

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ

**«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ ЖИНАҚ БАНКІ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫНЫҢ**

**АКЦИЯЛАР ШЫГАРУ ПРОСПЕКТИСІНЕ
ӨЗГЕРИСТЕР**

Жарияланған акциялар шыгарылымын уәкілетті органда мемлекеттік тіркеу инвесторларға осы проспектіде сипатталған акцияларды сатып алуға қатысты қандай да бір ұсныс беруді білдірмейді. Жарияланған акциялар шыгарылымын мемлекеттік тіркеуден откізген уәкілетті орган атаптагы ақпараттың дәйектілігі үшін жауапкершілік арқаламайды. Акциялар шыгарылымының проспектісі тек Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкестігі тұргысынан қарастырылды. Акционерлік қогамның лауазымды тұлғалары осы проспектідегі ақпараттың дәйектілігі үшін жауапкершілік арқалайды және қогам мен оның орналастырылатын акцияларына қатысты инвесторларға берілген ақпараттың дәл әрі сенімді екендігін растайды.

АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ

2015 ж.

«Қазақстан Халық Банкі» АҚ-ның 2005 жылғы 29 наурызда тіркелген акцияларды шығару проспектісіне (2005 жылғы 28 шілдеде, 2005 жылғы 18 қарашада, 2006 жылғы 30 мамырда, 2006 жылғы 04 желтоқсанда, 2007 жылғы 06 ақпанда, 2007 жылғы 18 маусымда, 2007 жылғы 17 тамызда, 2007 жылғы 02 қарашада, 2008 жылғы 02 сәуірде, 2009 жылғы 13 қантарда, 2009 жылғы 19 наурызда, 2009 жылғы 18 мамырда, 2009 жылғы 24 қарашада, 2010 жылғы 22 ақпанда, 2010 жылғы 27 мамырда, 2010 жылғы 16 шілдеде, 2010 жылғы 25 тамызда, 2011 жылғы 07 шілдеде, 2012 жылғы 25 қантарда, 2012 жылғы 16 мамырда, 2012 жылғы 20 шілдеде, 2012 жылғы 07 желтоқсанда, 2013 жылғы 06 маусымда, 2013 жылғы 28 тамызда, 2013 жылғы 08 қазанда, 2014 жылғы 27 қантарда, 2014 жылғы 25 ақпанда, 2014 жылғы 15 сәуірде, 2014 жылғы 22 мамырда, 2014 жылғы 12 маусымда, 2014 жылғы 25 шілдеде, 2014 жылғы 02 қазанда, 2014 жылғы 25 желтоқсанда, 2015 жылғы 11 ақпанда, 2015 жылғы 02 наурызда және 2015 жылғы 20 мамырда енгізілген өзгерістерімен қоса) (шығарылым Бағалы қағаздардың мемлекеттік тізіліміне № A3387 нөмірімен енгізілді) (бұдан әрі – Проспект) мынадай өзгерістер енгізілсін:

1. Проспектінің 12-тармагындағы кестедегі мынадай мазмұндағы жол алынып тасталсын:

«

<p>«Қазақстан Халық Банкі» АҚ Басқарма Төрағасының орынбасары</p> <p>Кособоков Станислав Сергеевич</p> <p>1978 жылы туған</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2010 жылғы 23 маусымнан қазіргі уақыт бойынша – «Қазақстан Халық Банкі» АҚ Басқарма Төрағасының орынбасары; ■ 2012 жылғы 18 қазанинан қазіргі уақыт бойынша – «Халық Банкі Грузия» АҚ Қадағалау кеңесінің мүшесі <p>Өкілеттіктері:</p> <ul style="list-style-type: none"> - алқалы шешімдерді қабылдауда қатысады; - Қазақстан Республикасының заңнамасына, Жарғыға қайши келмейтін және «Қазақстан Халық Банкі» АҚ басқа органдарының құзырына жатқызылмаған өзге функцияларды орындайды; - аталған лауазымға сәйкес қарастырылған өзге де функционалдық міндеттерді атқарады, оның ішінде: - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-ның маркетингтік және жарнама саясатын жасауды және жүзеге асыруды қамтамасыз етеді; - PR саласында «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-ның беделді (имидждік) саясатын өзірлеуді қамтамасыз етеді; - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ шағын және орта бизнесін дамытудың негізгі бағыттарын анықтайды, оның ішінде: <p style="margin-left: 20px;">экономиканың басымды салаларында стратегиялық серіктестермен әріптестік қатынастар орнатуға жағдай жасайды;</p> <p style="margin-left: 20px;">шағын және орта бизнес клиенттеріне қызмет көрсетудің сапалы деңгейінің ұснылуын қамтамасыз етеді;</p> <p style="margin-left: 20px;">«Қазақстан Халық Банкі» АҚ филиалдарының клиенттеріне – шағын және орта бизнес өкілдеріне «Халық» тобының қаржылық қызметтерін кешенді түрде сату есебінен «Қазақстан Халық Банкі» АҚ табыстырылығын ұлғайтуға ықпал етеді;</p> <p style="margin-left: 20px;">шағын және орта бизнес өнімдерінің қозғалысына бақылау және үйлестіруді іске асырады;</p> <p style="margin-left: 20px;">нарық үлесі мен шағын және орта бизнестің клиенттік базасын ұлғайтуға жағдай жасайды;</p> <p style="margin-left: 20px;">әр клиентке жеке көніл бөліп, стандарттық банктика технологиялардың жиынтығында негізделген,</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>«Қазақстан Халық Банкі» АҚ клиенттерімен жұмыстың жаңа әдістерін енгізуді қамтамасыз етеді;</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-ның әкімшілік-шаруашылық қызметін бақылайды және үйлестіреді, оның ішінде мынадай мәселелер бойынша: <p>«Қазақстан Халық Банкі» АҚ ғимараттарының құрылышы және қайта құру;</p> <p>«Қазақстан Халық Банкі» АҚ бөлімшелерін жабдықпен, материалдық-техникалық құндылықтармен уақытылы қамтамасыз ету;</p> <p>«Қазақстан Халық Банкі» АҚ-да сатып алуды жүргізу саясатын қалыптастыру және сақтау;</p> <p>«Қазақстан Халық Банкі» АҚ автокөлігін тиімді және орынды пайдалану;</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарына сәйкес құрылымдық бөлімшелер: Баспасөз қызметінің, Жұртшылықпен байланыс және маркетинг департаментінің, Ресурстар департаментінің, ШОБ сату департаментінің жұмысына жетекшілік етеді, оның ішінде: <p>жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелер басшыларының алдына міндеттер қояды және олардың орындалуын қадағалайды;</p> <p>жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелер басшыларының «Қазақстан Халық Банкі» АҚ Басқармасы ішкі құжаттарын және /немесе өкімгерлік құжаттарын, сондай-ақ «Қазақстан Халық Банкі» АҚ органдары мен өзге басшы қызметкерлерінің тапсырмаларын орындауын бақылайды;</p> <p>«Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарында белгіленген тәртіпке сәйкес жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелер қызметкерлері еңбегінің нәтижесіне бағалау жасайды және қызмет нәтижелеріне қарай қызметкерлердің еңбегіне төленетін ақы мөлшерін анықтайады;</p> <p>құрылымдық бөлімшелерді ашуға, қайта құрылымдауга және жоюға, сондай-ақ олардың штаттық санын белгілеуге қатысады;</p> <p>«Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарына сәйкес жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелердің қызметкерлерін жұмысқа қабылдауга және олардың еңбек шарттарын бұзуға келісім береді;</p> <ul style="list-style-type: none"> - филиалдардың тиісті функционалдық бағыттарына жетекшілік етеді; - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарына сәйкес төлем құжаттарына және басқа да құжаттарға қол қояды; - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарына сәйкес алқалы органдарының жұмысына қатысады.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

»;

2. Проспектінің 12-тармағындағы кестенің мынадай жолы келесі мазмұнда берілсін:

«Қазақстан Халық Банкі» АҚ
Басқарма Төрағасының
орынбасары

Карабаев Даурен
Сапаралиевич

1978 жылды туған

- **2005 жылғы 15 сәуірден 2014 жылғы 09 қазан бойынша - HSBK (Europe) B.V. басқарушы директоры;**
- **2007 жылғы 01 наурыздан қазіргі уақыт бойынша - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ Басқарма Төрағасының орынбасары;**
- **2007 жылғы 30 наурыздан 2014 жылғы 20 тамыз бойынша - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-ның еншілес ұйымы Қазақстан Халық Банкінің жинақтаушы зейнетакы қоры» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі;**
- **2008 жылғы 19 қарашадан 2015 жылғы 15 мамыр бойынша - «Қазақстан кор биржасы» АҚ Биржалық кеңесінің мүшесі;**
- **2009 жылғы 08 сәуірден қазіргі уақыт бойынша - «Казахинстрах» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі;**
- **2009 жылғы 05 мамырдан 2012 жылғы 17 қазан бойынша - «Халық Банкі Грузия» АҚ Қадағалау кеңесінің мүшесі;**
- **2009 жылғы 10 шілдеден 2012 жылғы 05 қыркүйек бойынша - «Халық Банк Қыргызстан» ААҚ Директорлар кеңесінің мүшесі;**
- **2008 жылғы 23 қыркүйектен қазіргі уақыт бойынша - «НБК-Банк» ААҚ (Ресей Федерациясы) Директорлар кеңесінің мүшесі;**
- **2011 жылғы 04 қарашадан қазіргі уақыт бойынша - «Халық-Life» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі;**
- **2011 жылғы 10 қарашадан қазіргі уақыт бойынша - «Халық Лизинг» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі;**
- **2012 жылғы 31 мамырдан қазіргі уақыт бойынша - «Halyk Finance» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі;**
- **2012 жылғы 12 шілдеден қазіргі уақыт бойынша - «Халық Жоба» ЖШС Қадағалау кеңесінің мүшесі**

Өкілемтіктері:

- алқалық шешімдерді қабылдауда қатысады;
- Қазақстан Республикасының заңнамасына, Жарғыға қайши келмейтін және «Қазақстан Халық Банкі» АҚ басқа органдарының құзырына жатқызылмаған өзге функцияларды атқарады;
- аталған қызметке сәйкес қарастырылған өзге функционалдық міндеттерді жүзеге асырады, оның ішінде:
- «Қазақстан Халық Банкі» АҚ бағалы қағаздарын шығару және орналастыру арқылы капитал тартуды қамтамасыз етеді;
- «Қазақстан Халық Банкі» АҚ бағалы қағаздарын ұстаушылармен және бағалы қағаздар нарығының кәсіби қатысушыларымен өзара қарым-қатынас жасауды қамтамасыз етеді;
- қор нарығында «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-ның бірінші сыныпты қарызгер ретіндегі имиджін қалыптастыруға ықпал етеді;
- төлем агенттін қызметін көрсетуді қамтамасыз етеді;
- облигацияларды ұстаушылар өкілінің қызмет көрсетуін қамтамасыз етеді;
- еншілес және қауымдас ұйымдар қызметіне мониторинг жүргізуі қамтамасыз етеді;
- «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-ның басқа ұйымдар капитальна ұзак мерзімдік инвестицияларын басқару жұмысына бақылау жүргізді және үйлестіреді;
- «Қазақстан Халық Банкі» АҚ ақша ағынын, қысқа мерзімді

	<p>өтімділікті, бағалы қағаздар портфелін басқару жұмысына бақылау жүргізеді және үйлестіреді;</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-ның сыртқы экономикалық қызмет саласындағы жұмыстың тиімділігін қамтамасыз етеді; - Қазынашылықтың кірісінің өсуін және дамуын қамтамасыз етеді; - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-на клиенттерді кастодиандық қызмет көрсетуге тартуға жағдай жасайды; - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ валюталық, пайыздық тәуекелдерін және өтімділік тәуекелін басқаруды және бақылауды қамтамасыз етеді; - сырттан карыз алу бағдарламаларын іске асыруды қамтамасыз етеді; - инвесторлар базасын кеңейтуге және нығайтуға ықпал етеді; - шетелдік банктердің кредиттік желілер портфелін басқару жұмысына бақылау жүргізеді және үйлестіреді; - банкаралық ынтымақтастықтың кез келген түрі бойынша халықаралық қаржылық институттармен байланысты нығайтуға ықпалдастық жасайды; - олардың тиімділігін көтеру мақсатында бизнес-процестерді стандарттау және онтайландыру бойынша жүргізілетін жұмыстарға бақылауды іске асырады; - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ дамытудың бекітілген Стратегиясының орындалуына бақылау және үйлестіруді іске асырады; - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-ның ҚХР-дағы өкілдігінің қызметін үйлестіреді; - «Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарына сәйкес құрылымдық бөлімшелер: Халықаралық қатынастар департаментінің, Топ капиталын басқару департаментінің, Қазынашылықтың, Бизнес процестерді онтайландыру басқармасының, Стратегиялық трансформацияның жобалық кенесін, Банктің ҚХР-дағы өкілдігінің қызметіне жетекшілік етеді, оның ішінде: <p>жетекшілік жасайтын құрылымдық бөлімшелер басшыларының алдына міндеттер қояды және олардың орындалуын бақылайды;</p> <p>жетекшілік жасайтын құрылымдық бөлімшелер басшыларының «Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарын және /немесе өкімгерлік құжаттарын, «Қазақстан Халық Банкі» АҚ органдары мен өзге басшы қызметкерлерінің тапсырмаларын орындаудын бақылайды;</p> <p>жетекшілік жасайтын құрылымдық бөлімшелер қызметкерлерінің қызмет нәтижесін бағалайды және олардың қызмет нәтижелеріне қарай, «Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарында белгіленген тәртіппен еңбекақы мөлшерін анықтайды;</p> <p>құрылымдық бөлімшелер ашуға, оларды қайта құрылымдауға және жоюға, штат құрамын белгілеуге қатысады;</p> <p>«Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарына сәйкес жетекшілік жасайтын құрылымдық бөлімшелер қызметкерлерін жұмысқа қабылдауға және олармен еңбек шарттарын бұзуга келісім береді;</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

еңбек шарттарын бұзуга келісім береді;
- «Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарына сәйкес төлем құжаттарына және басқа да құжаттарға қол қояды;
- «Қазақстан Халық Банкі» АҚ ішкі құжаттарына сәйкес алқалық органдардың жұмысына қатысады.

»;

3. Проспектінің 15-тармағының кестесіндегі:

- «69,66251» деген сан «69,66251894» деген санға ауыстырылсын;
- «88,34997» деген сан «88,24402117» деген санға ауыстырылсын;

4. Проспектінің 46-тармағының 3) тармақшасы мынадай редакцияда берілсін:

«3) тіркеушінің орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 050040, Алматы қаласы, Бостандық ауданы, Сәтбаев көшесі, № 30А/3 үй. Интернет-ресурс – www.tisr.kz;».

**«Қазақстан Халық Банкі» АҚ
Басқарма Төрағасы**

**«Қазақстан Халық Банкі» АҚ
Бас бухгалтері**



У. Шаяхметова

П. Чеусов

**ИЗМЕНЕНИЯ
В ПРОСПЕКТ ВЫПУСКА АКЦИЙ**

**АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«НАРОДНЫЙ СБЕРЕГАТЕЛЬНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»**

АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»

Государственная регистрация выпуска объявленных акций уполномоченным органом не означает предоставление каких-либо рекомендаций инвесторам относительно приобретения акций, описанных в проспекте. Уполномоченный орган, осуществивший государственную регистрацию выпуска объявленных акций, не несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в данном документе. Проспект выпуска акций рассматривался только на соответствие требованиям законодательства Республики Казахстан. Должностные лица акционерного общества несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в настоящем проспекте, и подтверждают, что вся информация, представленная в нем, является достоверной и не вводящей в заблуждение инвесторов относительно общества и его размещаемых акций.

**Г.АЛМАТЫ
2015 г.**

В Проспект выпуска акций АО «Народный Банк Казахстана», зарегистрированный 29 марта 2005 года (с внесенными изменениями от 28 июля 2005 года, 18 ноября 2005 года, 30 мая 2006 года, 04 декабря 2006 года, 06 февраля 2007 года, 18 июня 2007 года, 17 августа 2007 года, 02 ноября 2007 года, 02 апреля 2008 года, 13 января 2009 года, 19 марта 2009 года, 18 мая 2009 года, 24 ноября 2009 года, 22 февраля 2010 года, 27 мая 2010 года, 16 июля 2010 года, 25 августа 2010 года, 07 июля 2011 года, 25 января 2012 года, 16 мая 2012 года, 20 июля 2012 года, 07 декабря 2012 года, 06 июня 2013 года, 28 августа 2013 года, 08 октября 2013 года, 27 января 2014 года, 25 февраля 2014 года, 15 апреля 2014 года, 22 мая 2014 года, 12 июня 2014 года, 25 июля 2014 года, 02 октября 2014 года, 25 декабря 2014 года, 11 февраля 2015 года, 02 марта 2015 года и 20 мая 2015 года) (выпуск внесен в Государственный реестр ценных бумаг под №А3387) (далее – Проспект), внести следующие изменения:

1. В таблице пункта 12 Проспекта исключить строку следующего содержания:

«

<p>Заместитель Председателя Правления АО «Народный Банк Казахстана»</p> <p>Кособоков Станислав Сергеевич</p> <p>1978 года рождения</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 23 июня 2010 г. по настоящее время – Заместитель Председателя Правления АО «Народный Банк Казахстана»; ▪ 18 октября 2012 г. по настоящее время – член Наблюдательного совета АО «Халык Банк Грузия» <p>Полномочия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвует в принятии коллегиальных решений; - выполняет иные функции, не противоречащие законодательству Республики Казахстан, Уставу и не отнесенные к компетенции других органов АО «Народный Банк Казахстана»; - осуществляет иные функциональные обязанности, предусмотренные данной должностью, в том числе: - обеспечивает разработку и реализацию маркетинговой и рекламной политики АО «Народный Банк Казахстана»; - обеспечивает разработку имиджевой политики АО «Народный Банк Казахстана» в области PR; - осуществляет определение основных направлений развития малого и среднего бизнеса АО «Народный Банк Казахстана», в том числе: <ul style="list-style-type: none"> способствует установлению партнерских отношений со стратегическими партнерами в приоритетных отраслях экономики; обеспечивает предоставление качественного уровня обслуживания клиентам малого и среднего бизнеса; способствует увеличению доходности АО «Народный Банк Казахстана» за счет комплексной продажи финансовых услуг Группы Халык клиентам филиалов АО «Народный Банк Казахстана» — представителям малого и среднего бизнеса; осуществляет контроль и координацию продвижения продуктов малого и среднего бизнеса; способствует увеличению доли рынка и клиентской базы малого и среднего бизнеса; обеспечивает внедрение новых методов работы с клиентами АО «Народный Банк Казахстана», основанных на совокупности стандартных банковских технологий с индивидуальным подходом к каждому клиенту; - контролирует и координирует административно-
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>хозяйственную деятельность АО «Народный Банк Казахстана», в том числе по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строительства и реконструкции зданий АО «Народный Банк Казахстана»; - своевременного обеспечения подразделений АО «Народный Банк Казахстана» оборудованием, материально-техническими ценностями; - формирования и соблюдения политики осуществления закупок в АО «Народный Банк Казахстана»; - эффективного и рационального использования автотранспорта АО «Народный Банк Казахстана»; - курирует структурные подразделения в соответствии с внутренними документами АО «Народный Банк Казахстана»: Пресс-службу, Департамент связей с общественностью и маркетинга, Департамент ресурсов, Департамент продаж МСБ, в том числе осуществляет: <ul style="list-style-type: none"> - постановку задач перед руководителями курируемых структурных подразделений и контроль их исполнения; - контроль исполнения курируемыми структурными подразделениями внутренних документов и/или распорядительных документов АО «Народный Банк Казахстана», поручений органов и иных руководящих работников АО «Народный Банк Казахстана»; - оценку результатов деятельности и определение размера оплаты труда работников курируемых структурных подразделений, исходя из результатов их деятельности, в соответствии с порядком, установленным внутренними документами АО «Народный Банк Казахстана»; - участие в формировании, реструктуризации и упразднении структурных подразделений, установлении штатной численности; - согласование приема на работу и расторжения трудовых договоров с работниками курируемых структурных подразделений в соответствии с внутренними документами АО «Народный Банк Казахстана»; - осуществляет кураторство соответствующих функциональных направлений филиалов; - осуществляет подписание платежных и иных документов в соответствии с внутренними документами АО «Народный Банк Казахстана»; - принимает участие в работе коллегиальных органов в соответствии с внутренними документами АО «Народный Банк Казахстана».
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

»;

2. В таблице пункта 12 Проспекта следующую строку изложить в редакции:

«

Заместитель Председателя
Правления АО «Народный Банк
Казахстана»

Карабаев Даурен
Сапаралиевич

1978 года рождения

- **15 апреля 2005 г. по 09 октября 2014 г.** – управляющий директор HSBK (Europe) B.V.;
- **01 марта 2007 г. по настоящее время** – заместитель Председателя Правления АО «Народный Банк Казахстана»;
- **30 марта 2007 г. по 20 августа 2014 г.** – член Совета директоров АО «Накопительный пенсионный фонд Народного Банка Казахстана», дочерняя организация АО «Народный Банк Казахстана»;
- **19 ноября 2008 г. по 15 мая 2015 года** – член Биржевого совета АО «Казахстанская фондовая биржа»;
- **08 апреля 2009 г. по настоящее время** – член Совета директоров АО «Казахинстрах»;
- **05 мая 2009 г. по 17 октября 2012 г.** – член Наблюдательного совета АО «Халык Банк Грузия»;
- **10 июля 2009 г. по 05 сентября 2012 г.** – член Совета директоров ОАО «Халык Банк Кыргызстан»;
- **23 сентября 2008 г. по настоящее время** – член Совета директоров ОАО «НБК-Банк» (Российская Федерация);
- **04 ноября 2011 г. по настоящее время** – член Совета директоров АО «Халык-Life»;
- **10 ноября 2011 г. по настоящее время** – член Совета директоров АО «Халык Лизинг»;
- **31 мая 2012 г. по настоящее время** – член Совета директоров АО «Halyk Finance»;
- **12 июля 2012 г. по настоящее время** – член Наблюдательного совета ТОО «Халык-Проект»

Полномочия:

- участвует в принятии коллегиальных решений;
- выполняет иные функции, не противоречащие законодательству Республики Казахстан, Уставу и не отнесенные к компетенции других органов АО «Народный Банк Казахстана»;
- осуществляет иные функциональные обязанности, предусмотренные данной должностью, в том числе:
- обеспечивает привлечение капитала для АО «Народный Банк Казахстана» путем выпуска и размещения ценных бумаг;
- обеспечивает взаимодействие с держателями ценных бумаг АО «Народный Банк Казахстана» и профессиональными участниками рынка ценных бумаг;
- способствует формированию имиджа АО «Народный Банк Казахстана» в качестве первоклассного заемщика на фондовом рынке;
- обеспечивает оказание услуг платежного агента;
- обеспечивает оказание услуг представителя держателей облигаций;
- обеспечивает проведение мониторинга деятельности дочерних и ассоциированных организаций;
- осуществляет контроль и координацию работ по управлению долгосрочными инвестициями АО «Народный Банк Казахстана» в капитал других организаций;
- осуществляет контроль и координацию работ по управлению денежными потоками АО «Народный Банк Казахстана», краткосрочной ликвидностью, портфелем ценных бумаг;
- обеспечивает эффективную работу АО «Народный Банк Казахстана» в области внешнеэкономической деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает рост доходов и развитие Казначейства; - способствует привлечению в АО «Народный Банк Казахстана» клиентов на кастодиальное обслуживание; - обеспечивает управление и контроль валютными, процентными рисками и риском ликвидности АО «Народный Банк Казахстана»; - обеспечивает осуществление программ внешнего заимствования; - способствует расширению и укреплению инвесторской базы; - осуществляет контроль и координацию работ по управлению портфелем кредитных линий от иностранных банков; - способствует укреплению связей с международными финансовыми институтами по любым видам межбанковского сотрудничества; - осуществляет контроль над проведением работ по стандартизации и оптимизации бизнес-процессов в целях повышения их эффективности; - осуществляет контроль и координацию реализации утвержденной Стратегии развития АО «Народный Банк Казахстана»; - координирует деятельность Представительства АО «Народный Банк Казахстана» в КНР; - курирует структурные подразделения в соответствии с внутренними документами АО «Народный Банк Казахстана»: Департамент международных отношений, Департамент управления капиталом Группы, Казначейства, Управление оптимизации бизнес процессов, Проектный офис стратегической трансформации, Представительство Банка в КНР, в том числе осуществляет: <ul style="list-style-type: none"> постановку задач перед руководителями курируемых структурных подразделений и контроль их исполнения; контроль исполнения руководителями курируемых структурных подразделений внутренних документов и/или распорядительных документов АО «Народный Банк Казахстана», поручений органов и иных руководящих работников АО «Народный Банк Казахстана»; оценку результатов деятельности и определение размера оплаты труда работников курируемых структурных подразделений, исходя из результатов их деятельности, в соответствии с порядком, установленным внутренними документами АО «Народный Банк Казахстана»; участие в формировании, реструктуризации и упразднении структурных подразделений, установлении штатной численности; согласование приема на работу и расторжения трудовых договоров с работниками курируемых структурных подразделений в соответствии с внутренними документами АО «Народный Банк Казахстана»; - осуществляет подписание платежных и иных документов в соответствии с внутренними документами АО «Народный Банк Казахстана»; - принимает участие в работе коллегиальных органов в соответствии с внутренними документами АО «Народный Банк Казахстана».
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

»;

3. В таблице пункта 15 Проспекта:
- цифру «69,66251» заменить цифрой «69,66251894»;
 - цифру «88,34997» заменить цифрой «88,24402117»;
4. Подпункт 3) пункта 46 Проспекта изложить в следующей редакции:
- «3) место нахождения регистратора: Республика Казахстан, 050040, город Алматы, Бостандыкский район, улица Сатпаева, дом № 30А/3. Интернет-ресурс – www.tisr.kz;».

**Председатель Правления
АО «Народный Банк Казахстана»**

**Главный бухгалтер
АО «Народный Банк Казахстана»**



У.Шаяхметова

П. Чеусов

«Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі»
Республикадық мемлекеттік мекемесі

 ТІРКЕДІ

2015 ж. «15» ай. 2015



Принято и пронумеровано

листах

Председатель Правления
АО «Народный Банк Казахстана»
Шаяхметова У. Б.

Главный бухгалтер
АО «Народный Банк Казахстана»
Чеусов П.А.

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ҰЛТТЫҚ БАНКЫ»

РЕСПУБЛИКАЛЫҚ
МЕМЛЕКЕТТИК МЕКЕМЕСІ

Бағалы қағаздар нарығының субъектілерін
қадағалау департаменті

(бөлімшенің атаяу)

050040, Алматы к., Коктем-3, 21 үй
тел.: (727) 2704591, факс: (727) 2704703, 2617352
телекс: 251130 BNK KZ, E-mail: hq@nationalbank.kz



РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН»

Департамент надзора за субъектами рынка

ценных бумаг

(наименование подразделения)

050040, г. Алматы, Коктем-3, дом 21
тел.: (727) 2704591, факс: (727) 2704703, 2617352
телекс: 251130 BNK KZ, E-mail: hq@nationalbank.kz

15.07.15 № 33-3-02/5454

АО «Народный Банк Казахстана»

050008, г. Алматы, пр. Абая, 109B
тел: 2590-777

На исх. №26-8662 от 07.07.2015г.

О регистрации изменений в проспект выпуска акций

Национальный Банк Республики Казахстан зарегистрировал изменения в проспект выпуска акций АО «Народный Банк Казахстана» и направляет один экземпляр изменений в проспект выпуска акций с отметкой уполномоченного органа о его регистрации.

Директор Департамента надзора
за субъектами рынка ценных бумаг

Хаджиева М.Ж.

Исп.: Ахметова Г.Р., тел.: 2720-842

№ 0009901

