BAITEREK

ФОНД
РАЗВИТИЯ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ






ОТЧЕТ
об устойчивом развитии

2025

Содержание

Обращение Председателя Совета директоров 4
Обращение Председателя Правления 6
Фонд в цифрах 8

01
О ФОНДЕ 10
ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ФОНДЕ 10
МИССИЯ И ВИДЕНИЕ 11
ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 11
ЦЕННОСТИ ФОНДА 11
БИЗНЕС-МОДЕЛЬ 12
ОТРАСЛЕВЫЕ ПРИОРИТЕТЫ 14
ЕДИНСТВЕННЫЙ АКЦИОНЕР 15

02
УПРАВЛЕНИЕ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ 16
СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ 16
Принципы устойчивого развития фонда 19
Политика устойчивого развития 20
Организационная структура управления устойчивым развитием 22
Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу 23
ВКЛАД ФОНДА В ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ ООН 24
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ 27
Карта стейкхолдеров 27
Подход к взаимодействию со стейкхолдерами 27
Взаимодействие со стейкхолдерами в рамках подготовки отчета 33

03
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ 34
СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ФОНДА 34
Стратегия развития Фонда на 2024–2033 годы 34
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ 37
ФИНАНСОВАЯ ПОДДЕРЖКА ОТ ГОСУДАРСТВА 38
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЭФФЕКТ ПРОЕКТОВ ФОНДА 38
ЗАКУПОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 40
Наш подход 40
Закупочная деятельность в 2025 году и доля местного содержания 41
Обратная связь от поставщиков 42
Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу 42
ОТВЕТСТВЕННАЯ ДЕЛОВАЯ ПРАКТИКА 42
Корпоративная этика 42
Противодействие коррупции 43
Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу 46
ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ 46
Наш подход 46
Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу 47

04
ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ 48
ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ 48
КЛИМАТИЧЕСКАЯ СТРАТЕГИЯ 48
ОБРАЩЕНИЕ С ОТХОДАМИ 50
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВОДНЫХ РЕСУРСОВ 50
ЭНЕРГОМЕНЕДЖМЕНТ 51
ВЫБРОСЫ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ 52
УГЛЕРОДОЕМКИЕ ПРОЕКТЫ, ФИНАНСИРУЕМЫЕ ФОНДОМ 54
СОВОКУПНАЯ ЭКСПОЗИЦИЯ ПО ОТРАСЛЯМ 56
«ЗЕЛЕНЫЕ» ПРОЕКТЫ ФОНДА 59
ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА 2026 ГОД И СРЕДНЕСРОЧНУЮ ПЕРСПЕКТИВУ 61

05
СОЦИАЛЬНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ 62
УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ 62
Политика в области управления персоналом 63
Численность персонала 64
Структура персонала 64
Разнообразие и равные возможности 67
Подбор кадров 67
Профессиональное обучение и развитие 69
Система оплаты труда и оценка сотрудников 72
Отношения работников и руководства 73
Мотивация и вознаграждение 76
Социальная поддержка 76
Охрана здоровья работников и безопасность труда 78
Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу 80
СПОНСОРСТВО И БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ 81

06
КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ 82
СИСТЕМА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ 82
Структура корпоративного управления Фонда 83
Совет директоров Фонда 84
Правление Фонда 85
УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ 86
ВНУТРЕННИЙ АУДИТ 92
ВНЕШНИЙ АУДИТ 92

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ 93
ПРИЛОЖЕНИЯ 94
Приложение 1. Об Отчете 94
Приложение 2. Индекс GRI 97
Приложение 3. Индекс SASB 103
Приложение 4. Членство в ассоциациях 104
Глоссарий 105

ОБРАЩЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

АО «ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»



Марат ЕЛИБАЕВ

Председатель Совета директоров
АО «Фонд развития промышленности»

УВАЖАЕМЫЕ КЛИЕНТЫ, ПАРТНЕРЫ И КОЛЛЕГИ!

От имени Совета директоров АО «Фонд развития промышленности» выражаю признательность за эффективное сотрудничество и высокое доверие, которое Вы нам оказываете.

Позвольте представить Вашему вниманию очередной Отчет об устойчивом развитии Фонда за 2025 год, отражающий политику по системному внедрению ESG-принципов. ESG-повестка является одним из фундаментальных приоритетов, которыми Фонд руководствуется в своей ежедневной деятельности. Настоящий Отчет является основным документом, отражающим достигнутые результаты и реализованные проекты в сфере интеграции ESG-принципов в деятельность Фонда и его заемщиков.

Фонд планомерно реализует долгосрочную Стратегию развития до 2033 года. Так, в рамках стратегического направления «Устойчивое развитие», одним из основных достижений в отчетном году стало повышение общего балла Фонда развития промышленности с 63 до 66 и подтверждение ESG-рейтинга на уровне «2» Международным рейтинговым агентством Sustainable Fitch. Положительная динамика демонстрирует эффективность реализации Стратегии, а также служит дополнительным импульсом для дальнейшей системной работы согласно утвержденной Дорожной карте по внедрению ESG-принципов.

Также в 2025 году Фонд в рамках Концепции перехода Республики Казахстан к зеленой экономике совместно с Министерством экологии и природных ресурсов Республики Казахстан продолжил реализацию Программы по финансированию проектов в сфере переработки, сортировки и утилизации отходов, направленной на предотвращение их негативного воздействия на окружающую среду. По состоянию на декабрь 2025 года, в рамках Программы, Фондом было поддержано создание и комплексная модернизация 23 мусороперерабатывающих предприятий по всей стране, в результате чего было создано и сохранено более 2 800 рабочих мест.

Экологический эффект при реализации данных проектов выражается в значительном сокращении захораниваемых отходов, что существенно уменьшает нагрузку на существующие мусорные полигоны, а также приводит к уменьшению выбросов парниковых газов (CO_2). Кроме того, деятельность данных предприятий по переработке ТБО направлена на производство вторичного сырья, которое применяется для дальнейшего использования в промышленных целях.

Фонд уделяет особое внимание лизинговому финансированию инвестиционных проектов, оказывающих положительный экологический и социальный эффект.

Так, в 2025 году при финансовой поддержке Фонда развития промышленности было поставлено 110 экологически чистых, высокотехнологичных электробусов, не образующих выбросов загрязняющих веществ. Кроме того, Фонд профинансировал поставку 8 трамваев и 2 электропоездов, использующих экологичное топливо.

В частности, придерживаясь ESG-принципов, в 2026 году Фондом планируется выпуск социальных облигаций, направленных на финансовую поддержку социальных проектов.

Уверен, что в 2026 году мы продолжим системную работу и достигнем поставленных целей, направленных на устойчивое социально-экономическое развитие нашей страны. Искренне желаю всему коллективу Фонда реализации поставленных задач и новых значимых результатов.

Марат Елибаев,
Председатель Совета директоров
АО «Фонд развития промышленности»

ОБРАЩЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ

АО «ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»



Ринат ГАППАРОВ

Председатель Правления
АО «Фонд развития промышленности»

УВАЖАЕМЫЕ ПАРТНЕРЫ И КОЛЛЕГИ!

Позвольте представить Вашему вниманию Отчет об устойчивом развитии АО «Фонд развития промышленности», дочерней организации АО «Банк Развития Казахстана», входящей в структуру АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек».

Данный документ содержит всеобъемлющую информацию, отражающую достижения 2025 года, а также дальнейшие созидательные цели и задачи, которые мы перед собой ставим в ближайшей и долгосрочной перспективе.

В настоящем обзоре деятельности мы охватили весь спектр реализованных проектов в области внедрения ESG-принципов, которые мы ставили перед собой ранее и которых достигли в отчетном году.

Уверен, что информация, изложенная в нашем Отчете, позволит Вам не только подробно ознакомиться с деятельностью Фонда в данном направлении, но и послужит импульсом для налаживания взаимовыгодного сотрудничества с новыми партнерами и продолжения эффективной коммуникации с действующими. Достигая поставленных целей, мы ставим перед собой все новые задачи, направленные на комплексное развитие финансового института и укрепление позиций в экономическом секторе.

Фундаментальными традиционными приоритетами корпоративной политики Фонда являются социальная ориентированность проектов, их экологичность в соответствии с базовыми ESG-принципами, а также экономический фактор, имеющий долгосрочный эффект прежде всего для граждан.

На сегодняшний день Фонд представляет собой основной инструмент Правительства Республики Казахстан в развитии несырьевого сектора экономики страны.

Неоспоримым постулатом в нашей ежедневной деятельности является поддержка проектов, направленных на укрепление экологической системы в рамках интеграции ESG-принципов. В частности, это ярко отражено в развитии транспортно-логистической отрасли и содействии созданию и модернизации предприятий, деятельность которых направлена на комплексную переработку твердых бытовых отходов.

В 2025 году при финансовой поддержке Фонда в регионы страны было поставлено 1 426 экологичных пассажирских автобусов общественного транспорта. Также в текущем году при содействии Фонда введены в эксплуатацию два новых экологически чистых электропоезда, не осуществляющих вредные выбросы в атмосферу.

Наряду с этим, в 2025 году, в рамках концепции перехода Республики Казахстан к «зеленой» экономике, Фондом развития промышленности совместно с Министерством экологии и природных ресурсов Республики Казахстан продолжена реализация Программы по поддержке предприятий, осуществляющих переработку, сортировку и утилизацию отходов, направленной на предотвращение их негативного воздействия на окружающую среду.

Помимо финансирования мусороперерабатывающей отрасли Фондом развития промышленности осуществляется активная поддержка в приобретении основных средств региональных подразделений Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан. В частности, системно обновляется парк специальных пожарных автомобилей, малых противопожарных комплексов для лесных учреждений, осуществляется поэтапная установка средств раннего обнаружения пожаров в наиболее огнеопасных лесных массивах республики.

В 2026 году Фондом развития промышленности будет продолжена эффективная работа в рамках ESG-повестки, в том числе по выпуску социальных облигаций, направленных на финансирование социальных проектов.

Позитивные результаты экологической деятельности Фонда отразились на международном рейтинге финансового института.

Так, в отчетном году Международным рейтинговым агентством Sustainable Fitch Фонду развития промышленности был повышен совокупный балл с 63 до 66 пунктов и подтвержден ESG рейтинг на уровне «2».

Убежден, что вся проводимая нами работа демонстрирует свою эффективность благодаря сплоченности нашего коллектива, доверию клиентов и партнеров, а также всемерной поддержке Совета директоров Фонда, за что я выражаю благодарность и признательность.

Данные факторы позволят нам в 2026 году не только достичь поставленных целей, но и подготовить основу для еще более динамичного развития Фонда в перспективном будущем, продолжить реализацию Дорожной карты по внедрению ESG-принципов, экологической политики и иных программных документов финансового института.

Ринат Гаппаров,
Председатель Правления
АО «Фонд развития промышленности»

АО «ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(далее – Фонд) в цифрах:

524 проекта

профинансировано на общую сумму более **948 млрд тенге**,
в том числе в 2025 году

17 579

созданных рабочих мест в рамках проектов,
при поддержке Фонда

102 проекта

малого и среднего бизнеса на сумму более **152 млрд тенге**

5,2 млрд тенге

налоговые отчисления Фонда



01 О ФОНДЕ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ФОНДЕ

GRI 2-1

АО «Фонд развития промышленности» (далее – Фонд) оказывает долгосрочное лизинговое финансирование и кредитование в рамках лизинговых сделок в приоритетных секторах экономики, определяемой государственными программами, национальными проектами, а также иными решениями Правительства Республики Казахстан. Фонд путем модернизации и стимулирования создает новые производства в приоритетных секторах экономики.

Более 20 лет
на рынке лизинга

3,5 трлн тенге
активы Фонда по состоянию на конец 2025 года

2,8 трлн тенге
лизинговый и кредитный портфель Фонда по состоянию на конец 2025 года

Фонд является дочерней организацией АО «Банк Развития Казахстана» (далее – Банк) и входит в структуру АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек» (далее – Холдинг). АО «БРК-Лизинг» создано 6 сентября 2005 года в целях расширения предоставляемых Банком инструментов финансирования инвестиционных проектов.

Согласно поручению Главы государства от 11 мая 2020 года, на базе АО «БРК-Лизинг» создан Фонд. 18 августа 2020 года принято постановление Правительства Республики Казахстан №521 «О создании Фонда развития промышленности».

Советом директоров Банка 21 сентября 2020 года принято решение о смене фирменного наименования АО «БРК-Лизинг» на АО «Фонд развития промышленности» (протокол №243-2020-14).

Статьей 15 Закона Республики Казахстан «О промышленной политике» от 27 декабря 2021 года №86-VII ЗРК обозначен мандат, цели и задачи Фонда.

В 2023 году утверждена новая долгосрочная Стратегия развития АО «Фонд развития промышленности» на 2024–2033 годы (утверждена решением Совета директоров Фонда от 22 декабря 2023 года (протокол № 243) (далее – Стратегия развития Фонда), в которой определены миссия и видение Фонда, а также стратегические направления.

Фонд оказывает долгосрочное лизинговое финансирование и кредитование в рамках лизинговых сделок в приоритетных секторах экономики, определяемых государственными программами, национальными проектами, а также иными решениями Правительства Республики Казахстан.

При этом Фонд, являясь оператором долгосрочного лизингового финансирования согласно государственным программам, не ставит перед собой цель максимизации прибыли. Деятельность осуществляется на основе безубыточности. Маржа Фонда обеспечивает только возмещение его операционных расходов и покрытие рисков по реализуемым проектам.

Фонд путем модернизации и стимулирования создает новые производства в приоритетных секторах экономики.

МИССИЯ

Улучшение национального благосостояния за счет развития сектора промышленности и инфраструктуры

ВИДЕНИЕ

Финансовый институт развития, обеспечивающий устойчивый рост сектора промышленности и инфраструктуры, а также содействующий развитию рынка лизинга, в том числе путем фондирования частных лизинговых компаний.

ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

В своей деятельности Фонд, исходя из своей миссии и текущих рыночных потребностей, руководствуется следующими принципами:

1. Согласованность с задачами Государственной промышленной политики Республики Казахстан.
2. Прозрачность и объективность раскрытия информации о деятельности.
3. Клиентоориентированность.
4. Безубыточность деятельности.
5. Минимизация санкционных рисков в условиях геополитической ситуации.

ЦЕННОСТИ ФОНДА

В соответствии с Кодексом деловой этики Фонда, в своей деятельности Фонд руководствуется следующими ключевыми ценностями:

Люди – главная ценность

Для Фонда самореализация, здоровье и безопасность работников стоят на первом месте. Фонд обеспечивает здоровые и конкурентоспособные условия труда, чтобы работники показывали наилучшие результаты.

Команда

Сотрудничество для достижения более высоких результатов от совместной деятельности.

Социальная ответственность

Ответственность за влияние деятельности Фонда на заинтересованные стороны общественной сферы.

Профессионализм

Высокая подготовленность к выполнению задач профессиональной деятельности.

Честность

Честность внутри Фонда и к своим партнерам, клиентам и работникам.

Эффективность

Фонд делает все возможное, чтобы добиться максимального результата.

БИЗНЕС-МОДЕЛЬ

Финансовые ресурсы

Активы (на 31 декабря 2025 года)
3 458,8 млрд теңге

Капитал (на 31 декабря 2025 года)
498,7 млрд теңге

Обязательства (на 31 декабря 2025 года)
2 960,1 млрд теңге

Нефинансовые ресурсы

Работники Фонда – это самый ценный актив. Фонд добивается успеха благодаря целеустремленности и профессионализму сотрудников.

Эффективная система корпоративного управления

Система корпоративного управления помогает обеспечивать высокие результаты для клиентов Фонда.

Устойчивое финансирование

FN-IB-410a.3

• Фонд учитывает ESG факторы при принятии решений о предоставлении финансирования.

• Фонд инвестирует в «зеленые» проекты, которые способствуют развитию возобновляемой энергетики, энергоэффективных технологий, а также в проекты, направленные на ответственное управление отходами. Доля «зеленых» проектов портфеля Фонда по состоянию на 31 декабря 2025 года составила 20,7%.

• Фонд инвестирует в социальные проекты, которые помогают в решении или смягчении социальных проблем, а также в достижении положительных социальных изменений в обществе.

Клиентоориентированный подход

Фонд разрабатывает продукты и услуги, чтобы помогать клиентам в достижении их целей.

Услуги Фонда

GRI 2-6

Фонд способствует развитию промышленности и инфраструктуры Казахстана:

• Финансирование проектов обрабатывающей промышленности.

• Лизинг оборудования и производственных помещений.

• Кредитование на строительно-монтажные работы и пополнение оборотных средств.

• Создание малых промышленных зон и транспортно-логистических цепочек.

• Финансирование строительства и модернизации предприятий энергетической инфраструктуры.

• Финансирование подведения инфраструктуры.

• Развитие «зеленой» энергетики.

• Лизинг автобусов, автотранспортных средств, автотехники специального назначения, сельскохозяйственной техники.

• Лизинг железнодорожного транспорта.

• Лизинг транспорта для экстренных служб.

• Лизинг авиатранспорта.

• Лизинг коммунальной техники.



ОТРАСЛЕВЫЕ ПРИОРИТЕТЫ

Согласно Правилам осуществления деятельности АО «Фонд развития промышленности» (утверждены решением Совета директоров Фонда от 29 апреля 2022 года (протокол №206) (далее – Правила осуществления деятельности), целями деятельности Фонда являются оказание финансовой поддержки и стимулирование предприятий обрабатывающей промышленности, содействие в привлечении внешних и внутренних инвестиций в экономику Республики Казахстан.

Цели деятельности Фонда

• оказание финансовой поддержки и стимулирование предприятий обрабатывающей промышленности;

• содействие в привлечении внешних и внутренних инвестиций в экономику Республики Казахстан.

Задачи Фонда

1. Финансирование проектов, направленных на:

• Создание, модернизацию и расширение отечественных предприятий обрабатывающей промышленности и производственной инфраструктуры;

• Содействие в продвижении отечественных товаров, работ и услуг обрабатывающей промышленности;

• Улучшение состояния окружающей среды, снижение выбросов и сбросов загрязняющих веществ, сокращение выбросов парниковых газов, энергосбережение и повышение эффективности использования природных и вторичных ресурсов, а также развитие «зеленых» технологий в обрабатывающей промышленности;

• Содействие развитию внутристрановой ценности;

• Создание, модернизацию производственной, энергетической и транспортной инфраструктуры и обновление транспортных средств;

2. Стимулирование экономики Республики Казахстан путем выдачи кредитов юридическим лицам, организациям, осуществляющим лизинговую деятельность, а также организациям, осуществляющим отдельные виды банковских операций;

3. Иные задачи в соответствии с законодательством Республики Казахстан, документами Системы государственного планирования в Республике Казахстан и Уставом Фонда.

Придерживаясь принципов социальной ответственности, Фонд не финансирует:

FN-IB-410a.3

• производство оружия;
• производство алкогольной продукции;
• производство наркотиков, наркотических средств и психотропных веществ;
• производство табачных изделий.

ЕДИНСТВЕННЫЙ АКЦИОНЕР

GRI 2-1

Единственным акционером Фонда является Банк в лице Совета директоров Банка.

В рамках государственной программы индустриализации Банку отводится роль основного инвестиционного института страны, обеспечивающего финансовую поддержку Фонду, инициатив частного сектора и государства (в части инфраструктурных проектов) путем предоставления средне- и долгосрочных низкопроцентных кредитов несырьевым отраслям экономики.

100% акций Фонда принадлежат Банку, 100% акций которого принадлежит Холдингу.

Миссией Холдинга является содействие устойчивому росту экономики Республики Казахстан через поддержку производства казахстанских товаров и услуг, модернизацию инфраструктуры и укрепление продовольственной безопасности на принципах ответственности перед обществом.

Ключевые показатели 2025 года

• **940,6 млрд теңге** – сумма привлеченных инвестиций в 2025 году (в том числе капитализация на сумму 79,3 млрд теңге);

• **более 2 816,7 млрд теңге** – лизинговый и кредитный портфели Фонда (по состоянию на 31 декабря 2025 года);

• **46 млрд теңге** – чистая прибыль за 2025 год;

• **524 проекта** на общую сумму **948 млрд теңге** профинансированы Фондом в 2025 году, в том числе **102 проекта МСБ на сумму более 152 млрд теңге;**

• **17 579** – рабочие места, созданные в рамках проектов, которые поддержал Фонд по состоянию на 31 декабря 2025 года;

• **5,2 млрд теңге** – налоговые отчисления Фонда в 2025 году.

Ключевые события 2025 года

GRI 2-6

В 2025 году долгосрочный рейтинг Фонда по классификации Moody's подтвержден на уровне «Baa3» с «позитивным» прогнозом.

Международное рейтинговое агентство Sustainable Fitch присвоило Фонду один из наивысших ESG рейтингов по Республике Казахстан на уровне «2» с общим баллом 66.

В 2025 году Фонд продолжил последовательное улучшение качества раскрытия ESG-информации, поднявшись на одну позицию в рейтинге PricewaterhouseCoopers Kazakhstan «Топ-50 лучших казахстанских компаний по раскрытию ESG-информации».



02 УПРАВЛЕНИЕ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ

GRI 3-3, GRI 2-23, GRI 2-24, APPФР FN-IB-410a.3

Являясь одним из ключевых финансовых институтов развития Правительства Республики Казахстан, Фонд играет важную роль в социальном и экономическом развитии страны. Фонд стремится осуществлять свою деятельность, обеспечивая согласованность экономических, экологических и социальных целей.

ESG-составляющие устойчивого развития Фонда

Экономическая составляющая устойчивого развития Фонда:

- обеспечение безубыточности деятельности Фонда;
- обеспечение интересов акционеров и инвесторов;
- повышение эффективности процессов;
- рост инвестиций в инновации и в развитие более совершенных технологий;
- рост инвестиций в устойчивую и эффективную инфраструктуру;
- повышение производительности труда;
- поддержание устойчивой занятости и создание новых рабочих мест;
- оптимизация расходов за счет внедрения практик устойчивого развития;
- инвестиции в обучение, повышение квалификации и образование работников;
- расширение глобального партнерства для обмена знаниями, опытом и технологиями в области устойчивого развития.

Экологическая составляющая устойчивого развития Фонда:

- минимизация воздействия на биологические и физические природные системы;
- ответственное потребление и оптимальное использование ограниченных ресурсов;
- применение экологичных, энерго- и материалосберегающих технологий;
- повышение уровня прозрачности и отчетности в своих экологических практиках;
- повышение экологической осведомленности среди работников Фонда, дочерних и зависимых организаций.

Социальная составляющая устойчивого развития Фонда:

- инвестиции в социально значимые проекты;
- следование этическим принципам в своей деятельности, в том числе в отношении работников;
- инклюзивное развитие для предоставления равноудаленного доступа к услугам;
- обеспечение прозрачных конкурсных процедур и равных возможностей при приеме на работу;
- справедливое вознаграждение и соблюдение прав работников на принципах инклюзивности;
- обеспечение безопасности труда и сохранение здоровья работников;
- обучение и профессиональное развитие работников;
- реализация внутренних и внешних социальных программ.

Задачи Фонда в области устойчивого развития:

- интеграция принципов устойчивого развития в деятельность Фонда;
- проведение анализа деятельности и контроль рисков в разрезе трех составляющих устойчивого развития;
- повышение качества управления устойчивым развитием за счет организации системной работы;
- создание механизмов эффективного взаимодействия Фонда с заинтересованными сторонами, включая ежегодное информирование о результатах деятельности в области устойчивого развития.

GRI 2-24

В соответствии со Стратегией развития Фонда в рамках третьего стратегического направления Фонда продолжит соответствовать принципам ESG в своей деятельности.

1. Развитие человеческого капитала

Человеческие ресурсы являются наиболее важным фактором успеха реализации Стратегии развития Фонда. Фонд стремится создать максимально комфортные условия для работы своих сотрудников, путем формирования корпоративной культуры, нацеленной на привлечение и раскрытие потенциала перспективных специалистов.

Фонд продолжит работу по совершенствованию HR-процессов через трансляцию ценностей и новых компетенций, включая процессы по подбору и обучению персонала, его развитию, мотивации и созданию преемственности.

В целях внедрения ESG стандартов управление человеческим капиталом будет осуществляться с учетом лучших практик по развитию персонала по следующим ключевым направлениям:

- создание целостной системы управления знаниями, в том числе повышение квалификации и обмена опытом в рамках сотрудничества с высшими институтами;

- улучшение информационного обмена и взаимодействия между работниками Фонда, продвижение культуры информационной открытости;

- развитие корпоративной культуры, основанной на ESG-принципах, с повышением удовлетворенности сотрудников и уровня их вовлеченности;

- создание привлекательных условий работы.

2. Совершенствование корпоративного управления

Фонд продолжит проводить работу по совершенствованию системы корпоративного управления в соответствии с рекомендациями Единственного акционера, внешних консультантов и принципами корпоративного управления Организации экономического сотрудничества и развития по следующим направлениям:

- повышение эффективности деятельности Совета директоров;

- совершенствование системы управления рисками и внутреннего контроля;

- развитие системы оценки и вознаграждения менеджмента;

- повышение прозрачности деятельности Фонда;

- повышение эффективности взаимодействия с вышестоящими организациями;

3. Совершенствование и развитие принципов ESG

Фонд продолжит работы по повышению уровня корпоративного управления, развитию человеческого

капитала. Вместе с тем, Фонд будет реализовывать другие инициативы в области устойчивого развития (спонсорская / благотворительная помощь).

В рамках работ по экологической составляющей Фонд продолжит работу по инвестированию в экологические проекты. Фонд продолжит финансирование и поддержку проектов возобновляемой энергии и проектов, использующих возобновляемую энергию, а также будет осуществлять поддержку принципов экологического, социального и корпоративного руководства.

Вместе с тем, будет реализован план мероприятий по внедрению принципов ESG в деятельность Фонда, в том числе при привлечении займов и финансировании проектов. Фонд планирует внедрить и интегрировать экологические, социальные и управленческие факторы устойчивого развития, в процессы принятия решений по предоставлению финансирования. При этом итогом реализации данной цели является получение ESG рейтинга и ежегодный мониторинг.

4. Совершенствование бизнес-процессов и цифровизация

Автоматизация бизнес-процессов является стратегическим направлением развития Фонда и ключевым инструментом цифровизации операционной деятельности, обеспечивающим повышение эффективности, управляемости и качества исполнения процессов. В рамках данной работы Фонд последовательно развивает BPM (Business Process Management) платформу, переводит ключевые операции и контрольные функции в цифровой формат, интегрирует информационные системы и формирует единую цифровую среду управления.

В 2025 году автоматизация охватила модули «Формирование отчетов», «Инструменты управления рисками» и «Кредитное досье», что обеспечило централизованное формирование управленческой отчетности, повышение достоверности данных, сокращение сроков подготовки аналитических материалов и усиление контрольных механизмов. Собственными силами Фонда также разработаны и внедрены бизнес-процессы «Управление ИС» и «Внесение изменений в материалы УО», что повысило оперативность управления изменениями и снизило зависимость от внешних подрядчиков.

В целях оптимизации документооборота осуществлен переход с системы Lotus на современную систему электронного документооборота MetaDoc, интегрированную с Единой системой электронного документооборота государственных органов. Это позволило стандартизировать процессы регистрации, маршрутизации и согласования документов, сократить сроки их обработки и повысить эффективность взаимодействия с государственными органами.

В 2025 году реализованы функциональные изменения в системе «Личный кабинет», направленные на совершенствование процесса подачи и сопровождения заявок. Внедрены формирование справок и актов сверки, а также функционал электронного подписания договоров и соглашений. Автоматизация ключевых операций позволила повысить качество сопровождения заявок, сократить трудозатраты работников, минимизировать количество ошибок и улучшить взаимодействие с клиентами.

В рамках проекта по внедрению инструментов ИИ в деятельность Фонда реализован комплекс ИИ-решений, включающий три ИИ-ассистента:

1. ИИ-ассистент по работе с агрегированными данными и анализу проектов на основе исторического массива

ИИ-ассистент анализирует агрегированные исторические данные по проектам, оценивает финансово-экономические показатели, прогнозирует платежеспособность и финансовую устойчивость, а также формирует рекомендации по условиям финансирования.

2. Корпоративный ИИ-чат-бот

Корпоративный ИИ-чат-бот ai.idfrk.kz обеспечивает интеллектуальный поиск информации по внутренним актам и данным информационных систем Фонда, предоставляет сведения по заявкам и проектам, аналитическую информацию и консультационную поддержку по внутренним процессам.

3. ИИ-ассистент по проверке документов заявителей

ИИ-ассистент автоматизирует проверку документов заявителей по более чем 300 ИИ-кейсам, включая контроль полноты, корректности, актуальности и соответствия документов установленным требованиям, а также формирует рекомендации по итогам анализа заявки и документов.

Реализация указанных мероприятий позволила повысить управляемость и контролируемость внутренних процессов, сократить сроки обработки документов и заявок, усилить исполнительскую дисциплину, повысить качество анализа проектов и снизить нагрузку на работников за счет автоматизации рутинных операций и внедрения технологий искусственного интеллекта.

Принципы устойчивого развития Фонда

GRI 2-24

В рамках своей деятельности Фонд руководствуется следующими принципами устойчивого развития, которые закреплены в Кодексе корпоративного управления Фонда:
- открытость;
- подотчетность;
- прозрачность;
- этичное поведение;
- уважение интересов заинтересованных сторон;
- законность;
- соблюдение прав человека;
- нетерпимость к коррупции;
- недопустимость конфликта интересов.

Принципы устойчивого развития интегрированы в ключевые процессы Фонда, включая планирование, отчетность, управление рисками, инвестиции, операционную деятельность, а также в процессы принятия решений на всех уровнях, начиная от Совета директоров Фонда и завершая работниками Фонда.

Фонд заявляет о приверженности в своей деятельности принципам Глобального договора ООН.

Приверженность принципам Глобального договора ООН

В области защиты прав человека

- Фонд обеспечивает и уважает защиту прав человека, провозглашенных на международном уровне;
- Фонд обеспечивает непричастность к нарушениям прав человека.

В области трудовых отношений

- Фонд поддерживает и признает право на заключение коллективных договоров;
- Фонд выступает за полное искоренение детского труда и какой-либо дискриминации в сфере труда и занятости;
- Фонд поддерживает и признает право на прохождение практики и стажировок студентами, выпускниками высших учебных заведений или другими специалистами.

В области охраны окружающей среды

- Фонд поддерживает подход к экологическим вопросам, основанный на принципе предосторожности;
- Фонд предпринимает инициативы, направленные на повышение ответственности за состояние окружающей среды;
- Фонд содействует развитию и распространению экологически безопасных технологий.

В области противодействия коррупции

- Фонд заявляет о нетерпимости ко всем формам коррупции и другим противоправным действиям, включая вымогательство и взяточничество.

Фокус на устойчивом развитии Фонда отражен в следующих документах

• Стратегия развития Фонда;
• Стратегия корпоративной социальной ответственности АО «Фонд развития промышленности» (утверждена решением Правления Фонда от 8 ноября 2019 года (протокол № 555);
• Политика устойчивого развития АО «Фонд развития промышленности» (утверждена решением Совета директоров Фонда от 29 апреля 2022 года (протокол № 206) (далее – Политика устойчивого развития);
• Методология по устойчивому развитию, регламентирующая критерии определения проектов в соответствии с принципами устойчивого развития (ESG) АО «Фонд развития промышленности» (утверждена решением Правления Фонда от 20 декабря 2023 года (протокол № 890/12/2023) (далее – Методология);
• Дорожная карта по внедрению ESG в АО «Фонд развития промышленности» (утверждена решением Правления Фонда от 26 ноября 2025 года (протокол № 1110/11/2025) (далее – Дорожная карта);
• Политика АО «Фонд развития промышленности» по правам человека (утверждена решением Правления Фонда от 21 апреля 2025 года (протокол № 1033/04/2025).

С документами можно ознакомиться на сайте Фонда в разделе «Устойчивое развитие».

Политика устойчивого развития

В Фонде разработана и внедрена Политика устойчивого развития, основной целью которой является определение основополагающих норм, принципов, правил и подходов, которых должен придерживаться Фонд в построении системы управления в области устойчивого развития.

Задачи Политики устойчивого развития

• определить принципы и направления деятельности Фонда в области устойчивого развития, в том числе в части создания эффективной и прозрачной системы взаимодействия с заинтересованными сторонами;

• закрепить роли, компетенции, ответственность каждого органа и всех работников Фонда за реализацию принципов устойчивого развития;

• определить взаимосвязь устойчивого развития и ключевых процессов Фонда.

Решая задачи в области устойчивого развития, Фонд опирается на свои принципы деятельности, положения направления Стратегии развития, а также использует международные нормы поведения и принципы, закреплённые международными стандартами в области устойчивого развития.

Использование международных стандартов в области устойчивого развития, Фонд рассматривает как необходимое условие обеспечения соответствия своей деятельности лучшей международной практике и достижения целей и задач в области устойчивого развития

Положения Политики устойчивого развития должны соблюдаться всеми работниками Фонда в части, затрагивающей взаимодействие с заинтересованными сторонами, при планировании и осуществлении своей деятельности, разработке внутренних актов, распространении информации и других видов коммуникации.



Организационная структура управления устойчивым развитием

GRI 2-12, GRI 2-13, GRI 2-14, GRI 2-22, АРРФР, KASE

Управление устойчивым развитием в Фонде осуществляется в рамках общей системы управления деятельностью Фонда и является ее неотъемлемой частью.

«Тон сверху» (Tone at the top): Совет директоров утверждает кодекс деловой этики Фонда, Политику по противодействию коррупции и Стратегию развития Фонда. Совет директоров регулярно заслушивает отчеты Службы комплаенс и оценивает эффективность системы управления рисками.

GRI 2-13

Правление Фонда обеспечивает формирование и внедрение надлежащей системы управления устойчивым развитием.

Правление Фонда утверждает соответствующий план мероприятий в области устойчивого развития в рамках плана мероприятий по реализации Стратегии развития Фонда.

GRI 2-14

Руководитель структурного подразделения Фонда, курирующий направление деятельности в области устойчивого развития, несет ответственность за обеспечение управлением Политикой устойчивого развития. Структурные подразделения Фонда реализуют мероприятия в области устойчивого развития, обеспечивающие достижение ключевых показателей деятельности в области устойчивого развития, которые установлены в Стратегии развития Фонда.

Ответственность за реализацию мероприятий и достижение ключевых показателей деятельности в области устойчивого развития в рамках своих компетенций несут работники структурных подразделений Фонда.

Структурные подразделения Фонда предоставляют информацию о результатах реализации мероприятий в области устойчивого развития, а также информацию для включения в Годовой отчет и Отчет об устойчивом развитии Фонда по запросу структурного подразделения, курирующего направление деятельности в области устойчивого развития Фонда, при необходимости вносят предложения по улучшению деятельности Фонда в этой области.

Структурное подразделение, курирующее направление деятельности в области устойчивого развития Фонда, выполняет следующие функции:

• осуществляет планирование деятельности в области устойчивого развития – анализ внутренней и внешней ситуации, определение целей, а также целевых показателей в области устойчивого развития, мероприятий по улучшению и совершенствованию деятельности по трем составляющим устойчивого развития, ответственных лиц, необходимых ресурсов и сроков исполнения;

• координирует деятельность структурных подразделений Фонда, направленную на достижение целей и задач Политики устойчивого развития;

• осуществляет подготовку отчета по исполнению плана мероприятий и КПД в области устойчивого развития;

• обеспечивает включение раздела об устойчивом развитии в Годовой отчет Фонда;

• осуществляет подготовку Отчета об устойчивом развитии Фонда.

• проводит обучающие семинары для работников Фонда с целью повышения квалификации должностных лиц и работников Фонда в области устойчивого развития с привлечением внешних тренеров либо самостоятельно;

• взаимодействует с международными организациями, институтами, агентствами по вопросам устойчивого развития.

В соответствии с Положением о комитетах Совета директоров Фонда в компетенцию Комитета по стратегическому планированию и корпоративному развитию входит рассмотрение и предоставление рекомендаций Совету директоров по следующим вопросам:

• предварительное рассмотрение внутренних актов в области устойчивого развития;

• мониторинг соблюдения принципов в области устойчивого развития;

• оценка достижения целей и ключевых показателей деятельности в области устойчивого развития.

Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу

Фондом совершенствуется система управления устойчивым развитием и в 2025 году проведена следующая работа:

• создан Департамент стратегии с передачей всех функций по интеграции принципов ESG в деятельность Фонда, а также по обеспечению взаимодействия структурных подразделений по вопросам устойчивого развития;

• создана рабочая группа по реализации мероприятий Дорожной карты;

• получен ESG рейтинг, рейтинговым агентством Sustainable Fitch присвоен рейтинг «2» с общим баллом «66»;

• актуализирована Методика АО «Фонд развития промышленности» по расчету выбросов парниковых газов (утверждена решением Правления Фонда от 25 июня 2025 года (протокол № 1050/06/2025) (далее – Методика).

В ближайшей перспективе, в рамках Дорожной карты в Фонде запланированы

• выпуск Отчета об устойчивом развитии за 2025 год;
• обновление ESG рейтинга;
• мониторинг целевых показателей Стратегии развития Фонда на 2024–2033 годы, Плана развития Фонда;
• регулярное обучение для работников по стандартам ESG;
• определение целевых показателей для выбросов парниковых газов на уровне портфеля Фонда;
• включить требования к заемщикам по предоставлению данных о выбросах (Охват 3);
• создание процессов управления ESG-рисками, включая процедуры и стандарты для их идентификации, оценки, управления и мониторинга с привлечением внешних консультантов;
• внедрение управления ESG-рисками в существующие бизнес-процессы Фонда при необходимости привлечение внешних консультантов
• установление системы мониторинга и анализа эффективности управления ESG-рисками при необходимости привлечение внешних консультантов
• разработка механизма рассмотрения жалоб от населения, на которых как-либо повлияло реализация проекта.



ВКЛАД ФОНДА В ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ ООН

Фонд поддерживает принятые в 2015 году Генеральной Ассамблеей ООН Цели устойчивого развития, направленные на ликвидацию голода, сохранение ресурсов планеты и обеспечение всеобщего благополучия.

Фонд содействует достижению 11 из 17 ЦУР, придерживаясь ответственных подходов к ведению своей деятельности. При формировании проектного портфеля Фонда предпочтение отдается проектам, которые соответствуют ЦУР и имеют потенциально положительное воздействие на социальное и экономическое развитие Республики Казахстан, в том числе проектам, которые способствуют:

- всеохватной и устойчивой индустриализации;
- открытости, безопасности, жизнестойкости и экологической устойчивости городов и населенных пунктов;
- диверсификации экономики Республики Казахстан и отдельных областей/городов.

Вклад Фонда в достижение Целей устойчивого развития ООН

Цель устойчивого развития ООН	Релевантные для Фонда ЦУР	Проекты, инициативы, мероприятия Фонда
	**Цель 2.** Ликвидация голода, обеспечение продовольственной безопасности, улучшение питания и содействие устойчивому развитию сельского хозяйства.	Фонд поддерживает проекты в сельскохозяйственной и пищевой отрасли. Так в 2025 году Фонд профинансировал проекты по созданию/расширению мощностей предприятий производителей кондитерских изделий. Также у Фонда имеется отдельная программа по финансированию приобретения сельскохозяйственной техники, которая по итогам 2025 года профинансировала 88 единиц техники, из которых 27 были поставлены в 2025 году.
	**Цель 3.** Обеспечение здорового образа жизни и содействие благополучию для всех в любом возрасте.	Фонд заботится о здоровье своих работников. В Фонде разработаны программы, направленные на продвижение здорового образа жизни среди работников. Фонд показал результаты не только в рамках корпоративной деятельности обеспечивая охрану здоровья сотрудников, но также и в социальной, путем финансирования проектов по приобретению транспортных средств санитарного транспорта.
	**Цель 4.** Обеспечение всеохватного и справедливого качественного образования и поощрение возможности обучения на протяжении всей жизни для всех.	Фонд финансирует проекты по приобретению школьных автобусов, в частности за все время профинансировано приобретение 6 532 единиц школьных автобусов из которых 1 584 приобретены в 2025 году.
	**Цель 5.** Обеспечение гендерного равенства и расширение прав и возможностей всех женщин и девочек.	Фонд обеспечивает равные возможности для своих работников, независимо от гендерной принадлежности. Доля женщин, занятых в Фонде в 2025 году, равна 46,7%, доля женщин на руководящих позициях составляет 39,5%.
 	**Цель 7.** Обеспечение всеобщего доступа к недорогим, надежным, устойчивым и современным источникам энергии для всех. **Цель 13.** Принятие срочных мер по борьбе с изменением климата и его последствиями.	Фонд поддерживает амбициозную цель Казахстана увеличить долю генерации и потребления электроэнергии из возобновляемых источников энергии. Фонд стремится финансировать экологически чистые производства и ресурсосберегающие проекты.
	**Цель 8.** Содействие поступательному, всеохватному и устойчивому экономическому росту, полной и производительной занятости и достойной работе для всех.	Фонд способствует развитию экономики Казахстана благодаря поддержке развития стратегических направлений экономики и сектора МСБ. Проекты Фонда имеют мультипликативный эффект, которые способствуют созданию сопутствующих предприятий, появлению новых рабочих мест, увеличению налоговых отчислений и развитию экспорта.

Цель устойчивого развития ООН	Релевантные для Фонда ЦУР	Проекты, инициативы, мероприятия Фонда
9 ИНДУСТРИАЛИЗАЦИЯ, ИННОВАЦИИ И ИНФРАСТРУКТУРА	**Цель 9.** Создание стойкой инфраструктуры, содействие всеохватной и устойчивой индустриализации и инновациям.	Фонд в рамках своего мандата осуществляет деятельность по реализации государственных программ, нацеленных на модернизацию и создание новых предприятий, а также создание и поддержание инфраструктуры.
11 УСТОЙЧИВЫЕ ГОРОДА И НАСЕЛЕННЫЕ ПУНКТЫ 12 ОТВЕТСТВЕННОЕ ПОТРЕБЛЕНИЕ И ПРОИЗВОДСТВО	**Цель 11.** Обеспечение открытости, безопасности, жизнестойкости и экологической устойчивости городов и населенных пунктов. **Цель 12.** Обеспечение перехода к рациональным моделям потребления и производства.	В Фонде придерживаются концепции «Зеленого офиса» в целях регулирования влияния повседневной деятельности Фонда на окружающую среду, таким образом в Плане мероприятий по реализации Стратегии развития Фонда имеется отдельная цель по регулированию ежегодного объема водопотребления, теплопотребления и электропотребления. Также Фонд совершает постепенный переход на электронный документооборот, что позволит сократить объемы использования бумаги, однако в связи с законодательными актами по ведению лизинговой деятельности Фонда не имеет возможности к полному переходу на электронный документооборот.
13 БОРЬБА С ИЗМЕНЕНИЕМ КЛИМАТА	**Цель 13.** Принятие срочных мер по борьбе с изменением климата и его последствиями.	Проведено климатическое стресс-тестирование по физическим и переходным рискам в отношении кредитного и лизингового портфелей с целью определения их влияния на размер ожидаемых кредитных убытков Фонда. В рамках актуализированного Регламента применения концепции «Зеленого офиса» АО «Банк Развития Казахстана», утвержденного решением Правления Банка (далее – Регламент «Зеленого офиса»), Фонд фокусируется на снижении потребления электроэнергии и тепловой энергии через внедрение энергоэффективных технологий и решений.
17 ПАРТНЕРСТВО В ИНТЕРЕСАХ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ	**Цель 17.** Укрепление средств осуществления и активизация работы в рамках Глобального партнерства в интересах устойчивого развития.	Фонд взаимодействует по вопросам устойчивого развития с локальными партнерами, такими как АО «Центр зеленых финансов» дочерней организацией АО «Международный финансовый центр Астаны».

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

GRI 2-29, GRI 3-3

Фонд признает, что эффективное взаимодействие с заинтересованными сторонами (также используется термин «стейкхолдеры») является важной составляющей устойчивого развития. Фонд является одним из ключевых финансовых институтов развития Правительства Республики Казахстан и это определяет степень воздействия Фонда на заинтересованные стороны. В то же время интересы и ожидания заинтересованных сторон влияют на постановку стратегических целей Фонда. Фонд стремится вести конструктивный диалог с заинтересованными сторонами.

Карта стейкхолдеров

В Фонде разработана Карта стейкхолдеров, которая определяет перечень заинтересованных сторон, степень их влияния на Фонд и степень влияния Фонда на заинтересованные стороны.

Карта стейкхолдеров АО «Фонд развития промышленности»

Фонд различает три группы стейкхолдеров в зависимости от области воздействия:

Область полномочий/ ответственности:

- Единственный акционер
- Орган управления
- Менеджмент
- Персонал

Область прямого воздействия:

- Государственные органы
- Инвесторы
- Финансовые институты
- Поставщики
- Партнеры
- Клиенты, потребители
- Аудиторы
- Консалтинговые организации

Область косвенного воздействия:

- Население
- Общественные организации
- Средства массовой информации
- Конкуренты

Подход к взаимодействию со стейкхолдерами

Основными формами взаимодействия со стейкхолдерами являются: совместные программы и проекты, меморандумы о сотрудничестве, совместные рабочие группы, отчетность о деятельности Фонда, встречи, совещания, публикации, интервью.

Основные области взаимодействия со стейкхолдерами: стратегическое планирование, финансовая деятельность, управление проектами, поставка товаров, работ и услуг, законотворчество, операционная деятельность, взаимодействия со средствами массовой информации.

Фонд придерживается принципов информационной открытости и прозрачности, предоставляет стейкхолдерам сведения о своей деятельности, используя различные каналы коммуникации.

Каналы коммуникации со стейкхолдерами

• Ключевая информация о Фонде, его деятельности, органах управления размещена на сайте idfrk.kz.

• Информация о деятельности Фонда, существенная для акционеров, публикуется в Годовом отчете Фонда и размещается на сайте Фонда.

• В Фонде действует телефон доверия по вопросам комплаенс, обратившись на который можно сообщить о коррупционных правонарушениях и фактах мошеннических действий с участием работников Фонда; о фактах легализации (отмывания) доходов, полученных незаконным путем, и финансирования терроризма с использованием услуг Фонда; о конфликте интересов с участием работников Фонда.

• Новости Фонда регулярно публикуются в средствах массовой информации.

Интересы и взаимодействия стейкхолдеров

№	Список заинтересованных сторон (группы)	Степень поддержки/ противодействия	Интересы/ мотивы	Сила влияния	Параметры важности заинтересованной стороны	Инструменты влияния	Стратегия взаимодействия
1	Единственный акционер	+5	Соблюдение интересов Единственного акционера Фонда	5	10	Устав, Кодекс	Обеспечение реализации прав Единственного акционера в рамках принципов корпоративного управления, направленных на эффективное принятие ключевых решений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Уставом Фонда. Предоставление достоверной информации о результатах финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, Устава, внутренних актов Фонда.
2	Орган управления	+5	Общее руководство деятельностью Фонда	5	10	Устав, внутренние акты Фонда	Осуществление общего руководства деятельностью Фонда, за исключением решения вопросов, отнесенных законодательством Республики Казахстан и (или) Уставом к исключительной компетенции Единственного акционера Фонда.
3	Менеджмент	+5	Руководство текущей деятельностью Фонда, принятие решений по вопросам деятельности, не отнесенным к компетенции других органов и должностных лиц Фонда	4	9	Устав, внутренние акты Фонда	Исполнение решений Единственного акционера и Совета директоров Фонда. Подготовка и реализация Плана развития и других вопросов, относящихся к деятельности Фонда.
4	Персонал	+5	Трудовые отношения с работодателем. Непосредственно выполняет работу по трудовому договору	4	9	Трудовой кодекс, трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера	Исполнение должностных полномочий, направленных на реализацию задач и функций Фонда. Ведение открытой, прозрачной, нацеленной на формирование квалифицированного и мотивированного персонала, кадровой политики. Обеспечение всем работникам равных возможностей для реализации их потенциала в процессе трудовой деятельности, беспристрастной и справедливой оценки их результатов, подбор и карьерный рост работников исключительно на основе профессиональных способностей, знаний и навыков.

№	Список заинтересованных сторон (группы)	Степень поддержки/ противодействия	Интересы/ мотивы	Сила влияния	Параметры важности заинтересованной стороны	Инструменты влияния	Стратегия взаимодействия
5	Государственные органы	+5	Осуществление законодательных и исполнительных функций	5	10	Законы, государственные программы социально- экономического развития	Участие в рабочих группах, форумах, конференциях. Согласование основных направлений деятельности Фонда.
6	Клиенты, потребители	+4	Коммерческие интересы/Социальные интересы	5	9	Договоры	Обеспечение соответствия ожиданиям потребителей финансовых/нефинансовых продуктов и услуг Фонда. Заключение договоров, контроль за исполнением.
7	Поставщики	+3	Коммерческие интересы	4	7	Договоры	Заключение договоров, контроль за исполнением договорных отношений
8	Инвесторы	+3	Инвестирование в целях получения прибыли	3	6	Меморандумы, договоры	Привлечение инвестиций для реализации проектов и основной деятельности.
9	Партнеры	+3	Коммерческие интересы	3	6	Договоры	Взаимовыгодное сотрудничество, усовершенствование бизнес- и технологических процессов и их автоматизация. Заключение договоров, контроль за исполнением договорных отношений.
10	Аудиторы, Консалтинговые компании	+4	Оказание консалтинговых услуг, и услуг по финансовому аудиту	3	7	Договоры	Заключение договоров по оказанию консалтинговых и аудиторских услуг. Аудит финансовой отчетности, внешний аудит.
11	Финансовые институты	+2	Размещение свободных денежных средств на депозитных счетах, обслуживание специальных счетов	4	6	Договоры. Квалификация и профессионализм сотрудников.	Заключение договоров, контроль за исполнением договорных отношений. Улучшение финансовых показателей.
12	Средства массовой информации	+3	Публикации и информирование о деятельности Фонда	3	6	Публикации и информирование о деятельности Фонда: организация интервью, распространение пресс-релизов и т.д.	Организация информационной деятельности путем: Реализация PR – программ; Донесение до целевой аудитории сильных сторон и возможностей Фонда; Создания позитивного общественного мнения; Обеспечение прозрачности деятельности Фонда через достоверное, регулярное, непрерывное и своевременное раскрытие информации; Поддержание узнаваемости бренда Фонда; Представление общественности результатов деятельности по основным направлениям деятельности Фонда.

№	Список заинтересованных сторон (группы)	Степень поддержки/ противодействия	Интересы/ мотивы	Сила влияния	Параметры важности заинтересованной стороны	Инструменты влияния	Стратегия взаимодействия
13	Конкуренты	-3	Увеличение доли присутствия на рынке	4	1	Применение более развитых и новых технологий; Рост активов; Ценовая конкуренция; Активная рекламная политика; Маркетинговые исследования рынка.	Следование принципу добросовестной конкуренции в соответствии с Кодексом, Кодексом деловой этики Фонда. Мониторинг и анализ рынка.
14	Население	+3	Прозрачность деятельности Фонда	2	7	Общественное мнение. Обращения в вышестоящие и регулирующие органы, СМИ.	Репутационный аудит, опросы общественного мнения, реализация PR стратегии. Публикация финансовой и нефинансовой отчетности о своей деятельности; демонстрация практической приверженности принципам социальной ответственности, прозрачности деятельности и устойчивого развития; стремление к соблюдению общепринятых морально-этических норм.
15	Общественные организации	+3	Реализация целей и задач общественных организаций	3	6	Устав Фонда, договорные отношения по заключенным договорам. Проведение встреч, семинаров, конференций и т.д.	Соблюдение норм законодательства, осуществление благотворительности и спонсорства. Взаимное соглашение по общим вопросам. Проведение совместных мероприятий с ассоциациями и объединениями

Взаимодействие со стейкхолдерами в рамках подготовки отчета

Фонд учитывает мнение стейкхолдеров при подготовке Отчета об устойчивом развитии. В рамках диалога со стейкхолдерами при подготовке Отчета об устойчивом развитии за 2025 год Фонд выполнил следующие задачи:

- проинформировал стейкхолдеров о выпуске Годового отчета Фонда;
- собрал предложения стейкхолдеров по содержанию Отчета об устойчивом развитии, в частности рекомендации по существенным темам для раскрытия в Отчете об устойчивом развитии.

Диалог со стейкхолдерами проводился в соответствии с рекомендациями Стандартов Глобальной инициативы по отчетности в области устойчивого развития (GRI Standards). Фонд провел опрос стейкхолдеров путем анкетирования. В диалоге участвовали следующие группы стейкхолдеров: представитель Единственного акционера, заемщики, поставщики, займодатели, общественные организации, бизнес-партнеры.

В результате анкетирования стейкхолдеров были выделены следующие существенные темы для раскрытия в Отчете об устойчивом развитии:

Экономический аспект

1. Экономические показатели.
2. Присутствие на рынке (развитие отраслей, привлечение капитала).
3. Косвенное экономическое воздействие (инвестиции в инфраструктуру и влияние на МСБ, экспорт, диверсификацию, мультипликативный эффект).
4. Практика закупок (включая поддержку отечественных поставщиков).
5. Борьба с коррупцией.

Экологический аспект:

6. Энергия.
7. Вода.
8. Отходы.
9. Выбросы парниковых газов (от потребления электрической и тепловой энергии, служебных поездок, поездки работников на работу, выбросы финансируемых проектов).

Социальный аспект:

10. Трудоустройство (подбор персонала, текучесть кадров, социальная поддержка).
11. Трудовые/управленческие отношения (сроки уведомления об изменениях в условиях труда, механизмы обратной связи).
12. Здоровье и безопасность на рабочем месте.
13. Обучение и образование.
14. Разнообразие и равные возможности.
15. Соответствие законодательным нормам.

03 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ

СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ФОНДА

Стратегия развития Фонда на 2024–2033 годы

Стратегические направления:

1. Развитие промышленного потенциала.

Фонд продолжит свою основную работу по развитию сектора промышленности через финансирование отечественных предприятий, в рамках первого и основного стратегического направления, по которому ставит перед собой следующие стратегические цели:

1) финансирование обрабатывающей промышленности, через финансирование отечественных товаропроизводителей, а именно лизинг оборудования и производственных помещений, кредитование на строительно-монтажные работы и пополнение оборотных средств, а также создание малых промышленных зон и транспортно-логистических цепочек;

2 финансирование транспортной инфраструктуры (лизинговое финансирование наземной техники, лизинговое финансирование железнодорожных вагонов, лизинговое финансирование авиа и водного транспорта);

3) финансирование сектора энергетики (финансирование строительства и модернизации предприятий энергетической инфраструктуры, финансирование подведения инфраструктуры, развитие «зеленой» энергетики);

4) расширение инструментов поддержки (финансирование проектов, посредством выкупа облигаций на торговых площадках, финансирование финансовых институтов, развитие рынка лизинга частных лизинговых компаний, софинансирование с другими финансовыми институтами).

Основные усилия будут направлены на прямое привлечение клиентов через инструменты коммуникации, также усиление работы по сотрудничеству с профильными организациями (B2B встречи, форумы, выставки).

2. Управление финансовыми ресурсами.

В рамках реализации данного стратегического направления Фонд будет проводить на постоянной основе работу по эффективному управлению активами и обязательствами, поддержанию безубыточности и финансовой устойчивости, обеспечению долгосрочными финансовыми ресурсами для осуществления основной деятельности путем привлечения заемных средств из бюджетных и внебюджетных источников, и ставит перед собой следующие стратегические цели:

1) обеспечение качества портфелей;

2) фондирование основной деятельности.

3. Устойчивое развитие.

Фонд стремится в полном объеме соответствовать требованиям международных договоров, стандартов в области устойчивого развития. Развитие и внедрение принципов ESG (экологического, социального и корпоративного), является одним из важных направлений Фонда. В этой связи, одной из задач Фонда является обеспечение своей деятельности и деятельности своих заемщиков принципам устойчивого развития.

Корпоративная социальная ответственность Фонда основана на ведущих международных стандартах и практиках. Фонд ежегодно публикует нефинансовую отчетность в соответствии с международным стандартом Глобальной инициативы по отчетности в области устойчивого развития (Global Reporting Initiative) и требованиям KASE по раскрытию информации в годовом отчете листинговых компаний.

В рамках третьего стратегического направления Фонд продолжит соответствовать принципам ESG в своей деятельности.

Стратегия развития Фонда основывается на следующих принципах

• соответствия целей и задач основным стратегическим документам страны, таким как послание Главы государства народу Казахстана от 1 сентября 2023 года «Экономический курс Справедливого Казахстана», Концепция развития обрабатывающей промышленности на 2023-2029 годы (утверждена постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 декабря 2018 года №846 с учетом изменений от 28 марта 2023 года постановлением Правительства Республики Казахстан №259), Комплексный план по развитию машиностроительной отрасли Республики Казахстан на 2024-2028 годы (утвержден постановлением Правительства Республики Казахстан от 7 ноября 2023 года № 991), Прогноз социально-экономического развития Республики Казахстан на 2024-2028 годы (одобрен на заседании Правительства Республики Казахстан от 29 августа 2023 года (протокол №29), Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 августа 2020 года № 521 «О создании Фонда развития промышленности», Закон Республики Казахстан «О промышленной политике», Стратегия развития АО «Банк развития Казахстана, План развития АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек»;

• реалистичности – соответствия прогнозных показателей предполагаемому уровню развития Фонда;

• последовательности – поэтапному достижению поставленных целей и задач;

• эффективности и результативности – своевременному и качественному достижению стратегических целей, предусмотренных Стратегией развития Фонда.

Достижение в 2025 году стратегических ключевых показателей деятельности Фонда

Ключевые показатели Стратегии развития Фонда на 2024-2033 годы	2024 год Факт	2025 год План	2025 год Факт	Исполнение
Объем освоения за отчетный период, млрд тенге	778,5	1 500,0	948,0	63,20%
Доля кредитного и лизингового портфелей от общих активов, %	80,88	77,0	81,44	исполнено
Уровень провизий к кредитному и лизинговому портфелям, %	1,35	не более 10%	1,23	исполнено
Объём выручки предприятий, получивших поддержку, за отчетный период, млрд тенге	845,3	525,1	985,1	исполнено
Объем экспортной выручки предприятий, получивших поддержку, за отчетный период, млрд тенге	40,3	24,2	44,3	исполнено
ESG-рейтинг, наличие рейтинга	Рейтинг «2» с общим баллом «63»	+	Рейтинг «2» с общим баллом «66»	исполнено
Объем инвестиций в основной капитал в обрабатывающей промышленности, млрд тенге	370,9	91,3	254,6	исполнено
Доля негосударственных источников в общей структуре заимствования, % (включен в 2025 году)	-	не менее 60%	59	98%

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ

GRI 3-3, GRI 201-1

Фонд, учитывая свою миссию и специфику деятельности, оказывает воздействие на устойчивое экономическое развитие Республики Казахстан. Фонд стремится эффективно реализовывать свои ключевые задачи, а также содействовать развитию местных сообществ.

Прямая экономическая стоимость создается Фондом за счет основной деятельности. Распределение созданной экономической стоимости Фонда осуществляется за счет расходов по оплате труда работников; выплат дивидендов Единственному акционеру; налоговых отчислений и других платежей в пользу государства; закупки товаров и услуг, а также добровольных социальных инвестиций.

В рамках своей операционной деятельности и подходов к управлению Фонд работает над поддержанием финансовой стабильности в долгосрочной перспективе и обеспечением безубыточности операций, что позволяет эффективно создавать стоимость для заинтересованных сторон. В 2025 году доходы от основной деятельности выросли на 59,7% и достигли 183,8 млрд теңге.

Распределение экономической стоимости главным образом представлено расходами от основной деятельности. В 2025 году расходы от основной деятельности выросли на 66,8% и составили 165,5 млрд теңге.

Размер выплаченных дивидендов в 2025 году составил 38,7 млрд теңге, увеличившись относительно 2024 года на 64%.

Созданная и распределенная прямая экономическая стоимость, млн теңге

GRI 3-3, GRI 201-1

Показатель	2023 млн теңге	2024 млн теңге	2025 млн теңге
Созданная прямая экономическая стоимость	91 150,24	154 143,86	230 219,93
Доходы от основной деятельности	60 806,63	115 025,31	183 737,69
Комиссионные доходы	0	0	0
Прочие доходы	30 343,61	39 118,55	46 482,24
Распределенная экономическая стоимость	67 582,74	115 490,95	184 267,42
Расходы по оплате труда	1 619,30	2 338,37	3 043,51
Расходы по налогам и сборам в государственный бюджет	3 233,28	4 267,28	5 017,34
Расходы от основной деятельности	53 852,92	99 210,59	165 478,05
Прочие неоперационные затраты	8 877,25	9 675	10 728,51
Экономическая стоимость к распределению (чистая прибыль)	23 567,50	38 652,91	45 952,51
Выплата дивидендов	11 196,46	23 567,50	38 652,91

Примечание: данные в таблице предоставлены в соответствии с данными аудированной финансовой отчетности.

ФИНАНСОВАЯ ПОДДЕРЖКА ОТ ГОСУДАРСТВА

GRI 201-4

Фонд признает в качестве государственных субсидий сумму выгод, предоставленных посредством низкой ставки вознаграждения по займам, полученным от Банка и АО «Жасыл Даму».

Фонд несет обязательство по передаче выгод лизингополучателям путем заключения с ними договоров финансового лизинга и заемщикам по договорам займов по льготным ставкам. Более подробно – см. Примечание 25 к консолидированной финансовой отчетности Фонда за 2025 год на сайте Фонда.

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЭФФЕКТ ПРОЕКТОВ ФОНДА

GRI 3-3, GRI 2, GRI 203-1, GRI 203-2

Лизинговое и кредитное финансирование является основной деятельностью Фонда. Важным критерием для предоставления лизингового финансирования является содействие в реализации индустриально-инновационной политики Республики Казахстан, развитие потенциала предпринимательства, в частности, финансирование проектов, имеющих социально-экономический эффект и предусматривающих увеличение производительности труда, объема производства продукций и ее экспорта.

В отличие от коммерческих лизинговых компаний Фонд не ставит перед собой цель максимизации прибыли, а ориентирован на инвестирование в проекты, соответствующие целям и направлениям государственных программ.

Фонд путем модернизации и стимулирования создает новые производства в приоритетных секторах экономики.

GRI 203-2

Благодаря активным мерам поддержки предприятий, осуществляемым Фондом в Казахстане была произведена и успешно реализована отечественная продукция на сумму порядка 2,5 трлн тенге. Участие Фонда в стимулировании экспорта продукции за рубеж оценивается в 149 млрд тенге. При этом предприятия, получившие поддержку, значительно способствовали наполнению бюджета страны, внеся в него налогов на общую сумму 130 млрд тенге. Кроме того, реализация этих проектов способствовала созданию новых рабочих мест, повышению занятости и экономическому развитию регионов.

Социально-экономический вклад Фонда в отраслевом разрезе за 2025 год

GRI 203-2

Сектор экономики	Проекты на администрировании с введенными в эксплуатацию мощностями	Вклад Фонда в выручку предприятий от рализации продукции		Вклад Фонда в выручку предприятий от экспорта продукции		Вклад Фонда в объеме налоговых и др. платежей предприятий в бюджет страны	
	количество	млн тенге	%	млн тенге	%	млн тенге	%
Машиностроение	9	422 141	17%	14 845	10%	20 384	16%
Металлургическая промышленность	9	205 126	8%	101 207	68%	19 358	15%
Переработка мусора	6	428 160	17%	0	0%	5 572	4%
Пищевая промышленность	6	41 868	2%	0	0%	3 760	3%
Производство строительных материалов	6	56 021	2%	967	1%	5 267	4%
Развитие индустриальной инфраструктуры	2	663	0%	0	0%	984	1%
Сельское хозяйство	3	4 648	0%	0	0%	79	0%
Текстильная промышленность	5	18 756	1%	2 004	1%	2 530	2%
Транспорт и складирование	116	1 259 962	50%	21 649	15%	65 094	50%
Химическая промышленность	1	2 454	0%	1 866	1%	604	0%
Целлюлозно-бумажная промышленность	3	32 749	1%	1 443	1%	3 659	3%
Энергетика	4	24 520	1%	5 153	3%	2 375	2%
Всего	**170**	**2 497 069**	**100%**	**149 134**	**100%**	**129 665**	**100%**

Социально-экономический вклад Фонда по регионам за 2025 год

GRI 203-2

Регион (область/город)	Проекты на администрировании с введенными в эксплуатацию мощностями	Вклад Фонда в выручку предприятий от реализации продукции		Вклад Фонда в выручку предприятий от экспорта продукции		Вклад Фонда в объеме налоговых и др. платежей предприятий в бюджет страны	
	количество	млн тенге	%	млн тенге	%	млн тенге	%
Акмолинская область	4	7 455	0%	0	0%	1 274	1%
Актюбинская область	3	14 188	1%	2 082	1%	634	0%
Алматинская область	5	48 404	2%	630	0%	4 799	4%
Атырауская область	5	30 864	1%	0	0%	1 806	1%
Восточно-Казахстанская область	4	41 365	2%	1 227	1%	2 712	2%
г. Алматы	19	275 122	11%	4 999	3%	9 308	7%
г. Астана	16	682 133	27%	11 440	8%	31 979	25%
г. Шымкент	7	81 979	3%	1 937	1%	4 329	3%
Жамбылская область	1	42	0%	0	0%	2	0%
Западно-Казахстанская область	4	10 777	0%	0	0%	792	1%
Карагандинская область	13	346 477	14%	63 576	43%	22 761	18%
Кызылординская область	1	22 050	1%	0	0%	1 616	1%
Костанайская область	9	562 221	23%	6 711	4%	11 811	9%
Мангистауская область	6	11 724	0%	0	0%	3 850	3%
Область Абай	2	12 348	0%	813	1%	499	0%
Область Жетісу	1	231	0%	0	0%	120	0%
Павлодарская область	6	64 054	3%	10 152	7%	7 696	6%
Северо-Казахстанская область	62	282 883	11%	45 567	31%	23 557	18%
Туркестанская область	1	513	0%	0	0%	11	0%
Область Ұлытау	1	2 240	0%	0	0%	109	0%
Итого	**170**	**2 497 069**	**100%**	**149 134**	**100%**	**129 665**	**100%**

ЗАКУПОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Наш подход

Фонд стремится ответственно подходить к взаимодействию с поставщиками и сотрудничать с честными и надежными партнерами. Фонд поддерживает государственную политику по развитию отечественных производителей товаров, работ и услуг в условиях инновационного развития национальной экономики.

Закупочная деятельность Фонда регулируется Законом Республики Казахстан «О закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора» (№47-VII ЗРК от 8 июня 2021 года) и «Правилами осуществления закупок отдельными субъектами квазигосударственного сектора, за исключением Фонда национального благосостояния и организаций Фонда национального благосостояния» (Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2021 года №1253).

Закупки осуществляются Фондом в соответствии со следующими принципами

• оптимального и эффективного расходования денег, используемых для закупок;

• открытости и прозрачности процесса закупок с соблюдением прав и (или) законных интересов поставщиков на коммерческую тайну (до подведения итогов тендера);

• добросовестной конкуренции среди потенциальных поставщиков, недопущения сговора между участниками закупок;

• ответственности участников закупок;

• недопущения коррупционных проявлений;

• оказания поддержки отечественным производителям товаров, а также отечественным поставщикам работ и услуг в той мере, в какой это не противоречит международным договорам, ратифицированным Республикой Казахстан;

• приобретения инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг;

• предоставления потенциальным поставщикам равных возможностей для участия в процедуре проведения закупок, кроме случаев, предусмотренных настоящим Законом;

• соблюдения прав на объекты интеллектуальной собственности, содержащиеся в закупаемых товарах.

Взаимодействуя с поставщиками, Фонд считает важным формировать подходы, механизмы и процедуры для сотрудничества, которые обеспечивают соблюдение бизнес-партнерами стандартов ответственной деловой практики, требований в области промышленной и экологической безопасности, а также безопасных условий труда.

С апреля 2022 года в Фонде действует Регламент по организации и проведению закупок товаров, работ и услуг в АО «Фонд развития промышленности» (утвержден решением Правления Фонда от 18 апреля 2022 года (протокол № 745/04/2022) (далее – Регламент по закупкам).

Регламент по закупкам разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан «О закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора» и Правилами осуществления закупок отдельными субъектами квазигосударственного сектора, за исключением Фонда национального благосостояния и организаций Фонда национального благосостояния (утверждены приказом Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2021 года № 1253).

Регламент по закупкам определяет совокупность процедур, осуществляемых в Фонде при приобретении товаров, работ и услуг.

Фонд использует следующие способы закупок:

• тендер;

• аукцион;

• запрос ценовых предложений;

• из одного источника;

• через товарные биржи;

• посредством электронного магазина.

Контроль за закупочным процессом в Фонде осуществляется инициатором закупок (структурные подразделения Фонда).

Закупочная деятельность в 2025 году и доля местного содержания

В 2025 году Фондом проведены закупки на общую сумму 1 029 млн тенге, 599 закупок способом тендера, 129 закупок способом запроса ценовых предложений, 301 закупок способом из одного источника.

Информация о закупках, проводимых Фондом, отображается на веб-портале закупок: https://eep.mitwork.kz/.

Любое заинтересованное лицо имеет беспрепятственный доступ к данной информации.

В 2025 году общий объем закупок товаров и услуг Фондом составил 1 029 млн тенге. Доля местных поставщиков составила 99% (в 2024 году – 100%). Всего было закуплено у местных поставщиков на 1 016 млн тенге.

Количество и доля закупки у местных поставщиков

GRI 204-1

Показатель		2023	2024	2025
Количество поставщиков, всего		93	96	100
Сумма, млн тенге		487,6	952	1 029
В т.ч. закупки у местных поставщиков:				
	Количество	93	96	99
	Сумма, млн тенге	488	952	1 016
	% по кол-ву	100%	100%	99%
	% по сумме	100%	100%	99%

Информация о закупках в разрезе по способам закупок, млн тенге

GRI 204-1

Способ закупок	2023		2024		2025	
	План	*Факт*	*План*	*Факт*	*План*	*Факт*
Из одного источника путем прямого заключения договора	28	150	32	313	205	301
Тендер	309	244	735	479	515	599
Запрос ценовых предложений	155	94	196	160	225	129
Электронный магазин	-	-	-	-	-	-
Аукцион	-	-	-	-	-	-
Итого	**492**	**488**	**962**	**952**	**945**	**1 029**

Информация о закупках с разбивкой по категориям, млн тенге

GRI 204-1

Вид предмета закупок	2023			2024			2025		
	План	*Факт*	*Экономия*	*План*	*Факт*	*Экономия*	*План*	*Факт*	*Экономия*
Товар	92	131	-40	30	91	-61	53	134	-81
Работа	0	62	-62	218	214	5	223	188	36
Услуга	401	294	106	713	647	66	668	707	-39
Итого	**492**	**488**	**5**	**962**	**952**	**10**	**945**	**1 029**	**-84**

Обратная связь от поставщиков

Закупки Фонда проводятся на Евразийском электронном портале по адресу https://eep.mitwork.kz/. Заинтересованные потенциальные поставщики могут зарегистрироваться на Портале закупок и участвовать в проводимых закупках.

Потенциальные поставщики Фонда, столкнувшиеся с нарушением правил осуществления закупок, вправе обжаловать действия или бездействия, решения заказчика в Централизованной службе по контролю за закупками Холдинга в порядке и сроки, установленные статьей 16 Закона «О закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора».

Обратная связь от потенциальных и действующих поставщиков Фонда осуществляется посредством телефонной связи и электронной почты, которые указаны на портале закупок и сайте Фонда: номер телефона +7 7172 79 63 57. E-mail: NurbolatB@idfrk.kz.

Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу

Фонд продолжит осуществление закупочной деятельности в соответствии с потребностями Фонда, корпоративными ценностями, внутренними актами.

Фонд планирует увеличить долю местного содержания в закупках путем приобретения товаров, работ и услуг у отечественных товаропроизводителей.

ОТВЕТСТВЕННАЯ ДЕЛОВАЯ ПРАКТИКА

Корпоративная этика

Вопросы корпоративной этики в Фонде регулируются Кодексом деловой этики АО «Фонд развития промышленности» (утвержден решением Совета директоров Фонда от 2 июля 2021 года (протокол №188) и Кодексом корпоративного управления АО «Фонд развития промышленности» (утвержден решением Совета директоров Банка от 27 марта 2026 года (протокол № 386-2026-06) (далее – Кодекс деловой этики и Кодекс корпоративного управления соответственно).

Кодекс деловой этики и Кодекс корпоративного управления являются открытыми документами, размещены на сайте Фонда и свободно распространяются Фондом среди работников, клиентов, партнеров и других групп стейкхолдеров.

С Кодексом деловой этики и Кодексом корпоративного управления Фонда можно ознакомиться на сайте Фонда idfrk.kz.

Кодекс деловой этики отражает принятые в Фонде стандарты поведения, основанные на миссии и ценностях, гарантирующие честные и справедливые отношения к работникам, клиентам, партнерам, а также соблюдение законодательства и внутренних актов Фонда.

Кодекс деловой этики разработан в соответствии с положениями действующего законодательства Республики Казахстан, Уставом и иными внутренними актами Фонда, с учетом признанных мировых стандартов делового поведения и корпоративного управления и устанавливает основополагающие ценности и принципы деловой этики, этические нормы деловых взаимоотношений.

Соблюдение Кодекса деловой этики является обязательным для всех работников Фонда вне зависимости от занимаемой должности. Все работники Фонда в письменной форме подтверждают ознакомление с Кодексом деловой этики. Кроме того, работники Фонда ежегодно проходят тестирование на знание норм и принципов Кодекса деловой этики, роли Омбудсмена и доступности системы уведомления о предполагаемых нарушениях.

Ключевые принципы деловой этики Фонда



Противодействие коррупции

Наш подход

GRI 2-23, GRI 3-3, FN-IB-510a.2

Фонд придерживается принципа абсолютной нетерпимости в отношении коррупции. В своей деятельности Фонд следует принципам добросовестности, прозрачности и ответственности. Все работники Фонда обязаны соблюдать требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и принципы этичного ведения бизнеса.

В Фонде ежеквартально проводится антикоррупционный мониторинг в соответствии с требованиями законодательства в области противодействия коррупции в целях формирования атмосферы нетерпимости к коррупции и антикоррупционной культуры в Фонде.

В Фонде существуют следующие внутренние акты, регулирующие антикоррупционные комплаенс-процедуры:

- Политика противодействия коррупции АО «Фонд развития промышленности (утверждена решением Совета директоров Фонда от 28 декабря 2022 года (протокол №223) (далее – Политика противодействия коррупции).
- Кодекс деловой этики;
- Кодекс корпоративного управления;
- Политика АО «Фонд развития промышленности» в отношении подарков (утверждена решением Правления Фонда от 14 февраля 2020 года (протокол №573) (далее – Политика в отношении подарков);
- Политика по урегулированию конфликта интересов и корпоративных конфликтов АО «Фонд развития промышленности» (утверждена решением Совета директоров Фонда от 24 декабря 2018 года (протокол №136).

GRI 2-15

В целях предотвращения конфликтов должностные лица и работники Фонда обязаны:

1) соблюдать требования законодательства Республики Казахстан, устава и внутренних актов Фонда;

2) воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтов;

3) исключить возможность вовлечения Фонда в осуществление противоправной деятельности;

4) не совершать крупные сделки и сделки с за-

интересованностью без предварительного одобрения их органами Фонда в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними актами Фонда;

5) осуществлять раскрытие информации о деятельности Фонда в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;

6) обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной информации, предоставляемой Единственному акционеру и заинтересованным лицам, органам регулирования и надзора;

7) разрабатывать и совершенствовать меры по предупреждению использования в личных целях имеющейся в Фонда информации лицами, имеющими доступ к такой информации;

8) своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о Фонде в средствах массовой информации и иных источниках и осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления такой информации;

9) участвовать в выявлении рисков и недостатков системы внутреннего контроля Фонда;

10) способствовать соблюдению принципов профессиональной этики;

11) соблюдать права Единственного акционера, закрепленные законодательством Республики Казахстан, уставом и внутренними актами Фонда;

12) обеспечить своевременное доведение до Единственного акционера четкой и обоснованной позиции Фонда по вопросам обеспечения законных прав Единственного акционера;

13) предоставлять Единственному акционеру исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта;

14) письменно подтвердить, что они ознакомились с процедурами Фонда по урегулированию конфликта интересов и обязуются соблюдать их. Работники Фонда ежегодно предоставляют в Службу комплаенс письменные подтверждения (декларирование) об отсутствии конфликта интересов).

Кроме того, при приеме на работу в Фонд Служба комплаенс осуществляет проверку кандидатов на предмет наличия/отсутствия конфликта интересов и аффилированности с Фондом и руководящими работниками Фонда.

Фонд информирует бизнес-партнеров, поставщиков о своих принципах и методах противодействия коррупции путем размещения на сайте Фонда ключевых документов в области противодействия коррупции (Политика противодействия коррупции, Политика в отношении подарков и др.).

Результаты деятельности Фонда, направленной на противодействие коррупции

GRI 205-2, АРРФР

В 2025 году Фондом приняты следующие меры по противодействию коррупции:

• проводился антикоррупционный мониторинг, результаты которого ежеквартально рассматривались Правлением Фонда;

• всеми приравненными лицами Фонда даны письменные согласия на принятие антикоррупционных ограничений;

• при проведении лизинговых операций осуществлялся анализ на наличие признаков конфликта интересов у должностных лиц (председатель и члены Правления) и работников Фонда, фактов применения к клиентам, их представителям и бенефициарным собственникам санкций за нарушение антикоррупционного законодательства Республики Казахстан;

• в целях формирования антикоррупционной культуры в Фонде на регулярной основе проводится разъяснительная работа среди работников Фонда в области антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и соответствующих внутренних актов Фонда, а также проведена разъяснительная работа по вопросам, связанным с заполнением и сдачей приравненными лицами Фонда и их супругами деклараций об активах и обязательствах, деклараций о доходах и имуществе;

• проведен внешний анализ коррупционных рисков в деятельности Фонда, в частности, в организационно-управленческой деятельности Фонда;

• проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности Фонда, в частности, в организационно-управленческой деятельности Фонда, результаты которого опубликованы на корпоративном интернет-ресурсе Фонда;

• в рамках формирования антикоррупционной культуры для работников Фонда проведено обучение по изучению антикоррупционных стандартов и по вопросам определения лиц, связанных с Фондом особыми отношениями. Проводилась разъяснительная работа о нормах Политики противодействия коррупции и Политики в отношении подарков;

• в рамках требования статьи 11 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» проводилась работа по разъяснению лицам, приравненным к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, в Фонде и их супругами, а также кандидатам на должность приравненных лиц и их супругами, работникам Фонда и их супругам необходимости предоставления в 2025 году деклараций о доходах и имуществе, а также при необходимости вновь принятым работникам Фонда о необходимости предоставления в 2025 году деклараций об активах

и обязательствах по форме, в порядке и сроки, установленные налоговым законодательством Республики Казахстан и обеспечение предоставления указанных деклараций их супругами.

Фонд регулярно проводит антикоррупционные тренинги для своих работников. В рамках реализации Комплаенс-программы Службой комплаенс в 2025 году в Фонде проводилось обучение по следующим вопросам:

• управления комплаенс-рисками Фонда;

• противодействия мошенничеству и управлению рисками мошенничества, присущих бизнес-процессам Фонда;

• по антикоррупционному законодательству Республики Казахстан.

После проведения обучения работники Фонда прошли тестирование на знание антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и внутренних актов Фонда в сфере противодействия коррупции, а также по противодействию мошенничеству и управлению рисками мошенничеств.

Обучение сотрудников в области противодействия коррупции

GRI 205-2, АРРФР

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Количество членов высшего органа управления, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, чел.	5	5	0	-100%
Доля членов высшего органа управления, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, %	100	100	0	-100%
Количество сотрудников, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, чел.	66	72	75	4%
Доля сотрудников, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, %	38	30	40	33%
Доля деловых партнеров, проинформированных о мерах противодействия коррупции, %	100	100	100	0%

Организация и контроль за функционированием системы противодействия коррупции

GRI 406-1, FN-IB-510a2, АРРФР

В Фонде функционирует Служба комплаенс – структурное подразделение, основной целью деятельности Службы в рамках антикоррупционного комплаенса является обеспечение контроля за соблюдением Фондом и ее работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, а также мониторинг за реализацией мероприятий по противодействию коррупции.

Любое лицо может обратиться в Службу комплаенс в случае выявления:

• коррупционных правонарушений и фактов мошеннических действий с участием работников Фонда;

• фактов легализации (отмывания) доходов, полученных незаконным путем, и финансирования терроризма с использованием услуг Фонда;

• конфликта интересов с участием работников Фонда.

Телефон доверия по вопросам комплаенс в Фонде: **+7 7172 79 64 44**.

Также можно направить сообщение Службе комплаенс на электронную почту – **BagdatS@idfrk**.kz или воспользоваться формой обращения, размещенной на сайте Фонда.

В 2025 году не было получено обращений по телефону доверия по вопросам комплаенса.

Обучение работников Фонда по вопросам противодействия коррупции

GRI 205-3

В течение 2025 года отсутствовали подтвержденные случаи коррупции со стороны должностных лиц и работников, а также текущие публичные расследования, случаи уголовного преследования или закрытых делах.

За отчетный период отсутствуют подтвержденные случаи расторжения или не пролонгации договоров с деловыми партнерами в связи с нарушениями, связанными с коррупцией.

GRI 2-27

Фонд в полной мере соответствует законодательству Республики Казахстан и требованиям финансового регулятора. В 2025 году Фонд подтвердила свою приверженность принципам законности и ответственности в ведении деятельности. Это нашло отражение в отсутствии случаев несоблюдения законов и нормативных требований в отчетном периоде, в том числе случаев наложения штрафов и применения неденежных санкций.

FN-IB-510a.1.

Также, за отчетный период отсутствуют денежные потери в результате судебных разбирательств, связанных с мошенничеством, инсайдерской торговлей, антимонопольным и антиконкурентным поведением и другими нарушениями (манипулирование рынком, недобросовестная работа и т.д.).

Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу

• Службой комплаенс Фонда будут осуществляться мероприятия, предусмотренные Комплаенс-программой (годовым планом) на 2026 год (утверждена решением Совета директоров Фонда), а также разработанной в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и внутренних актов Фонда в области противодействия коррупции.

• Проведение ежеквартально антикоррупционного мониторинга в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан в области противодействия коррупции в целях формирования атмосферы нетерпимости к коррупции и антикоррупционной культуры в Фонде.

• Продолжится работа по формированию антикоррупционной культуры путем проведения семинаров, круглых столов среди работников Фонда, а также разъяснительная работа среди работников Фонда по вопросам антикоррупционного законодательства Республики Казахстан.

ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Наш подход

GRI 418-1, FN-CB-230a.2

Фонд осознает важность обеспечения информационной безопасности и защиты данных своих клиентов. В Фонде осуществляется развитие надежной системы управления информационной безопасностью и защитой данных клиентов.

Учитывая рост угроз информационной безопасности, а также ценность информации и ИТ-ресурсов, находящихся под управлением Фонда, руководство Фонда принимает все необходимые меры защиты информационных активов на основе риск-ориентированного подхода.

Основным внутренним актом, регулирующим вопросы информационной безопасности Фонда, является Политика информационной безопасности АО «Фонд развития промышленности (утверждена решением Правления Фонда от 26 декабря 2025 года (протокол № 1123/12/2025) (далее – Политика информационной безопасности).

Политика информационной безопасности Фонда разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом и внутренними актами Фонда. Положения Политики являются требованиями Совета директоров Фонда и обязательны для исполнения всеми работниками Фонда, а также доводятся до сведения иных третьих лиц, имеющих доступ к информационным активам Фонда.

Политика информационной безопасности Фонда определяет основные направления реализации системы безопасности, включая организационные и программно-технические меры защиты, обеспечение единой политики информационной безопасности Фонда, необходимого уровня защищенности информационных ресурсов и служит руководством при разработке, внедрении и сопровождении информационных систем.

Обеспечение безопасности персональных данных клиентов, обработка которых осуществляется в информационных системах Фонда, реализуется через организованную систему двухуровневой защиты. В рамках данной системы санкционирование доступа осуществляется подразделением информационной безопасности, в то время как подразделением информационных технологий осуществляются контрольные функции в части настроек и ограничения доступа к информационным системам, посредством которых производится обработка персональных данных.

В Фонде эксплуатируются системы, обладающие следующими функциями защиты информации:

• предотвращение утечки защищаемой информации с персональных компьютеров и ноутбуков, в том числе персональных данных, конфиденциальной информации;

• предотвращение утечки защищаемой информации по каналу корпоративной электронной почты;

• предотвращение утечки защищаемой информации при взаимодействии с сетью Интернет;

• система защиты рабочих станций, в том числе антивирусная защита.

Фонд на постоянной основе осуществляет мероприятия, направленные на совершенствование системы информационной безопасности, в частности:

• контроль предоставления доступа к информационным системам, содержащим защищаемую информацию;

• реализация защищенного VPN-канала для подключения к удаленному рабочему столу в рамках дистанционной работы;

• мероприятия, обеспечивающие защиту, отказоустойчивость, непрерывность и доступность информационных активов.

FN-CB-230a.1

Обращений касательно фактов утечки данных клиентов Фонда в 2025 году отсутствуют.

Фонд уделяет значительное внимание информированию и обучению работников по вопросам информационной безопасности. Ежеквартально для работников проводится обучение и тестирование с целью повышения осведомленности в части информационной безопасности.

В Фонде на постоянной основе реализуются следующие процессы и меры:

• мониторинг событий информационной безопасности и реагирование на инциденты;

• управление уязвимостями, включая проведение регулярных проверок защищенности и тестирования на проникновение;

• управление доступом пользователей и контроль привилегированных учетных записей;

• обеспечение сетевой безопасности и сегментации инфраструктуры;

• защита конечных устройств;

• резервное копирование и обеспечение восстановления данных;

• применение средств криптографической защиты информации;

• повышение осведомленности работников в области информационной безопасности.

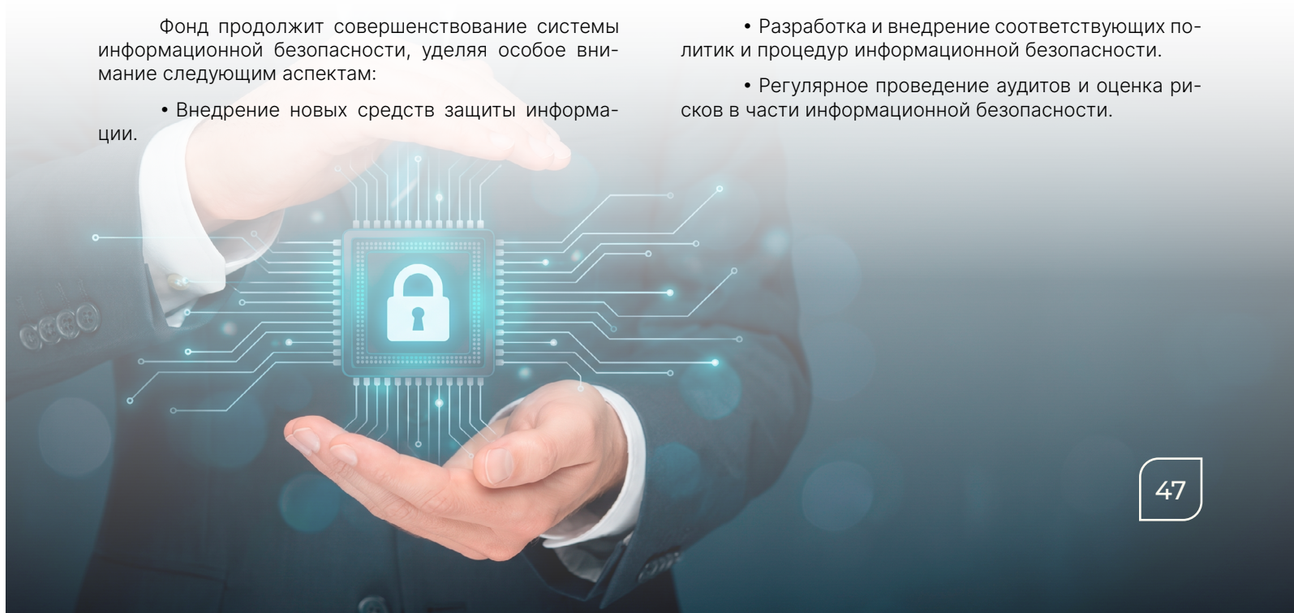
Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу

Фонд продолжит совершенствование системы информационной безопасности, уделяя особое внимание следующим аспектам:

• Внедрение новых средств защиты информации.

• Разработка и внедрение соответствующих политик и процедур информационной безопасности.

• Регулярное проведение аудитов и оценка рисков в части информационной безопасности.



04 ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ

ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ

АРРФР

Переход к устойчивой экономике является сегодня определяющей возможностью для инноваций и роста. Учитывая роль Фонда как финансового института развития, устойчивое финансирование является одним из ключевых приоритетов и включено в долгосрочную Стратегию развития Фонда на 2024–2033 гг.

Фонд стремится минимизировать свое воздействие на окружающую среду, используя подходы рационального потребления ресурсов и повышению энергоэффективности.

Фонд внедряет концепцию «Зеленого офиса» в соответствии с Регламентом Банка, который разработан в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Экологическим кодексом Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом Банка, Кодексом корпоративного управления Банка, Политикой устойчивого развития Банка и иными внутренними актами Банка. Все сотрудники Фонда ознакомлены с требованиями Регламента и выполняют его требования.

В Регламенте определены подходы к управлению собственным экологическим воздействием, которые являются обязательными как для Банка, так и для его дочерних организаций:

Фонд внедряет принципы ответственного финансирования, которые включают, в том числе, выбор проектов, способствующих экологической устойчивости и социальной ответственности, а также принцип отказа от финансирования некоторых видов деятельности, которые могут иметь негативное воздействие на окружающую среду. Для практической реализации этих принципов и интеграции ESG-факторов в процедуру принятия решений в Фонде действует Методология, регламентирующая критерии определения проектов в соответствии с принципами устойчивого развития (ESG).

Фонд как представитель финансового сектора оказывает низкое экологическое воздействие в части выбросов загрязняющих веществ в атмосферу. Специфика работы Фонда не связана напрямую с производственными процессами, которые ведут к значительным выбросам вредных веществ. Поэтому контроль и мониторинг таких выбросов не являются главным направлением для Фонда при оценке своего влияния на природу. Это отражает общую ситуацию в финансовой сфере, где прямое воздействие на атмосферу минимально.

При этом Фонд активно участвует в снижении своего косвенного воздействия на окружающую среду. Мы делаем это через бережное использование ресурсов, внедрение энергосберегающих технологий и поддержку принципов устойчивого развития как внутри организации, так и среди наших партнеров и клиентов.

КЛИМАТИЧЕСКАЯ СТРАТЕГИЯ

GRI 3-3, АРРФР

Фонд поддерживает и разделяет цели Стратегии достижения углеродной нейтральности Казахстана до 2060 года (утверждена Указом Президента Республики Казахстан от 2 февраля 2023 года №121). Среднесрочная цель, зафиксированная в Стратегии достижения углеродной нейтральности Казахстана до 2060 года – сокращение выбросов парниковых газов на 15% к 2030 году относительно уровня выбросов 1990 года. Ключевые инициативы этой Стратегии являются ориентиром для новой долгосрочной Стратегии развития Фонда.

Ключевые инициативы Стратегии достижения углеродной нейтральности Казахстана 2060 – ориентир для новой долгосрочной Стратегии развития Фонда

2023

ГЛОБАЛЬНАЯ МЕТАНОВАЯ ИНИЦИАТИВА
На конференции CoP28 Казахстан присоединился к Глобальной метановой инициативе.

2023

СТРАТЕГИЯ ДОСТИЖЕНИЯ УГЛЕРОДНОЙ НЕЙТРАЛЬНОСТИ ДО 2060 ГОДА
Основная цель – достижение устойчивого развития экономики Республики Казахстан к изменению климата и углеродной нейтральности к 2060 году. Среднесрочная цель – сокращение выбросов ПГ на 15% к 2030 году относительно уровня выбросов 1990 года.

2022

ПЕРЕХОД К СОЦИАЛЬНОЙ ТАКСОНОМИИ
Проект Таксономии социальных проектов для рынков ESG-финансирования, разработанный и презентованный «Центром зеленых финансов МФЦА» для содействия дальнейшему развитию рынка устойчивого финансирования.

2021

ТАКСОНОМИЯ «ЗЕЛЕНЫХ» ПРОЕКТОВ КЛАССИФИКАЦИЯ КАТЕГОРИЙ «ЗЕЛЕНЫХ»:
- ВИЭ
- Энергоэффективность
- «Зеленые» здания
- Предотвращение и контроль загрязнения
- Устойчивое использование воды, отходов
- Устойчивое сельское хозяйство
- Чистый транспорт
- Переходная энергетика

2020

САММИТ ПО КЛИМАТИЧЕСКИМ АМБИЦИЯМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КАЗАХСТАНА:
- Достижение углеродной нейтральности к 2060 году
- Разработка и принятие амбициозной долгосрочной стратегии по сокращению эмиссий и декарбонизации экономики

2015 – 2016

ПАРИЖСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ
ЦЕЛИ:
- Удержание прироста глобальной средней температуры в пределах 2° С и ограничение роста температуры до 1,5° С.
- Обязательства Казахстана: Разработка ОНУВ (снижение выбросов ПГ на 15% безусловно до 2030 года).

Фонд поддерживает проекты и новые технологии, способствующие снижению углеродного следа и повышению энергоэффективности. Фонд стремится финансировать экологически чистые производства и ресурсосберегающие проекты.

GRI 201-2

Фонд планирует совершенствовать корпоративную систему управления рисками, в том числе разработать процессы для управления климатическими рисками, включая процедуры и стандарты для их идентификации, оценки, управления и мониторинга. Будет проведена идентификация климатических рисков и возможностей в соответствии с требованиями Стандарта IFRS S2 (в т.ч. раскрытие информации о рисках и возможностях, связанных с климатом, которая будет полезна пользователям финансовой отчетности общего назначения). Также будет проведен анализ сценариев, связанных с изменением климата, разработан план по адаптации к выявленным климатическим рискам.

ОБРАЩЕНИЕ С ОТХОДАМИ

GRI 3-3, GRI 306-1, GRI 306-2, АРРФР

Фонд придерживается принципов ответственного использования ограниченных ресурсов, демонстрируя осознанный подход к обращению с отходами. Фонд не относится к числу производственных предприятий, поэтому основную часть образующихся отходов составляют офисные и бытовые. Департамент административного обеспечения Фонда проводит контроль над регулярным сбором и вывозом отходов управляющей компанией. Все отходы, передаваемые управляющей компании, образуются в процессе осуществления деятельности Фонда.

Бумага является основным видом отходов, образующихся в офисе. В целях снижения воздействия на окружающую среду Фонд осуществляет сбор и утилизацию бумажных отходов через сотрудничество со специализированными компаниями. Бумага и документация, не подлежащая дальнейшему хранению, собираются в картонные контейнеры для последующей переработки.

Динамика образования отходов Фонда, м³

GRI 306-3

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Общий объем образующихся отходов	370	371	28,3	-92%

Договор по вывозу отходов заключается с управляющей компанией, которая предоставляет максимальное значение по образованию отходов в кубических метрах (м³). В связи с тем, что у Фонда отсутствует возможность расчета точного количества отходов, используются данные управляющей компании. В 2025 году общий объем образующихся отходов уменьшился на 92% по сравнению с 2024 годом и составил 28,3 м³.

GRI 306-4

Ежегодно Фондом осуществляются меры по экономии бумаги, которые включают в себя двухстороннюю печать и переход на оборотные документы. В Фонде для уменьшения использования офисной бумаги введена единая система печатных сервисов, которая обеспечивает операции печати, сканирования и копирования документов.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВОДНЫХ РЕСУРСОВ

GRI 3-3, АРРФР

Осознавая потенциальное воздействие на окружающую среду, Фонд принимает активные меры для минимизации своего экологического следа. Одним из ключевых инструментов в этом процессе является ежегодный сбор и анализ данных о водопотреблении. Это позволяет контролировать объемы использования водных ресурсов и определять направления для дальнейшей оптимизации и снижения водопотребления.

Управление водопотреблением в Фонде является важным аспектом Регламента «Зеленого офиса», демонстрирующего приверженность принципам устойчивого развития и экологической ответственности. Необходимо отметить, что учет данных по потреблению водных ресурсов ведется по счетчикам, установленным в бизнес-центре.

Общий водозабор по источникам Фонда, м³

GRI 303-3

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Вода от сторонних организаций	1 476,0	1 805,2	1 366,9	-24%

В результате внедрения водосберегающих технологий наблюдается снижение потребления воды. Среди принятых мер выделяется установка бесконтактных смесителей с датчиками движения в санузлах, внедрение смывных бачков с двухкнопочным механизмом слива, способствуя более рациональному использованию. Эти меры способствуют сокращению водопотребления через применение современных технологий, подчёркивая ответственный подход к управлению ресурсами. Также Фонд проводит регулярные проверки и обновления системы водоснабжения, что помогает минимизировать потери воды из-за утечек и старого оборудования, что позволяет контролировать потребление воды и оперативно реагировать на любые отклонения от норм.

ЭНЕРГОМЕНЕДЖМЕНТ

GRI 3-3, GRI 302-1

Фонд признаёт свою ответственность за соблюдение мер по минимизации экологического воздействия, связанного с его операционной деятельностью. Несмотря на то, что основная деятельность не оказывает прямого значительного влияния на окружающую среду, Фонд стремится к ответственному потреблению ресурсов и применению экологически устойчивых практик.

В рамках Регламента «Зеленого офиса» Фонд фокусируется на снижении потребления электроэнергии и тепловой энергии через внедрение энергоэффективных технологий и решений. Это включает в себя модернизацию осветительных систем, оптимизацию систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха и применение автоматизированных систем управления освещением зданий. Для обеспечения прозрачности и отслеживания прогресса в достижении устойчивого развития, Департамент административного обеспечения Фонда ежеквартально собирает и анализирует данные о потреблении электроэнергии и тепловой энергии. Эти данные предоставляются управляющей компанией и используются для составления сводного отчета.

Динамика потребления энергии Фонда, ГДж

GRI 302-1

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Электроэнергия	1 329,4	1 091,6	1 359,1	25%
Тепловая энергия	1 409,4	894,9	1 054	18%
Общее потребление энергии	2 738,8	1 986,5	2 413,1	21%

В 2025 году потребление электроэнергии увеличилось на 25% по сравнению с предыдущим годом, также потребление тепловой энергии увеличилось на 18%.

В отчетном периоде энергоемкость Фонда составила 41,6 ГДж/млрд теңге, уменьшившись на 45% по сравнению с предыдущим отчетным периодом.

При расчете потребления энергии Фонда были использованы коэффициенты перевода в соответствии со стандартом IPCC (МГЭИК). Фонд измеряет потребление энергии и применяет коэффициент перевода только внутри организации, без расчета за ее пределами.



Динамика энергоемкости Фонда

GRI 302-3

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Общее потребление энергии, ГДж	2 738,8	1 986,5	2 413,1	21%
Операционная прибыль, млрд тенге	26,9	46,6	58	25%
Энергоемкость, ГДж/млрд тенге	116,4	75,2	41,6	-45%

ВЫБРОСЫ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ

GRI 305-1, 305-2, 305-3

В рамках разработки Климатической стратегии подход к постановке климатических целей строился на комплексной оценке всех трёх Охватов, структуру основных источников и прогнозную динамику деятельности.

Цели были сформированы в соответствии с международными и национальными ориентирами. В качестве основы рассматривались Определяемый на национальном уровне вклад (далее - ОНУВ) Республики Казахстан 2021 года, Стратегия достижения углеродной нейтральности до 2060 года, а также международные инициативы, такие как Парижское соглашение, SBTi и сценарий IEA 1.5°C.

GRI 305-1

Ежегодно в Фонда ведется работа по минимизации воздействия на климатическую составляющую. Прямые выбросы парниковых газов (далее – выбросы ПГ) рассчитываются в соответствии с методологией Межправительственной группы экспертов по изменению климата (МГЭИК). В рамках расчета Охвата 1 выбросов ПГ включены выбросы от диоксида углерода, метана и закиси азота. При конвертации выбросов метана и закиси азота в эквивалентные тонны углекислого газа применялись актуальные коэффициенты потенциала глобального потепления: 28 для метана и 265 для закиси азота, определенные в соответствии с пунктом 4 Решения Конференции Сторон 6/CP.27 от 17 ноября 2022 года. Фонд рассчитывает выбросы по Охвату 1 от передвижных источников (автотранспорт), используемых исключительно для внутренних нужд.

GRI 305-2

Косвенные энергетические выбросы ПГ рассчитывались по методу на основе местоположения (location-based) согласно Руководству по Охвату 2 GHG Protocol Scope 2 Guidance.

GRI 305-3

Расчёт косвенных неэнергетических выбросов за 2025 год выполнен в соответствии с международными стандартами GHG Protocol и PCAF. В рамках расчёта учтена категория 15 (Охват 3) – финансируемые выбросы, что позволяет оценить вклад Фонда в выбросы парниковых газов, связанные с финансируемыми проектами в лизинговом портфеле.

В отчётном году Фонд обновил методику расчёта по Категории 15 Охвата 3, включив Охваты кредитного и лизингового портфелей.

При наличии фактических данных о выбросах заемщиков, в том числе на основании отчётов об инвентаризации выбросов парниковых газов, прошедших независимую верификацию и принятых уполномоченным органом в области охраны окружающей среды или данных анкетирования, финансируемые выбросы рассчитываются с применением коэффициента атрибуции, отражающего долю участия Фонда в финансировании заемщика или проекта.

По лизинговому портфелю расчёт финансируемых выбросов учитывает выбросы заемщиков по Охвату 1. Выбросы, связанные с частью кредитного портфеля Фонда, не включены в расчёт в связи с ограниченной доступностью данных о выбросах парниковых газов со стороны контрагентов, значительная часть которых относится к субъектам малого и среднего предпринимательства. Вместе с тем 26 ноября 2025 года решением Правления Фонда утверждена Дорожная карта, в рамках которой предусмотрено до конца 2026 года включение требования к контрагентам по предоставлению данных о выбросах парниковых газов.

Применение обновлённой Методики позволяет повысить точность оценки финансируемых выбросов и обеспечивает более детализированное покрытие портфеля, способствуя совершенствованию управления климатическими рисками Фонда.

GRI 305-5

Ежегодно Фонд подводит результаты в области уменьшения выбросов парниковых газов. Департамент административного обеспечения регулярно собирает данные о потреблении ресурсов, включая информацию о деловых поездках сотрудников.

Динамика выбросов парниковых газов Фонда, тCO₂-экв

GRI 305-1, GRI 305-2, GRI 305-3, АРРФР

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Прямые выбросы (область Охвата 1)	-	29,8	48,5	63%
Косвенные энергетические выбросы (область Охвата 2)	-	328,4	407,4	24%
Косвенные неэнергетические выбросы (область Охвата 3) по категориям:	-	170 434,4	378 167,6	122%
финансируемые выбросы лизингового портфеля (категория 15, Охват 3)	-	170 289,2	378 131,4	122%
ежедневные поездки сотрудников на работу и обратно (категория 7)	-	145,2	36,2	-75%
Общие выбросы CO_2-экв.	**-**	**170 792,6**	**378 623,4**	**122%**

Прямые выбросы ПГ, связанные с автотранспортом, увеличились на 63% по сравнению с предыдущим отчетным периодом. Вместе с тем наблюдается увеличение на 24% косвенных энергетических выбросов, которое связано как с внутренней деятельностью Фонда, так и с внешними условиями. По итогам 2025 года объём финансируемых выбросов (категория 15) лизингового портфеля увеличился на 122% и составил 378 131,4 тCO₂-экв. В то же время наблюдается снижение объема выбросов с ежедневных поездок сотрудников на работу и обратно на 75%.

Динамика интенсивности выбросов парниковых газов

GRI 305-4

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Общие выбросы Охватов 1,2,3, тCO₂-экв.	-	170 792,6	378 623,4	122%
Операционная прибыль, млрд тенге	26,9	46,6	58,0	25%
Интенсивность выбросов ПГ, тCO₂/млрд тенге	-	3 667,8	6 525,3	78%
Интенсивность выбросов ПГ (Охват 1), тCO₂/млрд тенге	-	0,6	0,8	31%
Интенсивность выбросов ПГ (Охват 2), тCO₂/млрд тенге	-	9,4	7,0	-26%
Интенсивность выбросов ПГ (Охват 3), тCO₂/млрд тенге	-	3 654,6	6 516,8	78%

В 2025 году интенсивность выбросов ПГ Фонда составила 6 525,3 тCO₂/млрд теңге, увеличившись на 78% по сравнению с предыдущим отчетным периодом.

УГЛЕРОДОЕМКИЕ ПРОЕКТЫ, ФИНАНСИРУЕМЫЕ ФОНДОМ

В рамках своей деятельности Фонд стремится внедрять и интегрировать факторы ESG в процесс принятия инвестиционных решений. В 2023 году в Фонде разработана и утверждена Методология по устойчивому развитию, регламентирующая критерии определения проектов в соответствии с принципами устойчивого развития (ESG) Фонда.

Методология разработана в соответствии со Стратегией развития Фонда, Политикой устойчивого развития Фонда, Кодексом корпоративного управления Фонда и другими внутренними актами Фонда, а также учитывает требования Глобального договора ООН, Принципов ответственного инвестирования.

Методология применяется Фондом к проектам обрабатывающей промышленности, финансируемым за счет «зеленых» облигаций.

Ключевые критерии, применяемые для оценки заявителей в рамках Проектов на соответствие ESG, и подходы к их оценке

E

- Наличие системы экологического менеджмента.
- План мероприятий по снижению выбросов парниковых газов – сфера Охвата 1, 2, сфера Охвата 3 – если применимо. Удельный объем выбросов парниковых газов.
- План мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух.
- Программы по снижению:
  - Генерации отходов и увеличению повторного использования и переработки отходов производства и потребления.
  Снижение доли опасных отходов в структуре всех отходов;
  - Использования водных ресурсов, увеличению оборотного водоснабжения и очистке сточных вод.
- Работа с регулирующими органами в области охраны окружающей среды.

S

- Соблюдение мер по технике безопасности, мер в отношении несчастных случаев в производственной деятельности. Обеспечение безопасности труда работников.
- Ликвидация дискриминации в сфере труда и занятости. Создание новых рабочих мест за счет реализации инвестиционного проекта.
- Сохранение здоровья работников.
- Материальное обеспечение работников. Вклад в профессиональное развитие сотрудников.
- Привлечение услуг и использование продукции местных/региональных производителей в рамках реализации инвестиционного проекта.

G

- Наличие системы корпоративного управления, управления рисками, внутреннего аудита (для акционерных обществ).
- Создание механизмов эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами, включая регулярное информирование о результатах деятельности в области устойчивого развития.
- Антикоррупционные меры.
- Уровень раскрытия информации.
- Представленность женщин-руководителей на управленческих позициях компании заявителя, в том числе в составе уполномоченных органов. Наличие независимых директоров в совете директоров заявителя.

Подробнее с Методологией и критериями оценки можно ознакомиться на сайте Фонда.

В 2025 году Фонд существенно улучшил подход к оценке финансируемых выбросов: расчёт по категории 15 (Охват 3) был выполнен по обновлённой Методике в соответствии с Partnership for Carbon Accounting Financials с использованием первичных данных заёмщиков (опросные листы, верифицированная отчётность).

Расчет финансируемых выбросов выполнен для части лизингового портфеля, по которой были получены подтвержденные первичные данные от контрагентов. Кредитный портфель в отчетном периоде не был включен в периметр расчетов ввиду отсутствия у заемщиков детализированной информации о прямом углеродном воздействии займа, необходимой для обеспечения требуемой точности и репрезентативности климатической отчетности.

Выбросы ПГ по Охвату 3, тCO_2-экв*

GRI 305-3

Отрасли	2023	2024	2025	Изменение
Водоснабжение, сбор, обработка и удаление отходов	-	11 235,29	3 525,69	-68,62%
Горнодобывающая промышленность	-	205,01	637,28	210,85%
Государственное управление и оборона	-	29 089,08	15 616,13	-46,32%
Деятельность в области административного и вспомогательного обслуживания	-	241,03	639,41	165,28%
Здравоохранение	-	10 527,44	3 251,74	-69,11%
Машиностроение	-	2 189,73	504,37	-76,97%
Металлургическая промышленность	-	66,67	1 374,37	1 961,38%
Операции с недвижимым имуществом	-	6 972,60	3 886,33	-44,26%
Оптовая и розничная торговля, ремонт автомобилей и мотоциклов	-	1 357,97	11 036,35	712,71%
Предоставление прочих видов услуг	-	116,02	361,53	211,60%
Производство бумаги и бумажной продукции	-	-	26,57	-
Производство мебели	-	10,28	809,98	7 778,18%
Производство продуктов питания	-	1 033,49	4 584,48	343,59%
Производство строительных материалов	-	214,98	60,14	-72,03%
Профессиональная, научная и техническая деятельность	-	143,74	236,58	64,59%
Сельское, лесное и рыбное хозяйство	-	7 951,88	205 135,31	2 479,71%
Строительство	-	15 494,49	3 204,34	-79,32%
Текстильное производство	-	30,14	7,40	-75,46%
Транспорт и складирование	-	81 607,62	121 104,60	48,40%
Туризм	-	692,05	1 932,60	179,26%
Химическая промышленность	-	1 109,73	196,15	-82,32%
Общие выбросы по лизинговому портфелю	**-**	**170 289,24**	**378 131,36**	**122,05%**

По итогам 2025 года совокупный объем финансируемых выбросов по лизинговому портфелю Фонда составил 378 131,36 tCO_2-экв., что на 122,05% выше уровня 2024 года. Динамика показателя обусловлена увеличением объема точных первичных данных. Ранее для расчета применялись усредненные значения и параметры средних транспортных средств.

Снижение объемов финансируемых выбросов зафиксировано в ряде ключевых отраслей, включая химическую промышленность, текстильное производство, строительство, производство строительных материалов, машиностроение и др. Основными факторами снижения стали сокращение прямых и косвенных выбросов у отдельных заемщиков по итогам отчетного периода, изменение производственной загрузки, реализация мероприятий по повышению операционной эффективности, а также снижение коэффициента атрибуции, отражающего долю участия Фонда в финансировании соответствующих проектов.

Вместе с тем рост финансируемых выбросов наблюдался в отдельных секторах, включая горнодобывающую промышленность, металлургическую промышленность, производство мебели, производство продуктов питания, а также сельское, лесное и рыбное хозяйства.

СОВОКУПНАЯ ЭКСПОЗИЦИЯ ПО ОТРАСЛЯМ

FN-CB-410b.2, FN-CB-410b.3

Совокупная экспозиция лизингового портфеля представляет собой сумму валовой балансовой стоимости активов и условных обязательств по финансовой аренде.

По состоянию на 31 декабря 2025 года, в расчет финансируемых выбросов вовлечено более 51,04% совокупной валовой экспозиции (на конец 2024 года: 17,39%).

Валовая экспозиция Фонда в разрезе отраслей экономики на 31 декабря 2025 года, млн тенге

Отрасли экономики	Валовая балансовая стоимость по договорам финансовой аренды	Условные обязательства по договорам финансовой аренды	Совокупная валовая экспозиция
Водоснабжение, сбор, обработка и удаление отходов	29 524,68	8 610,62	38 135,30
Горнодобывающая промышленность	760,88	39 210,10	39 970,98
Государственное управление и оборона	222 353,46	57 975,34	280 328,80
Деятельность в области административного и вспомогательного обслуживания	1 708,53	2 016,00	3 724,53
Здравоохранение	13 808,09	10 109,39	23 917,48
Информация и связь	-	0,00	0,00
Машиностроение	178 913,86	81 013,72	259 927,58
Металлургическая промышленность	103 552,10	337 543,88	441 095,98
Образование	-	0,00	0,00
Операции с недвижимым имуществом	6 232,33	0,00	6 232,33
Оптовая и розничная торговля, ремонт автомобилей и мотоциклов	8 978,93	16 216,63	25 195,56
Предоставление прочих видов услуг	292,53	1 397,08	1 689,61
Производство бумаги и бумажной продукции	8 992,44	43 666,38	52 658,82
Производство мебели	41,25	0,00	41,25
Производство продуктов питания	18 195,03	13 063,54	31 258,58
Производство строительных материалов	7 516,68	4 066,95	11 583,62
Профессиональная, научная и техническая деятельность	3 838,66	134,74	3 973,40
Ремонт и установка машин и оборудования	-	0,00	0,00
Сельское, лесное и рыбное хозяйство	36 070,47	3 219,47	39 289,94
Строительство	11 102,97	844,19	11 947,16
Текстильное производство	8 829,07	174,07	9 003,14
Транспорт и складирование	820 819,18	137 605,21	958 424,39
Туризм	15 247,21	1 802,49	17 049,70
Финансовая и страховая деятельность	-	0,00	0,00
Химическая промышленность	92 177,79	37 602,40	129 780,18
Электроснабжение, подача газа, пара и воздушное кондиционирование	8 117,11	482,77	8 599,87
Общий итог	1 597 073,25	796 754,96	2 393 828,21

FN-IB-410.b3

Процент валовой экспозиции, включённой в расчёт финансируемых выбросов	**-**	**-**	**51,04%**

Валовая экспозиция Фонда в разрезе отраслей экономики на 31 декабря 2024 года

Отрасли экономики	Валовая балансовая стоимость по договорам финансовой аренды	Условные обязательства по договорам финансовой аренды	Совокупная валовая экспозиция
Водоснабжение, сбор, обработка и удаление отходов	1 882,93	15 043,41	16 926,34
Горнодобывающая промышленность	103,09	0,00	103,09
Государственное управление и оборона	41 804,99	53 213,39	95 018,38

Отрасли экономики	Валовая балансовая стоимость по договорам финансовой аренды	Условные обязательства по договорам финансовой аренды	Совокупная валовая экспозиция
Деятельность в области административного и вспомогательного обслуживания	2 927,24	0,00	2 927,24
Здравоохранение	18 196,02	45,83	18 241,86
Информация и связь	0,00	0,00	0,00
Машиностроение	57 089,85	114 028,02	171 117,87
Металлургическая промышленность	25 887,11	284 182,16	310 069,27
Образование	0,00	0,00	0,00
Операции с недвижимым имуществом	8 691,11	0,00	8 691,11
Оптовая и розничная торговля, ремонт автомобилей и мотоциклов	4 984,81	6 212,08	11 196,89
Предоставление прочих видов услуг	558,93	1 397,08	1 956,01
Производство бумаги и бумажной продукции	5 510,66	4 227,77	9 738,43
Производство мебели	40,12	0,00	40,12
Производство продуктов питания	15 779,39	14 029,32	29 808,71
Производство строительных материалов	7 153,02	5 430,51	12 583,53
Профессиональная, научная и техническая деятельность	4 764,69	0,00	4 764,69
Сельское, лесное и рыбное хозяйство	47 626,37	73,95	47 700,32
Строительство	16 261,91	5 837,23	22 099,14
Текстильное производство	3 580,68	3 877,19	7 457,87
Транспорт и складирование	573 087,94	127 909,58	700 997,51
Туризм	741,79	576,87	1 318,66
Химическая промышленность	69 934,71	55 485,37	125 420,08
Электроснабжение, подача газа, пара и воздушное кондиционирование	11 132,26	0,00	11 132,26
Общий итог	917 739,65	691 569,75	1 609 309,40

FN-IB-410.b3

Процент валовой экспозиции, включённой в расчёт финансируемых выбросов	**-**	**-**	**17,39%**

«ЗЕЛЕНЫЕ» ПРОЕКТЫ ФОНДА

G4-FS8

Фонд финансирует лизинговые проекты, направленные на поддержку «зеленой» экономики и развитие возобновляемых источников энергии. В рамках своей деятельности Фонд содействует внедрению экологически чистых технологий, снижению углеродного следа и повышению энергоэффективности в различных секторах экономики. Реализация таких проектов способствует сокращению негативного воздействия на окружающую среду, улучшению качества воздуха, а также стимулирует устойчивое развитие территорий, на которых они осуществляются. Таким образом, Фонд вносит значительный вклад в формирование экологически ответственной экономики и поддержку глобальных инициатив в области устойчивого развития.

В 2025 году проведена оценка портфеля проектов Фонда с положительным экологическим воздействием в соответствии с международными принципами «зеленого» финансирования, так по состоянию на 31 декабря 2025 года доля «зеленых» проектов составила 20,7%.

«Зеленый» портфель Фонда

Согласно «зеленой» таксономии Республики Казахстан, можно разделить «зеленые» проекты на категории со следующими долями в портфеле Фонда:

Примеры «зеленых» проектов, которые поддержал Фонд в 2018–2025 годах

Финансовый лизинг для проекта «Строительство солнечной электростанции в Мангистауской области мощностью 2 МВт»

- Начало эксплуатации: 20 апреля 2018 года
- Общая стоимость проекта: 1,2 млрд тенге
- Сумма участия Фонда: 968,3 млн тенге
- Планируемые мощности проекта (объем вырабатываемой электроэнергии): 3,5 млн кВт*ч в год.

Данный объект обеспечивает чистой электроэнергией около 300 жилых домов в Мангистауской области.

Лизинг оборудования для проекта «Строительство солнечной электрической станции 100 МВт в районе города Капшагай Алматинской области»

- Начало эксплуатации: 30 сентября 2019 года
- Общая стоимость проекта: 9,2 млрд тенге
- Сумма участия Фонда: 6,4 млрд тенге
- Планируемые мощности проекта (объем вырабатываемой электроэнергии): 160 млн кВт*ч в год.

СЭС ежегодно вырабатывает около 160 млн кВт*ч электроэнергии и условно помогает сократить выбросы CO2 в атмосферу на 150 тыс. тонн в год.

Лизинг оборудования для проекта «Строительство ветровой электростанции «Астана EXPO-2017» мощностью 100 МВт, для преобразования энергии ветра»

- Начало эксплуатации: 26 сентября 2019 года
- Общая стоимость проекта: 22,2 млрд тенге
- Сумма участия Фонда: 15,6 млрд тенге
- Планируемые мощности проекта (объем вырабатываемой электроэнергии): 100 МВт в год.

ВЭС «Астана EXPO-2017» обеспечивает годовое потребление энергии более 10 тыс. семей и помогает снизить выбросы парниковых газов на 230 тыс. тонн в год, а также экономить свыше 79 тыс. тонн топлива в год.

«Строительство Тургусунской ГЭС в Восточно-Казахстанской области» по заявке ТОО «Тургусун-1»

- Ввод в эксплуатацию: 30 июля 2021 года
- Общая стоимость проекта: 4,3 млрд тенге
- Сумма участия Фонда: 3,623 млрд тенге
- Планируемые мощности проекта (объем вырабатываемой электроэнергии): 24,9 МВт.

Фондом финансируются проекты направленные на улучшение состояния окружающей среды, так в портфеле Фонда имеется 44 проекта в сфере использования вторичного сырья для производства продукции:

«Организация переработки вторичного сырья и производства бумажных изделий (Фабрика бумажных изделий) мощностью 16 тыс. тонн в год» ТОО «ГОФРОПАК»

- Начало эксплуатации: будет введен в эксплуатацию в 2028 году
- Общая стоимость проекта: 12,3 млрд тенге
- Сумма участия Фонда: 11,1 млрд тенге
- Планируемые результаты проекта: бумажные туалетные салфетки или салфетки для лица, полотенца и другие виды бумаги хозяйственно-бытового или санитарно-гигиенического назначения мощностью 16 тыс. тонн в год.

«Проект организации сортировки ТБО и переработки строительных отходов» ТОО «Рудный-АБАТ-2006»

- Начало эксплуатации: введен в эксплуатацию в 2025 году
- Общая стоимость проекта: 398,8 млн тенге
- Сумма участия Фонда: 311,8 млн тенге
- Планируемые результаты проекта: сортировка и переработка 50 000 тонн ТБО и 30 000 тонн строительных отходов.

«Строительство завода (производства) по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, сортировке, последующей переработке отходов макулатуры для производства бумажной продукции в г. Семей» по заявке ТОО «Восток Гофротара»

- Начало эксплуатации: будет введен в эксплуатацию в 2027 году
- Общая стоимость проекта: 2,711 млрд тенге
- Сумма участия Фонда: 2,058 млрд тенге
- Планируемые результаты проекта: планируется производство бумаги для гофрирования – 15 840 тонн в год.

Фондом продолжается финансирование проектов, направленных на развитие низкоуглеродных грузоперевозок и «зеленой» общественной инфраструктуры.

Так, в 2025 году Фондом открыто финансирование проекта по приобретению 2 700 ед. фитинговых платформ по заявке АО «KTZ Express» (4-я сделка) на общую сумму 107 628,4 млн тенге.

Фондом открыто финансирование проекта «Приобретение полувагонов по заявке ТОО «LogExpress» на общую сумму 15 944,9 млн тенге, на приобретение 500 полувагонов, из них освоено 6 696,9 млн тенге и поставлено в 2025 году 98 единиц.

В 2025 году Фондом продолжено финансирование проекта по «Приобретение пассажирских вагонов» по заявке АО «Пассажирские перевозки» (12 сделка) на общую сумму 115 500 млн тенге, на приобретение 157 пассажирских вагонов, из них в 2025 году поставлено 107 пассажирских вагонов.

ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА 2026 ГОД И СРЕДНЕСРОЧНУЮ ПЕРСПЕКТИВУ

Устойчивое инвестирование:

- Увеличение доли проектов в лизинговом и кредитном портфелях Фонда в соответствии с «зеленой» таксономией.

- Выпуск «зеленых» облигаций на AIX/KASE/LSE при наличии проектов.

Борьба с изменением климата:

- Разработать процессы для управления климатическими рисками, включая процедуры и стандарты для их идентификации, оценки, управления и мониторинга.

- Провести идентификации климатических рисков и возможностей в соответствии с требованиями Стандарта IFRS S2.

Рациональное потребление ресурсов и ответственное обращение с отходами:

- Продолжить реализацию мероприятий, направленных на рациональное потребление ресурсов и ответственное обращение с отходами.

Внедрение концепции «Зеленого офиса»:

- Продолжить внедрение концепции «Зеленого офиса».



05 СОЦИАЛЬНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ

Работники – наш самый ценный актив. Мы привлекаем в нашу команду профессиональных, целеустремленных и талантливых людей и поддерживаем статус привлекательного работодателя. Мы предоставляем нашим работникам равные возможности для профессионального и личностного развития. Являясь финансовым институтом развития, Фонд способствует социальному и экономическому развитию Казахстана.

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Самореализация, здоровье и безопасность работников являются ключевым приоритетом для Фонда. Мы обеспечиваем конкурентоспособные условия труда, чтобы наши работники достигали наилучших результатов. Мы стремимся обеспечить для наших работников справедливую оплату труда, равные возможности для карьерного роста. Мы создаем безопасные условия труда для наших работников, заботимся об их здоровье и оказываем социальную поддержку. Мы внедряем эффективную систему мотивации и развития работников, а также развиваем корпоративную культуру.

Ключевые показатели 2025 года

137
работников

46,7%
доля женщин в Фонде

39,5%
руководящих кадров – женщины

137
работника Фонда прошли обучение (с учетом работников, которые прошли обучение отдельно и в группе)

12,2
часов обучения на одного работника в год

12,1
млн. тенге – инвестиции Фонда в обучение работников

Политика в области управления персоналом

GRI 3-3, АРРФР

Управление людьми в Фонде строится на основе эффективного способа управления и создании системы мотивации труда, а также эффективной системы стратегии развития персонала.

Управление персоналом в Фонде осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, Единой кадровой политикой Холдинга и внутренними актами Фонда.

Взаимодействие Фонда с персоналом регулируется следующими внутренними актами: Кодексом деловой этики, Кодексом корпоративного управления, Инструкцией по кадровому администрированию, Правилами обучения и профессионального развития работников, Правилами оценки эффективности деятельности административных работников и другими документами.

В Фонде внедрена система оплаты труда и стимулирования сотрудников, которая устанавливает зависимость размеров вознаграждения работников от выполнения ключевых показателей деятельности. Фондом проводится систематическая работа по профессиональному развитию и повышению квалификации персонала, что позволяет сотрудникам быть более эффективным в своих рабочих ролях, быстрее адаптироваться в корпоративной среде, повышать свой экспертный уровень, осваивать новые знания.

Студентам профильных вузов и молодым специалистам предоставляется возможность пройти программу практики/стажировки в структурных подразделениях Фонда, которая позволяет приобрести профессиональные компетенции, практические навыки и опыт в различных областях финансово-банковской деятельности.

Фонд обеспечивает своих работников основными социальными гарантиями и компенсациями, предусмотренными действующим законодательством Республики Казахстан. Таким образом, в рамках программы социальной поддержки сотрудников Фонд стремится на ежегодной основе осуществлять медицинское обеспечение и обязательное страхование сотрудников.

С целью совершенствования своей деятельности в области реализации кадровой политики Фонд ежегодно собирает и анализирует обратную связь от сотрудников, получаемую в рамках ежегодного изучения вовлеченности сотрудников. Основная цель исследования заключается в том, чтобы создать общую картину вовлеченности сотрудников Фонда для повышения эффективности бизнеса за счет совершенствования своей стратегии управления персоналом.

GRI 406-1, АРРФР

В отчетном периоде отсутствуют жалобы со стороны работников Фонда, связанные с нарушением прав человека либо дискриминацией в любом виде.



Численность персонала

GRI 2-7

По состоянию на 31 декабря 2025 года списочная численность работников Фонда увеличилась на 24,5% и составила 137 человек. В Фонде работают 64 женщины и 73 мужчины.

Увеличение списочной численности персонала Фонда на 24,5% обусловлено расширением штатной численности в связи с усилением отдельных функциональных направлений и закрытием потребности в кадровых ресурсах.

Динамика численности работников Фонда на 31 декабря 2025 года, человек

GRI 2-7

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Списочная численность работников	106	110	137	24,5%

Динамика списочной численности работников Фонда в гендерном и возрастном разрезе на 31 декабря 2025 года, человек

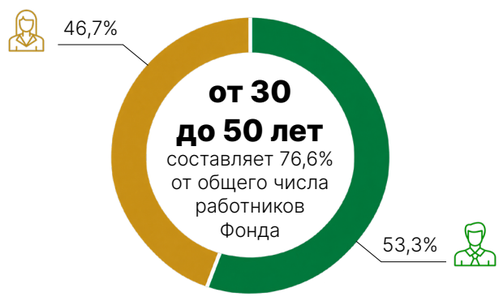
GRI 2-7, FN-IB-330a.1

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
по гендерным группам:				
Мужчины	58	57	73	28,1%
Женщины	48	53	64	20,8%
по возрастным группам:				
менее 30 лет	24	14	20	42,9%
30-50 лет	74	87	105	20,7%
более 50 лет	8	9	12	33,3%

Структура персонала

GRI 405-1, АРРФР, FN-IB-330a.1

Фонд обеспечивает равные возможности при найме работников. Доля женщин в Фонде составляет 46,7%. Доля женщин на руководящих позициях в 2025 году составляла 39,5%, а на линейных должностях – 50%. Основная часть персонала – работники в возрасте от 30 до 50 лет, что составляет 76,6% от общего числа работников Фонда.



Доля женщин на руководящих позициях в 2025 году составляла

39,5%

Структура персонала в разбивке по возрасту на 31 декабря 2025 года, человек

GRI 405-1, АРРФР, FN-IB-330a.1

Категория	Всего	Менее 30 лет		30-50 лет		Более 50 лет	
		человек	*доля*	*человек*	*доля*	*человек*	*доля*
Линейные должности	94	19	20,2%	69	73,4%	6	6,4%
Руководящие должности*	43	1	2,3%	36	83,7%	6	14%

**к руководящим должностям относятся члены Правления, управляющие директора, директора департаментов и начальники управлений*

Структура персонала в разбивке по гендерным группам на 31 декабря 2025 года, человек

GRI 405-1, АРРФР, FN-IB-330a.1

Категория	Всего	Мужчины		Женщины	
		человек	*доля*	*человек*	*доля*
Линейные должности	94	47	50%	47	50%
Руководящие должности*	43	26	60,5%	17	39,5%

**к руководящим должностям относятся члены Правления, управляющие директора, директора департаментов и начальники управлений*

Структура руководящих органов управления в разбивке по гендерным и возрастным группам на 31 декабря 2025 года, человек

GRI 405-1, FN-IB-330a.1

Показатель	Всего	Совет директоров		Правление	
		человек	*доля*	*человек*	*доля*
по гендерным группам:					
Мужчины	8	5	62,5%	3	37,5%
Женщины	3	1	33%	2	67%
по возрастным группам:					
менее 30 лет	0	0	0%	0	0%
30-50 лет	8	4	50%	4	50%
более 50 лет	3	2	67%	1	33%

Доля высшего руководства, нанятого из числа представителей местного населения на 31 декабря 2025 года, %

GRI 202-2

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Доля высшего руководства, нанятого из числа представителей местного населения*	100%	100%	100%	0%

**Под понятием «местный» в контексте имеются в виду казахстанские сотрудники – граждане Республики Казахстан*

В Фонде выражена стабильность в трудовых отношениях. 100% работников в Фонде наняты на условиях трудового договора и полной занятости.

Численность постоянных и временных работников на 31 декабря 2025 года, человек

GRI 2-7

Категория	Всего	Мужчины		Женщины	
		человек	*доля*	*человек*	*доля*
Постоянные работники	129	71	55%	58	45%
Временные работники*	8	2	25%	6	75%

**Категорию составляют работники, с которыми заключены трудовые договоры на время замещения временно отсутствующих работников.*

На 31 декабря 2025 года численность внештатных сотрудников Фонда составила 72 человек, из которых 43,1% составляют мужчины.

Увеличение численности внештатных работников обусловлено необходимостью усиления отдельных направлений деятельности в связи со значительным увеличением количества рассматриваемых проектов, а также усиления ИТ-направления в рамках реализации инициатив по цифровой трансформации и автоматизации бизнес-процессов.

Динамика численности внештатных работников на 31 декабря 2025 года, человек

GRI 2-8

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Внештатные работники	47	51	72	41,2%

Численность внештатных работников в гендерном разрезе на 31 декабря 2025 года, человек

GRI 2-8

Категория	Всего	Мужчины		Женщины	
		человек	*доля*	*человек*	*доля*
Внештатные работники	72	31	43,1%	41	56,9%

В Фонде применяется практика заключения договоров гражданско-правового характера (договор о возмездном оказании услуг), которые вовлечены в исполнение услуг, связанных с сопровождением договоров, финансированием, мониторингом до полного завершения сделок, анализом эффективности сделок и прочими услугами по проектному блоку, а также с операционной работой Фонда, в том числе IT-сопровождение, услуги секретарей, переводчика, услуги специалиста по закупкам и прочие.

Разнообразие и равные возможности

GRI 405-1, 406-1, АРРФР, FN-IB-330a.1

Фонд в своей деятельности придерживается принципов социальной ответственности, соблюдает права человека, предусмотренные Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, и поддерживает международные стандарты в области прав человека, включая Всеобщую декларацию прав человека ООН.

Фонд категорически не приемлет и запрещает использование детского труда. В Фонде строго запрещены любые формы дискриминации, включая расовую, этническую, гендерную, религиозную и любой другой принадлежности.

В соответствии с Политикой устойчивого развития, при осуществлении своей деятельности Фонд руководствуется принципом предоставления равных возможностей и не допускает дискриминации при найме на работу, оплате труда, предоставлении доступа к обучению, повышении в должности, увольнении по таким основаниям, как пол, раса, язык, религиозные, политические и другие убеждения, гражданство, национальное или социальное происхождение, ограниченные возможности.

Фонд стремится к созданию разнообразной и инклюзивной рабочей среды, которая обеспечивает каждому работнику равные возможности для профессионального роста.

Оценка эффективности работников осуществляется исключительно в рамках их должностных обязанностей и учитывает вклад в достижение поставленных целей.

Фонд придерживается справедливости в оплате труда женщин и уважает права сотрудниц на достойную оплату и условия труда.

В целях применения справедливого вознаграждения работников, в Фонде применяется система грейдов, определяющая схемы вознаграждения в зависимости от сложности и ответственности возложенных обязанностей. Стоит отметить, что данная система исключает гендерные различия при определении вознаграждения. При сравнении фактических окладов в разрезе структуры грейдов Фонда, различия в оплате труда мужчин и женщин отсутствуют. Также отсутствуют различия в подходах к премированию: размер квартального и годового бонусов зависят от выполнения работниками карты КПД.

Подбор кадров

GRI 3-3

Подбор кадров в Фонде осуществляется в соответствии с Правилами конкурсного отбора кандидатов на вакантные должности в АО «Фонд развития промышленности» (утверждены решением Правления Фонда от 27 октября 2015 года (протокол №314).

Основной целью процедуры подбора персонала является привлечение квалифицированных кандидатов для занятия вакантных должностей в Фонде.

Отбор кандидатов на вакантные позиции Фонда осуществляется на основе открытых и прозрачных конкурсных процедур. Карьерное продвижение, материальное стимулирование работников Фонда осуществляется в соответствии с принципами меритократии с учетом уровня знаний, профессиональных компетенций, опыта работы и достижения поставленных задач. В Фонде формируется пул преемников, из

которого в последующем могут производиться назначения на руководящие должности среднего и высшего менеджмента.

Фонд при отборе кандидатов на вакантные позиции может рассмотреть в том числе людей с ограниченными возможностями, гарантируя создание для них необходимых условий труда.

В отчетном периоде 44,4% сотрудников, нанятых на работу, являются женщинами. Всего за 2025 год в Фонд было принято 45 человек, из которых 66,7% в возрасте от 30 до 50 лет. Нанятые работники младше 30 лет составляют 26,7%. Показатель нанятых сотрудников увеличился на 73,1% в сравнении с 2024 годом. Также наблюдается значительное увеличение показателя нанятых работников возрасте до 30 лет.

Динамика численности внештатных работников на 31 декабря 2025 года, человек

GRI 401-1

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Всего	**40**	**26**	**45**	**73%**
по гендерным группам:				
Мужчины	22	11	25	127%
Женщины	18	15	20	33%
по возрастным группам:				
менее 30 лет	14	2	12	500%
30-50 лет	25	24	30	25%
более 50 лет	1	0	3	-

Показатель нанятых человек на работу в разбивке по гендерным и возрастным группам на 31 декабря 2025 года, %

GRI 401-1

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Коэффициент нанятых работников*, всего:	**38**	**24**	**32,8**	**39%**
по гендерным группам:				
Мужчины	37,9	19,3	34,2	77%
Женщины	37,5	28,3	31,3	-
по возрастным группам:				
менее 30 лет	58,3	14,3	60,0	320%
30-50 лет	33,8	27,6	28,6	4%
более 50 лет	12,5	0,0	25,0	-

**Коэффициент вновь нанятых работников определяется как отношение количества работников, вновь нанятых в отчетном периоде, к списочной численности работников на конец года*

В Фонде является приоритетным внутренний отбор на вакантные позиции в целях удержания ключевых специалистов.

Алгоритм поиска кандидатов на вакантные позиции в Фонде включает следующие этапы:

- при появлении вакантных должностей в Фонде в первую очередь рассматриваются кандидаты из Президентского молодежного кадрового резерва и/или Единого кадрового резерва Холдинга;
- в случае отсутствия кандидатов из числа участников Президентского молодежного кадрового резерва и/или пула преемников Фонда и/или Единого кадрового резерва Холдинга, проводится внутренний конкурс среди работников Фонда посредством публикации объявления о вакантной должности на внутреннем портале или иных каналах внутренней коммуникации;
- в случае отсутствия кандидатов среди работников Фонда объявляется внешний конкурс. Для обеспечения равного доступа и справедливости, вакансии Фонда публикуются на официальном сайте Фонда, а также на ведущих рекрутинговых платформах.

Профессиональное обучение и развитие

GRI 3-3, GRI 404-1

Фонд уделяет большое внимание развитию профессионального потенциала своих работников. Постоянное совершенствование профессиональных знаний и повышение уровня компетенций работников являются залогом успешного достижения стратегических целей и задач Фонда. Цели и задачи в данном направлении регламентированы Правилами обучения и профессионального развития работников АО «Фонд развития промышленности» (утверждены решением Правления Фонда от 04 июня 2024 года (протокол № 942/06/2024).

При определении тем и программ обучающих мероприятий для работников Фонда принимаются во внимание потребности, которые определены в должностных инструкциях работников, цели и задачи, поставленные перед работниками, а также результаты оценки эффективности работников и их индивидуальные планы развития.

Внешнее обучение для каждого работника проводится в зависимости от потребностей и в соответствии с индивидуальными планами развития, в то время как периодичность обязательного обучения не ограничивается.

В Фонде используются следующие ключевые форматы обучения и профессионального развития

развитие на рабочем месте:

- развитие на рабочем месте;
- коучинг – индивидуальное
- наставничество руководителя;
- кроссфункциональные проекты – руководитель или участник проектной команды по ключевому проекту;
- саморазвитие каждого работника;
- обучение на рабочем месте посредством корпоративных дистанционных курсов, разработанных под нужды Фонда.

развитие на опыте других лиц:

- центры компетенций;
- организация встреч с экспертами области;
- единая база знаний на основе корпоративного портала;
- посещение отраслевых конференций, форумов, круглых столов.

развитие посредством традиционных видов обучения:

- выставки, семинары, конференции, совещания, форумы, симпозиумы, тренинги, курсы, мастер-классы;
- модульные программы развития по уровням, корпоративное обучение;
- обязательные курсы повышения квалификации.

GRI 404-2

В течение 2025 года в рамках утвержденного Плана обучения на 2025 год проведено 16 обучающих мероприятий, в рамках которого обучено 137 сотрудников Фонда.

Учитывая, что отдельные работники посетили два и более курса, фактическая интенсивность обучения превысила плановые ожидания, охватив ключевые профессиональные дефициты подразделений.

GRI 404-1

Среднее количество часов обучения, которое сотрудники Фонда прошли за 2025 год составило 12,2. В среднем 1 и более семинар/тренинг прошел каждый работник Фонда в 2025 году.

Из 16 образовательных мероприятий 62,5% – на развитие профессиональных (hard skills) навыков, 25% – на развитие личностно-деловых компетенций (soft skills), 12,5% – на обязательное обучение.

В рамках обучения были реализованы программы по следующим направлениям:

- Разработка ESG-стратегии организации;

- Финансовый анализ I: инструменты финансового анализа и примеры их применения;

- Курс по подготовке к тестированию на знание законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

- ЕЭП 2025: эффективная работа квазигосударственного сектора в электронных закупках;

- Тренинг по гражданской обороне;

- Санкционный комплаенс. Экспортный контроль. Управление санкционными рисками;

- Исполнительная надпись нотариуса как способ разрешения юридических конфликтов;

- Изменение в Трудовой кодекс. Трудовые споры: коллективные и индивидуальные трудовые споры;

- Развитие практик ESG- управления;

- Power BI: основы и визуализации;

- ДипИФР: Международная финансовая отчетность;

- Оценка и грейдирование должностей с использованием факторно-балльной методологии;

- Эффективные управленческие навыки для руководителей. Современное лидерство;

- Совершенствование навыков межличностного общения и взаимодействия;

- IV Ежегодный форум Ассоциации комплаенс и деловой этики;

- Стратегия эффективного управления для руководителей.

Также организованы выезды руководителей высшего и среднего звена в промышленные объекты в гг. Сарань, Экибастуз в целях совершенствования навыков межличностного общения и взаимодействия.

Данные мероприятия способствовали повышению профессиональных компетенций сотрудников и развитию ключевых навыков, необходимых для успешной работы в динамичных условиях финансового сектора.

GRI 404-1

Среднегодовое количество часов обучения на одного сотрудника Фонда составило 12,2 часов. В 2025 году уменьшилось количество работников Фонда, прошедших обучение в течение отчетного периода.

Среднегодовое количество часов обучения на одного сотрудника, чел/часы

GRI 404-1

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Среднегодовое количество часов обучения на одного сотрудника, чел./часы	14,1	20,9	12,2	-41,6%

GRI 404-1

Затраты на обучение сотрудников в 2025 году составили 12,1 млн тенге, что на 3% ниже по сравнению с 2024 годом. На обучение одного сотрудника в отчетном периоде затрачено 88 тыс. тенге.

Динамика затрат на обучение работников, млн тенге

GRI 404-1

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Затраты на обучение, млн тенге	12,1	12,5	12,1	-3%
Количество обученных сотрудников, человек	123	205	137	-33%
Затраты на обучение одного сотрудника*, млн тенге	0,10	0,06	0,09	45%

**исходя из среднесписочной численности*

В гендерном разрезе показатели обучения демонстрируют высокий уровень вовлеченности работников в программы профессионального развития. Общее количество часов обучения составило 980,5 часа для мужчин и 690 часов для женщин, при этом среднее количество часов обучения на одного работника составило 13,4 часа и 10,8 часа соответственно.

В целом показатели отражают системный подход к развитию профессиональных компетенций работников, а также обеспечение равных возможностей для обучения и повышения квалификации независимо от категории должности и гендерной принадлежности.

Количество часов обучения в разбивке по категориям сотрудников, часы

GRI 404-1

Категория	Мужчины		Женщины	
	Общее кол-во часов обучения	*Среднее кол-во часов обучения на 1 работника*	*Общее кол-во часов обучения*	*Среднее кол-во часов обучения на 1 работника*
Линейные должности	381	8,1	270	5,7
Руководящие должности*	600	23,1	420	24,7
Всего	**981**	**13,4**	**690**	**10,8**

**К руководящим должностям относятся члены Правления, управляющие директора, директора департаментов и начальники управлений*

Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу

Фонд продолжит развитие системы обучения, укрепляя культуру непрерывного профессионального роста и персональной ответственности сотрудников за своё развитие.

В 2026 году планируется усиление фокуса на развитии цифровых компетенций, аналитики данных и применении инструментов искусственного интеллекта в бизнес-процессах. Приоритетными направлениями останутся продуктовый и проектный подходы, развитие экспертизы в проектном финансировании и ESG, а также реализация программ развития руководителей.

Особое внимание будет уделено программам развития руководителей, направленным на укрепление профессиональных навыков управления людьми, стратегического мышления и культуры обратной связи. Для топ-менеджмента планируется дальнейшее развитие лидерских компетенций и управленческой зрелости. Данные инициативы ориентированы на повышение вовлеченности сотрудников, качества управленческих решений и эффективности командного взаимодействия.

Система оплаты труда и оценка сотрудников

GRI 2-20

Система оплаты труда работников Фонда регулируется внутренними актами, разработанными в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан: Правилами оплаты труда и премирования административных работников Фонда; Правилами оплаты труда и премирования, оценки эффективности деятельности работников службы внутреннего аудита, службы комплаенс и корпоративного секретаря, подотчетных Совету директоров Фонда; Правилами оплаты труда, оценки деятельности и вознаграждения руководящих работников Фонда.

В сфере политики вознаграждений Фонд применяет прозрачную компенсационную политику, построенную на единых принципах, используемых в группе компаний Холдинга, где уровень базового вознаграждения регулируется диапазонами оплаты, построенными на основе трендов, размер диапазонов может корректироваться в соответствии со стратегией Фонда и отраслевым рынком труда. Диапазоны оплаты построены таким образом, чтобы обеспечивать принцип внутренней справедливости в оплате, а также внешней конкурентоспособности. Для мониторинга уровня внешней конкурентоспособности проводится регулярный сравнительный анализ уровня компенсации с рынком и при необходимости вносятся соответствующие корректировки.

В Фонде применяется система грейдов, которая позволяет внедрить структурированный подход к классификации различных должностей внутри организации в соответствии с уровнем ответственности, сложностью задач и требуемой квалификацией.

Внедрение единых принципов позволяет обеспечить внутреннюю справедливость системы оплаты труда и сопоставление с текущей ситуацией на рынке труда.

В результате внедрения системы грейдов в Фонде были достигнуты такие цели

• упорядочена система должностей Фонда на основе грейдов (базовый оклад не по названию, а по сложности и вкладу в основную деятельность);

• построена конкурентоспособная система оплаты труда с ежегодным анализом текущей ситуации на рынке труда в целевом секторе экономики (бенчмаркинг);

• сертификация специалиста, позволяющая проводить оценку должностей уровня работника структурного подразделения самостоятельно, без привлечения внешних экспертов;

• утверждены внутренние акты (на основе типовой методологии) по оценке должностей и оплате труда Фонда;

• изменение подхода к функциональным обязанностям – стимулирование к принятию ответственности за сложный объем работ (чем сложнее работа, тем выше грейд).

Соотношение вознаграждения женщин к вознаграждению мужчин

GRI 405-2

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
отношение среднего размера оклада:				
линейные должности	3,20	0,99	0,74	-25%
руководящие должности	8,73	2,19	2,73	25%
отношение среднего размера вознаграждения:				
линейные должности	3,20	0,99	0,74	-25%
руководящие должности	8,73	2,19	2,73	25%
отношение размеров бонуса:				
квартальный	6,97	1,82	2,11	16%
годовой	6,97	6,62	2,11	-68%

Одним из важных аспектов кадровой политики Фонда является оценка работников. В Фонде оценка персонала проводится комплексно раз в год. Оценка основана на достижении ключевых показателей деятельности.

В 2025 году проведен комплекс работ по оценке эффективности деятельности работников Фонда по итогам 2024 года, где количество работников, которые прошли оценку эффективности за отчетный период, составило 71,4% и выросло на 8,6% по сравнению с итогами 2023 года.

Динамика численности работников, получивших оценку эффективности работы в отчетном году, человек

GRI 404-3

Категория	2023	2024	2025	Изменение
Линейные должности	26	33	46	39%
Руководящие должности	38	31	29	-6%
Всего	**64**	**64**	**75**	**17%**

Количество работников, получивших оценку эффективности работы в 2025 году, человек

GRI 404-3

Категория	Всего, чел.	Мужчины		Женщины	
		человек	*доля*	*человек*	*доля*
Линейные должности	46	27	58,7%	19	41,3%
Руководящие должности	29	18	62,1%	11	37,9%
Всего	**75**	**45**	**60%**	**30**	**40%**

Отношения работников и руководства

GRI 3-3

Руководство Фонда стремится создавать рабочую атмосферу, в которой каждый работник может раскрыть свой потенциал, открыто выражать свою точку зрения, обсуждать проблемы и ошибки. Голос каждого работника будет услышан. Создание и поддержание благоприятной рабочей атмосферы, взаимная поддержка – общая обязанность всех работников Фонда.

В Фонде действует ряд механизмов донесения мнения работников до высшего руководства:

• индивидуальная обратная связь, общение руководителя со своим работником. Такой вид обратной связи может быть реализован в виде адаптационных встреч, встреч по задаче, проекту, итогам квартала.

При этом одними из самых востребованных инструментов индивидуальной обратной связи являются именно адаптационные встречи, которые помогают руководителю отслеживать результаты новых работников в течение испытательного срока, а работнику – своевременно получать обратную связь, необходимую поддержку и достигать желаемого уровня эффективности:

• групповая обратная связь – эта обратная связь предполагает встречи, на которых работники из одной команды/подразделения обсуждают свои рабочие процессы, делятся итогами проекта, квартала, года, предоставляют обратную связь друг другу и определяют дальнейшие шаги.

На ежегодной основе проводится исследование вовлеченности (удовлетворенности) персонала Фонда в рамках исследования оценки уровня вовлеченности (удовлетворенности) персонала Холдинга и его дочерних организаций. Исследование вовлеченности основано на принципах добровольности участия, конфиденциальности, репрезентативности данных.

Индекс вовлеченности измеряет уровень удовлетворенности работников материально-технической инфраструктурой, необходимой для выполнения работы, уровнем вознаграждения и социальными гарантиями, возможностями для профессионального развития и карьеры, а также признания со стороны руководства.

Агрегированное значение вовлеченности и удовлетворенности сотрудников Фонда в 2025 году составил 77% при 100% уровне активности работников. Исследование вовлеченности и удовлетворенности помогает оценить мнение работников и определить зоны для развития в Фонде.

Индекс вовлеченности персонала

Показатель	2023	2024	2025
Индекс вовлеченности персонала	86%	83,7%	77%

АРРФР

Фонд совершенствует процедуры по привлечению, мотивации и удержанию работников, а также проводит мероприятия направленные на снижение текучести кадров. Добровольная текучесть кадров Фонда в 2025 году составила 0,8%, что на 72% меньше по сравнению с 2024 годом. Расчет добровольной текучести кадров включает в себя расторжение трудового договора по инициативе работника.

Количество сотрудников, с которыми были прекращены трудовые отношения в 2025 году составило 20 человек. Из них: 1 работник – в связи с выходом основного работника, 1 работник – расторгнул трудовой договор по собственной инициативе, 18 работников покинули Фонд по соглашению сторон, из них 2 – перешли в дочерние организации Холдинга. А также среди уволившихся по соглашению сторон есть работники, которые уволились по личным обстоятельствам (семейные обстоятельства, переезд в другой город, трудоустройство в частные компании и др.).

Общее количество работников, с которыми были расторгнуты отношения за отчетный период, человек

GRI 401-1

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Всего	**21**	**23**	**20**	**-13%**
по гендерным группам:				
Мужчины	10	13	10	-23%
Женщины	11	10	10	0%
по возрастным группам:				
менее 30 лет	8	8	4	-50%
30-50 лет	13	15	15	0%
более 50 лет	0	0	1	-

Динамика добровольной текучести кадров, %

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Добровольная текучесть кадров, всего, %	4,4	2,9	0,8	-72%

Динамика текучести кадров по гендерным и возрастным группам, %

GRI 401-1

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Всего	**20%**	**21%**	**14,6%**	**-30%**
по гендерным группам:				
Мужчины	17%	23%	13,7%	-40%
Женщины	23%	18,87%	15,63%	-17%
по возрастным группам:				
менее 30 лет	33,3%	57,1%	20,0%	-65%
30-50 лет	17,6%	17,2%	14,3%	-17%
более 50 лет	0,0%	0,0%	8,3%	-

GRI 402-1

Минимальный срок уведомления при расторжении трудовых договоров составляет один месяц в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан. Также, согласно Трудовому кодексу, Фонд уведомляет работника об изменении условий труда в связи с операционными изменениями Фонда не позднее чем за пятнадцать календарных дней.

GRI 2-30

В Фонде не применяется практика заключения Коллективного договора.

GRI 2-25

Институт Омбудсмена создан в целях усиления системы внутреннего контроля в целях обеспечения соблюдения работниками, руководителями и должностными лицами Фонда требований и положений Кодекса. Омбудсмен осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом Фонда, Кодексом и иными внутренними актами Фонда.

Основными функциями Омбудсмена являются сбор сведений о нарушениях положений Кодекса, консультация работников, должностных лиц Фонда, деловых партнеров и заинтересованных лиц о положениях Кодекса, а также инициация рассмотрения споров по факту нарушения положений Кодекса и иные вопросы согласно Кодексу.

Омбудсмен обязан:

1. Обеспечить защиту (в рамках, установленных трудовым законодательством процедур) работников на период проведения процедур рассмотрения споров по вопросам нарушения Кодекса, на случай возникновения ситуаций их принудительного увольнения;

2. Участвовать при рассмотрении вопросов в отношении несоблюдения Кодекса;

3. Вести учет обращений работников, руководителей, должностных лиц Фонда, а также деловых партнеров и заинтересованных лиц по вопросам несоблюдения положений Кодекса;

4. В течение 5 (пяти) рабочих дней предоставлять разъяснения положений Кодекса работникам, руководителям, должностным лицам Фонда, деловым партнерам и заинтересованным лицам в случае их обращения);

5. Передавать обращения в надлежащие органы Фонда, к компетенции которых относится разрешение таких обращений по существу;

6. Соблюдать независимость и непредвзятость в рассмотрении споров по вопросам несоблюдения Кодекса;

7. Обеспечить анонимность работника, должностного лица, обратившегося по факту нарушения положений Кодекса (в случае пожелания остаться анонимным).

Решением Совета директоров Фонда от 7 апреля 2026 года (протокол № 301) омбудсменом Фонда назначен Сахипов Берик Хакимжанович.

По фактам неправомерных действий должностных лиц и других сотрудников Фонда сотрудник и другие группы заинтересованных сторон могут обращаться к Омбудсмену по телефону **+7(7172)79-63-25**, а также по электронной почте **ombudsman@idfrk.kz** для получения письменных запросов. Каналы связи с Омбудсменом Фонда размещены на сайте Фонда.

GRI 2-25, GRI 2-26, FN-IB-510a.2, АРРФР

Фонд стремится создавать комфортную среду открытого общения, в которой каждый работник может вынести на обсуждение тот или иной вопрос. Основным механизмом обратной связи является система рассмотрения жалоб и предложений от сотрудников, которая способствует своевременному выявлению и предотвращению нарушений Кодекса корпоративной культуры. Эта система предоставляет каналы коммуникации для сообщения о нарушениях законодательства Республики Казахстан и внутренних актов Фонда. Фонд гарантирует анонимность и конфиденциальность информации о нарушениях. Учет всех сообщений ведется и рассматривается компетентными сотрудниками, отвечающими за организацию эффективного внутреннего контроля. Фонд строго запрещает применение дисциплинарных или дискриминационных мер в отношении информаторов.

Каналы коммуникации включают:

- Внутренние системы электронной почты
- Корпоративные чаты и мессенджеры
- Внутренний портал
- Социальные сети
- Корпоративный сайт
- Горячая линия комплаенс
- Контактные данные на вебсайте, включая руководство и институт омбудсмена.

Руководство рассматривает предложения, поступающие от работников, и оценивает их потенциал. В случае одобрения идеи работники получают возможность включения её в свой индивидуальный план выполнения ключевых показателей эффективности.

Мотивация и вознаграждение

GRI 2-20

Одним из важнейших направлений работы с сотрудниками является построение эффективной, прозрачной и сбалансированной системы мотивации работников. Фонд стремится предоставлять своим работникам достойное и конкурентоспособное вознаграждение. Уровень вознаграждения работников зависит от достижения Фондом в целом и отдельными работниками в частности согласованных целей и задач.

Для стимулирования работников может производиться выплата премий за результативность по итогам отчетного периода, премия к государственному празднику. Решение о выплате премии принимается Правлением Фонда. Вместе с тем, акционеры и заинтересованные стороны не принимают участие в определении и принятии решения о выплате вознаграждения.

Эффективная система вознаграждения работников Фонда направлена на удержание квалифицированных кадров. Ключевые элементы мотивации обеспечивают баланс интересов как Фонда, так и работников. Обеспечение прозрачности связи между стратегическими целями, достигнутыми результатами и уровнем вознаграждения обеспечивает мотивацию сотрудников для эффективной работы в долгосрочной перспективе, что способствует повышению производительности труда в Фонде.

Соотношение годового совокупного коэффициента вознаграждения, %

GRI 2-21

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Соотношение общего годового вознаграждения работника с наивысшим вознаграждением к медиане годового вознаграждения остальных работников	18,3	18,9	20,1	6%

Социальная поддержка

GRI 201-3, GRI 401-2

Социальная поддержка в Фонде является частью кадровой политики и включает в себя обеспечение работников основными социальными гарантиями и компенсациями, предусмотренными действующим законодательством Республики Казахстан. Социальная поддержка оказывается работникам с целью создания благоприятных условий для их эффективной работы, а также для удержания и привлечения высококвалифицированных работников.

Кроме того, работники, нанятые на постоянной основе, с которыми заключен трудовой договор, могут получить от Фонда социальную поддержку следующего характера:

- материальную помощь для оздоровления при предоставлении оплачиваемого ежегодного трудового отпуска;
- материальную помощь при вступлении в брак;
- материальную помощь в случае отпуска по беременности и родам, а также для родителей, усыновивших или удочеривших ребенка, с сохранением средней заработной платы;
- финансовую помощь в связи с рождением, усыновлением или удочерением ребенка;
- поддержку в случаях утраты близкого родственника: работника, супруга/супруги, детей или родителей;
- материальная помощь на оплату медицинского лечения/операции в случае, если затраты на лечение превышают лимит, установленный программой добровольного медицинского страхования.

Фондом также организована перевозка (услуги утренней и вечерней перевозки до места работы и обратно) работников, нанятых на постоянной основе, а также физических лиц, с которыми заключен договор гражданско-правового характера.

GRI 403-7, GRI 201-3, GRI 401-2

Благополучие работников играет важную роль в корпоративной культуре Фонда. Все работники включены в систему государственного обеспечения, которая предусматривает обязательную уплату пенсионных взносов.

В соответствии с Законодательством Республики Казахстан, из заработной платы всех работников отчисляется 10% в пенсионный фонд. Эти отчисления производятся без исключения для всех сотрудников, обеспечивая им пенсионное обеспечение и поддерживая их социальную защищенность.

В рамках программы социальной поддержки Фонд на ежегодной основе осуществляет добровольное медицинское страхование и обязательное страхование работников (с возможностью расширения страховок для семей). В рамках добровольного медицинского страхования дополнительно к основным программам предлагается ряд программ по профилактике заболеваний.

Фонд на обязательной основе осуществляет страхование работников от несчастных случаев при исполнении трудовых (служебных) обязанностей, произошедших с работником (работниками) при исполнении им (ими) трудовых (служебных) обязанностей в результате воздействия вредного и (или) опасного производственного фактора, вследствие которого произошли производственные травмы, внезапное ухудшение здоровья или отравление работника, приведшие его к установлению ему степени утраты профессиональной трудоспособности, профессиональному заболеванию либо смерти. За отчетный период страховых случаев зафиксировано не было.

В рамках обязательного и добровольного медицинского страхования сотрудники имеют возможность посещения всех необходимых специалистов с целью избежания негативного воздействия для здоровья и безопасности труда.

GRI 403-6

Фонд уделяет внимание вопросам охраны здоровья и благополучия работников. В рамках добровольного медицинского страхования сотрудникам и членам их семей предоставляется доступ к расширенному перечню медицинских услуг, включая амбулаторное и стационарное лечение, диагностические процедуры и медицинскую транспортировку.

В целях профилактики заболеваний и раннего выявления факторов риска сотрудники Фонда проходят ежегодные обязательные медицинские осмотры.

GRI 401-3

Все работники Фонда имеют право на отпуск по уходу за ребенком в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан. В 2025 году 100% работников, оформивших отпуск по уходу за ребенком – женщины. Средняя продолжительность отпуска по уходу за ребенком в 2025 году составила 1 959 дней, что на 9% выше показателя за 2024 год.

Общее количество работников, ушедших в отпуск по уходу за ребенком, в разбивке по полу, человек

GRI 401-3, АРРФР

Показатель	2023		2024		2025	
	Мужчин	*Женщин*	*Мужчин*	*Женщин*	*Мужчин*	*Женщин*
Численность работников, оформивших отпуск по уходу за ребенком	0	2	0	4	0	4

Динамика средней продолжительности отпуска по уходу за ребенком в отчетном году, дней

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Средняя продолжительность отпуска по уходу за ребенком	159	1 799	1 959	9%

Динамика численности работников, вернувшихся с отпуска по беременности и/или уходу за ребенком, человек

GRI 401-3

Показатель	2023		2024		2025	
	Мужчин	*Женщин*	*Мужчин*	*Женщин*	*Мужчин*	*Женщин*
Численность работников, вернувшихся на работу по окончании отпуска по материнству/отцовству	0	1	0	1	0	1
Численность работников, вернувшихся на работу в предыдущем году по окончании отпуска по материнству/отцовству и продолжавших работать через 12 месяцев	0	1	0	1	0	0

Охрана здоровья работников и безопасность труда

GRI 3-3, GRI 403-3, АРРФР

Фонд заботится о здоровье и благополучии своих работников, обеспечивает безопасные и комфортные условия для их работы, поддерживает здоровый образ жизни.

GRI 403-1

Фонд заботится о здоровье и благополучии своих работников, обеспечивает безопасные и комфортные условия для их работы, поддерживает здоровый образ жизни.

Обеспечение здоровых и безопасных условий труда, а также снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний регулируется в Фонде Инструкцией по безопасности и охране труда для работников Фонда.

Фонд предпринимает меры по обеспечению правильной организации труда работников на рабочих местах и стремится создать безопасные условия труда, соответствующие требованиям законодательства Республики Казахстан в этой области.

Фонд документирует и расследует все инциденты и проблемы, связанные с безопасностью и охраной труда, с целью их минимизации или устранения.

GRI 403-2

В реестре рисков Фонда отсутствуют риски, связанные с безопасностью и охраной труда (далее – БиОТ), поскольку риски в сфере БиОТ являются для Фонда незначительными в силу специфики деятельности. Поэтому процессы, используемые для выявления опасностей и оценки рисков, не включают в себя аспекты БиОТ, что обусловлено их низким уровнем значимости для достижения ключевых показателей эффективности Фонда.

GRI 403-2, 403-4

В рамках существующих процедур работники Фонда могут сообщать о любых опасностях и опасных ситуациях, которые возникают на рабочем месте, через систему обратной связи и внутренние каналы коммуникации. Все обращения работников Фонда будут рассмотрены и предоставлена обратная связь.

Расследование несчастных случаев в отношении работников Фонда проводится комиссией, создаваемой в соответствии с приказом Председателя Правления Фонда или замещающего его лица, в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Республики Казахстан.

В рамках существующих процедур работники Фонда могут сообщать о любых опасностях и опасных ситуациях, которые возникают на рабочем месте, через систему обратной связи и внутренние каналы коммуникации. Все обращения работников Фонда будут рассмотрены и предоставлена обратная связь.

GRI 403-7

В соответствии с Политикой устойчивого развития Фонда:

• Фонд предпринимает меры по обеспечению правильной организации труда работников на рабочих местах и стремится создать безопасные условия труда, соответствующие требованиям законодательства Республики Казахстан в этой области.

• Фонд документирует и расследует все инциденты и проблемы, связанные с безопасностью и охраной труда, с целью их минимизации или устранения.

• Фонд предоставляет необходимую подготовку работников в области безопасности и охраны труда, включая обучение и повышение квалификации работников в этой области.

При осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности и охране труда Фонд руководствуется такими принципами:

• Строгое соблюдение требований действующего законодательства Республики Казахстан в сфере безопасности труда и противопожарной безопасности.

• Развитие и совершенствование системы охраны труда.

• Планирование и осуществление мероприятий, направленных на уменьшение производственных травматизмов и профессиональных заболеваний, обеспечение доступности информации о своей деятельности в области безопасности труда и пожарной безопасности.

GRI 403-5

Со всеми принимаемыми на работу работниками проводится вводный инструктаж по вопросам безопасности и охраны труда, которые включают основы гражданской защиты, пожарную безопасность и охрану труда. Повторный инструктаж проводится для всех работников не реже одного раза в год.

Должностные лица Фонда, контролирующие управление вопросами безопасности и охраны труда, ежегодно участвуют в специализированных внешних программах обучения, которые включают аспекты пожарной и технической безопасности, а также комплексные вопросы охраны труда в соответствии с утвержденными нормативными актами.

Обучение по вопросам охраны труда и безопасности на рабочем месте

GRI 403-5

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Количество сотрудников, прошедших обучение по вопросам охраны труда и промышленной безопасности, человек	2	2	2	0%

GRI 403-1, GRI 403-8

На 31 декабря 2025 года 137 работника Фонда охвачены системой управления охраной труда и промышленной безопасностью на рабочем месте.

Работники, охваченные системой управления вопросами охраны труда и безопасности на рабочем месте, человек

GRI 403-8

Показатель	2023	2024	2025	Изменение
Численность работников, охваченных системой управления охраной труда и промышленной безопасностью	101	110	137	25%

GRI 403-3

Функционирование технических средств системы противопожарной безопасности контролируется Службой безопасности Фонда. Департамент управления человеческими ресурсами осуществляет контроль за соблюдением нормативных требований в области безопасности и охраны труда, требований по предотвращению несчастных случаев с работниками при выполнении ими трудовых обязательств.

GRI 403-9

В отчетном году не было зарегистрировано ни одного случая травматизма среди работников. Отсутствие случаев смертельных исходов, тяжелых травм и общего числа травм связано со спецификой деятельности Фонда, которая не предполагает физически опасных условий труда, минимизируя риски тяжелых травм и несчастных случаев.

Показатели травматизма среди штатных работников, связанные с операционной деятельностью Фонда

GRI 403-9

Показатель	2023	2024	2025
Количество смертельных случаев (ед.)	0	0	0
Коэффициент смертельных случаев по (%)	0	0	0
Количество тяжелых травм (исключая смертельные случаи) (ед.)	0	0	0
Коэффициент тяжелых травм (%)	0	0	0
Количество травм (ед.)	0	0	0
Коэффициент травматизма (LTIFR) (%)	0	0	0
Общее количество рабочих часов (человеко-часов)	0	214 440	195 696

GRI 403-2, 403-9

Расследование несчастных случаев в отношении работников Фонда проводится комиссией, создаваемой в соответствии с приказом Председателя Правления Фонда или замещающего его лица, в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Республики Казахстан.

Планируемые мероприятия на 2026 год и среднесрочную перспективу

• Совершенствование системы управления вопросами безопасности и охраны труда.

• Проведение медицинских осмотров в рамках добровольной медицинской страховки для всех работников.

• Укрепление ответственности руководителей по курированию безопасности и охраны труда в соответствии с их должностными инструкциями.

• Обеспечение страхования от несчастных случаев для всех сотрудников при исполнении ими трудовых обязанностей.

• Регулярная проверка по пожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями.

• Проведение инструктажей по безопасности на рабочем месте для всех сотрудников.

• Регулярные консультации и прием врача-терапевта в офисе Фонда для сотрудников.



СПОНСОРСТВО И БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ

Фонд поддерживает программы в области спонсорства и благотворительности, оказывает финансовую и организационную поддержку социальным и культурным проектам в соответствии с внутренними актами Фонда и актами Единственного акционера. Фонд поощряет волонтерство – участие сотрудников в благотворительной деятельности на добровольной основе.

В Фонде принята Политика в области спонсорской (благотворительной) помощи, которая разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, в том числе Кодексом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)», Законом Республики Казахстан «О благотворительности», Уставом Фонда.

Ключевые направления благотворительной помощи Фонда:

• содействие укреплению мира, дружбы и общественного согласия, единства народа, духовной культуры, престижа и роли семьи в обществе, а также защита материнства, патриотическое воспитание детей и молодежи;

• удовлетворение материальных, культурно-образовательных потребностей граждан и общества;

• оказание благотворительной помощи, в том числе социальным и медицинским учреждениям, этнокультурным объединениям, организациям культуры и искусства, образования, науки, спорта и объектам, имеющим культурно-историческое значение для народа Казахстана;

• реализация мероприятий по улучшению природопользования, охране окружающей среды, защите животного и растительного мира.

В 2025 году сотрудники Фонда, в рамках реализации инициатив Холдинга, в которых участвовали сотрудники Холдинга и его дочерних компаний, поддержали мероприятие, как «День донора».

Заботясь об окружающей среде, сотрудники Фонда ежегодно принимают участие в уборках парков, скверов в общегородских субботниках, которые организовывают районные акиматы г. Астаны. Весной 2025 года проведена экологическая и социальная работа по высадке саженцев на территории специального детского садика №96 для детей с особыми потребностями «Аяла». Проведена экологическая акция «1 день без автомобиля», где работники прогулялись до работы пешком, цель которой – привлечь внимание к проблемам загрязнения воздуха и избытка машин в городах.

06 КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Корпоративное управление в Фонде строится на основах справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности. Эффективная структура корпоративного управления предполагает уважение прав и интересов всех заинтересованных сторон Фонда и способствует его успешной деятельности.

СИСТЕМА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Основополагающими принципами корпоративного управления в Фонде являются:

1. **Принцип** разграничения полномочий
2. **Принцип** защиты прав и интересов Единственного акционера
3. **Принцип** эффективного управления Фондом Советом директоров и Правлением
4. **Принцип** устойчивого развития
5. **Принцип** управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита
6. **Принцип** регулирования корпоративных конфликтов и конфликта интересов
7. **Принцип** прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Фонда

Вышеуказанные принципы зафиксированы в Кодеке корпоративного управления Фонда. Фонд совершенствует систему корпоративного управления, принимая во внимание изменения в бизнес-среде и в обществе.

Структура корпоративного управления Фонда

GRI 2-9

Структура корпоративного управления Фонда четко определена Уставом и внутренними актами Фонда.

Органами управления Фонда являются:

- **Высший орган** Единственный акционер
- **Орган управления** Совет директоров
- **Исполнительный орган** Правление
- **Контрольный орган** Служба внутреннего аудита
- **Иные органы** в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Уставом Фонда

Организационная структура корпоративного управления

АО «БАНК РАЗВИТИЯ КАЗАХСТАНА» – ЕДИНСТВЕННЫЙ АКЦИОНЕР

СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ

- Комитет по кадрам, вознаграждениям и социальным вопросам
- Комитет по аудиту
- Комитет по рискам
- Комитет по стратегическому планированию и корпоративному развитию
- Служба внутреннего аудита
- Корпоративный секретарь
- Служба комплаенс

ПРАВЛЕНИЕ

- Кредитный комитет
- Бюджетная комиссия
- Инвестиционный комитет
- Комиссия по кадровым вопросам

Совет директоров Фонда

GRI 2-9

Совет директоров обеспечивает реализацию интересов и защиту прав акционеров, достижение стратегических задач, которые стоят перед Фондом.

Совет директоров Фонда по состоянию на 31 декабря 2025 года состоял из 6 членов – Председателя Совета директоров, представителей Единственного акционера и Холдинга, Председателя Правления и независимых директоров. В Совете директоров Фонда пять мужчин и одна женщина.

GRI 2-11, GRI 2-17, GRI 2-18

Подробнее о Совете директоров Фонда читайте в Годовом отчете Фонда за 2025 год.

GRI 2-10

В составе Совета директоров Фонда два члена Совета директоров – независимые директора, обладающие высоким профессиональным уровнем и большим опытом управленческой работы.

К независимым членам Совета директоров предъявляются определенные критерии, определяющие их независимость.

Независимый директор:

• не является одновременно членом советов директоров четырех и более юридических лиц;

• не является аффилированным лицом Фонда в течение последних трех лет;

• не является аффилированным лицом по отношению к аффилированным лицам Фонда;

• не является связанным подчиненностью с их должностными лицами – аффилированными лицами;

• не является аудитором Фонда в течение последних трех лет.

Независимые директора Совета директоров Фонда в 2025 году полностью соответствовали критериям независимости.

GRI 2-9

Для эффективной организации работы при Совете директоров Фонда созданы 4 постоянно действующих Комитета: Комитет по рискам, Комитет по аудиту, Комитет по кадрам, вознаграждениям и социальным вопросам и Комитет по стратегическому планированию и корпоративному развитию.

Деятельность всех Комитетов регулируется Положением о комитетах Совета директоров Фонда (утверждено решением Совета директоров Фонда от 15 декабря 2025 года (протокол № 292), содержащим положения о составе, компетенциях и полномочиях, порядке избрания членов Комитета, порядке работы Комитетов, а также о правах и обязанностях их членов.

Председателем Комитета является Независимый директор – член Совета директоров.

Комитет по аудиту создан для повышения эффективности работы Совета директоров Фонда посредством подготовки рекомендаций по установлению эффективной системы контроля за финансово-хозяйственной деятельностью (включая достоверность отчетности), обеспечению независимости и оценке эффективности внутреннего и внешнего аудита, служб комплаенса и внутреннего контроля, а также по вопросам соблюдения законодательства и управления комплаенс-рисками.

Комитет по стратегическому планированию и корпоративному развитию создан для подготовки рекомендаций Совета директоров по вопросам определения стратегических целей, приоритетов развития и Инвестиционной политики Фонда, совершенствования корпоративного управления, устойчивого развития, управления финансовой деятельностью, а также развития информационных технологий.

Комитет по кадрам, вознаграждениям и социальным вопросам создан для подготовки рекомендаций по вопросам разработки Кадровой политики, систем назначения, мотивации и вознаграждения ключевых работников (членов Правления, Корпоративного секретаря, Омбудсмена), планирования их преемственности, оценки деятельности органов Фонда и их комитетов, а также по вопросам корпоративной социальной ответственности и этики.

Комитет по рискам создан для подготовки рекомендаций Совета директоров по контролю за надежностью системы управления рисками, утверждению риск-аппетита, лимитов и карт рисков, одобрению методологии риск-менеджмента, а также оценке рисков при финансировании крупных инвестиционных и лизинговых проектов.

Комитет по стратегическому планированию и корпоративному развитию принимает участие в управлении вопросами устойчивого развития Фонда. Данный Комитет рассматривает и предоставляет рекомендации Совету директоров по таким вопросам:

• предварительное рассмотрение актов в области устойчивого развития;

• мониторинг соблюдения принципов в области устойчивого развития;

• оценка достижения целей и ключевых показателей деятельности в области устойчивого развития.

Правление Фонда

GRI 2-9, GRI 2-11

Руководство текущей деятельностью Фонда осуществляется Правлением. Председатель и члены Правления обладают высокими профессиональными и личностными характеристиками, добросовестной деловой репутацией и придерживаются этических стандартов. Председатель Правления обладает высокими организаторскими способностями, работает в активном взаимодействии с Единственным акционером и конструктивно выстраивает диалог с Советом директоров, работниками и другими заинтересованными сторонами.

Правление обеспечивает реализацию интересов и защиту прав Единственного акционера, эффективное выполнение поставленной перед Фондом задачи по повышению эффективности государственной инвестиционной политики, а также обеспечивает эффективную работу системы управления рисками, содействует разрешению корпоративных конфликтов.

GRI 2-16

Деятельность Правления Фонда строится на основах эффективного корпоративного управления, базирующегося на принципах справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности членов Правления.

Правление Фонда по состоянию на 31 декабря 2025 года состояло из 5 членов Правления – Председателя Правления и других членов, избранных Советом директоров Фонда. В Правлении Фонда три мужчины и две женщины.

Правление Фонда обеспечивает формирование и внедрение надлежащей системы управления устойчивым развитием.

В соответствии с лучшей мировой практикой, в KPI членов Правления Фонда с 2024 года включены ESG показатели:

• количество поддержанных уникальных субъектов ММСП, ежегодно;

• доля «зеленых» проектов в портфеле Фонда, % (в соответствии с «зеленой» таксономией).



УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

FN-IB-550a.2, FN-CB-230a.2 2-9

Управление рисками представляет собой важную составляющую корпоративной культуры Фонда и имеет ключевое значение при принятии стратегических, управленческих и инвестиционных решений. Управление рисками в Фонде осуществляется на всех уровнях в соответствии с рекомендациями соглашения Базельского комитета по банковскому надзору и с учетом международных стандартов управления рисками.

Система управления рисками Фонда обеспечивает:

• оптимальный баланс между прибыльностью деятельности Фонда, стратегическими целями и сопровождаемыми их рисками;

• эффективность финансово-хозяйственной деятельности и достижения финансовой устойчивости Фонда;

• сохранность активов и эффективное использование ресурсов Фонда;

• полноту, надежность и достоверность финансовой и управленческой отчетности;

• соблюдение требований законодательства Республики Казахстан и внутренних актов Фонда;

• надлежащий внутренний контроль для предотвращения мошенничества и обеспечения эффективной поддержки функционирования основных и вспомогательных бизнес-процессов и анализа результатов деятельности.

Корпоративная система управления рисками – набор взаимосвязанных компонентов, объединенных в единый процесс, в рамках которого Совет директоров Фонда, руководство и работники, каждый на своем уровне, участвуют в выявлении потенциальных негативных событий, которые могут повлиять на деятельность Фонда, а также в управлении этими событиями в рамках приемлемого для акционеров уровня риска.

В целях обеспечения оценки и мониторинга финансовой устойчивости используются:

1. параметры финансовой устойчивости;

2. риск-аппетит и уровни толерантности;

3. финансовые ковенанты.

Организационная структура корпоративной системы управления рисками

Структура КСУР Фонда представлена управлением рисками на нескольких уровнях с вовлечением Совета директоров (в том числе Комитета по аудиту и Комитета по рискам), Правления (в том числе Инвестиционного комитета и Кредитного комитета). Первая линия защиты обеспечивается на уровне всех структурных подразделений Фонда. Вторая линия защиты обеспечивается на уровне структурных подразделений, осуществляющих контрольные функции за деятельностью первой линии защиты в части управления рисками, а также осуществляющих мониторинг рисков, агрегированных на уровне Фонде. Третья линия защиты обеспечивается на уровне независимого подразделения внутреннего аудита, в части оценки качества и эффективности функционирования системы управления рисками, первой и второй линий защиты.

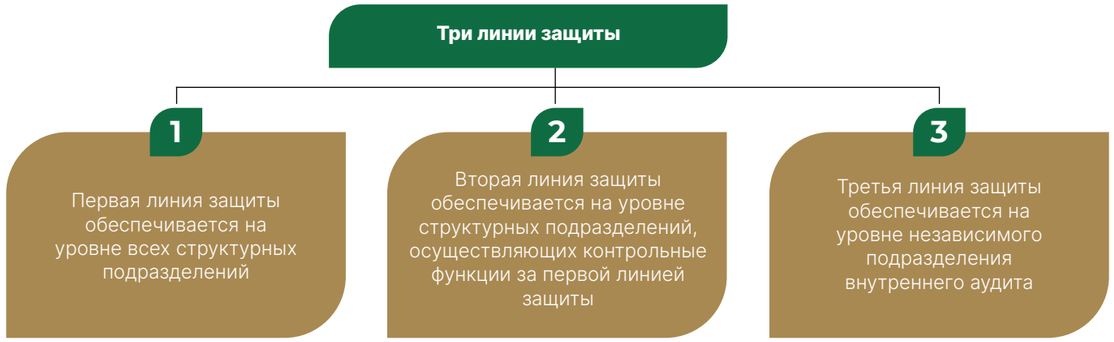
Организационная структура корпоративной системы управления рисками (КСУР)

Совет директоров, в том числе при Совете директоров функционируют:

Комитет по аудиту | **Комитет по рискам**

Правление, в том числе при Правлении функционируют:

Инвестиционный комитет | **Кредитный комитет**



Функции участников КСУР в области управления рисками

Совет директоров

Играет ключевую роль в создании и осуществлении надзора за КСУР.

1. Совет директоров Фонда осуществляет следующие функции в области управления рисками:

1) постановка краткосрочных и долгосрочных целей Фонда;

2) утверждение Политики управления рисками Фонда;

3) утверждение внутренних актов, регулирующих управление рисками Фонда;

4) утверждение риск-аппетита и уровней толерантности;

5) утверждение регистра рисков, карты рисков и плана мероприятий по управлению рисками;

6) утверждение ключевых индикаторов риска (Key Risk Indicators/KRI);

7) утверждение лимитов в соответствии с внутренними актами Фонда;

8) утверждение отчетов по рискам Фонда;

9) утверждение показателей эффективности системы управления рисками и ежегодная оценка эффективности системы управления рисками Фонда;

10) прочие функции согласно внутренним актам Фонда.

11) обеспечение учета ESG-рисков в рамках системы управления рисками.

Комитет по рискам

Комитет по рискам Совета директоров выполняет следующие функции (не ограничиваясь):

1. ежегодное утверждение плана работ по совершенствованию КСУР Фонда;

2. рассмотрение предварительного расчета приемлемого уровня риск-аппетита;

3. ежегодное рассмотрение и согласование регистра рисков, карты рисков, и Плана мероприятий по управлению рисками;

4. ежегодное рассмотрение ключевых индикаторов риска (Key Risk Indicators/KRI);

5. контроль за периодическим обновлением и совершенствованием утвержденных внутренних актов Фонда по управлению рисками, а также организацией систематического обучения руководителей и работников Фонда требованиям и практическим аспектам данных внутренних актов Фонда.

Правление

Обеспечивает целостность и функциональность системы управления рисками путем осуществления следующих функций:

1. реализация Политики управления рисками Фонда;

2. организация эффективной системы управления рисками, позволяющей идентифицировать и оценить потенциальные риски;

3. предоставление Совету директоров и Единственному акционеру отчетов, согласно утвержденным внутренним актам;

4. обеспечение соблюдения положений Политики структурными подразделениями Фонда;

5. рассмотрение отчета по рискам Фонда и принятие соответствующих мер в рамках своей компетенции;

6. утверждение мероприятий по реагированию и методик по управлению рисками Фонда;

7. обеспечение совершенствования внутренних процедур и регламентов в области управления рисками.

Первая линия защиты

Структурные подразделения в рамках первой линии защиты осуществляют следующие функции, в рамках участка работ, определенного соответствующим положением о структурном подразделении:

1. владеют и управляют рисками при осуществлении своей деятельности на ежедневной основе;
2. идентифицируют, оценивают, контролируют и митигируют риски, руководствуются разработкой и внедрением внутренних политик и процедур по управлению рисками в соответствии с поставленными целями и задачами;
3. обеспечивают применение необходимых корректирующих мероприятий в рамках своих деятельностей и реагируют на выявленные недостатки в процессах и контрольных процедурах для их последующего устранения;
4. обеспечивают соблюдение утвержденных уровней риск-аппетита Фонда и лимитов по рискам при совершении операции в рамках своей деятельности;
5. проводят работу по анализу проводимых ими операций на предмет достижения Фондом стратегических целей и задач, с учетом присущих рисков;
6. в рамках функций по управлению ESG-рисками на периодической основе обеспечивают предоставление информации о выявленных рисках, связанных с осуществляемой деятельностью, в структурные подразделения второй линии защиты.

Вторая линия защиты

Структурные подразделения в рамках второй линии защиты осуществляют следующие основные функции:

1. являются владельцами процесса координации и методологического сопровождения в управлении рисками;
2. формируют предложение по риск-аппетиту Фонда и лимитам по рискам;
3. выявляют потенциальные угрозы, имеющие глобальный характер и потенциально негативное влияние на достижение Фондом своих стратегических целей и задач;
4. обеспечивают разработку и поддержание в актуальном состоянии внутренних актов по вопросам управления рисками;
5. обеспечивают необходимую среду для обмена информацией по рискам между различными заинтересованными сторонами;
6. проводят мониторинг и обеспечивают контроль рисков, агрегированных на уровне Фонда;
7. проводят оценку и способность Фонда достигать поставленных целей и задач в потенциально стрессовых условиях;
8. осуществляют методологическую поддержку структурным подразделениям по вопросам управления рисками, в том числе в части процессов и контрольных процедур;
9. обеспечивают информирование руководства Фонда о результатах мониторинга рисков и стресс-тестирования;
10. формируют предложения для руководства Фонда для повышения эффективности отдельных процессов и процедур в части управления рисками;
11. проводят обучение работников Фонда в рамках системы управления рисками;
12. мониторинг адекватности и эффективности системы управления рисками, соответствия законодательству и регуляторным требованиям и своевременное исправление выявленных недостатков.

Третья линия защиты

Служба внутреннего аудита Фонда в рамках третьей линии защиты осуществляет следующие основные функции:

1. независимый аудит процедур управления рисками и методологии управления рисками, а также выработки предложений по повышению эффективности процедур управления рисками;
2. предоставление отчета по оценке эффективности системы управления рисками для Совета директоров Фонда, в том числе по мере необходимости по решению Совета директоров Фонда отчета о независимой оценке эффективности системы управления рисками.

Детальная информация о структуре, участниках и полномочиях участников КСУР содержится в Политике по управлению рисками, размещенной на сайте Фонда.

На постоянной основе Фонд уделяет особое внимание анализу и контролю всех присущих рисков, способных оказать воздействие на достижение долгосрочных стратегических целей и ключевых показателей деятельности Фонда. В связи с этим на ежегодной основе формируется регистр рисков, план мероприятий и карта рисков по управлению рисками на предстоящий год, утверждаемые Советом директоров и актуализируемые на ежеквартальной основе (при необходимости). Таким образом обеспечивается взаимосвязь стратегических целей и задач Фонда с идентифицированными рисками.

Фонд развивает и совершенствует корпоративную систему управления рисками, что позволяет своевременно реагировать на изменения во внешней среде и внутренних бизнес-процессах, а также способствует повышению эффективности нашей деятельности.

Ключевые риски 2025 года

Кредитный риск		
Возможные последствия	**Принимаемые меры**	**Связь со Стратегией**
Фонд подвержен кредитному риску. Данный риск в первую очередь связан с возникновением у Фонда убытков вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения контрагентами финансовых обязательств перед Фондом в соответствии с условиями договоров. Учитывая специфику деятельности Фонда, основная доля активов приходится на лизинговый портфель.	• Фондом разработан комплекс мер и определены процедуры управления кредитным риском, в том числе: • В целях измерения кредитного риска лизингового инструмента Фондом используется рейтинговая модель оценки кредитного риска лизингополучателей, на основе методологии Standard&Poor's. В 2025 году данная модель была актуализирована. Правильная оценка кредитного риска по отдельной лизинговой сделке позволяет обеспечить покрытие потенциального убытка от реализации кредитного риска за счет ценообразования. • Внутренними актами Фонда предусмотрена многоступенчатая система принятия решений коллегиальными уполномоченными органами о предоставлении лизинговых инструментов в зависимости от размера лизингового инструмента. • Фонд на постоянной основе проводит мониторинг состояния каждой лизинговой сделки и на регулярной основе проводит анализ финансового состояния и платежеспособности контрагентов. Процедуры переоценки кредитного риска основаны на анализе финансовой отчетности лизингополучателя/ гаранта, хода реализации лизинговых сделок и иной информации по проектам. • С целью управления риском снижения стоимости предмета лизинга Фондом осуществляется контроль стоимости приобретаемого по сделке лизингового имущества, регулирование размера авансовых платежей для достижения целевого уровня обеспеченности на весь срок лизинговой сделки.	• Финансирование проектов обрабатывающей промышленности в регионах Республики Казахстан. Эффективное управление активами и пассивами, поддержание безубыточности и финансовой устойчивости, обеспечение Фонда долгосрочными финансовыми ресурсами для осуществления лизинговой деятельности путем привлечения заемных средств из бюджетных и внебюджетных источников.

Кредитный риск		
Возможные последствия	**Принимаемые меры**	**Связь со Стратегией**
	• В целях измерения кредитного риска кредитного портфеля финансовых контрагентов, Фондом используется рейтинговая модель оценки кредитного риска на основе методологии Moody's. Данная модель позволит оценить вероятность дефолта и ожидаемые кредитные убытки по каждому договору займа.	

Рыночный риск		
Возможные последствия	**Принимаемые меры**	**Связь со Стратегией**
Фонд подвержен рыночному риску вследствие колебания рыночных параметров, таких как процентные ставки и валютные курсы: • Процентный риск связан с операционной деятельностью и предполагает подверженность Фонда дисбалансу процентных активов и обязательств как по объемам, так и по процентным ставкам. Учитывая возможность такого несоответствия, имеется риск возникновения финансовых потерь. • Валютный риск связан с возникновением у Фонда убытков вследствие превышения отрицательной курсовой переоценки над положительной курсовой переоценкой активов и обязательств. Потенциальное несоответствие курсовых переоценок является следствием основной деятельности Фонда и связано с привлечением средств в иностранной валюте и размещением в национальной валюте.	Управление рыночным риском в Фонде осуществляется путем периодической оценки потенциальных убытков в результате негативного изменения конъюнктуры рынка, а также установления и поддержания адекватных ограничений на величину допустимых убытков и требований в отношении нормы прибыли, в том числе: • Фондом на постоянной основе проводится оценка и мониторинг процентного риска путем анализа процентных разрывов на основании графиков погашений процентных активов и обязательств, а также анализа фактических и прогнозных значений доходов и расходов. • Установление, контроль лимитов на валютные позиции, применение встроенных производных инструментов и расчет показателя максимальной величины возможных финансовых потерь VaR (Value at Risk) по валютному риску. Мониторинг валютных рисков производится на постоянной основе с дальнейшим информированием руководства Фонда с целью принятия управленческих решений с учетом потенциальных валютных рисков.	• Эффективное управление активами и пассивами, поддержание безубыточности и финансовой устойчивости, обеспечение Фонда долгосрочными финансовыми ресурсами для осуществления лизинговой деятельности путем привлечения заемных средств из бюджетных и внебюджетных источников. • Обеспечение доходности по временно-свободным денежным средствам и повышение экономической эффективности от размещения временно свободных денежных средств. • Обеспечение достаточного уровня капитализации для обеспечения финансовой устойчивости и осуществления деятельности Фонда.

Риск потери ликвидности		
Возможные последствия	**Принимаемые меры**	**Связь со Стратегией**
В рамках своей операционной деятельности у Фонда может возникнуть ситуация, связанная с нехваткой имеющейся ликвидности для погашения своих текущих обязательств. Источником возникновения риска, в том числе, является несовпадение сроков погашения активов и обязательств.	Фондом обеспечивается достаточность средств на покрытие как запланированного, так и незапланированного оттока денег по обязательствам с учетом соблюдения требований по уровню доходности. В целях осуществления должного уровня управления ликвидностью проводится анализ риска ликвидности путем формирования отчета по разрывам ликвидности по временным корзинам, в разрезе валют, а также контроля по соблюдению показателей риск-аппетита и уровней толерантности по риску потери ликвидности. По результатам анализа отчета по риску ликвидности разрабатываются и применяются соответствующие меры по нивелированию отрицательных разрывов ликвидности.	• Эффективное управление активами и пассивами, поддержание безубыточности и финансовой устойчивости, обеспечение Фонда долгосрочными финансовыми ресурсами для осуществления лизинговой деятельности путем привлечения заемных средств из бюджетных и внебюджетных источников.

Операционный риск		
Возможные последствия	**Принимаемые меры**	**Связь со Стратегией**
Фонд подвержен операционному риску. Данный риск в первую очередь связан с вероятностью возникновения финансовых и нефинансовых потерь вследствие неадекватных или ошибочных внутренних процессов, действий работников, IT-систем и внешних событий.	Управление операционными рисками осуществляется в рамках общей модели трёх линий защиты, предусматривающей ответственность структурных подразделений за выявление и управление рисками в своей деятельности, координацию и методологическое сопровождение со стороны подразделения, ответственного за управление рисками, а также независимую оценку эффективности системы со стороны Службы внутреннего аудита.	Совершенствование корпоративного управления, бизнес-процессов и цифровизации Фонда, развитие человеческого капитала, повышение уровня квалификации и вовлеченности кадров.

Более подробная информация об управлении рисками Фонда представлена в Годовом отчете Фонда за 2025 год.

Управление рисками в области устойчивого развития

Мы осознаем важность интеграции управления ESG-рисками в общую систему управления рисками Фонда.

В среднесрочной перспективе Фондом планируется привлечение внешних консультантов по ESG для изучения лучших международных практик в этой сфере. Цель – получить профессиональную экспертизу, оценить применимость предложенных подходов к нашим условиям и на этой основе принять взвешенное решение о целесообразности и формате дальнейшего внедрения ESG-инструментов в деятельность Фонда.

ВНУТРЕННИЙ АУДИТ

Служба внутреннего аудита (далее – СВА) – орган Фонда, осуществляющий внутренний аудит (в соответствии с определением Международных основ профессиональной практики внутреннего аудита) деятельность по предоставлению независимых и объективных гарантий и консультаций, направленных на совершенствование работы Фонда. Внутренний аудит помогает Фонду достичь поставленных целей, используя систематизированный и последовательный подход к оценке и повышению эффективности процессов управления рисками, контроля и корпоративного управления.

Миссия СВА заключается в оказании услуг необходимого содействия Совету директоров и Исполнительному органу в выполнении их обязанностей по достижению стратегических целей Фонда.

Основной целью деятельности СВА является осуществление контроля за финансово- хозяйственной деятельностью Фонда и предоставление Совету директоров независимых разумных гарантий и консультаций, направленных на совершенствование деятельности Фонда и повышение эффективности управления Фондом, в том числе систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления в Фонде, в соответствии с полномочиями, определенными Советом директоров и Положением о СВА.

Советом директоров Фонда ежегодно утверждаются годовой аудиторский план СВА и ключевые показатели деятельности службы и ее руководителя. Годовым аудиторским планом СВА на 2025 год были предусмотрены следующие задания: проверка соблюдения лимитов отдельных видов административных расходов, проверка расчетов ключевых показателей деятельности руководства Фонда, аудит управления казначейскими операциями и ликвидностью, аудит процесса управления планированием и бюджетированием, мониторинг реализации стратегии Фонда, аудит финансирования и кредитования финансовых контрагентов, аудит финансирования лизинговых сделок и инвестиционных проектов корпоративных контрагентов, аудит процесса управления проблемными кредитами и аудит процесса управления комплаенс рисками. Отчеты СВА на ежеквартальной основе после предварительного одобрения Комитета по аудиту представляются Совету директоров Фонда.

ВНЕШНИЙ АУДИТ

GRI 2-5

Наименование аудиторской организации, оказывающей в отчетном периоде и оказывавшей в предыдущие годы услуги по аудиту финансовой отчетности – ТОО «КПМГ Аудит». ТОО «КПМГ Аудит» оказывает услуги аудита Фонда с 2008 года.

Информация о размере вознаграждения, выплачиваемого аудиторской организации за аудиторские услуги, связанные с аудитом финансовой отчетности за 2025 год – 155 732 379 теңге (с НДС). Согласно договору № 050940001237EEP2406002/00 от 24 июня 2024 года ТОО «КПМГ Аудит», оказывает услуги по проведению обзора сокращенной финансовой отчетности за 6 месяцев, заканчивающихся 30 июня 2024, 2025, 2026 годах, и услуги аудита Годовой финансовой отчетности по состоянию за годы, заканчивающиеся 31 декабря 2024, 2025 и 2026 годы, подготовленных в соответствии с МСФО), проведенных в соответствии с Международным стандартом обзорных проверок 2410 «Обзорная проверка промежуточной финансовой информации, выполняемая независимым аудитором организации» и Международными стандартами аудита (МСА).

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

GRI 2-1

АО «Фонд развития промышленности»
Республика Казахстан, Z00A0G7,
город Астана, район Нұра,
проспект Туран, 50/1,
Бизнес-центр «Aspan Tower»

Тел.: +7 (7172) 79 65 43

E-mail: info@idfrk.kz
Сайт: www.idfrk.kz

Проектная дирекция № 1,
тел.: 8 (7172) 79-63-17.

Проектная дирекция № 2,
тел.: 8 (7172) 79-63-35.

Проектная дирекция № 3,
тел.: 8 (7172) 79-64-86.

Проектная дирекция № 4,
тел.: 8 (7172) 79-64-83.

Проектная дирекция № 5,
тел.: 8 (7172) 79-63-11.

Проектная дирекция № 6,
тел.: 8 (7172) 79-63-68.

Проектная дирекция № 7,
тел.: 8 (7172) 79-56-92.

Обратная связь

Нам очень важны ваши отзывы.

Если у вас есть предложения для партнерства в области устойчивого развития или комментарии/пожелания относительно Отчета об устойчивом развитии, пожалуйста, свяжитесь с нами:

Департамент стратегии
АО «Фонд развития промышленности»

E-mail: baidusenovd@idfrk.kz

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Об Отчете

Общая информация

Отчет является третьим по счету отчетом, раскрывающим информацию о финансово-хозяйственной, операционной деятельности, а также данные о достижениях Фонда в области управления устойчивым развитием.

В Отчете представлена деятельность Фонда за период 01.01.2025–31.12.2025 годы. Документ включает важные факты, которые выходят за границы отчетного периода, но непосредственно с ним связаны, а также среднесрочные планы Фонда. Документ адресован широкому кругу заинтересованных сторон, в том числе: акционеру, менеджменту, персоналу, клиентам, поставщикам, партнерам, представителям государственных органов и общественных организаций, СМИ, а также всем другим стейкхолдерам.

Все отчеты Фонда доступны на официальном сайте Фонда.

Финансовые показатели выражены в национальной валюте Республики Казахстан – теңге и соответствуют финансовой отчетности (по стандартам МСФО), полная версия которой представлена в Годовом отчете Фонда.

Отчет также содержит ссылки на Годовой отчет Фонда за 2025 год и сайт Фонда, что делает его более информативным и удобным для читателей.

Структура Отчета

Отчет включает описание деятельности Фонда по следующим темам:

- реализация Стратегии развития Фонда и бизнес-модель;
- корпоративное управление;
- существенные финансово-экономические планы и результаты по основным видам деятельности;
- управление рисками;
- управление цепочкой поставок и взаимодействие с поставщиками;
- ответственное деловое поведение, соблюдение прав человека, обеспечение равных возможностей, борьба с коррупцией;
- управление деятельностью в области устойчивого развития;
- взаимодействие со стейкхолдерами;
- управление персоналом, развитие, обучение и взаимодействие с работниками;
- обеспечение безопасных и здоровых условий труда;
- устойчивое финансирование;
- забота об окружающей среде, вклад в борьбу с изменением климата и повышение энергоэффективности;
- поддержка и развитие местных сообществ.

Существенные темы

GRI 3-1

Для раскрытия в Отчете наиболее актуальных тем Фондом проведен анализ существенности аспектов устойчивого развития по отдельным показателям и темам, указанным в стандартах GRI 3: Существенные темы 2021, на основе обзора внутренней и внешней среды и на основе взаимодействия со стейкхолдерами.

Процесс оценки существенных тем проводился Фондом включал следующие этапы:

1. Определение области Отчетности.

Был проведен анализ деятельности Фонда в контексте устойчивого развития за отчетный период, учитывая интересы всех заинтересованных сторон.

2. Анализ и идентификация тем.

В рамках всей цепочки создания стоимости был проведен комплексный анализ для определения существенных тем в соответствии с международными стандартами и лучшими практиками в нефинансовой отчетности:

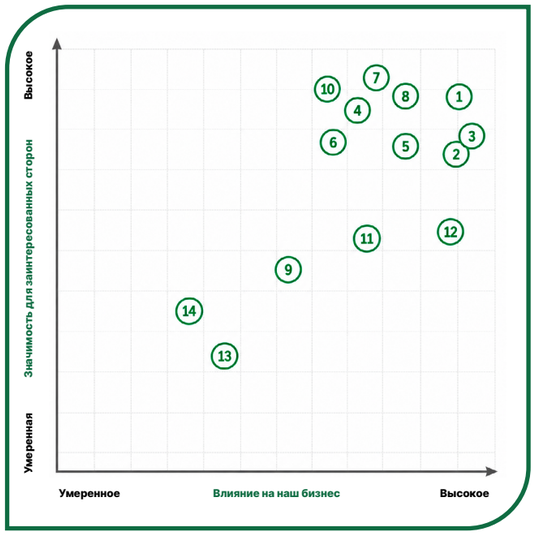
- Темы, включенные в отраслевой стандарт SASB по банковскому сектору;
- Бенчмарк раскрытия существенных тем в деятельности 4 аналогичных организаций (peers);
- Темы, оцениваемые ведущими мировыми ESG рейтинговыми агентствами для оценки производительности и управления портфелями компаний в банковском секторе (S&P Global Ratings, Fitch ESG Rating);
- Требования АРРФР, KASE.

3. Оценка и приоритезация существенности.

Для оценки определенных существенных тем было организовано анкетирование среди стейкхолдеров. Анкета-опросник была представлена участникам, каждому из которых предлагалось оценить важность различных тем для Отчета об устойчивом развитии за 2025 год, используя пятибалльную шкалу для оценки, где более высокая оценка указывала на более значимую тему. Результаты оценки существенности представлены в виде матрицы ниже. Все 15 существенных тем, указанные ниже, имеют значение для Фонда и его стейкхолдеров и раскрыты в данном Отчете.

Матрица существенности

GRI 3-2



1. Экономические показатели.
2. Присутствие на рынке (развитие отраслей, привлечение капитала).
3. Косвенное экономическое воздействие (инвестиции в инфраструктуру и влияние на МСБ, экспорт, диверсификацию, мультипликативный эффект).
4. Практика закупок (включая поддержку отечественных поставщиков).
5. Борьба с коррупцией.
6. Энергия.
7. Вода.
8. Отходы.
9. Выбросы парниковых газов (от потребления электрической и тепловой энергии, служебных поездок, поездки работников на работу, выбросы финансируемых проектов).
10. Трудоустройство (подбор персонала, текучесть кадров, социальная поддержка).
11. Трудовые/управленческие отношения (сроки уведомления об изменениях в условиях труда, механизмы обратной связи).
12. Здоровье и безопасность на рабочем месте.
13. Обучение и образование.
14. Разнообразие и равные возможности.
15. Соответствие законодательным нормам.

Стандарты и нормативные требования

В Отчете раскрываются основные данные, в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, внутренними требованиями и регламентами Фонда и Холдинга, а также международными практиками корпоративного управления. При подготовке Отчета были учтены следующие документы:

• Закон Республики Казахстан «Об акционерных обществах» от 13 мая 2003 года №415-II;

• Правила раскрытия эмитентом информации, Требований к содержанию информации, подлежащей раскрытию эмитентом, а также сроков раскрытия эмитентом информации на интернет-ресурсе депозитария финансовой отчетности (утверждены постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 августа 2018 года № 189);

• Международный стандарт интегрированной отчетности (International Framework) (частично);

• Международный стандарт по отчетности в области устойчивого развития Global Reporting Initiative;

• Международный стандарт Sustainability Accounting Standards Board (SASB) по банковскому сектору (частично);

• Международный стандарт IFRS S2 (частичное раскрытие);

• Стандарт по взаимодействию со стейкхолдерами AA1000SES;

• 10 принципов Глобального Договора ООН (UN Global Compact);

• Цели ООН в области устойчивого развития на период до 2030 года;

• Руководство в сфере социальной ответственности ISO 26000:2010.

Границы отчетности

GRI 2-2

Границы Отчета соответствуют годовому циклу отчетности Фонда. Электронные версии Годовых отчетов Фонда за предыдущие годы, в которых также отражены вопросы управления устойчивым развитием, доступны на официальном сайте Фонда.

В отчете раскрыта информация о наиболее существенных итогах деятельности Фонда. При сборе данных, учтены и раскрыты данные количественного и качественного характера, которые могут оказать существенное влияние на принятие взвешенного решения в отношении того или иного существенного вопроса, события или решения.

Период и частота отчетности

GRI 2-3

Настоящий Отчет охватывает деятельность Фонда в период с 1 января по 31 декабря 2025 года и выпускается на ежегодной основе. Период отчетности в области устойчивого развития соответствует периоду подготовки консолидированной финансовой отчетности за год. Вопросы по Отчету могут быть направлены в Департамент стратегии на **baidusenovd@idfrk.kz**, **+7 (7172) 79 67 30**.

Внешнее заверение

GRI 2-5

Некоторая информация Фонда в области устойчивого развития за 2025 год прошла процедуру проверки в рамках независимого заверения консолидированных показателей в Годовом отчете Банка.

Заявление об ограничении ответственности за публикацию прогнозных данных

В данном Отчете содержится информация о планах и намерениях Фонда на средне- и долгосрочную перспективу, являющимися или считающимися «заявлениями относительно будущего». Указанные в

Отчете планы и намерения носят прогнозный характер, связаны с риском и неопределенностью, поскольку относятся к будущим событиям и обстоятельствам. Заявления относительно будущего не являются гарантиями будущих результатов деятельности Фонда, поскольку находятся вне зоны влияния Фонда. Фактические результаты деятельности, финансовое положение Фонда, развитие Республики Казахстан и отраслей, в которых работает Фонд, могут существенно отличаться от прогнозов, описанных в данном Отчете. По этой причине фактические показатели результативности будущих лет могут отличаться от прогнозных заявлений, опубликованных в данном Отчете.

Приложение 2. Индекс GRI

Индикатор	Наименование показателя	Раздел в Отчете / Комментарий Фонда
ОБЩИЕ ЭЛЕМЕНТЫ ОТЧЕТНОСТИ		
GRI 2-1	Сведения об организации	О Фонде, Контактная информация, стр. 10, 15, 93
GRI 2-2	Предприятия, включенные в отчетность организации в области устойчивого развития	Приложение 1. Об Отчете, стр. 96
GRI 2-3	Период отчетности, периодичность и контактное лицо	Приложение 1. Об Отчете, стр. 96
GRI 2-5	Независимое заверение	Корпоративное управление, Приложение 1. Об Отчете, стр. 92, 96
GRI 2-6	Деятельность, цепочка создания стоимости и другие деловые отношения	О Фонде, стр. 13, 15
GRI 2-7	Работники	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 64, 66
GRI 2-8	Работники, не являющиеся сотрудниками	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 66, 67
GRI 2-9	Структура и состав руководства	Корпоративное управление, стр. 83, 84, 85
GRI 2-10	Порядок избрания и утверждения высшего органа управления	Корпоративное управление, подробнее читайте в Годовом отчете Фонда за 2025 год на сайте Фонда, стр. 84
GRI 2-11	Председатель высшего органа управления	Корпоративное управление, подробнее читайте в Годовом отчете Фонда за 2025 год на сайте Фонда, стр. 84, 85
GRI 2-12	Роль высшего руководящего органа в надзоре за управлением воздействием	Управление устойчивым развитием, стр. 22
GRI 2-13	Делегирование ответственности за управление воздействиями	Управление устойчивым развитием, стр. 22

Индикатор	Наименование показателя	Раздел в Отчете / Комментарий Фонда
ОБЩИЕ ЭЛЕМЕНТЫ ОТЧЕТНОСТИ		
GRI 2-14	Роль высшего руководящего органа в отчетности в области устойчивого развития	Управление устойчивым развитием, стр. 22
GRI 2-15	Конфликты интересов	Экономическая составляющая устойчивого развития, подробнее читайте в Годовом отчете Фонда за 2025 год на сайте Фонда, стр. 43
GRI 2-16	Донесение информации о критических вопросах до сведения высшего руководящего органа	Корпоративное управление, стр. 85
GRI 2-17	Коллективные знания высшего руководящего органа	Подробнее читайте в Годовом отчете Фонда за 2025 год на сайте Фонда, стр. 84
GRI 2-18	Оценка эффективности работы высшего руководящего органа	Подробнее читайте в Годовом отчете Фонда за 2025 год на сайте Фонда, стр. 84
GRI 2-19	Политика вознаграждения	Подробнее читайте в Годовом отчете Фонда за 2025 год на сайте Фонда
GRI 2-20	Процесс определения размера вознаграждения	Социальная составляющая устойчивого развития, подробнее читайте в Годовом отчете Фонда за 2025 год на сайте Фонда, стр. 72, 76
GRI 2-21	Коэффициент годового общего вознаграждения	Социальная составляющая устойчивого развития, подробнее читайте в Годовом отчете Фонда за 2025 год на сайте Фонда, стр. 76
GRI 2-22	Заявление о стратегии устойчивого развития	Обращение Председателя Совета директоров. Обращение Председателя Правления, Управление устойчивым развитием, стр. 22
GRI 2-23	Обязательства в отношении внутренних политик	Управление устойчивым развитием, Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 16, 43
GRI 2-24	Реализация обязательств в отношении внутренних политик	Управление устойчивым развитием, стр. 16, 17, 19
GRI 2-25	Процессы устранения негативного воздействия	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 75, 76
GRI 2-26	Механизмы обращения за Советом и выражения озабоченности	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 76
GRI 2-27	Соблюдение законов и нормативных актов	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 46
GRI 2-28	Членство в ассоциациях	Приложение 4. Членство в ассоциациях, стр. 104
GRI 2-29	Подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами	Управление устойчивым развитием, стр. 27
GRI 2-30	Коллективные соглашения	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 75
СУЩЕСТВЕННЫЕ ТЕМЫ		
GRI 3-1	Порядок определения существенных тем	Приложение 1. Об Отчете, стр. 94
GRI 3-2	Перечень существенных тем	Приложение 1. Об Отчете, стр. 95
КАТЕГОРИЯ: ЭКОНОМИКА		
Экономическая результативность		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 16
GRI 201-1	Созданная и распределенная прямая экономическая стоимость	О фонде, Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 29, 37
GRI 201-2	Финансовые последствия, а также риски и возможности, связанные с изменением климата	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 49
GRI 201-3	Обязательства по плану с установленными выплатами и другие пенсионные планы	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 76, 77
GRI 201-4	Финансовая помощь, полученная от государства	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 38
Присутствие на рынке		
GRI 202-2	Доля высшего руководства, нанятого из местного сообщества	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 66
Непрямые экономические воздействия		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 43
GRI 203-1	Инвестиции в инфраструктуру и безвозмездные услуги	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 38
GRI 203-2	Значительные непрямые экономические воздействия	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр.38, 39

Индикатор	Наименование показателя	Раздел в Отчете / Комментарий Фонда
Практики закупок		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 38
GRI 204-1	Доля расходов на местных поставщиков	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 41
Противодействие коррупции		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 43
GRI 205-2	Информирование и проведение обучения по политике противодействия коррупции и методы борьбы с коррупцией	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 44, 45
GRI 205-3	Подтвержденные случаи коррупции и принятые меры	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 46
КАТЕГОРИЯ: ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ		
Энергоэффективность		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 51
GRI 302-1	Потребление энергии внутри организации	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 51
GRI 302-3	Энергоемкость	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 52
Управление водными ресурсами		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 50
GRI 303-3	Общее количество забираемой воды	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 50
Изменение климата и углерод		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 48
GRI 305-1	Прямые выбросы парниковых газов (Область охвата 1)	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 52
GRI 305-2	Косвенные энергетические выбросы парниковых газов (Область охвата 2)	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 52
GRI 305-3	Косвенные неэнергетические выбросы парниковых газов (Область охвата 3)	Экологическая составляющая устойчивого развития, 52, 53, 55
GRI 305-4	Интенсивность выбросов парниковых газов (2016)	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 53
GRI 305-5	Сокращение выбросов парниковых газов	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 52
Управление отходами		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 50
GRI 306-1	Образование отходов и существенные последствия, связанные с отходами	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 50
GRI 306-2	Управление существенными воздействиями, связанными с отходами	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 50
GRI 306-3	Производимые отходы	Экологическая составляющая устойчивого развития, стр. 50
КАТЕГОРИЯ: СОЦИАЛЬНАЯ		
Занятость		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 63
GRI 401-1	Вновь нанятые работники и текучесть кадров	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 68, 74, 75
GRI 401-2	Льготы, предоставляемые работникам, работающим на условиях полной занятости, которые не предоставляются работникам, работающим на условиях временной или неполной занятости	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 76, 77
GRI 401-3	Декретный отпуск	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 77, 78
Взаимоотношения работников и руководства		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 73
GRI 402-1	Минимальный период уведомления в отношении существенных изменений в деятельности организации	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 75
Здоровье и безопасность на рабочем месте		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 78
GRI 403-1	Система управления вопросами охраны труда и безопасности на рабочем месте	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 78, 79

Индикатор	Наименование показателя	Раздел в Отчете / Комментарий Фонда
GRI 403-2	Идентификация опасности, оценка рисков, расследование несчастных случаев	Социальная составляющая устойчивого развития, 78, 80
GRI 403-3	Службы охраны здоровья	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 78, 80
GRI 403-4	Участие работников, консультации и коммуникации по вопросам охраны труда и безопасности на рабочем месте	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 78
GRI 403-5	Профессиональная подготовка по вопросам охраны труда и безопасности на рабочем месте	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 79
GRI 403-6	Продвижение здоровья работников	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 77
GRI 403-7	Предотвращение и смягчение последствий для здоровья и безопасности труда, непосредственно связанных деловыми отношениями	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 77, 79
GRI 403-8	Работники, охваченные системой управления вопросами охраны труда и безопасности на рабочем месте	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 79
GRI 403-9	Производственные травмы	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 80
Обучение и развитие работников		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 69
GRI 404-1	Среднее количество часов обучения в год на одного работника	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 70, 71
GRI 404-2	Программы повышения квалификации, призванные поддерживать способность работников к занятости	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 70
GRI 404-3	Процент работников, получающих регулярные оценки производительности и развития карьеры	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 73
Многообразие и равные возможности		
GRI 3-3	Управление существенными темами	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 67
GRI 405-1	Разнообразие руководящих органов и работников	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 64, 65, 67
GRI 405-2	Отношение базового оклада и вознаграждения мужчин и женщин	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 72
Недискриминация		
GRI 406-1	Общее количество случаев дискриминации и принятые меры по устранению.	Экономическая составляющая устойчивого развития, Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 45, 63, 67
GRI 415: Государственная политика		
GRI 415-1	Политические взносы	Фонд не предоставляет финансовую поддержку политическим партиям, организациям или их представителям, и не участвует в политической деятельности
Конфиденциальность клиента		
GRI 418-1	Конфиденциальность клиентов. Обоснованные жалобы, касающиеся нарушений конфиденциальности.	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 46
GRI G4-FS8	Денежная стоимость продуктов и услуг, предназначенных для получения конкретной экологической выгоды по каждому направлению деятельности в разбивке по целям	О Фонде, стр. 10

Приложение 3. Индекс SASB

Индикатор	Наименование индикатора	Раздел в Отчете / Комментарий Фонда
FN-IB-330a.1	Процентное соотношение гендерных и расовых/этнических групп в составе исполнительного руководства, неисполнительного руководства, специалистов и всех остальных сотрудников.	Социальная составляющая устойчивого развития, стр. 64, 65, 67
FN-IB-510a.1	Общая сумма денежных потерь в результате судебных разбирательств, связанных с мошенничеством, инсайдерской торговлей, антимонопольным, антиконкурентным поведением, манипулированием рынком, злоупотреблением служебным положением или другими законами или правилами, связанными с финансовой отраслью.	Экономическая составляющая устойчивого развития, стр. 46
FN-IB-510a.2	Описание политики и процедур в отношении информаторов.	Противодействие коррупции, Отношения работников и руководства, стр. 43, 76
FN-CB-410b.2	Валовая экспозиция по отраслям с разбивкой по классам активов	Совокупная экспозиция по отраслям, стр. 56

Индикатор	Наименование индикатора	Раздел в Отчете / Комментарий Фонда
FN-CB-410b.3	Процент валовой экспозиции, включённой в расчёт финансируемых выбросов	Совокупная экспозиция по отраслям, стр. 56
FN-CB-230a.1	Количество утечек данных, доля персональных данных и число затронутых держателей счетов	Информационная безопасность, стр. 47
FN-CB-230a.2	Подход к выявлению и управлению рисками информационной безопасности	Информационная безопасность, стр. 46, 86

Приложение 4. Членство в ассоциациях

GRI 2-28

Для повышения эффективности и открытости своей деятельности Фонд принимает участие в работе профессиональных ассоциаций на национальном уровне.

Основные направления взаимодействия Фонда с организациями включают:

• развитие предпринимательства в Казахстане, а также усиление роли предпринимателей в процессе формирования законодательных и иных нормативных правил работы бизнеса;

• совершенствование законодательной и нормативной базы;

• продвижение инициатив по устойчивому развитию экономики Республике Казахстан.

Название	Место и функции Фонда в организациях
Объединение Юридических Лиц «Ассоциация Финансовых Организаций Казахстана»	Член Организации
Объединение Индивидуальных Предпринимателей и Юридических лиц в форме Ассоциации «Ассоциация Налогоплательщиков Нового Казахстана»	Член Организации
Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»	Член Организации

Глоссарий

АО	Акционерное общество
АРРФР	Агентство Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка
ВИЭ	Возобновляемые источники энергии
ИИ	Искусственный интеллект
КПД	Ключевые показатели деятельности
МГЭИК	Межправительственная группа экспертов по изменению климата
ММСП	Микро-малые и средние предприятия
МСБ	Малый и средний бизнес
МСФО	Международные стандарты финансовой отчетности
МФЦА	Международный Финансовый Центр «Астана»
НДС	Налог на добавленную стоимость
ООН	Организация Объединённых Наций
КСУР	Корпоративная система управления рисками
ЦУР	Цели устойчивого развития ООН
AIX	Astana International Exchange
ESG	Environmental, Social and Government
GHG Protocol	Greenhouse Gas Protocol
IFRS	International Financial Reporting Standards

BAITEREK

ФОНД
РАЗВИТИЯ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ

ОТЧЕТ
об устойчивом развитии

2025

г. Астана