (непубличной) информации, определенной Советом директоров.

Процедуры и правила финансового отчета и аудита направлены на обеспечение доверия со стороны акционеров и инвесторов к деятельности Компании.

Ведение финансовой отчетности и проведение аудита строятся на следующих принципах:

- 1) полнота и достоверность;
- 2) непредвзятость и независимость;
- 3) профессионализм и компетентность;
- 4) регулярность и эффективность.

Правление несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемой финансовой информации.

Совет директоров разграничивает компетенцию входящих в систему контроля над финансово-хозяйственной деятельностью органов и лиц в зависимости от их отношения к процессам разработки, утверждения, применения и оценки системы внутреннего контроля.

ПРИНЦИПЫ ЗАКОННОСТИ И ЭТИКИ

Компания действует в строгом соответствии с законодательством Республики Казахстан, общепринятыми принципами (обычаями) деловой этики и внутренними документами. Внутренние документы Компании разрабатываются на основе требований законодательства и норм корпоративной и деловой этики.

Отношения между акционерами, членами Совета Директоров и Правлением строятся на взаимном доверии, уважении, подотчетности и контроле.

ПРИНЦИПЫ ЭФФЕКТИВНОЙ ДИВИДЕНДНОЙ ПОЛИТИКИ

Дивидендная политика Компании регулируется законодательством Республики Казахстан.

Выплата дивидендов строится на достоверной информации о наличии условий для начисления и выплаты дивидендов на основе реального состояния бизнеса Компании.

ПРИНЦИП ЭФФЕКТИВНОЙ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

Корпоративное управление в Компании строится на основе защиты предусмотренных законодательством прав работников Компании и должно быть направлено на развитие партнерских отношений между Компанией и ее работниками в решении социальных вопросов и регламентации условий труда.

Одним из основных моментов кадровой политики является сохранение рабочих мест, улучшение условий труда в Компании и соблюдение норм социальной защиты сотрудников Компании.

Корпоративное управление должно стимулировать процессы создания благоприятной и творческой атмосферы в трудовом коллективе, содействовать повышению квалификации работников Компании.

ПРИНЦИПЫ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Компания обеспечивает бережное и рациональное отношение к окружающей среде в процессе деятельности Компании.

ПОЛИТИКА РЕГУЛИРОВАНИЯ КОРПОРАТИВНЫХ КОНФЛИКТОВ

Члены Совета Директоров и Правления, равно как и работники Компании, выполняют свои профессиональные функции добросовестно и разумно с должной заботой и осмотрительностью в интересах Компании и акционеров, избегая конфликта интересов. Они обеспечивают полное соответствие своей деятельности не только требованиям законодательства и

принципам настоящего Кодекса, но и этическим стандартам и общепринятым нормам деловой этики.

В случае возникновения корпоративных конфликтов участники изыскивают пути их решения путем переговоров в целях обеспечения эффективной защиты, как прав акционеров, так и деловой репутации Компании.

При невозможности решения корпоративных конфликтов путем переговоров, они должны разрешаться строго в соответствии с законодательством.

Глава 2. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ (ГОСУДАРСТВО КАК ЕДИНСТВЕННЫЙ АКЦИОНЕР)

В связи с тем, что все голосующие акции Компании принадлежат единственному акционеру – Министерству финансов Республики Казахстан, общие собрания акционеров в Компании не проводятся.

Министерство финансов Республики Казахстан осуществляет права владения и пользования государственным пакетом акций Компании, представляет интересы государства как акционера (далее - Акционер) по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания акционеров в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Решения по вопросам, отнесенным Законом Республики Казахстан от 13 мая 2003 года «Об акционерных обществах» (далее – Закон) и Уставом Компании к исключительной компетенции общего собрания акционеров, принимаются Министерством финансов Республики Казахстан, подлежат оформлению в письменном виде и принимаются должностными лицами Министерства финансов Республики Казахстан, обладающими правом на принятие таких решений в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Правительством Республики Казахстан устанавливается перечень вопросов, по которым государственные органы, осуществляющие владение и пользование государственными пакетами акций в акционерных обществах, обязаны обеспечить предварительное письменное согласование проектов решений, предлагаемых для принятия на общих собраниях акционеров обществ с участием государства, с государственным органом, уполномоченным на распоряжение государственной собственностью.

Глава 3. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ

Совет директоров - орган Компании, осуществляющий общее руководство деятельностью Компании, за исключением решения вопросов,

отнесенных законодательством и Уставом Компании к исключительной компетенции Акционера и Правления Компании. Совет директоров действует на основании Устава Компании.

ФУНКЦИИ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Основные функции Совета директоров:

- 1) обеспечение реализации интересов и защита прав Акционера;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Компании;
- 3) принятие решения о размещении (реализации), в том числе о количестве размещаемых (реализуемых) акций в пределах количества объявленных акций, способе и цене их размещения (реализации);
- 4) принятие решения о выкупе Компанией размещенных акций или других ценных бумаг и цене их выкупа;
- 5) предварительное утверждение годовой финансовой отчетности Компании;
- 6) определение условий выпуска облигаций и производных ценных бумаг Компании;
- 7) принятие решения об изменении значения спреда Компании;
- 8) утверждение отчетов работы службы внутреннего аудита Общества;
- 9) принятие решения об участии Компании в создании и деятельности других организаций;
- 10) утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности Компании и отчетов об их исполнении.

К функциям Совета директоров также относятся:

- принятие решения о заключении крупных сделок и сделок, в совершении которых Компанией имеется заинтересованность;
- определение количественного состава, срока полномочий Правления, избрание его Председателя и членов, а также досрочное прекращение их полномочий;
- определение порядка работы службы внутреннего аудита, размера и условий оплаты труда, и премирования работников службы внутреннего аудита;
- утверждение положения о службе внутреннего аудита, стандартов внутреннего аудита, форм отчетности и иных документов, регулирующих деятельность службы внутреннего аудита;

- определение размеров должностных окладов, условий оплаты труда и премирования Председателя и членов Правления Общества;
- определение размера оплаты услуг оценщика и аудиторской организации;
- утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Компании (за исключением документов, принимаемых Правлением в целях организации деятельности Компании);
- иные вопросы, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан и Уставом Компании, не относящиеся к исключительной компетенции Акционера.

ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Процедура избрания членов Совета Директоров должна быть прозрачной и ясной, обеспечивающей реализацию прав и защиту интересов акционеров Компании.

Процесс избрания членов Совета директоров осуществляется в соответствии с требованиями Закона и Уставом Компании.

В Совет Директоров привлекаются профессионалы с опытом работы на руководящей должности.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Деятельность Совета Директоров основывается на принципах разумности, эффективности, активности, добросовестности, честности, ответственности и аккуратности.

Заседания Совета Директоров проводятся исходя из принципа рациональности, эффективности и регулярности.

Совет директоров разрабатывает и следует внутренним процедурам по подготовке и проведению заседаний Совета Директоров Компании. Эти процедуры должны регламентировать все необходимые параметры деятельности заседания Совета Директоров.

Проведение заседаний Совета Директоров предусматривается в очной и заочной формах, с обоснованием выбора конкретного способа работы заседания.

Очная форма заседаний Совета Директоров Компании является наиболее эффективной. Очная форма заседаний обязательна при рассмотрении вопросов и принятия решений по особо важным, ключевым, стратегическим решениям по деятельности Компании.

В особых случаях возможно сочетание обеих форм заседания Совета Директоров. Это касается ситуации, когда один или несколько членов Совета Директоров (не более 30%) не имеют возможности лично присутствовать на заседании Совета Директоров. При этом отсутствующий член Совета Директоров может участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов, используя технические средства связи и должен предоставить свое мнение в письменной форме.

Компания раскрывает сведения о размере вознаграждений членов Совета Директоров в проспекте выпуска объявленных акций. Сведения о размерах вознаграждений членов Совета Директоров за отчетный период подлежат обязательному раскрытию в годовом отчете, подготовленном для Акционера.

Члены Совета Директоров имеют право проводить мониторинг состояния Компании и поддерживать постоянные контакты с другими органами и должностными лицами Компании.

ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Оценка результатов деятельности членов Совета Директоров осуществляется Акционером.

Глава 4. ПРАВЛЕНИЕ

Руководство текущей деятельностью Компании осуществляется коллегиальным исполнительным органом - Правлением.

Правление вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Компании, не отнесенным законодательством и Уставом Компании к компетенции других органов и должностных лиц Компании. Деятельность Правления регламентирована Уставом Компании и Положением о Правлении АО «Казахстанская Ипотечная Компания».

ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ ПРАВЛЕНИЯ

Правление Компании четко следует утвержденным Советом директоров внутренним положениям о назначении, порядке организации и деятельности членов Правления.

Основными принципами действия Правления являются честность, добросовестность, разумность, осмотрительность, регулярность.

Основными направлениями деятельности Правления являются:

- определение и утверждение систем и правил функционирования Компании;
- обеспечение выполнения решений Акционера и Совета директоров Компании,

- проведение политики, ориентированной на увеличение прибыльности и конкурентоспособности Компании;
- планирование;
- определение внутреннего трудового распорядка;
- мотивирование и обеспечение дисциплины;
- наложение взысканий и предоставление поощрений за исключением работников службы внутреннего аудита;
- обеспечение соблюдения требований законодательства, в том числе трудового и законодательства об охране труда, правил техники безопасности и т.д.

Правление Компании принимает все меры по обеспечению сохранности и защиты внутренней (непубличной) информации Компании.

ФОРМИРОВАНИЕ ПРАВЛЕНИЯ

При назначении на должности в Правление Компании Совет Директоров следует разработанным положениям о Правлении Компании и должностными инструкциями членов Правления Компании, определяющим квалификационные требования к кандидатам на эти должности.

Кандидаты на должности в Правление Компании должны иметь позитивную репутацию и пользоваться доверием большинства членов Совета Директоров.

На должности в Правление Компании привлекаются профессионалы с большим опытом и навыками руководящей работы.

Отбор и назначение членов Правления производится на основе максимально прозрачного и четкого механизма.

ГЛАВА 5 КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПАНИИ

Работа системы контроля финансово-хозяйственной деятельности выстраивается на четко регулируемой основе Советом директоров.

Совет директоров предоставляет информацию о результатах проведенных проверок финансово-хозяйственной деятельности Компании Акционеру и заинтересованным в деятельности Компании лицам.

2. СЛУЖБА ВНУТРЕННЕГО АУДИТА

Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Компании Уставом Компании предусмотрено создание Службы внутреннего аудита.

Деятельность Службы внутреннего аудита регламентирована требованиями законодательства Республики Казахстан о порядке проведения внутреннего аудита, Уставом Компании и Положением о Службе внутреннего аудита Компании, регламентирующими статус и полномочия службы внутреннего аудита в Компании.

При выборе кандидатов в состав Службы внутреннего аудита Совет директоров должен ответственно подходить к оценке профессиональных качеств кандидатов.

Служба внутреннего аудита проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности и формирует независимое профессиональное мнение о состоянии дел в Компании.

Служба внутреннего аудита избирается Советом директоров, непосредственно подчиняется ему и отчитывается перед ним о своей работе.

Работники Службы внутреннего аудита не могут быть избраны в состав Совета директоров и Правления Компании.

Порядок проведения проверок Службой внутреннего аудита Компании обеспечивает эффективный механизм контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Компании.

Все организационные вопросы проведения проверок, определение лиц, непосредственно ответственных за проведение проверок, предварительно определяются на заседаниях Службы внутреннего аудита Компании.

Решения на заседаниях Службы внутреннего аудита принимаются большинством голосов ее членов, принимающих участие в заседании.

С целью недопущения необоснованного затягивания проверок, во внутренних документах Службой внутреннего аудита, Компанией определяются сроки их проведения.

3. ВНЕШНИЙ АУДИТ

Основной целью аудиторской проверки независимым аудитором является проверка финансовой отчетности Компании и получение независимого мнения о достоверности и объективности составления финансовой отчетности Компании.

Глава 6. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

Раскрытие информации призвано обеспечить создание благоприятного имиджа Компании, что должно способствовать привлечению капитала, поддержанию доверия и росту финансовых показателей.

Система раскрытия информации должна удовлетворять принципам максимальной доступности информации о Компании и полной защите корпоративной (внутренней) информации Компании.

Информационная открытость Компании должна обеспечивать возможность свободного и необременительного доступа к публичной информации о Компании.

Раскрытие публичной информации необходимо производить регулярно посредством использования всех современных средств связи и массовой информации.

ВЗАИМООТНОШЕНИЕ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Распространение информации о Компании в Средствах Массовой Информации осуществляется исключительно уполномоченным подразделением Компании, что обеспечивает централизованную подачу официальной и достоверной информации.

Официальной информацией Компании является информация, предоставленная Председателем Совета Директоров, Председателем Правления Компании. Остальные источники информации являются неофициальными.

ЗАЩИТА ВНУТРЕННЕЙ ИНФОРМАЦИИ

Наряду с доступностью информации Компания обеспечивает сохранность и защиту корпоративной (внутренней) информации.

В Компании разработана и применяется эффективная система контроля за использованием служебной и внутренней информацией.

В Компании предусматривается подписание работниками обязательства о неразглашении внутренней (служебной) информации, признаваемой конфиденциальной, на время осуществления ими трудовой деятельности, а также устанавливается срок давности по неразглашению указанной информации после прекращения ими трудовой деятельности в Компании.

Глава 7. ДИВИДЕНДНАЯ ПОЛИТИКА

Совет директоров руководствуется законодательством Республики Казахстан при реализации дивидендной политики.

Одним из основных принципов дивидендной политики является обеспечение простого и прозрачного механизма определения размера дивидендов и условий их выплат.

Компания информирует акционеров и иных заинтересованных лиц о своей дивидендной политике, учитывая ее значение для принятия инвестиционных решений.

Глава 8. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

Система Корпоративного управления призвана содействовать строгому исполнению законодательства о труде в сферах охраны труда и здоровья работников, оплаты труда, обеспечения социальной защиты.

Одним из приоритетов в деятельности Компании является организация обучения и повышения квалификации сотрудников.

Компания следует принципу сохранения рабочих мест и улучшения условий труда.

Компания максимально стимулирует процесс создания благоприятной и творческой атмосферы в трудовом коллективе.

Глава 9. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Современное развитие деловой активности в мире характеризуется ростом значимости вопросов охраны окружающей среды. Состояние дел в области охраны окружающей среды становится актуальными критериями в оценке деятельности Компании.

В своей деятельности Компания следует принципам максимально бережного и рационального отношения к окружающей среде.

Глава 10. КОНФЛИКТЫ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Члены Совета Директоров и Правления Компании, равно как и работники Компании, выполняют свои профессиональные функции добросовестно и разумно, с должной заботой и осмотрительностью в интересах компании и ее акционеров, максимально избегая конфликта интересов. Необходимо, чтобы они действовали в полном соответствии не только с требованиями законодательства, но и с этическими стандартами и общепринятыми нормами деловой этики.

Компания разрабатывает и следует механизмам регулирования корпоративных конфликтов, при которых их решение будет максимально отвечать интересам Компании и акционеров, являясь при этом законным и обоснованным.

В случае возникновения корпоративных конфликтов участники изыскивают пути их решения путем переговоров в целях обеспечения эффективной защиты, как прав акционера, так и деловой репутации Компании.

При невозможности решения корпоративных конфликтов путем переговоров, они разрешаются строго в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Председатель Правления от имени Компании должен осуществлять урегулирование корпоративных конфликтов по всем вопросам, принятие решений по которым не отнесено к компетенции иных органов Компании, а также самостоятельно определять порядок ведения работы по урегулированию корпоративных конфликтов.

Совет директоров осуществляет урегулирование корпоративных конфликтов по вопросам, относящимся к его компетенции

Глава 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Кодекс корпоративного управления вступает в действие с момента его утверждения акционером Компании.

Положения настоящего Кодекса обязательны к исполнению акционером Компании, должностными лицами и работниками Компании.

Отдельные Положения настоящего Кодекса содержатся в Уставе и внутренних нормативных документах Компании.

Компания пересматривает и дорабатывает настоящий Кодекс корпоративного управления по мере изменения обстоятельств и накопления опыта работы.