



## АО «Алматытемір»



## Годовой отчет 2014



1. Обращение руководства	3
2. Информация о листинговой компании	4
3. Основные события года	5
4. Операционная деятельность	5
5. Финансово-экономические показатели	12
6. Управление рисками	13
7. Социальная ответственность и защита окружающей среды	16
8. Корпоративное управление	18
9. Финансовая отчетность	28
10. Основные цели и задачи на следующий год	34
11. Контактная информация	35

# 1. Обращение руководства



## Уважаемые акционеры!

В отчетном периоде Компания сконцентрировала свои усилия как на обустройстве и реконструкции имеющихся объектов, так и на совершенствовании сервиса оказываемых услуг.

На сегодняшний день деятельность Компании направлена на сдачу в аренду складских, офисных, торговых помещений, железнодорожных тупиков и на реализацию металлопродукции.

Одними из основных конкурентных преимуществ Компании является выгодное географическое месторасположение основного имущественного комплекса в центре города и наличие офисов, при складских и торговых помещениях.

В отчетном периоде были построены 4 малых торговых павильона - общей площадью 236 кв.м, офисное здание - общей площадью 115 кв.м, складское помещение - общей площадью 810 кв.м.

В 2015 году Компания АО «Алматытемір» ставит перед собой цель дальнейшего развития компании путем улучшения качества оказываемых услуг, а также через повышение финансовой устойчивости посредством снижения задолженности за счет реализации непрофильных активов и увеличение объема выручки от оказываемых услуг, в том числе за счет введения в эксплуатацию нового строящегося торгового павильона, площадью 850 м<sup>2</sup>.

**Касымханов К. Т.**

Президент АО «Алматытемір»



## 2. Информация о листинговой компании

---



### Краткая презентация листинговой компании

АО «Алматытемір» было основано в 1955 году предприятие прошло этапы становления от металлобазы совнархоза до предприятия по снабжению и сбыту металлопродукции системы Госснаба Казахской ССР, и в 1996 году, в результате акционирования в рамках Национальной программы разгосударствления и приватизации, преобразовано в самостоятельное акционерное общество.

Основным видом деятельности АО «Алматытемір» является сдача в аренду складских помещений, железнодорожных тупиков, офисных помещений и торговых павильонов.

АО «Алматытемір» является крупным производственным и коммерческим предприятием, с наличием необходимой инфраструктуры (складские помещения и комплексы, удобные подъездные пути, административные здания и т.д.).

Кроме сдачи в аренду имущества, АО «Алматытемір» имеет значительный опыт работы в организации оптовой торговли цветным и черным металлом, выполнении работ и оказании услуг юридическим и физическим лицам.

Благодаря налаженным связям с основными поставщиками товаров и основными потребителями металлопродукции, а также сложившейся репутацией надежного делового партнера в своей сфере деятельности, предприятие продолжает успешно работать.

### 3. Основные события года

В отчетном периоде Компания сфокусировала внимание на обустройстве и реконструкции имеющихся, а также на строительстве новых объектов. Таким образом в 2014 году порядка 68,3 млн. тенге было направлено на модернизацию основных средств, в целях совершенствования сервиса оказываемых услуг, и увеличение клиентской базы.

В рамках мероприятий, направленных на оптимизацию затрат и улучшение финансового состояния предприятия, в течение 2014 года Советом Директоров Общества было принято несколько важных решений, существенно повлиявших на деятельность компании:

- 1) Реализация непрофильных активов в течение 6 месяцев с момента принятия такого решения;
- 2) Реализация неликвидных активов в течение 12 месяцев с момента принятия такого решения.

Средства вырученные от реализации данных активов были направлены на выкуп собственных облигаций. Данное решение позволило снизить долговые обязательства предприятия и оптимизировать структуру облигационного займа.

### 4. Операционная деятельность

#### 4.1 Анализ основных рынков на которых действует Компания

АО «Алматытемір» является динамично развивающейся компанией, деятельность которой включает в себя аренду офисных, складских, торговых помещений, железнодорожного тупика, а также реализацию цветной и черной металлопродукции.

Основными рынками, на которых действует листинговая компания, являются рынки промышленной и офисной недвижимости. В отчетном периоде около 95% всего дохода компании пришлось на аренду коммерческого имущества.

(тыс. тенге)

	2014 г.	2013 г.
Доход от реализации услуг по аренде	384 170	344 115
Доход от реализации товаров	13 587	224 331
Доход от реализации прочих услуг	7 806	23 093
<b>Итого</b>	<b>405 563</b>	<b>591 539</b>

Обзор рынка промышленной недвижимости

Транспортно - логистический сектор г. Алматы является наиболее развитым в Казахстане. Город выступает ключевым пунктом размещения и реализации большинства транспортных и логистических проектов в стране. Город Алматы служит в качестве важного транспортного узла вдоль международного транзитного маршрута «Западная Европа – Западный Китай».

**Рынок арендаторов**

Ввиду замедления темпа деловой активности со стороны российских арендаторов, спрос на складские помещения испытывал заметное сокращение в 4-ом квартале 2014 года.

Средний уровень вакантных складских площадей за отчетный период оставался низким. Арендные ставки по рынку таких площадей оставались стабильными в течении 4 кв. 2014 года. На долю города Алматы, приходится около 30% общего объема предложений современных складских помещений страны. Индустриально - логистический центр «DAMU», «PEAK Logistics», «AILP Group» и «USKO International» входят в четверку крупнейших складских и логистических центров в г. Алматы, также на их долю приходится примерно 80% общего объема предложений качественной складской площади.

Рост предложений на рынке промышленной недвижимости в обозримом будущем будет оставаться незначительными, так как большинство девелоперов готовы начать проект при заключении предварительного контракта (pre-let).

Ряд операторов работают над реализацией системы «Build-to-Suit», в результате чего склад разрабатывается в соответствии с требованиями потенциального арендатора на основании того, что арендатор арендует недвижимость, на заранее оговоренных условиях.

Обзор рынка складских помещений*	
Ставки аренды:	Ставки аренды складских помещений остаются стабильными, но дефицит предложения на рынке может вызвать рост ставок.
Заполняемость:	Уровень заполняемости, как ожидается, останется на прежнем уровне, несмотря на прогнозируемое строительство новых складских помещений.
Предложение	Около 30 000 кв.м. складской площади Класса А следует ожидать в 1 –ом квартале 2015 года.
Спрос:	Увеличение спроса со стороны новых компаний, как международных так и местных .

\*Источник: Cushman & Wakefield | Veritas Brown

Уровень вакантных площадей на конец 2014*	
Сегмент рынка	Валовый показатель, %
Класс А	7-9%
Класс В	3-5%

Ставки аренды - декабрь 2014*	
Сегмент рынка	кв. м/месяц долл. США
Класс А	10-15
Класс В	5-9

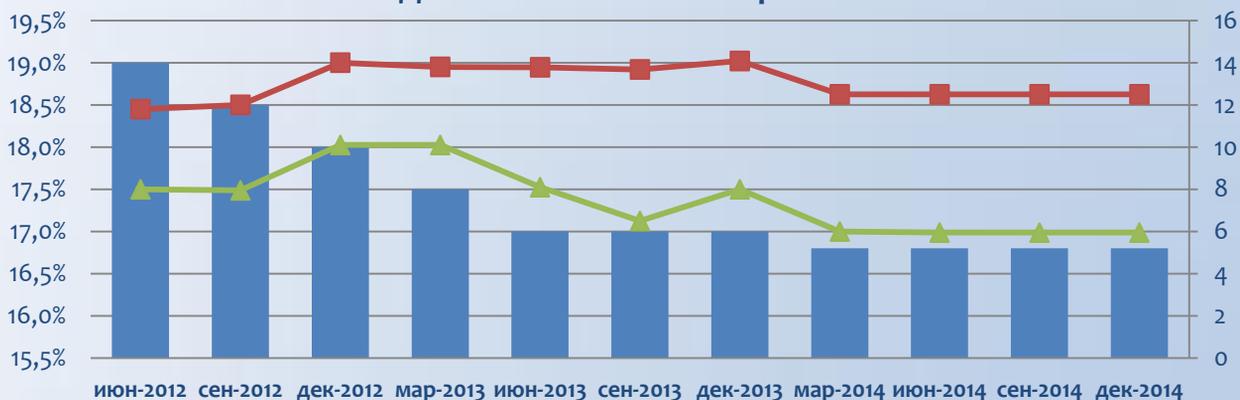
### Инвестиционные возможности

По данным Cushman & Wakefield, рынок складской недвижимости города Алматы насчитывает более 400 900 кв. м. складских помещений классов «А» и «В». Тем не менее, большая часть объектов это преимущественно бывшие промышленные базы и центры советского периода. Стабильность уровней заполнения складов, несмотря на ввод новых площадей, свидетельствует о сохранении высокого спроса, также ожидается сохранение арендных ставок вблизи текущих уровней.

### Перспективы

Город Алматы является самым крупным и экономически доминирующим городом Казахстана, центральным узлом распределения товаров по всей территории страны. Несмотря на ввод новых площадей складской недвижимости в течение отчетного периода, с марта по декабрь 2014 года рынок складской недвижимости оставался стабильным. Согласно прогнозу Cushman & Wakefield, в обозримом будущем рынок складской недвижимости будет расти наряду с ростом экономики страны, которая должна привезти к увеличению объемов транзитной торговли города Алматы.

Динамика показателей рынка



■ Уровень доходности "Прайм" (слева)  
 ■ Средние арендные ставки Класса А (справа)

▲ Средние арендные ставки Класса В (справа)

\*Источник: Cushman & Wakefield | Veritas Brown

## Обзор рынка офисной недвижимости

Город Алматы, являясь крупным финансовым и коммерческим центром в Казахстане, предпочтительное место для международных компаний, стремящихся начать свою деятельность в Казахстане.

### Рынок арендаторов

Общий уровень спроса на рынке оставался устойчивым на протяжении 2014 года. Средний уровень вакантных офисных помещений в отчетном периоде показал незначительный рост, составив 5,8%. Ввиду дефицита качественных бизнес центров, соответствующих международным отраслевым стандартам, международные и местные компании-арендаторы предъявляют все более высокие требования при выборе офиса. Все чаще для принятия окончательного решения арендаторы проводят комплексную экспертизу и обследование рассматриваемого объекта.

## Обзор рынка офисной недвижимости \*

Базовые ставки аренды	Базовые ставки аренды сохранятся на прежнем уровне.
Заполняемость:	При отсутствии существенного увеличения предложения, уровень заполняемости, изменится в краткосрочной перспективе.
Предложение	Ряд проектов находятся на стадии строительства.
Спрос:	Спрос на офисную недвижимость остается устойчивым, несмотря на переезд многих компаний в Астану.

### Инвестиционные возможности

Текущий фонд офисной недвижимости г. Алматы без учета строящихся объектов насчитывает более 600 тыс. кв. м. офисных помещений как класса А, так и В. Изменение макроэкономической среды и геополитическая ситуация на мировой арене связанная с событиями в Украине, повлияли на экономический рост стран СНГ. В обозримом будущем на рынке офисной недвижимости г. Алматы не стоит ожидать строительство крупных объектов, в г. Астана рынок офисной недвижимости будет расширяться, благодаря началу строительства новых объектов в рамках проведения «ЭКСПО – 2017».

### Ставки аренды на конец 2014 года\*

Сегмент рынка	Средневзвешенная ставка	Диапазон базовых ставок
	кв. м/месяц долл. США	кв. м/месяц долл. США
Класс А	56,51	28-65
Класс В	23,64	17-40

\*Источник: Cushman & Wakefield | Veritas Brown

Доля вакантных площадей – по состоянию на конец 2014 года*					
Сегмент рынка	Текущий	Предыдущий	Прошлый	За 2 года	
Валовые показатели, %	квартал	квартал	год	Макс	мин
Класс А	3,1	2,8	7,3	9,7	5,6
Класс В	6,6	8,8	8,4	12,0	7,3

### Прогноз по рынку офисной недвижимости

Согласно прогнозу аналитиков из Cushman & Wakefield, спрос арендаторов останется устойчивым в краткосрочной перспективе. Около 20 000 кв.м. офисной площади класса А и В, следует ожидать в течении 2015 года, при этом на сегодняшний день ряд проектов остаются в различных стадиях завершения.

Сохраняется положительная картина для строительства качественной офисной недвижимости в среднесрочной перспективе.

Следуя глобальным тенденциям, в настоящее время все больше офисных проектов в г. Алматы, как существующие, так и планируемые, стремятся соответствовать зеленым (экологичным) стандартам рейтинговых систем LEED или BREEAM.



\*Источник: Cushman & Wakefield | Veritas Brown

## 4.2 Информация об услугах компании

На сегодняшний день, АО «Алматытемір» является крупным производственным и коммерческим предприятием, имеющим просторные площади и различные виды складов:



- Холодные склады – общей площадью 20 тыс. кв.м.;
- Офисы – 1 тыс. кв.м.;
- Площадки для хранения негабаритных грузов – 9 тыс. кв.м.;
- Склады-контейнеры – 10 ед.



К конкурентным преимуществам компании относится возможность арендаторов использовать инфраструктуру площадок, в частности:



- 5 козловых кранов;
- По 1-2 мостовых крана у каждого склада;
- Рампы и пандусы для удобства разгрузочно-погрузочных работ;
- Ж/д тупики к каждому складу с общей протяженностью 2 км. путей по всей территории складского комплекса и 14 стрелочных переводов;
- Автоподъезды к каждому складу с возможностью разворота крупногабаритных грузовых автомобилей;
- Кары для облегчения погрузочно-разгрузочных работ;
- Итальянское высокопроизводительное оборудование для упаковки товаров.



### 4.3 Стратегия деловой активности

По прогнозам экспертов, спрос на рынке аренды складских и офисных помещений в краткосрочной перспективе будет стабильным, в долгосрочной будет определен мировой экономической конъюнктурой, причем предпочтительнее рост спроса будет наблюдаться на современные склады высокого качества и на качественные офисные помещения. С учетом данной тенденции, АО «Алматытемір» будет придерживаться планов в течении ближайших лет, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг, а также на расширение сдаваемых площадей.

#### Прогноз деятельности компании на три года.

• Повышение эффективности использования собственного земельного участка 3 га., в логистическом центре ДАМУ, путем строительства новых складских помещений.

• Применение гибкой ценовой политики, максимизирующей прибыль при рыночных изменениях.

• Сдача в аренду свободных складских и офисных помещений, открытых площадок.

• Частичная реконструкция и модернизация складских помещений в торговые павильоны.

• Повышение эффективности использования собственного земельного участка, путем строительства новых торговых павильонов, складских, офисных помещений, ограждение открытых площадок.

## 5. Финансово-экономические показатели

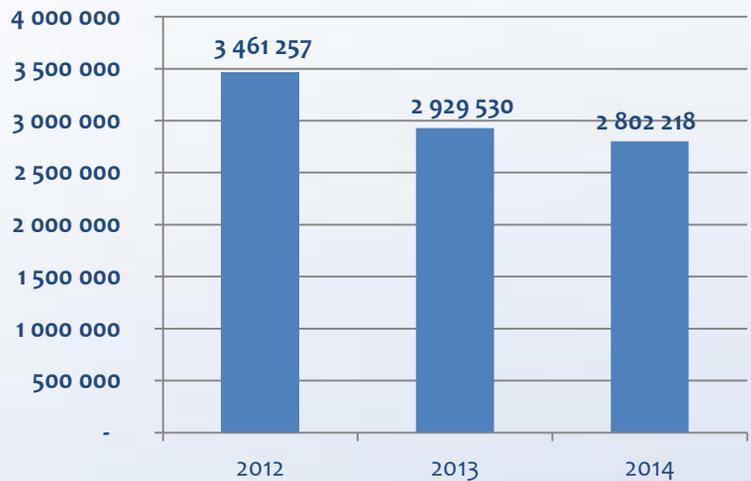


За анализируемый период с 2012 по 2014 года, структура активов компании значительно уменьшилась. В период с 2012 по 2013 года активы Компании уменьшились на 15% и на конец 2013 года составили 2 929 530 тыс.тенге. За отчетный период 2014 года активы компании уменьшились на 127 312 тыс.тенге (около 4,3%) и на конец 2014 года составили 2 802 218 тыс.тенге.

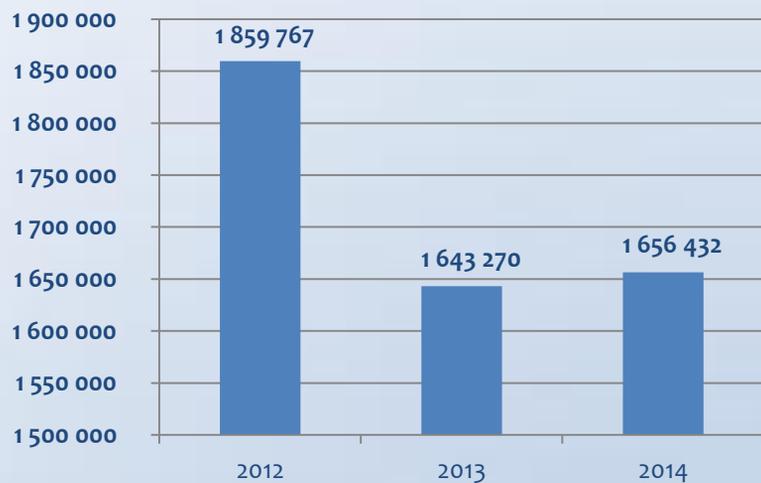
Обязательства Компании уменьшились в 2013 году почти на 12%, с показателя 1 859 767 тыс.тенге в 2012 году до показателя 1 643 270 тыс. тенге в 2013 году. За отчетный период 2014 года, в сравнении с аналогичным периодом 2013 года, показатель обязательств Компании увеличился на 13 162 тыс.тенге (около 0,8%).

В капитале Компании также как в структуре активов и обязательств наблюдалось снижение в среднем на 15% в год за период с 2012 до 2014 годов. При этом на конец 2013 года капитал уменьшился на 20%, в сравнении с аналогичным периодом 2012 года. В отчетном периоде 2014 года капитал уменьшился на 140 474 тыс.тенге, что составило около 11% по отношению к предыдущему периоду.

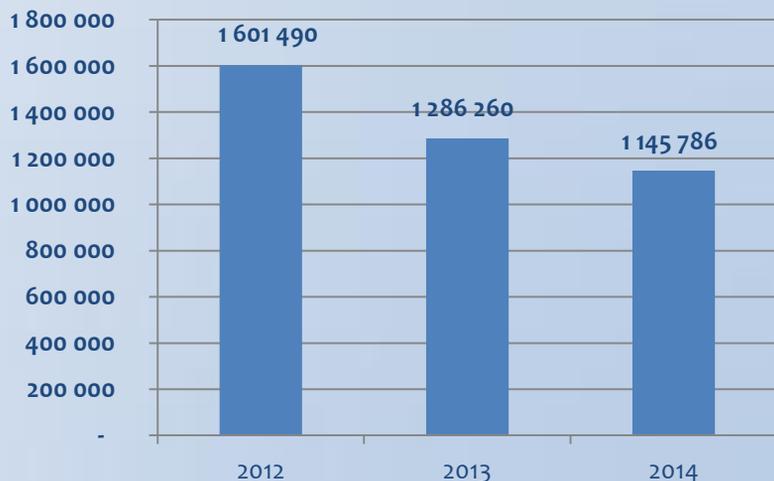
### Активы, тыс тенге



### Обязательства, тыс тенге



### Капитал, тыс тенге





### Анализ финансового состояния

#### Рентабельность:

В 2014 году показатели рентабельности АО “Алматытемір” составили:

	2012	2013	2014
ROAA	-63,1 %	-9,8 %	-4,9 %
ROAE	-92,3 %	-21,8 %	-11,5 %

#### Доходная часть:

Показатель выручки Компании за отчетный период составил 405 563 тыс. тенге против 591 539 тыс. тенге в 2013 году. Показатель валовой прибыли в 2014 году снизился на 59 107 тыс. тенге (около 21%) в сравнении с 2013 годом.

#### Расходная часть:

За 2014 год административные расходы компании составили почти 131 744 тыс. тенге, и по сравнению с аналогичным периодом 2013 года, показатель уменьшился на 15%.

## 6. Управление рисками

#### Политика по управлению рисками

Финансово-хозяйственная деятельность Компании подвержена экономическим и социальным рискам, присущих предпринимательской деятельности в Казахстане: эти риски вытекают под действием таких объективных факторов, как политические решения Правительства, экономические условия, изменения налогового законодательства и других нормативно-правовых актов Республики Казахстан, но руководство Компании управляет и отслеживает все колебания рисков, с целью минимизации их влияния на финансовые результаты их деятельности.

Основными рисками присущими деятельности Компании являются кредитный риск, риск ликвидности, рыночный риск, которые возникают у Компании за отчетный период. Ниже приведены описания политики Компании в отношении управления данными рисками.

### Кредитный риск

Компания подвергается кредитному риску, т.е. риску неисполнения своих обязательств одной стороной по возврату дебиторской задолженности и, вследствие этого, возникновения у другой стороны финансового убытка. Прямой кредитный риск представляет собой риск убытка в результате дефолта контрагента в отношении статей финансового положения. Компания не ожидает дефолта своих контрагентов, имея в виду их кредитное качество. Расчет кредитного риска по собственным активам по состоянию на 31 декабря 2014 и 2013 годов представлен следующим образом:

(тыс. тенге)

	Общая сумма максимального размера риска	Общая сумма максимального размера риска
	31 декабря 2014 г.	31 декабря 2013 г.
Денежные средства	1 014	10 806
Краткосрочная торговая и прочая дебиторская задолженность	123 498	213 045
<b>Общая сумма кредитного риска</b>	<b>124 512</b>	<b>223 851</b>

### Риск ликвидности

Риск ликвидности – это риск того, что Компания не сможет выполнить свои обязательства по выплатам при наступлении срока их погашения в обычных или непредвиденных условиях. С целью ограничения этого риска руководство обеспечило доступность различных источников финансирования в дополнение к существующей основной сумме банковских вкладов. Руководство также осуществляет управление активами, учитывая ликвидность, и ежедневный мониторинг будущих денежных потоков и ликвидности. Этот процесс включает в себя оценку ожидаемых денежных потоков и наличие высококачественного обеспечения, которое может быть использовано для получения дополнительного финансирования в случае необходимости. Компания управляет риском ликвидности посредством политики Компании по управлению риском ликвидности, которая определяет, что является риском ликвидности для Компании: устанавливает минимальное значение соотношения средств для удовлетворения экстренных требований о выплате; устанавливает планы финансирования непредвиденных расходов; определяет источники финансирования и события, которые приведут план в действие; концентрацию источников финансирования; мониторинг соблюдения политики по риску ликвидности и обзор политики по управлению риском ликвидности на релевантность и на соответствие изменениям в окружающих условиях.

По состоянию на 31 декабря 2014 года

	До востребова вания	Меньше 1 мес.	1-3 мес.	3 мес.- 1 год	1-5 лет	Всего
<b>Финансовые активы:</b>						
Денежные средства	1 014	-	-	-	-	1 014
Краткосрочная торговая и прочая дебиторская задолженность	-	854	4 260	118 384	-	123 498
	<b>1 014</b>	<b>854</b>	<b>4 260</b>	<b>118 384</b>	-	<b>124 512</b>
<b>Финансовые обязательства:</b>						
Займы текущие и долгосрочные	-	-	-	140 728	642 568	783 296
Финансовые обязательства	-	-	-	173 190	-	173 190
Краткосрочная кредиторская задолженность	-	-	-	45 413	-	45 413
Задолженность по облигациям	-	-	-	-	605 597	605 597
	-	-	-	359 331	1 248 165	1 607 496
<b>Нетто позиция</b>	<b>1 014</b>	<b>854</b>	<b>4 260</b>	<b>(240 947)</b>	<b>(1 248 165)</b>	<b>(1 482 984)</b>

## Рыночный риск

Рыночный риск - вероятность потерь, связанных с неблагоприятными движениями финансовых рынков (вследствие изменения рыночной стоимости финансовых инструментов, процентных ставок, курсов иностранных валют, драгоценных металлов). Рыночные риски включают в себя валютный, процентный и прочий ценовой риски:

## Валютный риск

Валютный риск – это риск изменений в стоимости финансового инструмента в связи с изменениями курсов обмена валют. На 31 декабря 2014 и 31 декабря 2013 годов Компания не подвержена валютному риску в связи с отсутствием финансовых инструментов, представленных в иностранной валюте.

### **Процентный риск**

Компания незначительно подвержена процентному риску, поскольку банковские займы получены по фиксированной процентной ставке.

### **Прочий ценовой риск**

Компания не подвержена влиянию ценового риска вследствие отсутствия операций с котируемыми финансовыми инструментами.

### **Операционный риск**

Операционный риск — это риск, возникающий вследствие системного сбоя, ошибок персонала, мошенничества или внешних событий. Когда перестает функционировать система контроля, операционные риски могут нанести вред репутации, иметь правовые последствия или привести к финансовым убыткам. Компания не может выдвинуть предположение о том, что все операционные риски устранены, но с помощью системы контроля и путем отслеживания и соответствующей реакции на потенциальные риски Компания может управлять такими рисками. Система контроля предусматривает эффективное разделение обязанностей, права доступа, процедуры утверждения и сверки, обучение персонала, а также процедуры оценки.

## **7. Социальная ответственность и защита окружающей среды**

### **7.1 Система организации труда работников листинговой компании**

Система организации труда работников АО «Алматытемір» строится на основе защиты предусмотренных законодательством прав работников компании и направлено на развитие партнерских отношений между компанией и ее работниками в решении социальных вопросов и регламентации условий труда.

Одним из основных моментов кадровой политики является сохранение рабочих мест, улучшение условий труда в компании и соблюдение норм социальной защиты сотрудников Компании.

Система организации труда работников стимулирует процессы создания благоприятной и творческой атмосферы в трудовом коллективе, содействует повышению квалификации работников компании.



В рамках системы организации труда Работнику устанавливаются:

- ✓ пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота и воскресенье;
- ✓ восьмичасовой рабочий день – с 8-30 часов до 17-30 часов;
- ✓ один час на отдых и прием пищи – с «13-00» часов до «14-00» часов.

Допускаются сверхурочные работы в пределах, установленных Законом РК «О труде в РК». Работник может быть привлечен на работу в ночное время, выходные и праздничные дни при соблюдении условий, определенных Законом «О труде в РК».

Работник может быть командирован как в пределах Республики Казахстан, так и за границу для выполнения служебных заданий, связанных с обязанностями по должности.

Работнику предоставляется оплачиваемый трудовой отпуск продолжительностью 24 (двадцать четыре) календарных дней с сохранением должности и средней заработной платы. Право на отпуск возникает по истечении 12 (двенадцать) месяцев со дня подписания настоящего договора. Работнику трудовой отпуск, по желанию работника отпуск может предоставляться по частям (не более 2-х раз). Отпуск может быть прерван по соглашению сторон.

При не использовании Работником трудового отпуска при расторжении индивидуального трудового договора выплачивается компенсация.

При наличии уважительных причин Работнику может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы.

При предоставлении работника «лист о временной нетрудоспособности» оплачивается согласно Законам РК. Оплата труда производится ежемесячно на основании штатного расписания.

Системы оплаты труда и размер заработной платы устанавливаются Работодателем самостоятельно. Размер заработной платы не может быть ниже установленного законодательством Республики Казахстан минимального размера заработной платы.



Компания придерживается принципов соблюдения норм прав человека, в том числе в области недопущения дискриминации по любым признакам – расовым, национальным, социальным, религиозным и другим. Компания исключает использование в своей деятельности детского труда, принудительного труда.

Компания информирует о предстоящих изменениях условий труда работников, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 7.2 Охрана окружающей среды

Компания обеспечивает бережное и рациональное отношение к окружающей среде в процессе деятельности компании.

Современное развитие деловой активности в мире характеризуется ростом значимости вопросов охраны окружающей среды. Состояние дел в области охраны окружающей среды становится актуальными критериями в оценке деятельности компании.

- 1) В своей деятельности компания следует принципам максимально бережного и рационального отношения к окружающей среде.
- 2) Кроме Кодекса корпоративного управления политика компании в отношении охраны окружающей среды определяется внутренними положениями в сфере охраны окружающей среды.

## 8. Корпоративное управление

### 8.1 Описание системы корпоративного управления листинговой компании, ее принципов.

АО «Алматытемір» для повышения привлекательности компании для существующих и потенциальных инвесторов неукоснительно следует положениям Кодекса Корпоративного управления принятого компанией. Кодекс разработан в соответствии с положениями действующего законодательства Республики Казахстан.

Корпоративное управление строится на соблюдении следующих принципов: справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности.



Эффективная структура Корпоративного управления предполагает уважение прав и интересов всех заинтересованных в деятельности компании лиц и способствует успешной деятельности компании, в том числе росту ее рыночной стоимости и поддержанию финансовой стабильности и прибыльности.

Принципы корпоративного управления направлены на создание доверия в отношениях, возникающих в связи с управлением компанией, и являются основой всех правил и рекомендаций.

Основополагающими принципами Корпоративного управления компанией являются:

- ✓ принцип защиты прав и интересов акционеров;
- ✓ принцип эффективного управления компанией Советом Директоров и исполнительным органом;
- ✓ принципы прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности компании;
- ✓ принципы законности и этики;
- ✓ принципы эффективной дивидендной политики;
- ✓ принципы эффективной кадровой политики;
- ✓ принципы охраны окружающей среды;
- ✓ политика регулирования корпоративных конфликтов.

### **Принцип защиты прав и интересов акционеров**

Компания обеспечивает реализацию основных прав акционеров:

- 1) Право владения, пользования и распоряжения принадлежащими им акциями;
- 2) Право обращения в компанию с письменными запросами о ее деятельности и получения мотивированных ответов в сроки, установленные уставом компании;
- 3) Право участия и голосования на общих собраниях акционеров;
- 4) Право участия в выборах органов управления;
- 5) Право получения доли прибыли компании (дивидендов).

### **Принцип эффективного управления компанией Советом Директоров и исполнительным органом**

Деятельность Совета Директоров строится на основе принципа максимального соблюдения интересов акционеров и направлена на повышение рыночной стоимости компании. Совет Директоров обеспечивает эффективную работу системы управления рисками, контролирует и регулирует корпоративные конфликты.



Совет Директоров обеспечивает полную прозрачность своей деятельности перед акционерами. Совет Директоров несет ответственность по раскрытию информации и информационному освещению деятельности компании, и обязан обосновать классификацию информации и обеспечить защиту и сохранность внутренней (служебной) информации.

### **Принципы деятельности исполнительного органа**

Исполнительный орган (коллегиальный или единоличный) осуществляет ежедневную работу общества и ее соответствие финансово-хозяйственному плану. Деятельность исполнительного органа строится на основе принципа максимального соблюдения интересов акционеров полностью и подотчетна решениям Общего собрания акционеров Компании и Совета директоров.

### **Принципы прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности компании**

Информационная открытость призвана обеспечить максимальную обоснованность и прозрачность управления компанией.

Информационная открытость компании строится на основе соответствующего корпоративного положения, разработанного и утвержденного Советом Директоров.

Компания своевременно раскрывает информацию об основных результатах, планах и перспективах своей деятельности, которая может существенно повлиять на имущественные и иные права акционеров и инвесторов, а также своевременно и в полном объеме отвечает на запросы акционеров. Компания регулярно предоставляет информацию о существенных корпоративных событиях в деятельности компании и в то же время следует строгим и надежным механизмам раскрытия и конфиденциальности внутренней (непубличной) информации, определенной Советом Директоров. Процедуры и правила финансового отчета и аудита направлены на обеспечение доверия со стороны акционеров и инвесторов к деятельности компании.

### **Принципы законности и этики**

Компания действует в строгом соответствии с законодательством Республики Казахстан, общепринятыми принципами (обычаями) деловой этики и внутренними документами. Внутренние документы компании разрабатываются на основе требований законодательства и норм корпоративной и деловой этики. Отношения между акционерами, членами Совета Директоров и исполнительным органом компании строятся на взаимном доверии, уважении, подотчетности и контроле.



### **Принципы эффективной дивидендной политики**

Компания следует разработанному Положению о дивидендной политике. Положение о дивидендной политике компании обеспечивает прозрачность механизма определения размера дивидендов и порядка их выплаты. Положение дивидендной политики формулирует как общие задачи компании по повышению благосостояния акционеров и обеспечению роста капитализации компании, так и конкретные основанные на законах и подзаконных актах правила дивидендной политики. Эти правила призваны регламентировать порядок расчета нераспределенного дохода и определения части дохода, направляемой на выплату дивидендов, условия их выплаты, порядок расчета размера дивидендов, порядок выплаты дивидендов, в том числе сроки, место и форму их выплаты. Выплата дивидендов строится на достоверной информации о наличии условий для начисления и выплаты дивидендов на основе реального состояния бизнеса компании.

### **Принципы эффективной кадровой политики**

Корпоративное управление в компании строится на основе защиты предусмотренных законодательством прав работников компании и направлено на развитие партнерских отношений между компанией и ее работниками в решении социальных вопросов и регламентации условий труда. Одним из основных моментов кадровой политики является сохранение рабочих мест, улучшение условий труда в компании и соблюдение норм социальной защиты сотрудников Компании. Корпоративное управление стимулирует процессы создания благоприятной и творческой атмосферы в трудовом коллективе, содействует повышению квалификации работников компании.

### **Принципы охраны окружающей среды**

АО «Алматытемір» обеспечивает бережное и рациональное отношение к окружающей среде в процессе деятельности компании.

### **Политика регулирования корпоративных конфликтов**

Члены Совета Директоров и исполнительного органа компании, равно как и работники компании, выполняют свои профессиональные функции добросовестно и разумно, с должной заботой и осмотрительностью в интересах компании и акционеров, избегая конфликта интересов. Они обеспечивают полное соответствие своей деятельности не только требованиям законодательства и принципам Кодекса, но и этическим стандартам и общепринятым нормам деловой этики.

## 8.2 Акционерный капитал

Акционерный капитал Компании сформирован в размере 141 500 тыс. тенге. Выпуск акций был разделен на 5 770 212 простых акций, которым присвоен национальный идентификационный номер KZ1C26240016 на сумму 138 511 тыс. тенге, и на 59 788 привилегированных акций, которым присвоен национальный идентификационный номер KZ1P26240112 на сумму 2 989 тыс. тенге.

За отчетный период 2014 г. существенных изменений не было, сделок с акциями АО «Алматытемір» не проводилось.

Наименование держателя	Простые акции		Привилегированные акции		Простые акции				Привилегированные акции
	31 декабря 2014 года				31 декабря 2013 года				
	Количество	Доля %	Количество	Доля %	Количество	Доля %	Количество	Доля %	
Дуйсебаева Алмагуль Альменовна	4 616 168	80	-	-	4 616 168	80	-	-	
Елеусинова Айсүлу Еркиновна	577 022	10	-	-	577 022	10	-	-	
Касымхан Айнагул Несипкалиқызы	577 022	10	-	-	577 022	10	-	-	
Дуйсебаева Алмагуль Альменовна	-	-	55 171	92,28	-	-	55 171	92,28	
Жахаев Асылхан Усенбаевич	-	-	219	0,37	-	-	219	0,37	
Салимов Ербол Имбергеноулы	-	-	4 022	6,73	-	-	4 022	6,73	
Стоян Александр Васильевич	-	-	105	0,18	-	-	105	0,18	
Черубаева Михрихан Кайратовна	-	-	271	0,44	-	-	271	0,44	
<b>Итого размещено акций</b>	<b>5 770 212</b>	<b>100</b>	<b>59 788</b>	<b>100</b>	<b>5 770 212</b>	<b>100</b>	<b>59 788</b>	<b>100</b>	
<b>Количество объявленных акций</b>	<b>5 770 212</b>		<b>59 788</b>		<b>5 770 212</b>		<b>59 788</b>		

### 8.3 Организационная структура



\*АХЧ- Административно-Хозяйственная Часть

### 8.4 Совет Директоров

ФИО	Дата рождения	Занимаемая Должность	Сведения о количестве принадлежащих акций
Дуйсебаева Алмагуль Альменовна	24.07.1960	Председатель Совета Директоров - с 2008 года по настоящее время.	1.Простые акции – 4 616 168 штук; 2.Привилегированные акции – 55 171 штук.
Дуйсебаев Ерлан Нурбаевич	22.06.1962	Член Совета Директоров - с 2007 года по 1 апреля 2014 года.	–
Асылбеков Олжас Умурзакович	26.05.1967	Член Совета Директоров, - с 2012 года по настоящее время.	–
Жакаев Аманбек Шарипович	16.06.1960	Член Совета Директоров, Независимый директор, – с 2012 года по настоящее время .	–

## 8.5 Исполнительный орган

ФИО	Дата рождения	Занимаемая Должность	Сведения о количестве принадлежащих акций
Касымханов Кайролла Темирбекович	07.08.1971.	Президент – с 6 декабря 2006 года по настоящее время.	–
Елеусинова Айсулу Еркиновна	26.05.1970.	Управляющий Директор – с 7 декабря 2009 года по настоящее время.	Простые акции – 577 022 штук

## 8.6 Информация о дивидендах

Компания информирует акционеров и иных заинтересованных лиц о своей дивидендной политике, учитывая ее значение для принятия инвестиционных решений.

Акционерный капитал Компании сформирован в размере 141 500 тыс. тенге, на долю которого приходится 5 770 212 простых акций и 59 788 привилегированных акций.

Акционеры – собственники привилегированных акций имеют преимущественное право перед акционерами – собственниками простых акций на получение дивидендов в заранее определенном гарантированном размере, установленном уставом общества, и на часть имущества при ликвидации общества в порядке, установленном законодательством РК. Гарантированный размер дивиденда по привилегированным акциям составляет 20% от номинальной стоимости привилегированных акций.

Общими собраниями акционеров за последние три года : от 31 июля 2012 года, от 5 июля 2013 года и от 24 июля 2014 года принимались решения о невыплате дивидендов по простым акциям и о выплате дивидендов по привилегированным акциям из расчета 10 (десять) тенге на одну привилегированную акцию.

Выплата дивидендов строится на достоверной информации о наличии условий для начисления и выплаты дивидендов на основе реального состояния бизнеса компании.

## Сведения по акциям

В тенге	2014 год	2013 год
Балансовая стоимость одной простой акции	198,04	222,38
Балансовая стоимость одной привилегированной акции	59,86	49,99
Прибыль (убыток) на одну акцию	(24,34)	(54,63)

### 8.7 Информационная политика в отношении существующих и потенциальных инвесторов, ее основные принципы.

АО «Алматытемір» доводит до сведения своих акционеров информацию о деятельности компании, затрагивающую интересы акционеров компании в порядке, предусмотренном уставом компании. Компания придерживается принципов обеспечения равных прав доступа всех текущих и потенциальных инвесторов к публичной информации о своей деятельности и недопущения дискриминации по каким-либо признакам. АО «Алматытемір» производит раскрытие информации в объеме и способами, установленными требованиями Биржи и Законодательством Республики Казахстан. АО «Алматытемір» обеспечивает акционеров достоверной информацией о ее финансово-хозяйственной деятельности и ее результатах. Особенно это касается сделок в области акционерного капитала (акций), которые должны быть максимально обоснованными и прозрачными для акционера. Компания обеспечивает справедливое отношение ко всем акционерам. Информационная открытость призвана обеспечить максимальную обоснованность и прозрачность управления компанией. Информационная открытость компании строится на основе соответствующего корпоративного положения, разработанного и утвержденного Советом Директоров. Акционер или потенциальный инвестор имеют возможность свободного и необременительно доступа к информации о компании, необходимой для принятия соответствующих решений. Компания своевременно раскрывает информацию об основных результатах, планах и перспективах своей деятельности, которая может существенно повлиять на имущественные и иные права акционеров и инвесторов, а также своевременно и в полном объеме отвечает на запросы акционеров. Компания регулярно предоставляет информацию о существенных корпоративных событиях в деятельности компании и в то же время следует строгим и надежным механизмам раскрытия и конфиденциальности внутренней (непубличной) информации, определенной Советом директоров.

## 8.8 Информация о вознаграждениях

Согласно решению внеочередного Общего собрания акционеров от 1 апреля 2014 года установлены следующие размеры вознаграждения членам Совета Директоров.

ФИО	Занимаемая Должность	Размер вознаграждения
Дуйсебаева Алмагуль Альменовна	Председатель Совета Директоров	1 500 000 тенге
Асылбеков Олжас Умурзакович	Член Совета Директоров	245 000 тенге
Жакаев Аманбек Шарипович	Член Совета Директоров, Независимый директор	220 000 тенге

## 8.9. Внутренний контроль и аудит

Система контроля финансово-хозяйственной деятельности компании.

- 1) Работа системы контроля финансово-хозяйственной деятельности выстраивается на четко регулируемой основе Советом Директоров.
- 2) Совет Директоров предоставляет информацию о результатах проведенных проверок финансово- хозяйственной деятельности компании всем акционерам и заинтересованным в деятельности компании лицам.

### Служба внутреннего аудита

- 1) Порядок проведения проверок службой внутреннего аудита компании обеспечивает эффективный механизм контроля за финансово-хозяйственной деятельностью компании.
- 2) Все организационные вопросы проведения проверок, определение лиц, непосредственно ответственных за проведение проверок, предварительно определяются на заседаниях службы внутреннего аудита компании.
- 3) Решения на заседаниях службы внутреннего аудита принимаются большинством голосов ее членов, принимающих участие в заседании.
- 4) С целью недопущения необоснованного затягивания проверок, во внутренних документах компании следует определить сроки их проведения.
- 5) С целью упорядочения процедуры проведения проверок Советом Директоров компании утверждается Положение о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности компании.
- 6) Компания применяет корпоративный формат отчета службы внутреннего аудита, где учитываются мнение всех ее членов.



### **Внешний аудит**

Основной целью аудиторской проверки независимым аудитором является проверка финансовой отчетности компании и получение независимого мнения о достоверности и объективности составления финансовой отчетности компании.

#### **8.10 Отчет о соблюдении листинговой компанией положений кодекса корпоративного управления.**

В отчетном периоде АО «Алматытемір» соблюдала все принципы заложенные в Кодексе корпоративного управления, а также следовала внутренним положениям предусмотренными политикой Компании.

**«ALMIR CONSULTING»  
жауанкершілігі шектеулі  
серіктестігі**

Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы,  
Әл-Фараби даңғылы, 19, «Нұрлы Тау» Бизнес  
орталығы, 2 Б корпусы, 4 кабат, 403 кеңсе  
телефондары: (727) 311 01 18 (19, 20)  
факс: (727) 311 01 18  
e-mail: [almirconsulting@mail.ru](mailto:almirconsulting@mail.ru)



**Товарищество с ограниченной  
ответственностью  
«ALMIR CONSULTING»**

Республика Казахстан, г. Алматы  
пр. Аль-Фараби, 19, Бизнес-центр  
«Нұрлы Тау», корпус 2 Б, 4 этаж, офис 403  
Телефоны: (727) 311 01 18 (19, 20)  
Факс: (727) 311 01 18  
e-mail: [almirconsulting@mail.ru](mailto:almirconsulting@mail.ru)

ТОО «ALMIR CONSULTING», Государственная  
лицензия  
на занятие аудиторской деятельностью на территории РК  
№ 0000014, выданная МФ РК 27.11.1999г.

«Утверждаю»

Директор ТОО «ALMIR CONSULTING»  
К.Э.Н., доцент  
Искендірова Б. К.



Акционерам и руководству Акционерное общество «Алматытемір»

### ОТЧЕТ НЕЗАВИСИМЫХ АУДИТОРОВ

Мы провели аудит прилагаемой финансовой отчетности Акционерное общество «Алматытемір» (далее именуемое -Компания), состоящей из отчета о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2014 года, отчета о прибыли или убытке и прочем совокупном доходе, отчета об изменениях в капитале и отчета о движении денежных средств загод, закончившийся на указанную дату, а также краткого описания существенных элементов учетной политики и прочих пояснительных примечаний.

#### Ответственность руководства субъекта за данную финансовую отчетность

Ответственность за подготовку и справедливое представление этой финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности несёт руководство Компании. Эта ответственность включает: разработку, внедрение и поддержание внутреннего контроля, связанного с подготовкой и справедливым представлением финансовой отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

#### Ответственность аудитора

Наша ответственность заключается в выражении мнения об этой финансовой отчетности на основании проведенного нами аудита. Мы провели аудит финансовой отчетности Компании в соответствии с Международными стандартами аудита. Данные стандарты обязывают нас выполнять этические требования, а также планировать и проводить аудит таким образом, чтобы получить разумную уверенность в том, что финансовая отчетность не содержит существенных искажений.

Аудит включает проведение процедур для получения аудиторских доказательств по суммам и раскрытиям информации в финансовой отчетности. Выбранные процедуры зависят от суждения аудитора, включая оценку рисков существенных искажений в финансовой отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок. При оценке таких рисков, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности внутреннего контроля Компании, аудитор должен изучить внутренний контроль, связанный с подготовкой и справедливым представлением финансовой отчетности Компании. Аудит также включает оценку приемлемости характера применяемой учетной политики и обоснованность расчетных оценок, сделанных руководством, а также оценку общего представления финансовой отчетности.

Мы считаем, что полученные нами аудиторские доказательства, являются достаточными и надлежащими для предоставления основы для выражения нашего мнения.

**Мнение**

По нашему мнению, финансовая отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Акционерное общество «Алматытемір» по состоянию на 31 декабря 2014 года, а также результаты его деятельности и движение денежных средств за год, закончившийся на эту дату, в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности.

**Параграф, привлекающий внимание к какому-либо аспекту**

Мы обращаем внимание на Примечание 2 к прилагаемой финансовой отчетности, где указывается, что по состоянию на 31 декабря 2014 года текущие обязательства Компании превысили ее текущие активы на 251 454 тыс. тенге. Способность Компании продолжать свою непрерывную деятельность зависит от возможности Компании изыскать дополнительные средства для исполнения своих обязательств в установленные сроки. Данная отчетность не содержит корректировок, необходимых, если бы Компания не смогла продолжить свою финансово-хозяйственную деятельность на основе принципа непрерывности.

Аудитор

**ТОО «ALMIR CONSULTING»**



**Трегуба И. Е.**

Квалификационное свидетельство аудитора  
№ 0000464 от 14.11.1998г.

29 мая 2015 г., г. Алматы

Активы	100	1 444 248	1 444 248	1 444 248
Нематериальные активы	10	207 472	207 472	207 472
Материальные активы	11	10	10	10
Финансовые активы	12	339 922	339 922	339 922
Обязательства	100	2 695 702	2 695 702	2 695 702
Краткосрочные обязательства	10	1 444 248	1 444 248	1 444 248
Долгосрочные обязательства	11	1 251 454	1 251 454	1 251 454

Клиент: **А.Т.**  
Президент

29 мая 2015 года

Аудитор: **И.Е.Т.**  
Главный бухгалтер

**АО «Алматытемір»  
Отчет о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2014 года**

	Примечания	31 декабря 2014 года	31 декабря 2013 года (пересчитано*)	31 декабря 2012 года (пересчитано*)
(тыс. тенге)				
<b>АКТИВЫ</b>				
<b>I. Краткосрочные активы</b>				
Денежные средства и их эквиваленты	5	1 014	10 806	3 315
Краткосрочная торговая и прочая дебиторская задолженность	6	123 498	213 045	241 435
Корпоративный подоходный налог		150	150	150
Запасы	7	28 111	16 701	4 158
Прочие краткосрочные активы	8	4 040	17 005	7 954
<b>Итого краткосрочных активов</b>		<b>156 813</b>	<b>257 707</b>	<b>257 012</b>
<b>II. Долгосрочные активы</b>				
Долгосрочные финансовые активы		-	-	175 923
Инвестиционное имущество	9	1 816 288	1 819 788	2 252 489
Основные средства	10	697 145	701 973	647 373
Нематериальные активы	11	49	106	102
Прочие долгосрочные активы	12	131 923	149 956	128 358
<b>Итого долгосрочных активов</b>		<b>2 645 405</b>	<b>2 671 823</b>	<b>3 204 245</b>
<b>Баланс</b>		<b>2 802 218</b>	<b>2 929 530</b>	<b>3 461 257</b>
<b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
<b>III. Краткосрочные обязательства</b>				
Займы	13	140 728	111 961	85 993
Финансовые обязательства	14	173 190	148 076	71 829
Краткосрочная торговая и прочая кредиторская задолженность	15	85 969	22 885	244 236
Вознаграждения работникам	16	4 159	3 265	2 468
Обязательства по налогам	17	4 221	1 271	10 701
<b>Итого краткосрочных обязательств</b>		<b>408 267</b>	<b>287 458</b>	<b>415 227</b>
<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>				
Займы	14	642 568	749 885	861 847
Купонные облигации	18	605 597	605 927	582 693
<b>Итого долгосрочных обязательств</b>		<b>1 248 165</b>	<b>1 355 812</b>	<b>1 444 540</b>
<b>V. Капитал</b>				
Акционерный капитал	19	141 500	141 500	141 500
Резервы				5 919 309
Нераспределенная прибыль (убыток)		1 004 286	1 144 760	(4 459 319)
<b>Итого капитал</b>		<b>1 145 786</b>	<b>1 286 260</b>	<b>1 601 490</b>
<b>Баланс</b>		<b>2 802 218</b>	<b>2 929 530</b>	<b>3 461 257</b>
Балансовая стоимость простой акции (тенге)	33	198,04	222,38	277,01
Балансовая стоимость привилегированной акции (тенге)	33	59,86	49,99	59,39

\* Обществом произведен пересчет некоторых статей представленного отчета, подробная информация приводится в Примечании 4.



Касымханов К.Т.  
Президент

29 мая 2015 года




Абдикеримова С.И.  
Главный бухгалтер

Примечания на стр. 10-37 являются неотъемлемой частью данной финансовой отчетности

Страница 6 из 37



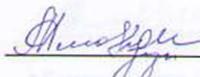
**АО «Алматытемір»**
**Отчет о прибыли или убытке и прочем совокупном доходе за год, закончившийся 31 декабря 2014 года**

	Примечания	2014 год	2013 год (пересчитано*) (тыс. тенге)
Выручка	20	405 563	591 539
Себестоимость реализованных товаров и услуг	21	(188 262)	(315 131)*
<b>Валовая прибыль</b>		<b>217 301</b>	<b>276 408</b>
Административные расходы	22	(131 744)	(155 278)*
Прочие доходы (расходы) по финансированию	23	(136 553)	(109 234)
Прочие доходы (расходы)	24	(88 880)	(326 528)
<b>Прибыль (убыток) до налогообложения</b>		<b>(139 876)</b>	<b>(314 632)</b>
Экономия (расходы) по подоходному налогу	25		
<b>Прибыль (убыток) после налогообложения</b>		<b>(139 876)</b>	<b>(314 632)</b>
Прочий совокупный доход/убыток		-	-
<b>Всего совокупный доход/убыток за год</b>		<b>(139 876)</b>	<b>(314 632)</b>
<b>Прибыль (убыток) на акцию (тенге)</b>	26	<b>(24,34)</b>	<b>(54,63)</b>

\* Обществом произведен пересчет и реклассификация некоторых статей представленного отчета, подробная информация приводится в Примечании 4.

  
**Касымханов К.Т.**  
**Президент**



  
**Абдикеримова С.И.**  
**Главный бухгалтер**

29 мая 2015 года

Примечания на стр. 10-37 являются неотъемлемой частью данной финансовой отчетности



**АО «Алматытемір»**
**Отчет об изменениях в капитале за год, закончившийся 31 декабря 2014 года**

	Акционерный капитал	Резервы	Нераспределенная прибыль (убыток)	(тыс. тенге) Итого капитал
Сальдо на 31 декабря 2013 года (пересчитано*)	141 500	-	1 144 760	1 286 260
Совокупный доход (убыток) за период	-	-	(139 876)	(139 876)
Дивиденды начисленные	-	-	(598)	(598)
Сальдо на 31 декабря 2014 года	141 500	-	1 004 286	1 145 786
Сальдо на 31 декабря 2012 года (пересчитано*)	141 500	5 919 309	(4 459 319)	1 601 490
Совокупный доход (убыток) за период (пересчитано*)	-	-	(314 632)	(314 632)
Дивиденды начисленные	-	-	(598)	(598)
Перенос переоценки основных средств	-	(5 919 309)	5 919 309	-
Сальдо на 31 декабря 2013 года (пересчитано*)	141 500	-	1 144 760	1 286 260

\* Обществом произведен пересчет некоторых статей представленного отчета, подробная информация приводится в Примечании 4.

**Касымханов К.Т.**  
**Президент**



**Абдикеримова С.И.**  
**Главный бухгалтер**

29 мая 2015 года

Примечания на стр. 10-37 являются неотъемлемой частью данной финансовой отчетности

Касымханов К.Т.  
Президент

29 мая 2015 года

Абдикеримова С.И.  
Главный бухгалтер



**АО «Алматытемір»**
**Отчет о движении денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2014 года  
(прямой метод)**

	2014 год	2013 год
		(тыс. тенге)
<b>Движение денежных средств от операционной деятельности</b>		
<b>Поступление денежных средств, всего</b>	<b>421 747</b>	<b>405 222</b>
реализация товаров, работ, услуг	235 075	287 396
авансы полученные	186 672	117 826
<b>Выбытие денежных средств, всего</b>	<b>(357 868)</b>	<b>(265 395)</b>
платежи поставщикам за товары и услуги	(128 960)	(31 728)
авансы выданные	(31 907)	(62 150)
выплаты по заработной плате	(60 523)	(61 163)
выплата вознаграждения по займам и облигациям	(85 945)	(43 860)
другие платежи в бюджет	(36 783)	(53 684)
прочие выплаты	(13 750)	(12 810)
<b>Чистая сумма денежных средств от операционной деятельности</b>	<b>63 879</b>	<b>139 827</b>
<b>Движение денежных средств от инвестиционной деятельности</b>		
<b>Поступление денежных средств, всего</b>	<b>29 757</b>	<b>24 216</b>
реализация основных средств	29 757	2 028
возврат ранее предоставленных займов	-	22 188
<b>Выбытие денежных средств, всего</b>	<b>(2 675)</b>	<b>(69 399)</b>
приобретение основных средств	(1 675)	(68 849)
предоставление займов	(1 000)	(550)
<b>Чистая сумма денежных средств от инвестиционной деятельности</b>	<b>27 082</b>	<b>(45 183)</b>
<b>Движение денежных средств от финансовой деятельности</b>		
<b>Поступление денежных средств, всего</b>	<b>3 920</b>	-
получение займов	3 920	-
<b>Выбытие денежных средств, всего</b>	<b>(104 673)</b>	<b>(87 153)</b>
погашение займов	(78 550)	(85 993)
возврат ранее предоставленных займов	(123)	-
выплата дивидендов	(6)	(1 160)
выкуп облигаций	(25 994)	-
<b>Чистая сумма денежных средств от финансовой деятельности</b>	<b>(100 753)</b>	<b>(87 153)</b>
<b>Чистое изменение в денежных средствах и их эквивалентах</b>	<b>(9 792)</b>	<b>7 491</b>
<b>ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА на начало периода</b>	<b>10 806</b>	<b>3 315</b>
<b>ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА на конец периода</b>	<b>1 014</b>	<b>10 806</b>

В отчетном периоде Компанией произведены неденежные операции с ТОО «Сталь Трейд Компания ЖШС» по взаимозачету дебиторской задолженности и кредиторской задолженности на сумму 16 298 тыс. тенге, с ТОО «Ashat Cargo Trade ЖШС» на сумму 11 754 тыс. тенге и с ТОО «Мечел-Сервис Казахстан» на сумму 10 959 тыс. тенге.

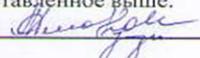
Также неденежные операции в отчетном периоде произведены с ТОО «Сактаукент – сервис» по взаимозачету дебиторской задолженности и кредиторской задолженности на сумму 77 687 тыс. тенге. Такие операции не включены в движение денежных средств представленное выше.

  
Касымханов К.Т.  
Президент

29 мая 2015 года

Примечания на стр. 10-37 являются неотъемлемой частью данной финансовой отчетности



  
Абдикеримова С.И.  
Главный бухгалтер



## 10. Основные цели и задачи на следующий год

---



### Цели компании на 2015 год:

В 2015 году Компания АО «Алматытемір» ставит перед собой цель дальнейшего развития компании путем улучшения качества оказываемых услуг, а также через повышение финансовой устойчивости посредством снижения задолженности за счет реализации непрофильных активов и увеличение объема выручки от оказываемых услуг, в том числе за счет введения в эксплуатацию нового строящегося торгового павильона , площадью 850 м2.

### Цели и задачи компании на ближайшие 3 года:

- Сдача в аренду свободных складских и офисных помещений, открытых площадок;
- Частичная реконструкция и модернизация складских помещений в торговые павильоны;
- Повышение эффективности использования собственного земельного участка, путем строительства новых торговых павильонов, складских, офисных помещений, ограждение открытых площадок;
- Реализация областных активов;
- Реализация Основных средств;
- Благоустройство территории.

## 11. Контактная информация

### АО «Алматытемір»

Адрес: Республика Казахстан г.Алматы, ул. Ауэзова 2.

Тел.: +7 (727) 379-19-75

Факс: +7 (727) 379-19-76

Электронная почта: [zhetysu2003@mail.ru](mailto:zhetysu2003@mail.ru)

Сайт: [www.almatytemir.kz](http://www.almatytemir.kz)



### Отдел продаж

Тел.: +7 (727) 379-20-20



### Аудитор организации:

#### ТОО «ALMIR CONSULTING»

Республика Казахстан, г. Алматы  
пр. Аль-Фараби, 19, Бизнес-центр «Нурлы Тау»,

корпус 2 Б, 4 этаж, офис 403

Тел.: +7 (727) 311 01 18 (19, 20)

Факс: +7 (727) 311 01 18

e-mail: [almirconsulting@mail.ru](mailto:almirconsulting@mail.ru)

### Регистратор листинговой компании:

#### АО «Единый Регистратор Ценных Бумаг»

Республика Казахстан, г. Алматы

ул. Сатбаева д. 30А/3,

Тел.: +7 (727) 272 47 60



### Исполнитель Годового отчета

#### АО «Инвестиционный Финансовый дом «RESMI»

г. Алматы, пр. Аль-Фараби, 110 «Е»,

Тел.: +7 (727) 266 70 77

[www.ifdresmi.kz](http://www.ifdresmi.kz)

Отчет подготовлен: Департамент инвестиционного банкинга АО «ИФД «RESMI»